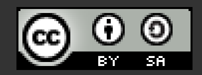


DEMOCRACIA Y MERITOCRACIA.
DECISIONES POR KARMA EN LAS ORGANIZACIONES (versión 1.01).
SECCIÓN 3.



by Icavot

ÍNDICE

===

[3] SOFTWARE. PASEO POR LA PLATAFORMA DE TOMA DE DECISIONES POR KARMA.

===

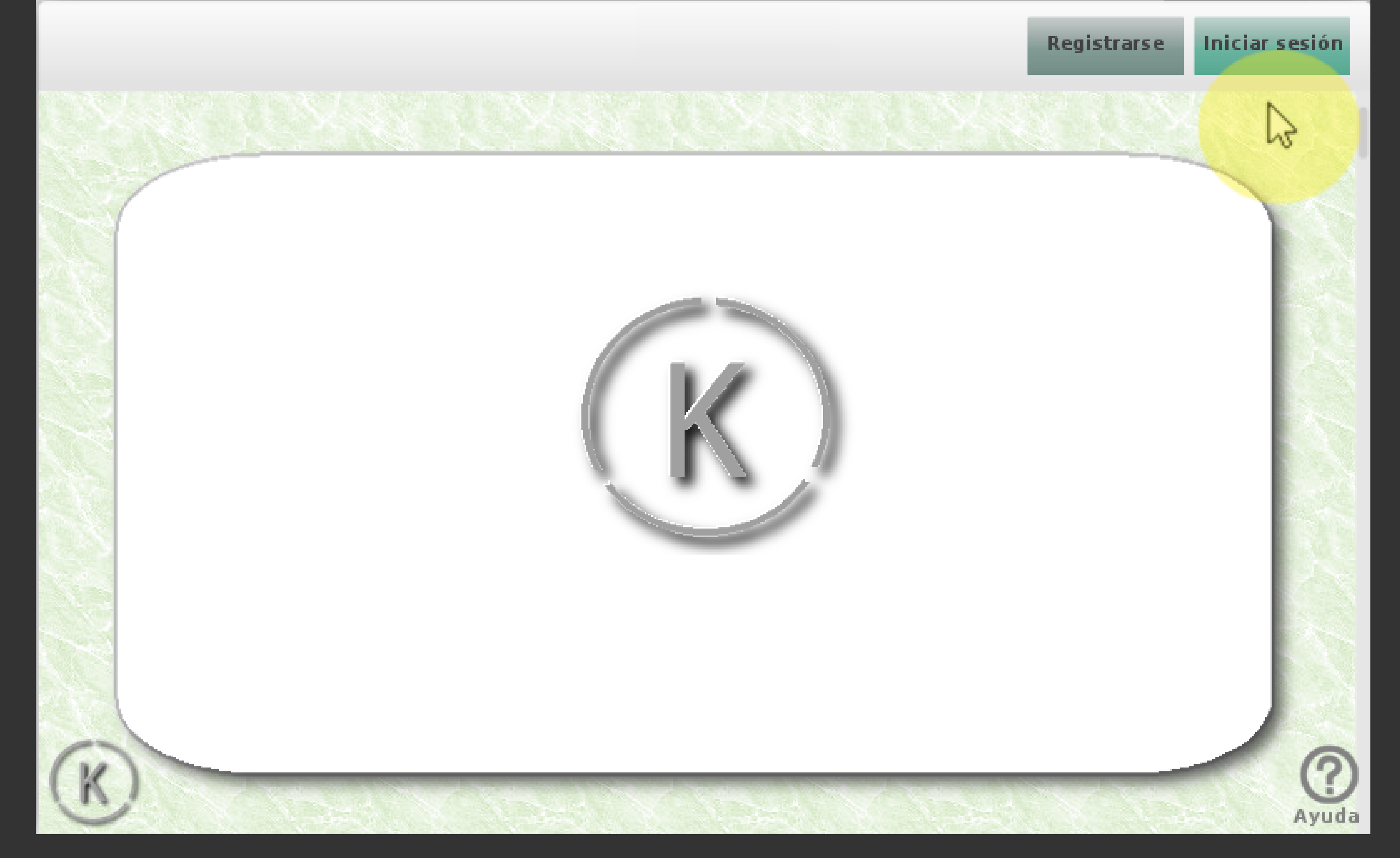
[3.0] INTRODUCCIÓN.

Vamos ahora a mostrar cómo podría ser el software con el que se usaría el método de toma de decisiones descrito en este documento. Dicho software sería preferentemente de código abierto con licencia GPL y podría ser instalado libremente en cualquier servidor de cualquier organización que quisiera aplicarlo a su funcionamiento.

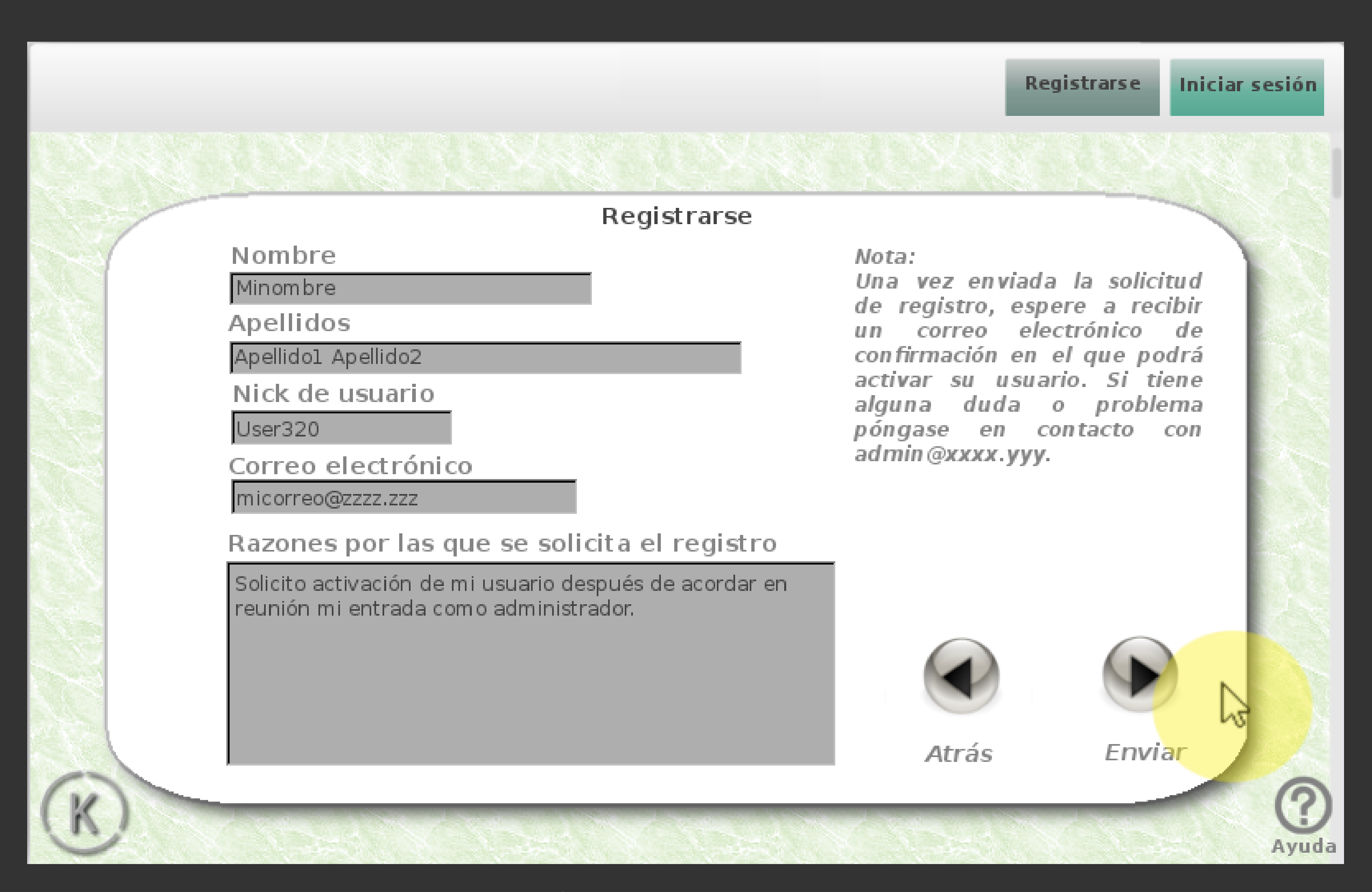
Como ya se explicó al principio del documento, vamos a mostrar una organización ficticia que nos va a servir de ejemplo. Dicha organización consistiría en un grupo de traductores. La organización de estos traductores se divide en 4 equipos: organización general, apoyo técnico, moderación y traducción. La organización comenzó a funcionar, hipotéticamente, el 4º trimestre de 2013. En nuestro ejemplo hoy sería 4 de julio de 2014.

[3.1] INICIO.

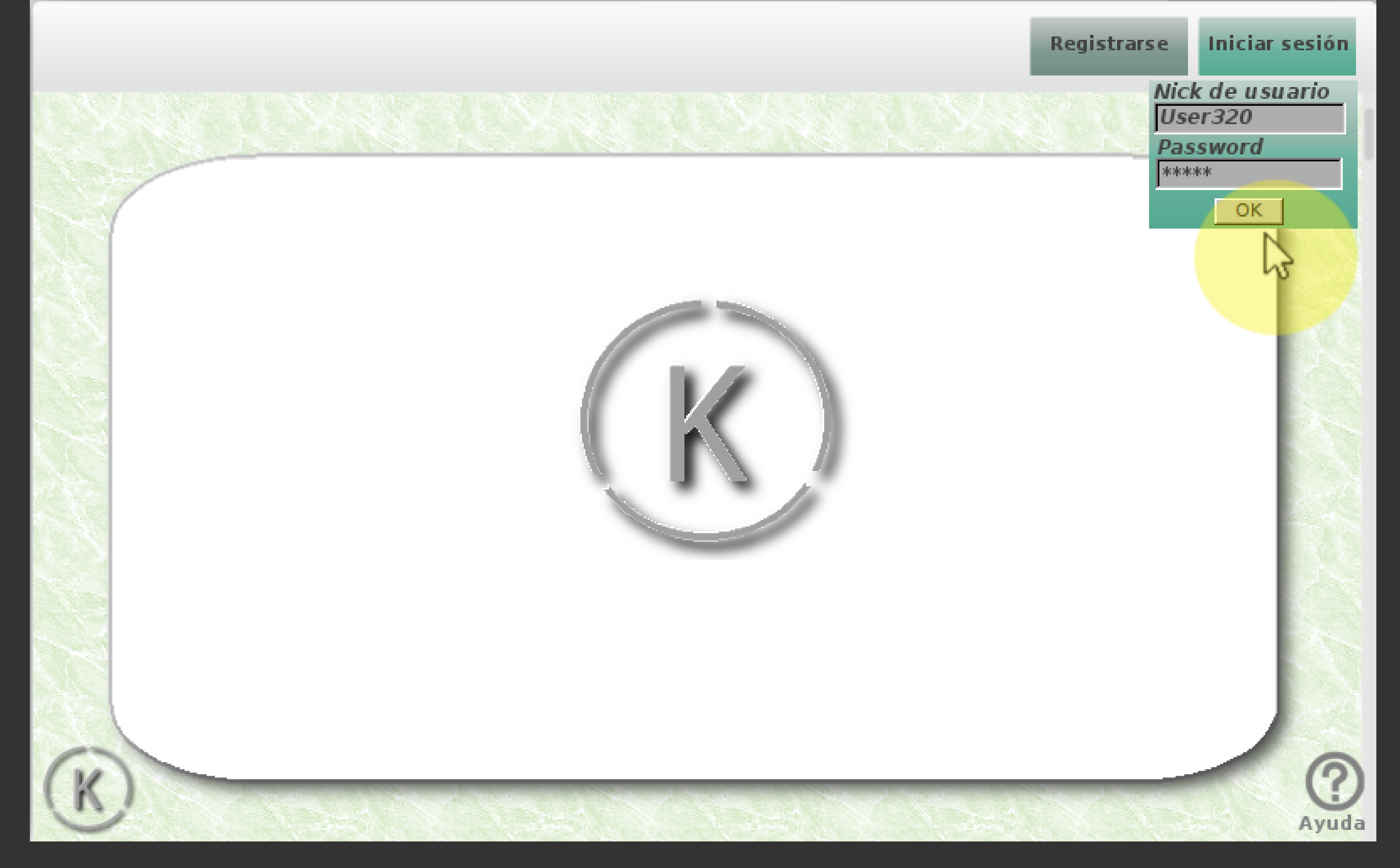
En pantalla inicial tenemos la opción de registrarnos o iniciar sesión.



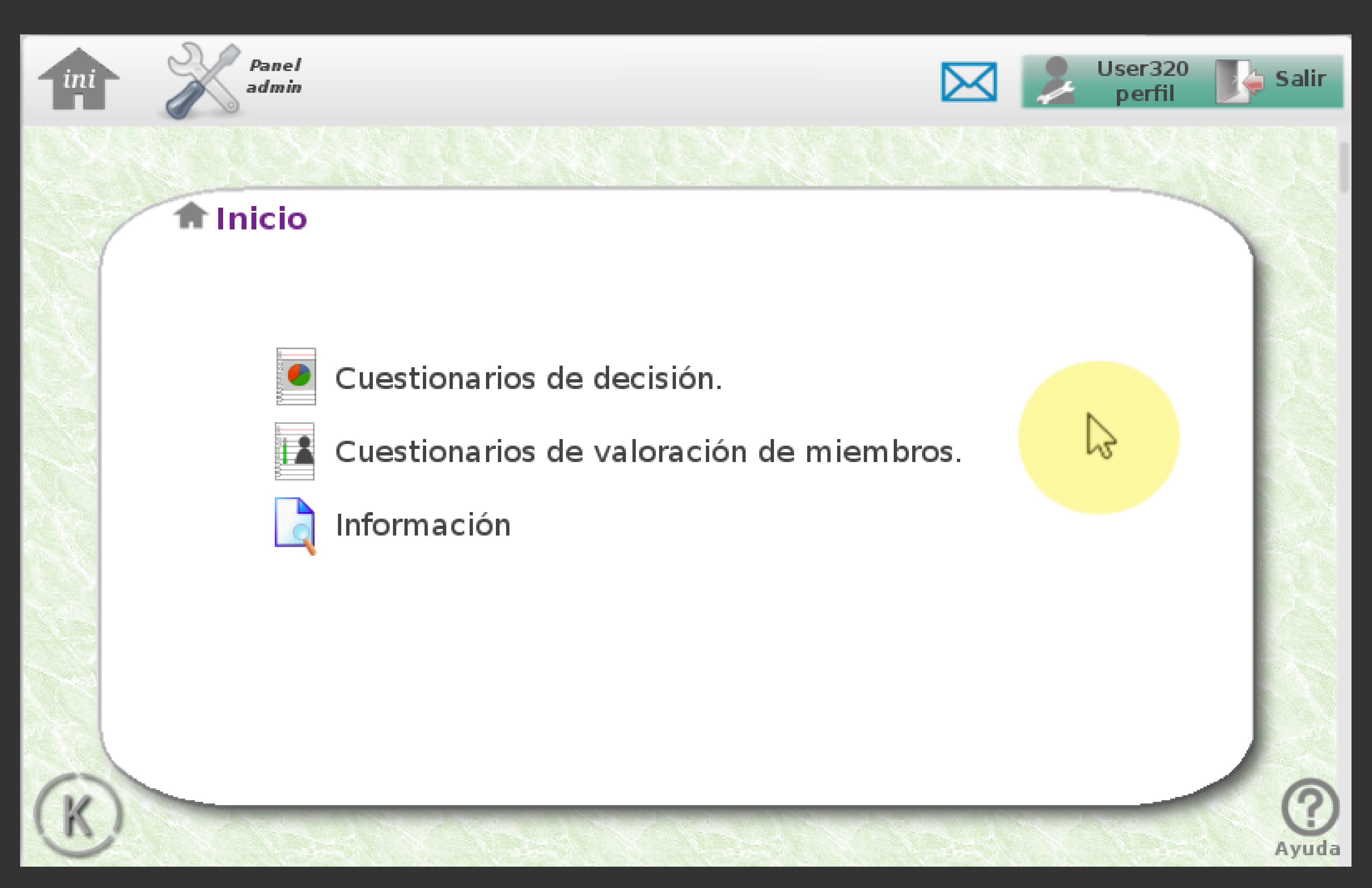
En la opción de **registrarnos** básicamente solicitamos que se nos asigne un usuario que nos permita participar en la aplicación, dando para ello alguna información básica (nombre, nuestro nick de usuario, correo electrónico, razón por la que queremos participar en la aplicación...).



Una vez que los administradores de la aplicación aprueban nuestra solicitud, consultamos nuestro correo electrónico para confirmar nuestro registro y ya solo nos queda pulsar en **iniciar sesión** y a continuación introducir nuestro nick de usuario y contraseña.



Una vez iniciada la sesión, nos encontramos el **menú inicial**:



En la parte superior podemos ver de izquierda a derecha:

· Un icono en forma de casa que nos llevará al menú de inicio siempre que lo necesitemos.
· Un enlace al panel de administración, en el que está la configuración de la aplicación y donde se realizan tareas administrativas o de gestión de la aplicación.
· Un icono que nos lleva al sistema de mensajes internos de la aplicación, gracias al cual los usuarios pueden mantener conversaciones privadas con otros usuarios.
· Un enlace que nos lleva a nuestro perfil de usuario, donde podremos encontrar nuestra información básica.
· Un icono que nos posibilita salir de la aplicación.

En la parte central encontramos el menú inicial propiamente dicho:

· Cuestionarios de decisión. En este apartado podremos acceder y participar en los cuestionarios mediante los que se toman las decisiones en los diversos equipos de la organización.
· Cuestionarios de valoración de miembros. En este apartado podremos acceder y participar en la valoración del trabajo de los miembros de la organización. El resultado de esta valoración es la que determina el karma de los usuarios, es decir, el peso de su voto, cuando participen en las decisiones que se toman a través de los cuestionarios de decisión.
· Información. En este apartado podremos acceder a información importante, como las estadísticas que muestran los karmas de todos los usuarios, los logs de actividad de todo lo que están haciendo los usuarios en la aplicación, los perfiles de todos los usuarios...

En la parte inferior, en la esquina derecha, vemos un icono de ayuda, a la que podremos acceder cuando tengamos alguna duda.

[Ir al índice]

[3.2] PANEL DE ADMINISTRACIÓN.

[3.2.0] INTRODUCCIÓN.

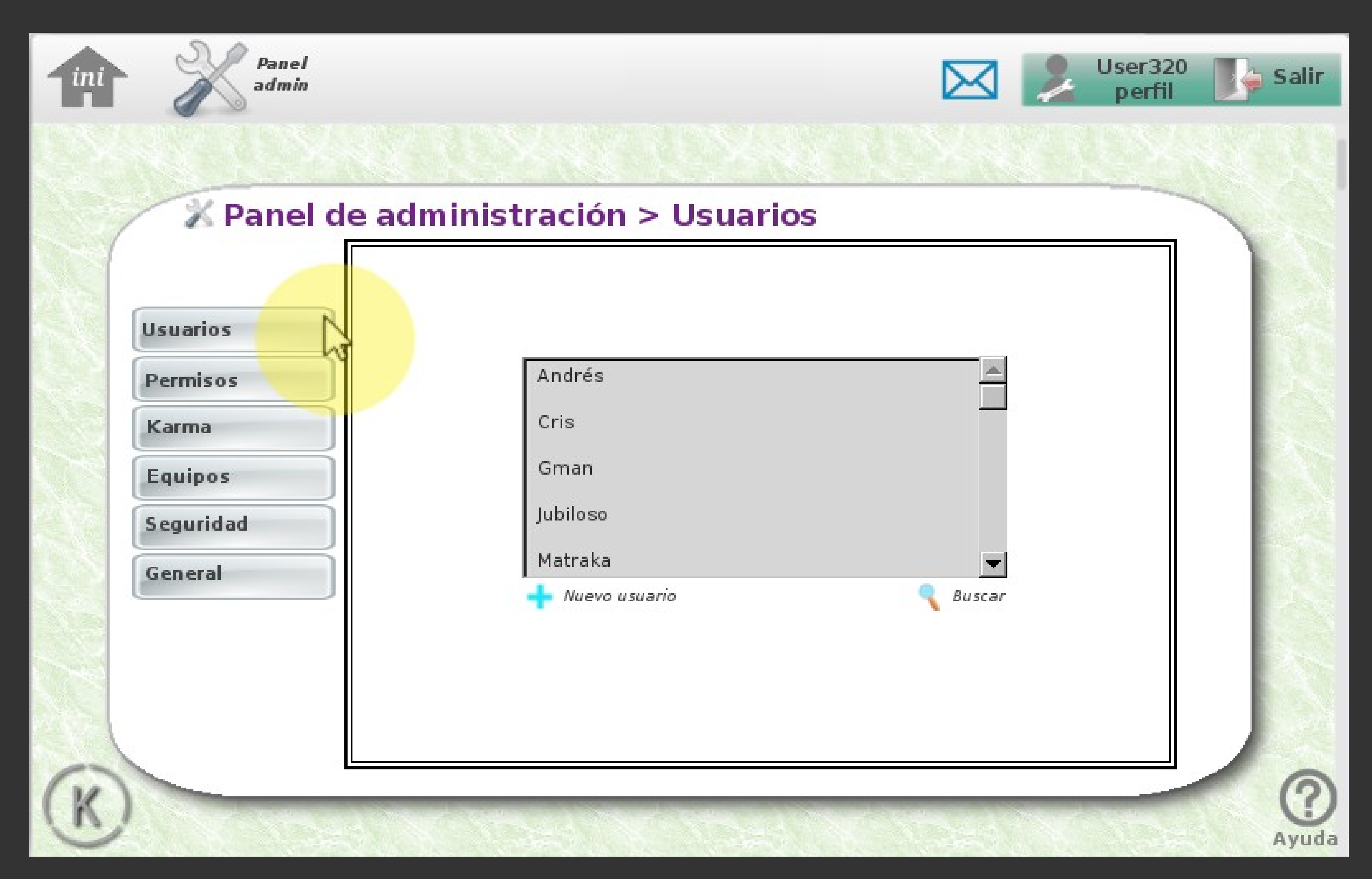
En la parte superior de la pantalla encontramos un icono que nos lleva al panel de administración de la aplicación, que permite administrar características básicas, usuarios, equipos, permisos de cada grupo de usuarios, cálculo de las variables que definen el karma, etc.

Dado que uno de nuestros objetivos es la transparencia, lo deseable es que cualquier usuario de la aplicación pueda acceder al panel de administración para ver la información de configuración de la aplicación, aunque lógicamente solo podrán usarlo de forma efectiva los usuarios con los permisos requeridos tales como administradores, coordinadores y moderadores para ejecutar las tareas que tengan encomendadas.

Cada uno de estos grupos tendrán permisos restringidos sobre las actividades que pueden realizar en el panel.

[3.2.1] USUARIOS.

Lo primero que encontramos en el panel de administración es el apartado "Usuarios". En este apartado podemos buscar los perfiles de todos los usuarios y acceder a ellos para informarnos y realizar tareas administrativas sobre ellos (cambiar sus permisos, notificar infracciones, banear usuarios, etc.).

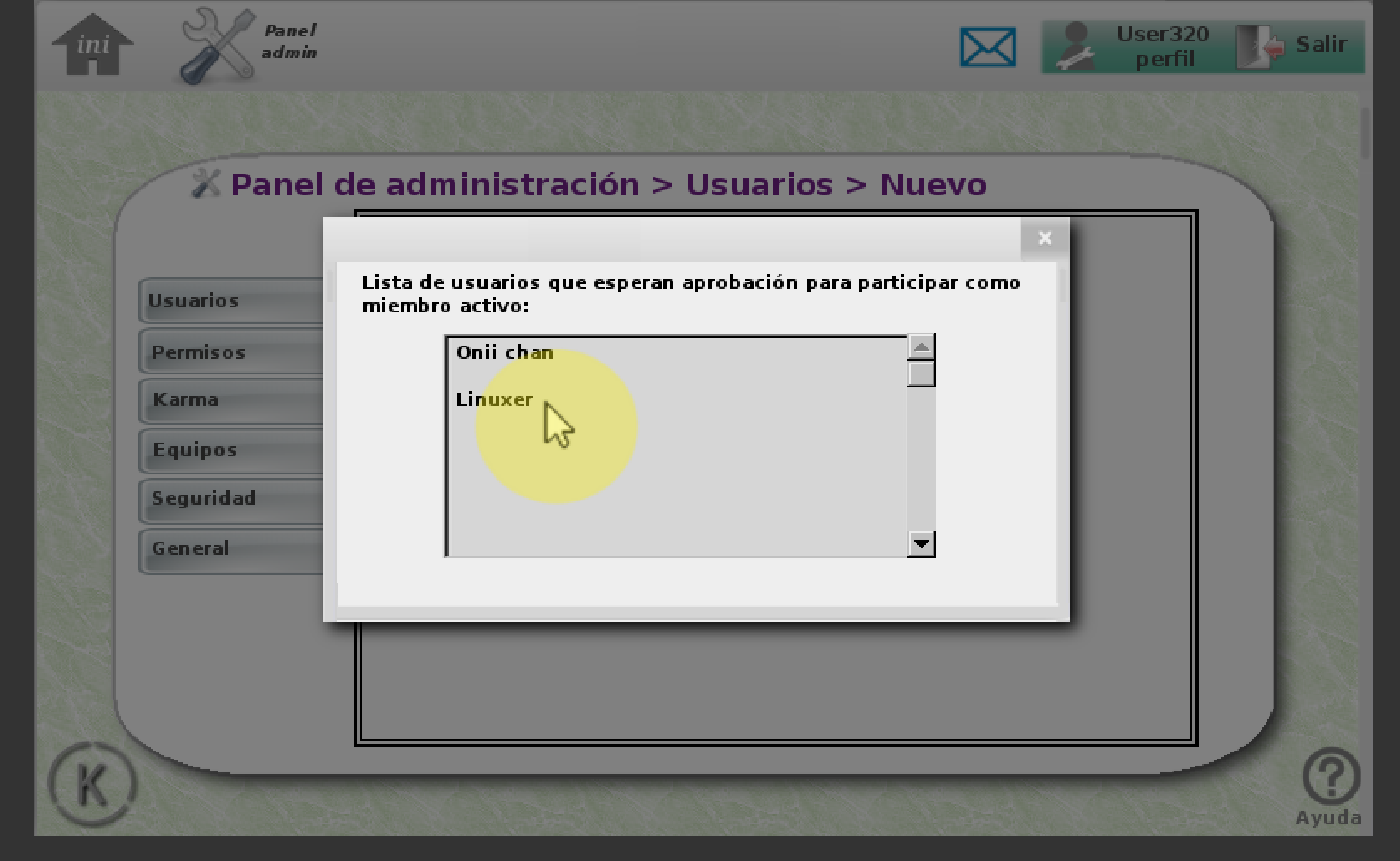


[3.2.1.1] Aprobar nuevos usuarios.

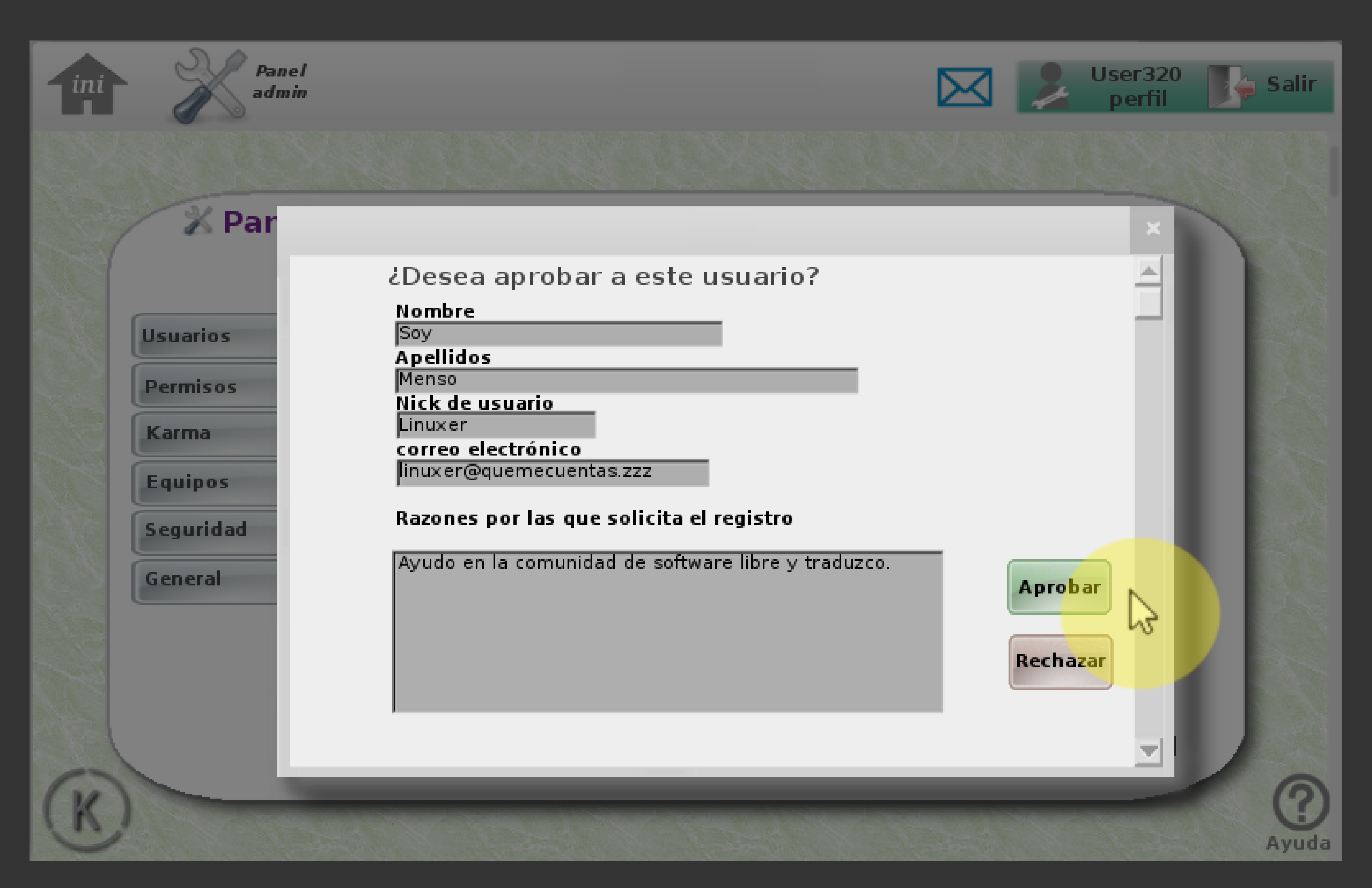
Para empezar, vamos a ver cómo aprobar el registro de las personas que así lo han solicitado para poder participar en la aplicación.

Esta función la realizan, en principio, los coordinadores del equipo de organización general, siguiendo las instrucciones que el conjunto de miembros de la organización hayan decidido sobre la aprobación de nuevos usuarios. La aprobación de nuevos usuarios va precedida de una entrevista y reunión para decidir si aprobar o no las solicitudes de ingreso de nuevos miembros que se van produciendo.

Si hacemos clic en "Nuevo usuario" aparece una ventana emergente con las personas que han solicitado la aprobación:



Si, por ejemplo, hacemos clic en Linuxer, accederemos a su solicitud de aprobación:



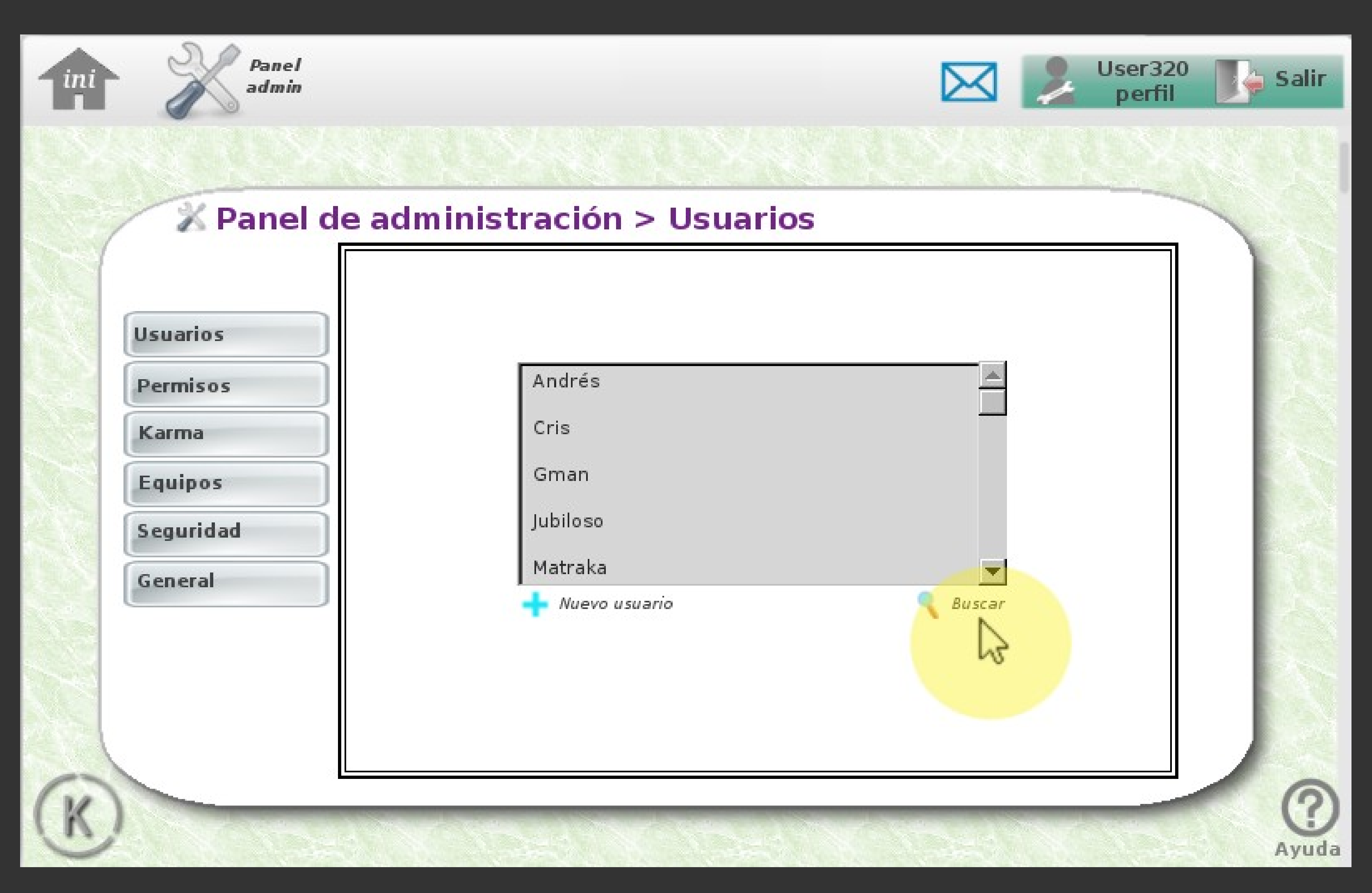
Según vemos en la solicitud, Linuxer podría participar en los equipos de apoyo técnico y traducción. En caso de que la organización apruebe su solicitud, Linuxer podrá, no obstante, participar en las deliberaciones y toma de decisiones de cualquier equipo que desee (no solo en apoyo técnico y traducción).

Su peso en la toma de decisiones de cada equipo dependerá de la calidad de su participación en cada unos de ellos (con el tiempo irá adquiriendo un karma mayor o menor para cada equipo). No obstante, debido a que es un usuario nuevo sin actividad previa, comenzará con un karma mínimo de 2 puntos en cada uno de los equipos.

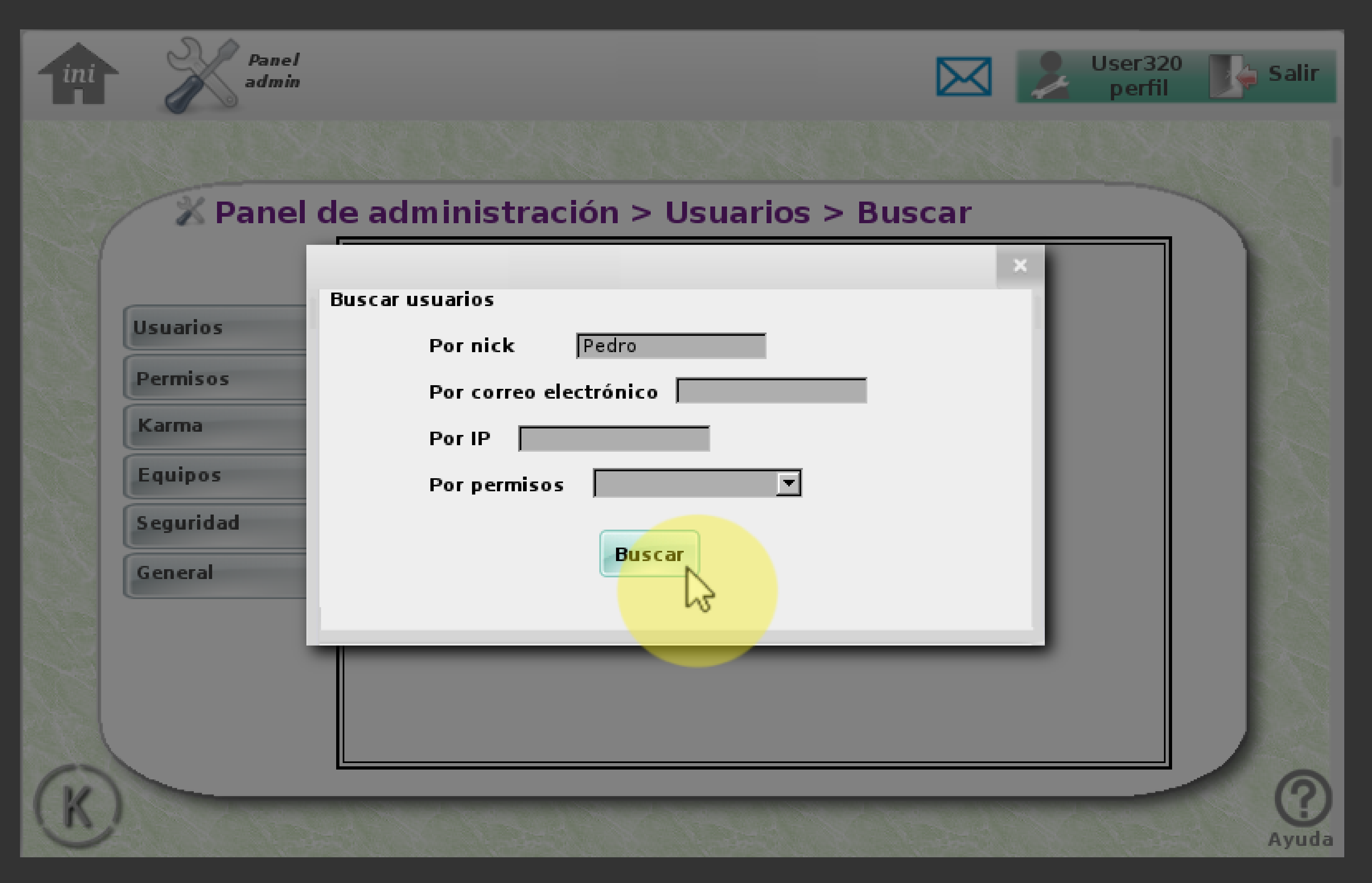
[Ir al índice]

[3.2.1.2] Administrar usuarios ya registrados.

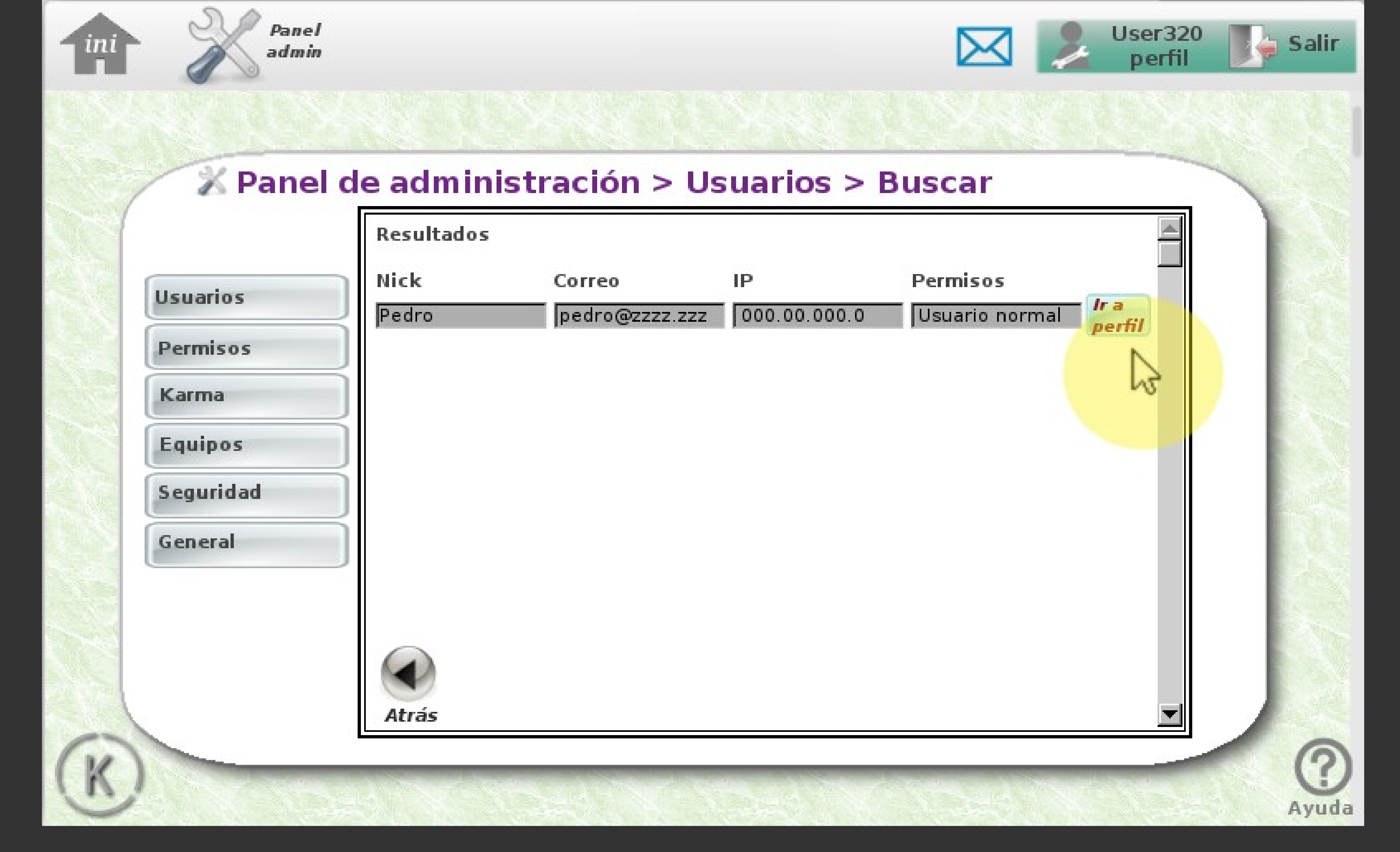
Ahora supongamos que queremos encontrar el perfil de algún usuario ya registrado.



Para ello podemos buscar directamente en la lista o hacer clic en "Buscar". Supongamos que queremos buscar al usuario "Pedro", así que hacemos clic en "Buscar" y se abre una ventana emergente de búsqueda:

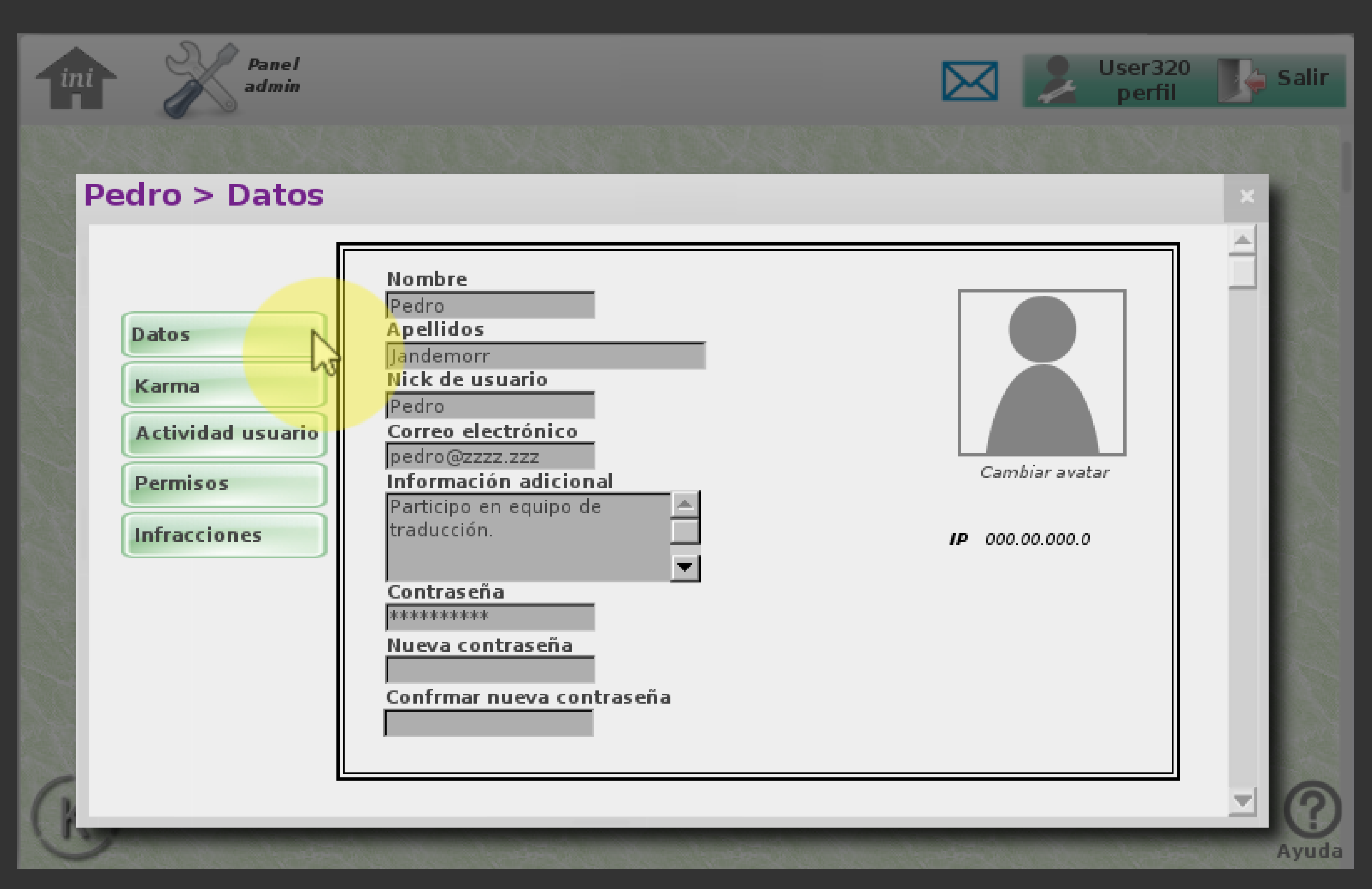


A continuación aparecen los resultados de la búsqueda:



[3.2.1.2.1] Datos.

Hacemos clic directamente sobre el usuario que buscamos o en “Ir a perfil” en los resultados de búsqueda de usuarios y se abre una ventana emergente con el perfil del usuario. Siguiendo el ejemplo anterior en el que buscábamos a Pedro, al acceder a su perfil veríamos lo siguiente:



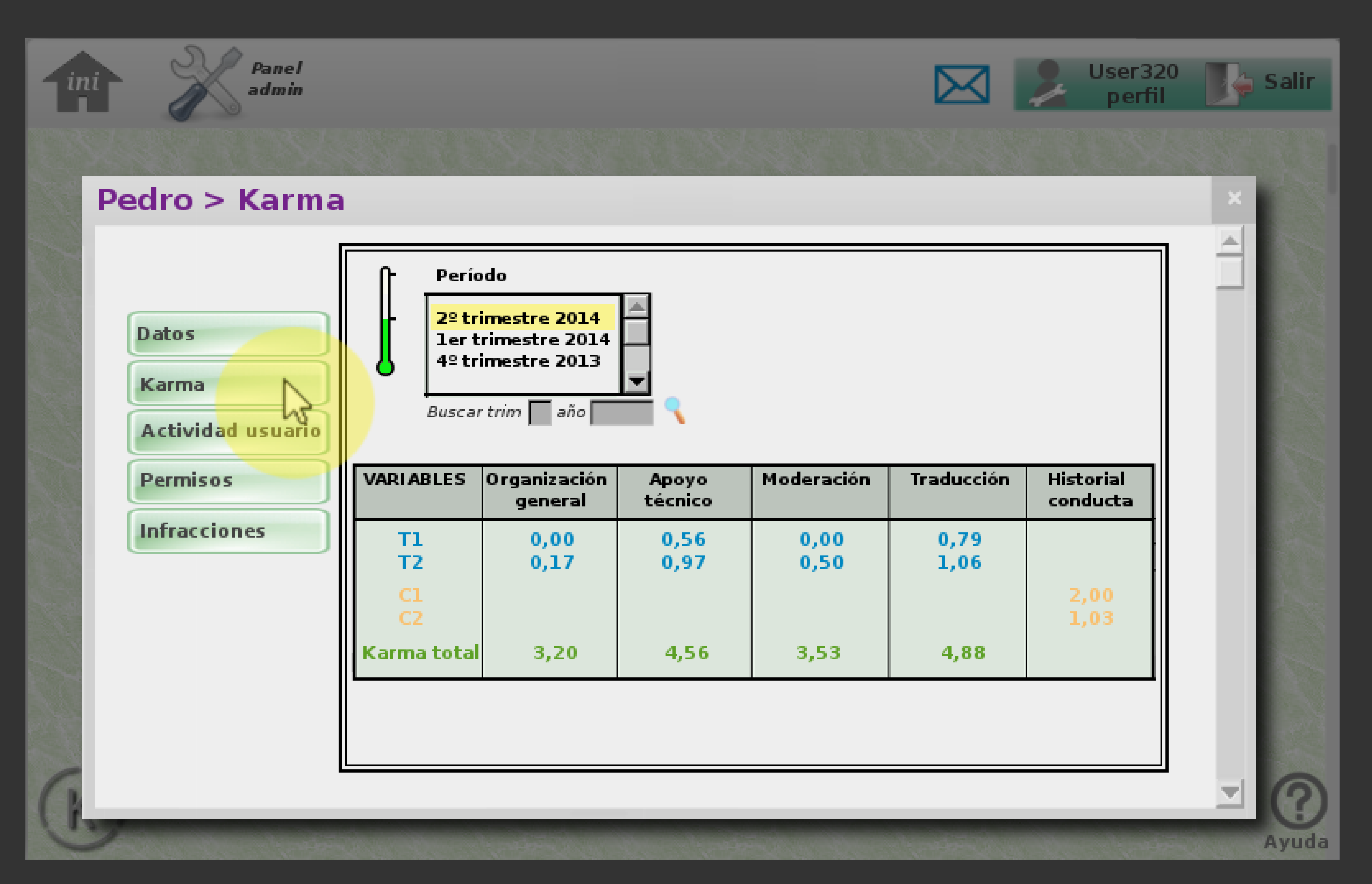
Observamos que en el perfil de usuario hay varios apartados: “Datos”, “Karma”, “Actividad usuario”, “Permisos” e “Infracciones”.

El primer apartado que se nos presenta es “Datos”, donde podemos observar la información básica del usuario. En principio lo aconsejable es que solo el propio usuario pueda editar sus datos básicos.

[Ir al índice]

[3.2.1.2.2] Karma.

Al hacer clic sobre el apartado “Karma” observamos lo siguiente:



VARIABLES	Organización general	Apoyo técnico	Moderación	Traducción	Historial conducta
T1	0,00	0,56	0,00	0,79	
T2	0,17	0,97	0,50	1,06	
C1					2,00
C2					1,03
Karma total	3,20	4,56	3,53	4,88	

En este apartado podemos observar el karma de Pedro en los diferentes equipos. Dichos karmas equivalen al peso del voto de Pedro en la toma de decisiones de los distintos equipos. Así, por ejemplo, el karma de Pedro en el equipo de traducción es mayor que su karma en el equipo de organización general, con lo cual su peso en la toma de decisiones será mayor en el equipo de traducción que en el equipo de organización general.

El karma de un período se calcula a partir de las valoraciones obtenidas por la actividad durante el período anterior. Así, los karmas que se muestran del 2º trimestre de 2014 se deben a la valoración que el resto de usuarios han hecho sobre el trabajo y conducta de Pedro durante el 1er trimestre.

Los karmas dependen a su vez de otras variables:

· T1. Valoración continua de las tareas realizadas por el usuario durante el pasado trimestre. Cada vez que Pedro realiza una actividad en un equipo y la publica, ésta es evaluada por el resto de miembros. Al final del trimestre se tienen en cuenta las evaluaciones obtenidas en todas las tareas realizadas por el miembro durante dicho período para calcular la variable T1 de todo el trimestre en cada equipo.

Así, por ejemplo, vemos que Pedro parece haber realizado algunas tareas en el equipo de traducción, lo cual ha llevado a que el resto de miembros lo evalúen y Pedro ha obtenido 0,79 puntos fruto de esas evaluaciones en traducción. En cambio, no parece haber llevado a cabo satisfactoriamente alguna tarea de relevancia en los equipos de organización general y moderación.

· T2. Valoración general de la contribución a cada equipo. Aparte de evaluarse tarea a tarea, al final de cada trimestre se pide a los miembros de la organización que evalúen de forma general el trabajo de los miembros en cada equipo (incluyendo la capacidad de trabajar en equipo, la disposición a ayudar a otros compañeros, conocimientos, etc.).

Así, vemos que los equipos donde Pedro ha obtenido una mejor evaluación por su contribución general han sido traducción (1,06 puntos) y apoyo técnico (0,97 puntos). Observamos como, por ejemplo, a pesar de no haber realizado aparentemente tareas de relevancia en organización general, algunos miembros han querido dar a Pedro 0,17 puntos de T2 en este equipo para premiarle por alguna ayuda ocasional, conocimientos acreditados, etc.

· C1. Valoración general de conducta por el equipo de moderación. En principio, si un miembro no ha cometido ninguna infracción de comportamiento, tiene 2 puntos de C1. Si se han producido infracciones por parte del miembro y éstas son constatadas por el equipo de moderación, implica que se restarán puntos a C1, dependiendo de la gravedad de las infracciones de conducta cometidas.

Vemos que Pedro no ha cometido ninguna infracción de conducta en el 1er trimestre de 2014, por lo que ha obtenido 2 puntos en la variable C1 para el 2º trimestre.

· C2. Valoración de la conducta por los miembros en general. Aparte de la variable C1, que depende de los informes del equipo de moderación, al final del trimestre se pide a los miembros que evalúen de forma general la conducta de cada miembro en el conjunto de toda la organización.

Así, vemos que, aunque el resto de miembros no han evaluado negativamente la conducta de Pedro (ha obtenido 1,03 puntos), esta podría haber sido mejor.

Como resultado, Pedro ha obtenido los siguientes karmas para el 2º trimestre de 2014 en los diversos equipos:

· Karma de organización general = T1 organización general (0,00) + T2 organización general (0,17) + C1 (2,00) + C2 (1,03) = 3,20 puntos.

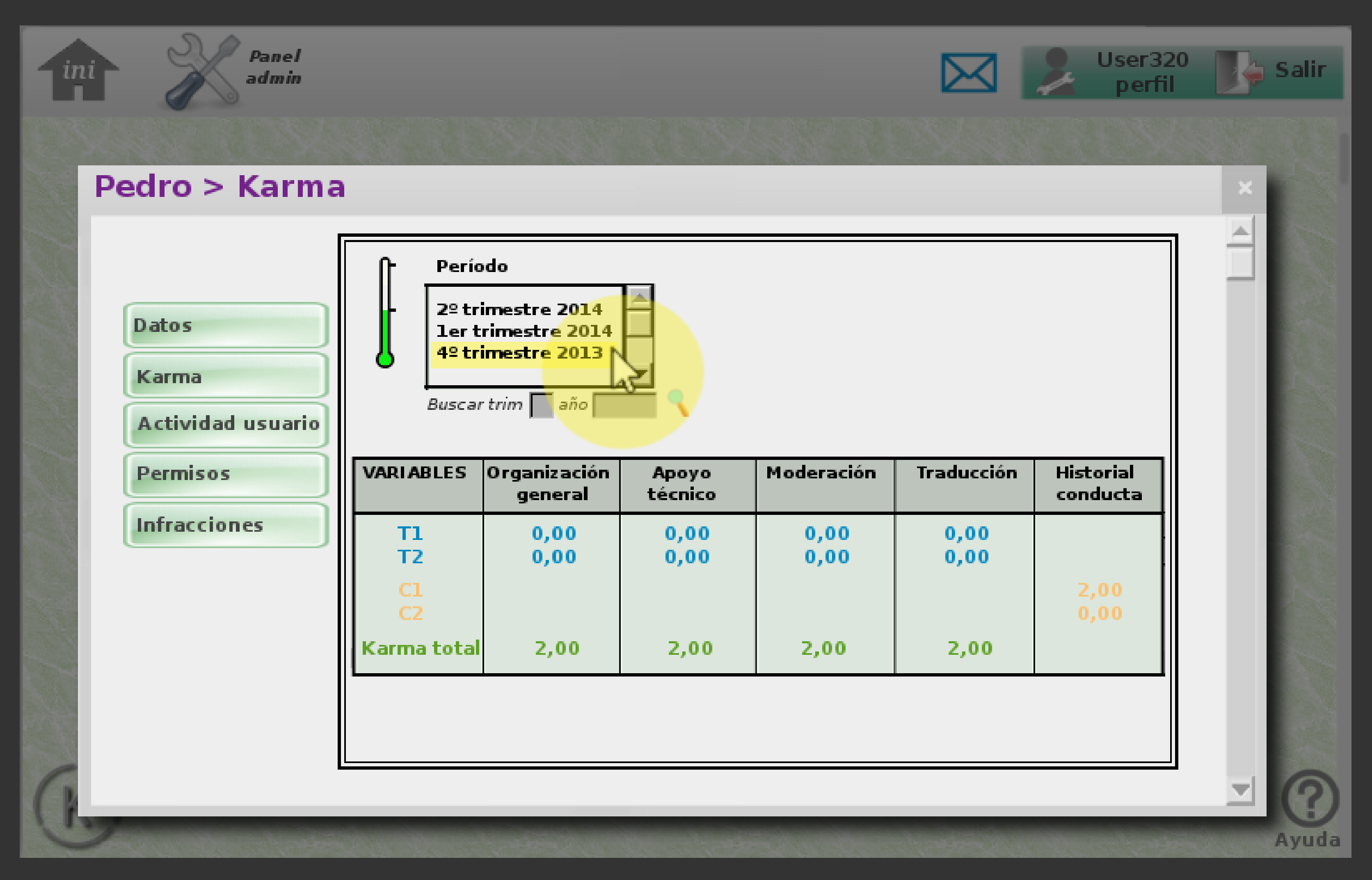
· Karma de apoyo técnico = T1 apoyo técnico (0,56) + T2 apoyo técnico (0,97) + C1 (2,00) + C2 (1,03) = 4,56 puntos.

· Karma de moderación = T1 moderación (0,00) + T2 moderación (0,50) + C1 (2,00) + C2 (1,03) = 3,53 puntos.

· Karma de traducción = T1 traducción (0,79) + T2 traducción (1,06) + C1 (2,00) + C2 (1,03) = 4,88

puntos.

Si hacemos clic en el 4º trimestre de 2013 observamos lo siguiente:



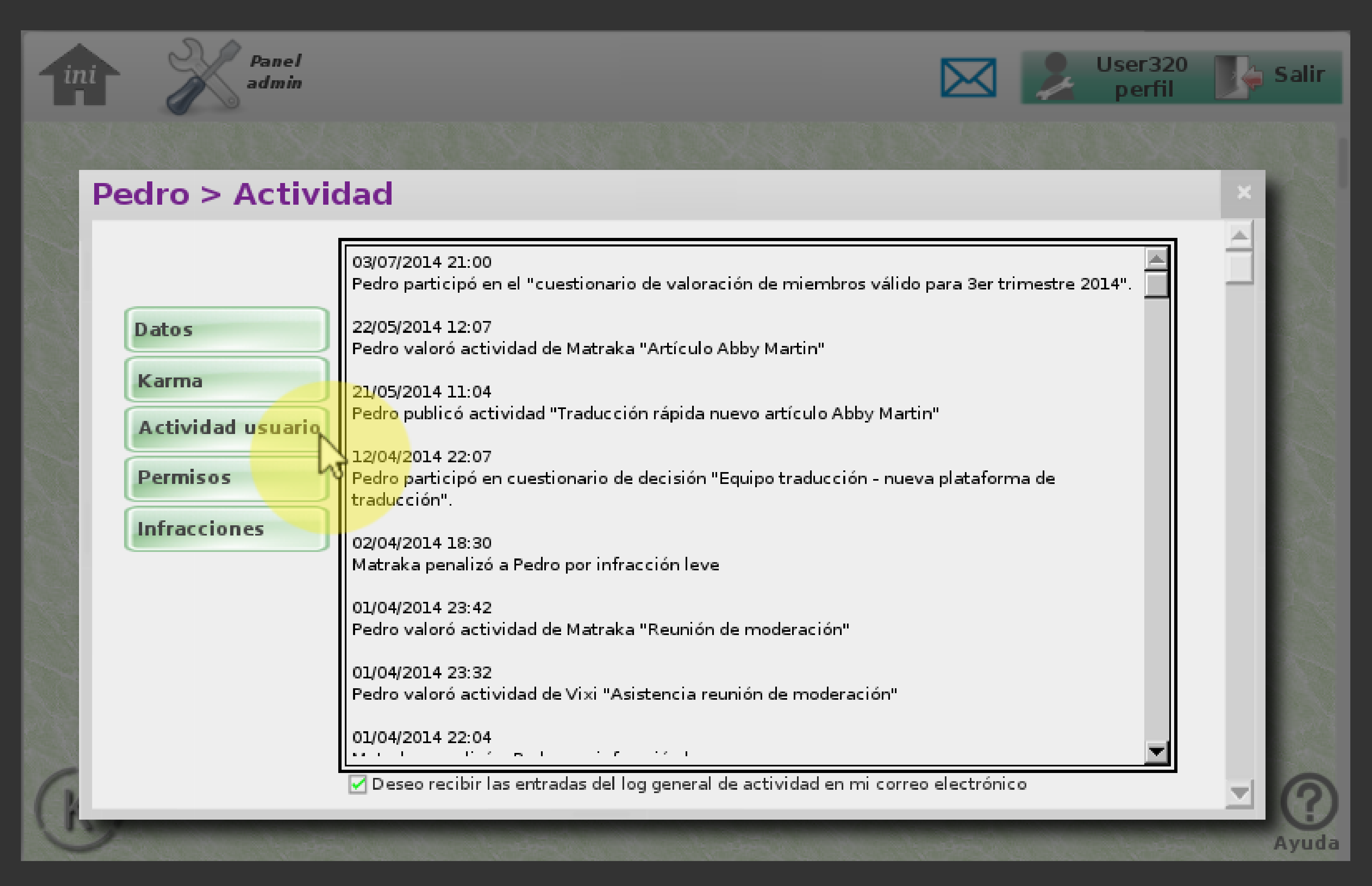
Al tratarse del trimestre en el que Pedro empezó a participar en los equipos de la organización, vemos que su karma en cada uno de los equipos era de tan solo 2 puntos, correspondientes a la variable C1.

[Ir al índice]

[3.2.1.2.3] Actividad de usuario.

La importancia de este apartado está en la necesidad de un sistema transparente que permita un adecuado flujo de información para apoyar la toma de decisiones y establecer responsabilidades.

Al hacer clic en “Actividad usuario” encontramos lo siguiente:

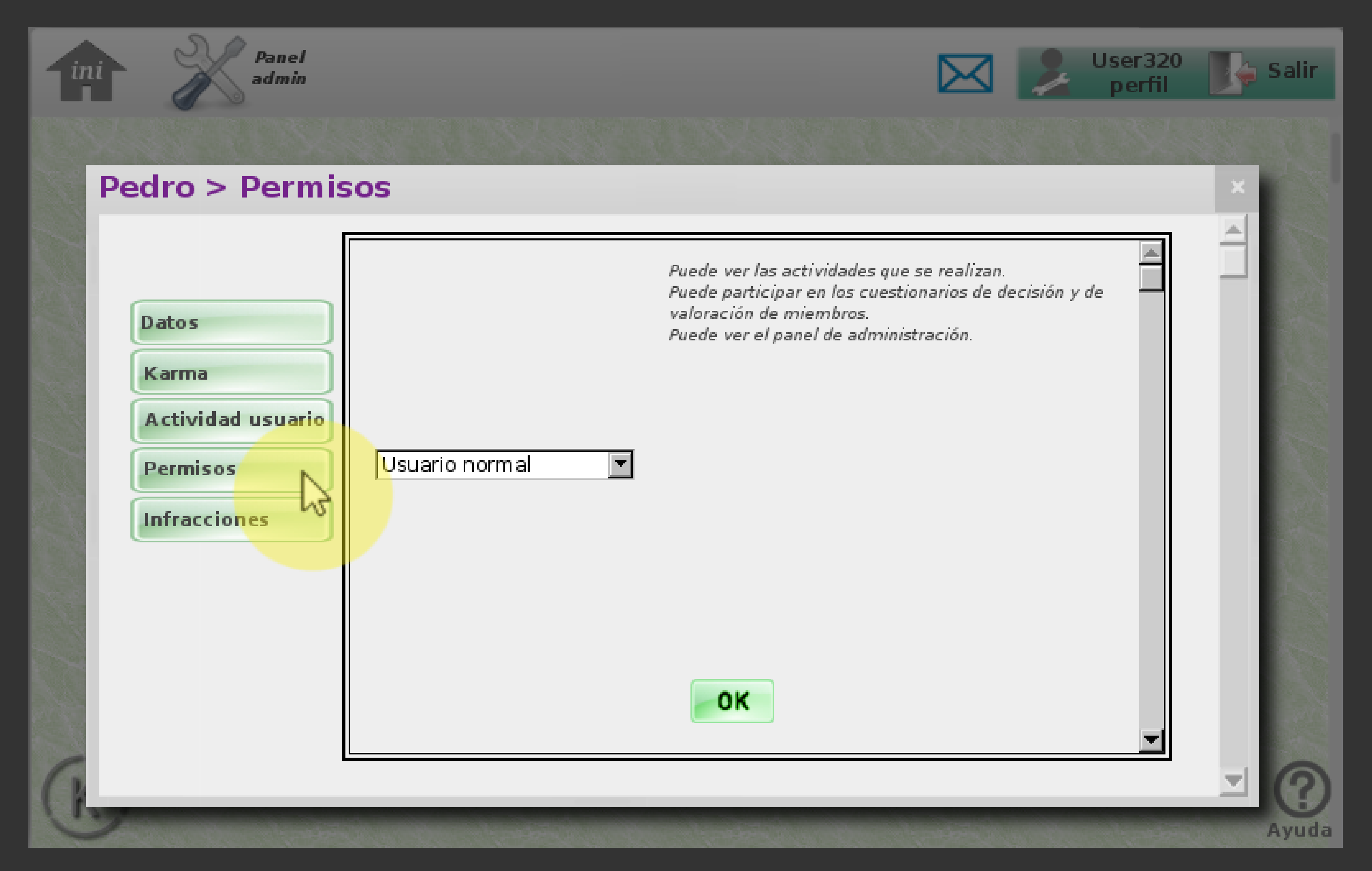


En este apartado se muestra con detalle la actividad de Pedro en la aplicación.

En la parte inferior aparece la opción de recibir la actividad de lo que hacen todos los usuarios en la aplicación a través del propio correo electrónico. Como se ve, Pedro ha solicitado recibir dicha información por correo electrónico.

[Ir al índice]

[3.2.1.2.4] Permisos.



Dentro de la aplicación existen varios grupos de usuarios, cada grupo con unos permisos determinados para realizar determinadas actividades en la aplicación: administradores, coordinadores, moderadores, usuarios normales e invitados.

En el caso de Pedro, al tratarse de un “usuario normal” en la aplicación, puede:

· Ver las actividades que se realizan.
· Participar en los cuestionarios de decisión y en los cuestionarios de valoración de miembros.
· Puede ver el panel de administración.

En principio, solo el grupo de coordinadores del equipo de organización general puede asignar a un usuario a un grupo de responsabilidad (administrador, coordinador, moderador). No obstante, cualquier usuario con un rol de responsabilidad (administrador, coordinador, moderador) puede renunciar a su rol de responsabilidad y cambiar el grupo al que pertenece a usuario normal o invitado. Así pues, solo un coordinador del equipo de organización general podría cambiar la pertenencia de Pedro de los “usuarios normales” al grupo de administradores, coordinadores o moderadores; no obstante, el propio Pedro puede, si así lo desea, cambiarse al grupo de invitados.

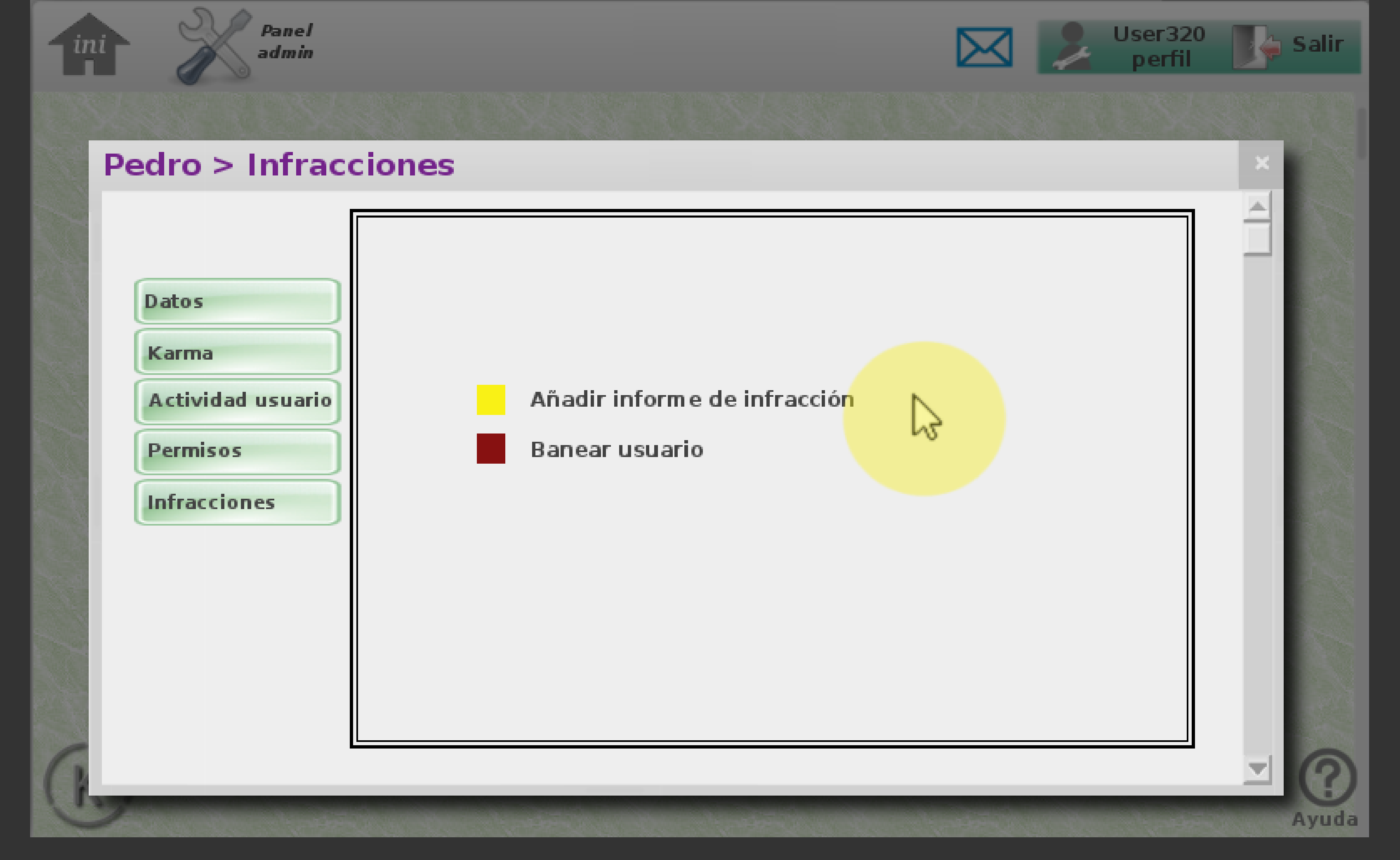
[Ir al índice]

[3.2.1.2.5] Infracciones.

Se recomienda que los permisos para administrar el apartado de Infracciones sean solo asignados al grupo de moderadores de la aplicación. Hay que aclarar que todos los miembros pueden participar en el equipo de moderación (como en todos los equipos), pero solo los miembros de más confianza serán elegidos para actuar como tales en la aplicación para ejecutar las decisiones tomadas por el equipo. Así, solo miembros de confianza serán asignados al grupo de “moderadores” de la aplicación, con lo cual entonces podrán ejecutar las penalizaciones por infracciones y el baneo de usuarios.

Al hacer clic sobre este apartado lo primero que encontramos es una lista de 2 opciones:

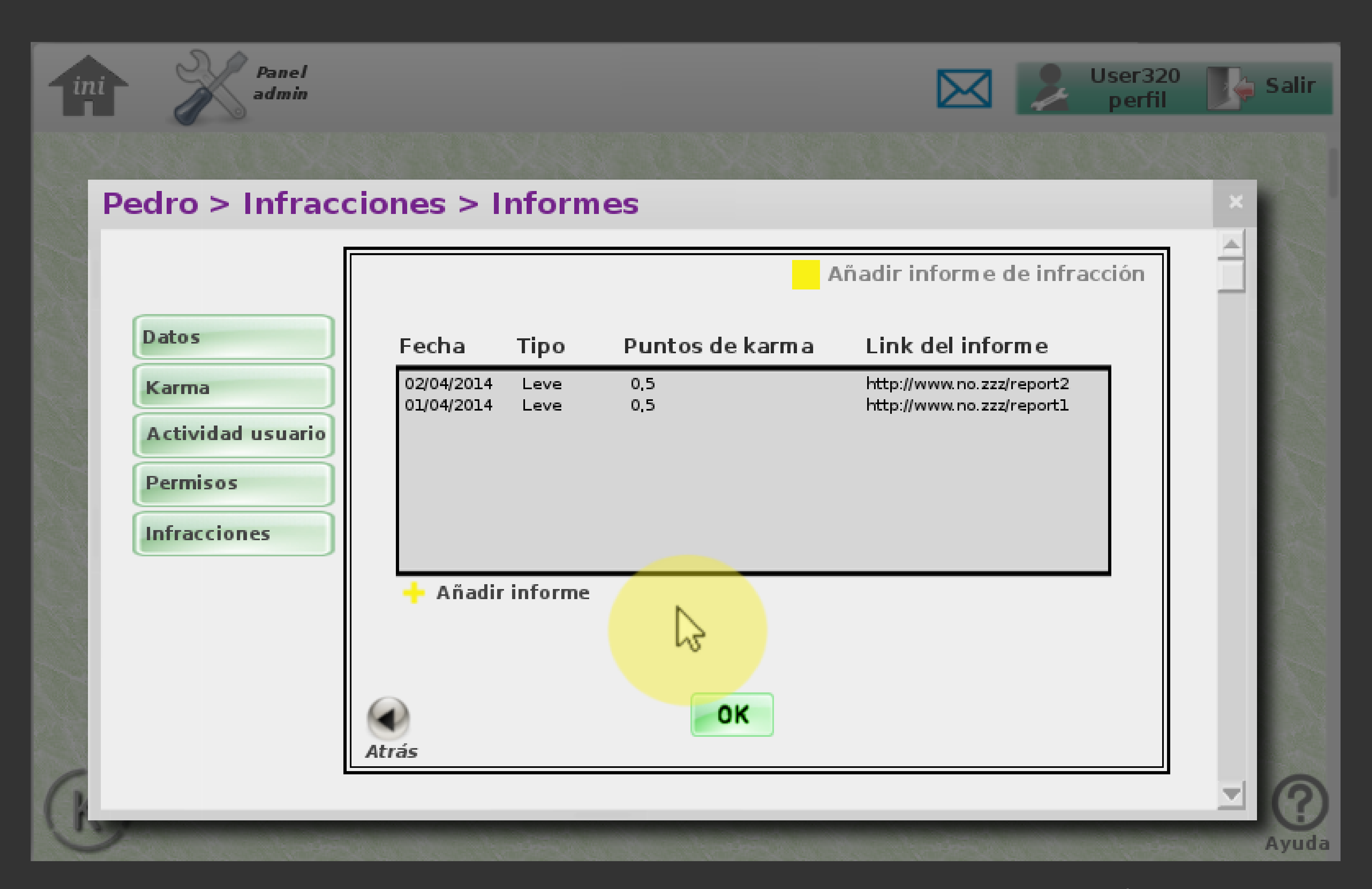
· Añadir informe de infracción.
· Banear usuario.



Añadir informe de infracción.

Esta opción es usada para penalizar el valor de la variable C1 que a su vez forma parte del karma de cada usuario de la aplicación. Cuando el equipo de moderación decide penalizar a un usuario por una infracción de conducta, el equipo emite un informe y a continuación uno de los moderadores que tengan permisos para actuar como tales en la aplicación procede a aplicar la penalización en este apartado.

Al pulsar sobre "Añadir informe de infracción" vemos lo siguiente:

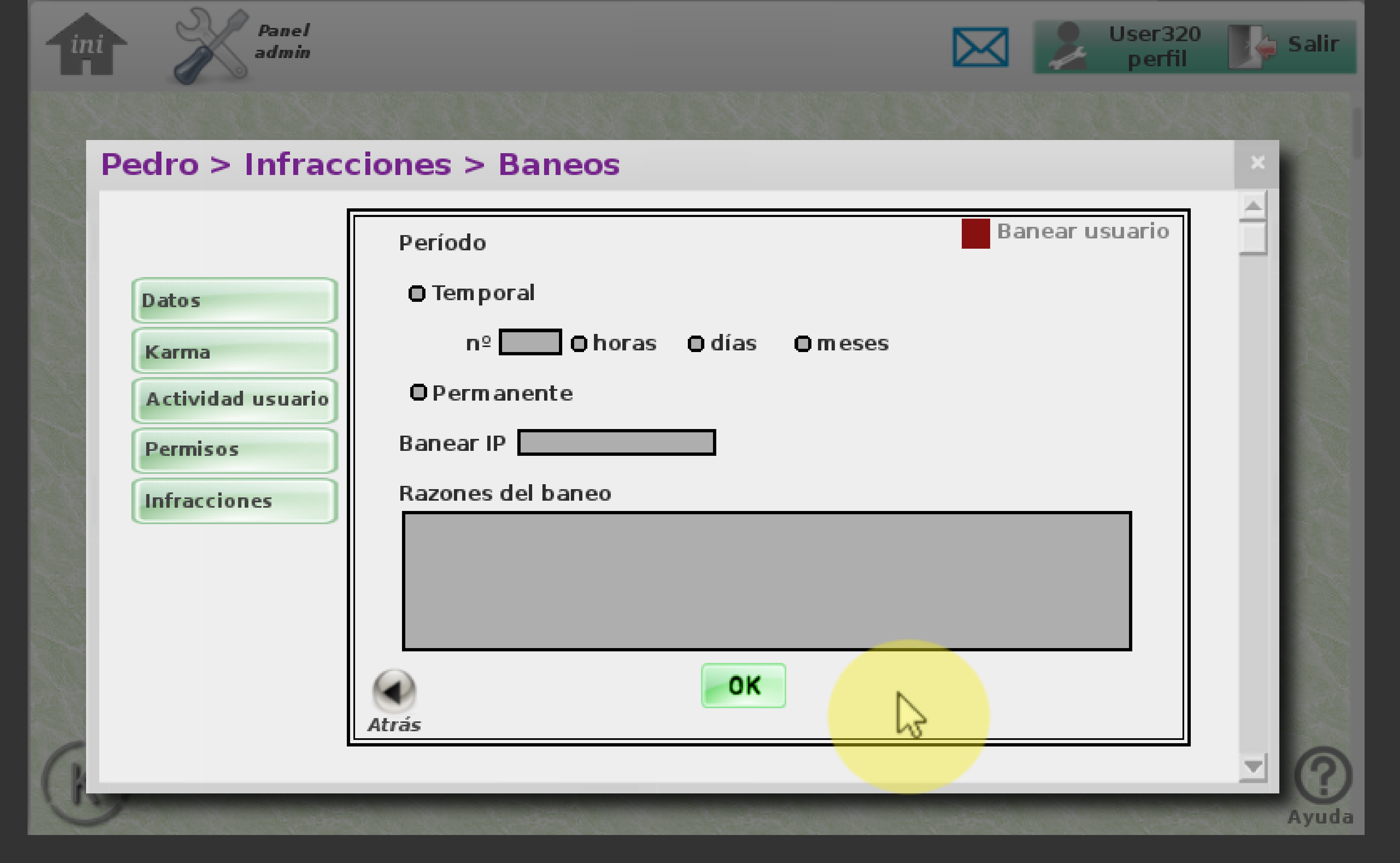


Como se aprecia, durante el 2º trimestre Pedro ha cometido dos infracciones leves, lo cual implicará que la variable C1 correspondiente al 3er trimestre se reducirá en 1 punto, y con ello se reducirá asimismo el karma de Pedro en todos los equipos durante el 3er trimestre.

En caso de necesitar añadir un nuevo informe, el moderador ha de hacer clic sobre "Añadir informe" y rellenar la información correspondiente.

Banear usuario.

Cuando los hechos, por su gravedad o por reincidencia, hacen que se decida prohibir la participación de un usuario en la aplicación, entonces se usa la opción de "Banear usuario", en la cual vemos lo siguiente:



El moderador puede establecer el período durante el cual se aplicará el baneo. Asimismo tendrá que explicar las razones del baneo.

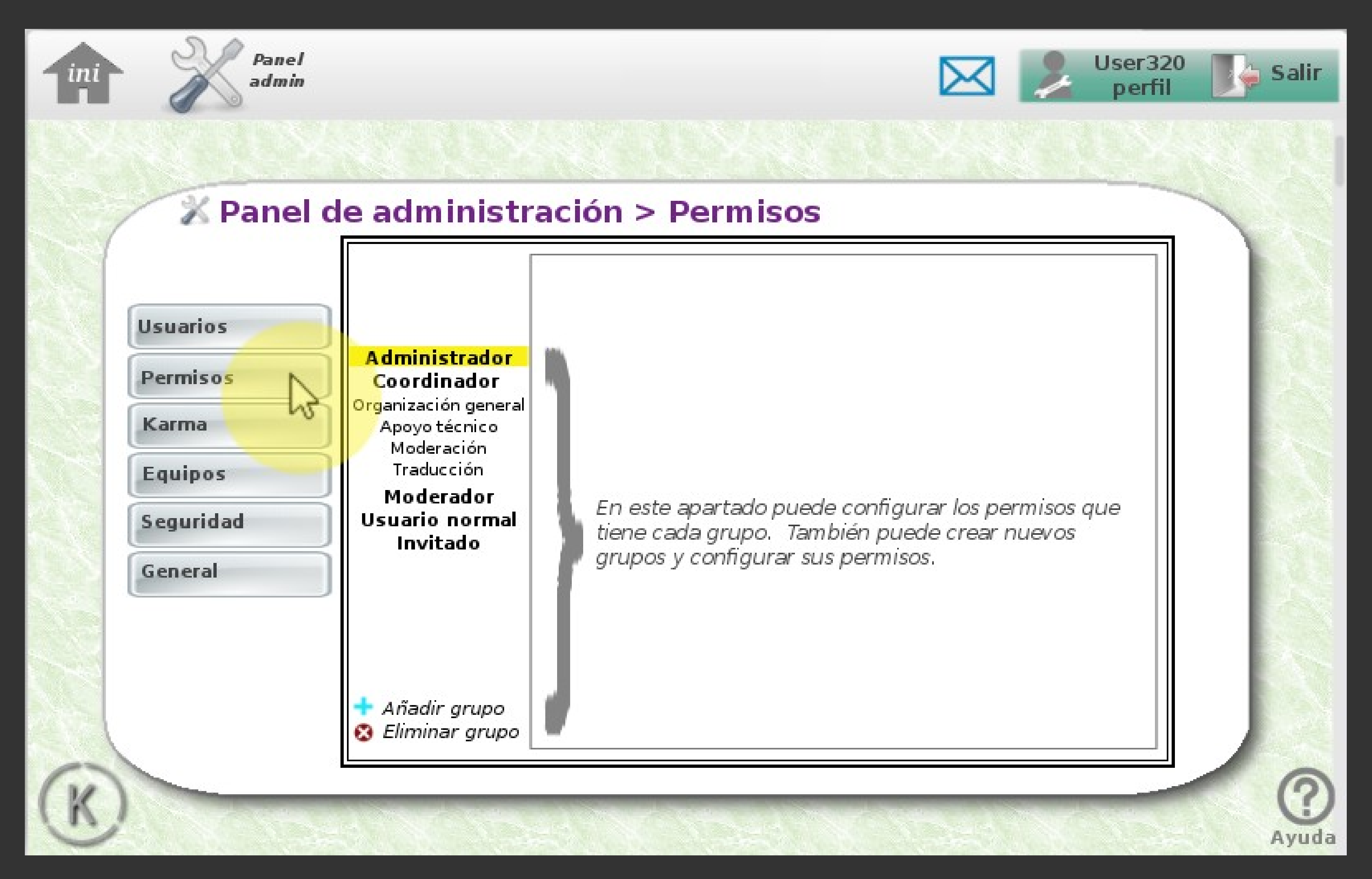
[Ir al índice]

[3.2.2] PERMISOS.

[3.2.2.0] Introducción.

Veamos ahora el segundo apartado del panel de administración, esto es, "Permisos". En este apartado es donde se definen los distintos grupos de usuarios de la aplicación y los permisos que cada grupo tiene.

Los permisos que tienen los diversos grupos no son una carta blanca para que dichos usuarios hagan lo que quieran con ellos, son una responsabilidad y solo deben ser usados para ejecutar las decisiones tomadas por los miembros de la organización.



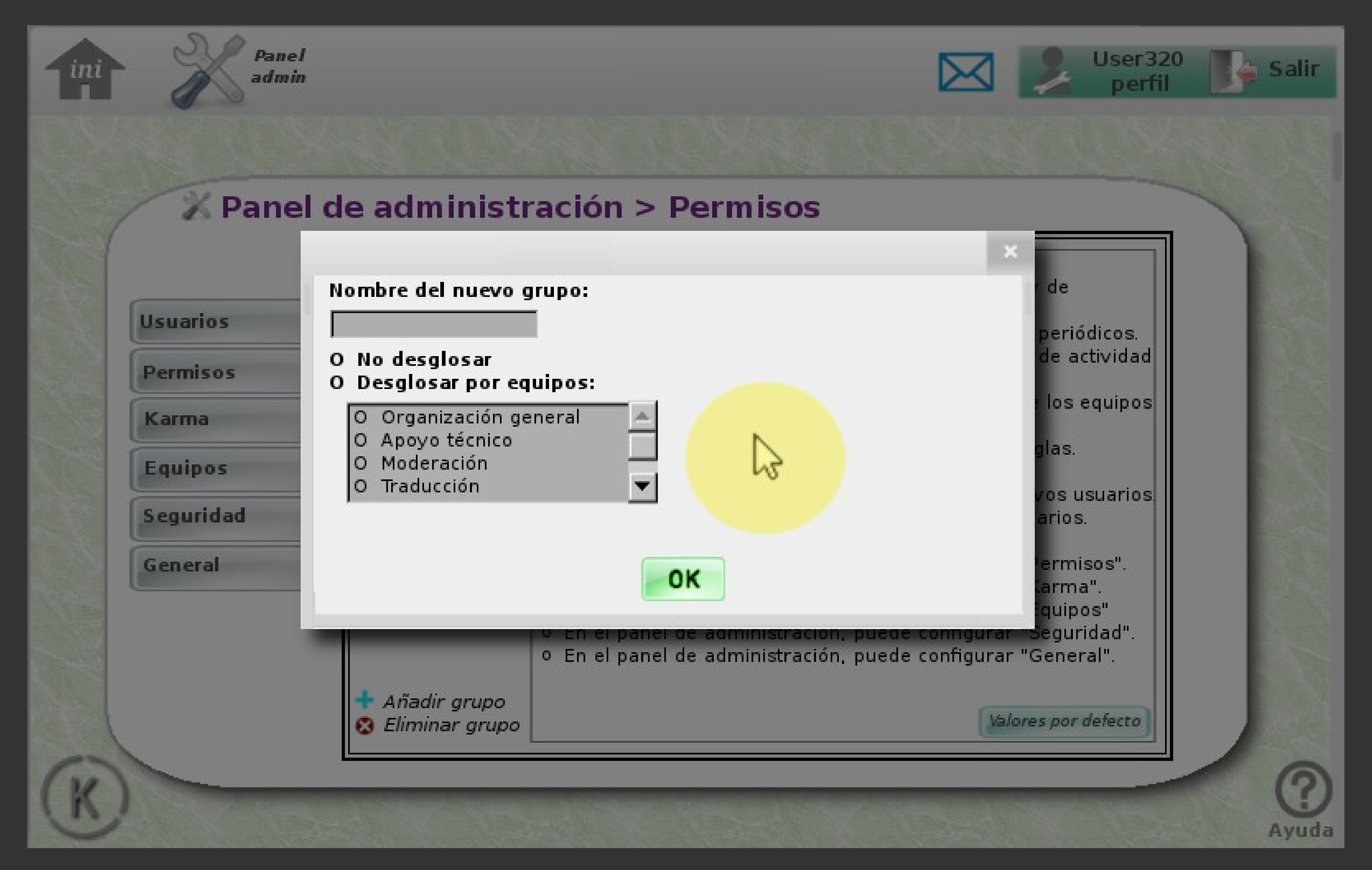
La gestión del apartado "Permisos" en el panel de control se realiza, en principio, por el grupo de administradores de la aplicación.

Los grupos que vienen predefinidos son:

· Administrador.
· Coordinador.
· Moderador.
· Usuario normal.
· Invitado.

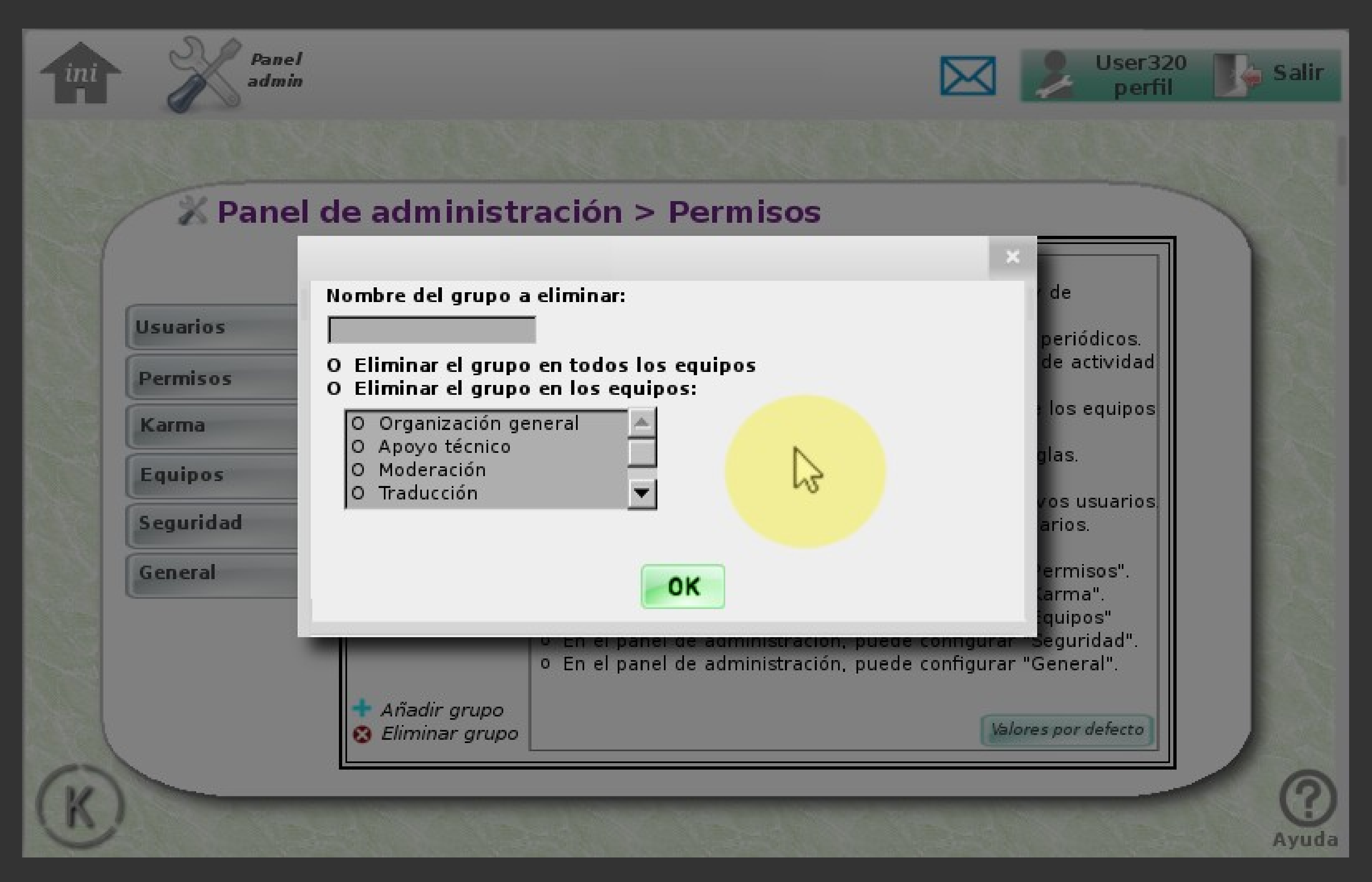
Si se estima necesario pueden crearse nuevos grupos y asignarles permisos. Para ello vamos a

“Añadir grupo”:



Como vemos, los grupos que se crean pueden ser desglosados por equipos. Por ejemplo, el grupo “Coordinador” viene desglosado por equipos (organización general, apoyo técnico, moderación y traducción). Esto permite asignar permisos específicos a cada uno (así, por ejemplo, los coordinadores del equipo de organización general tendrán más permisos asignados que los coordinadores de otros equipos por la especificidad de sus funciones).

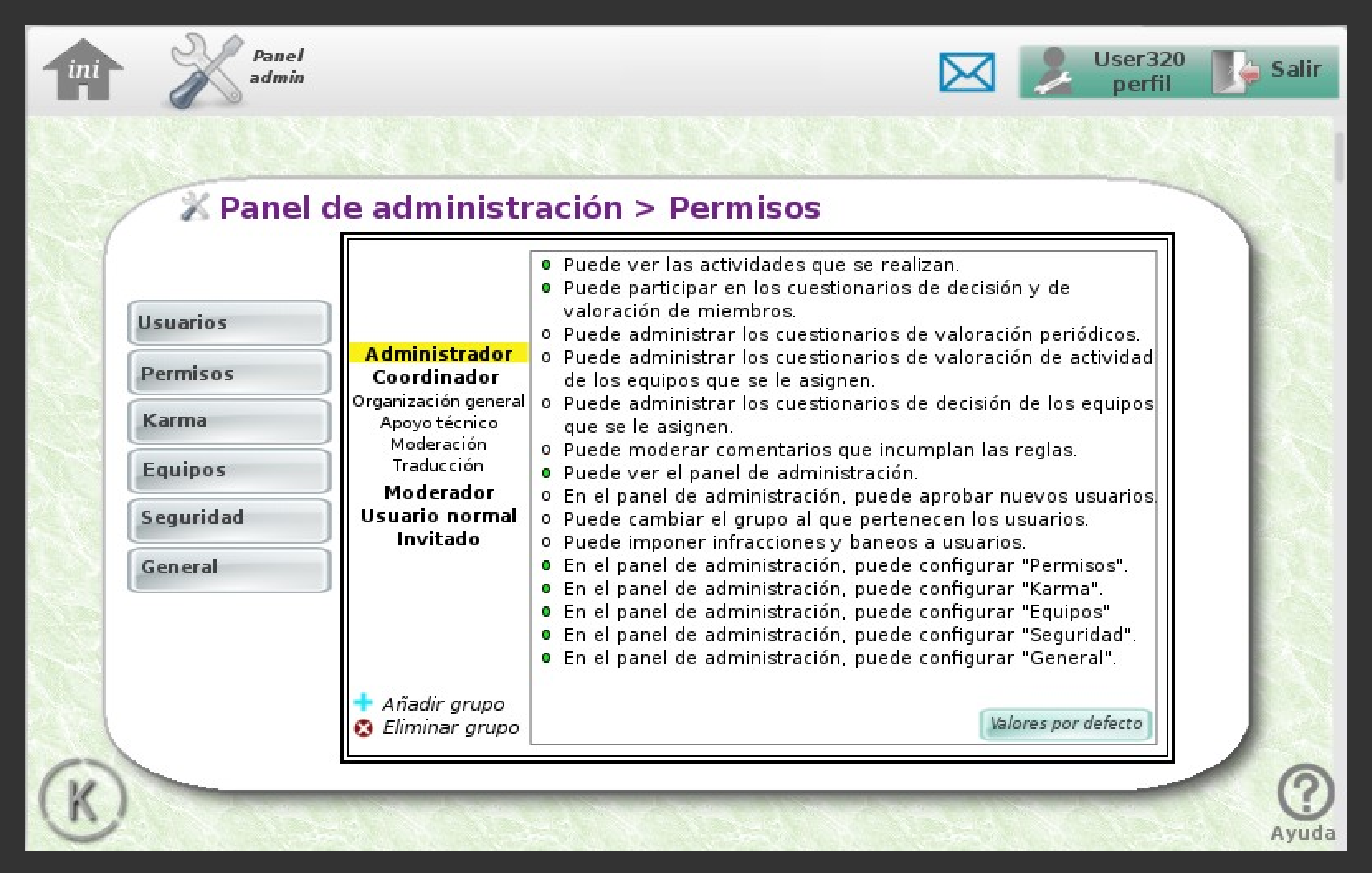
Si lo que se pretende es eliminar grupos entonces vamos a “Eliminar grupo”:



En principio no se aconseja eliminar ninguno de los grupos que vienen predefinidos en el panel de administración.

Veamos ahora en detalle los permisos que tienen los diversos grupos de usuarios:

[3.2.2.1] Administrador.

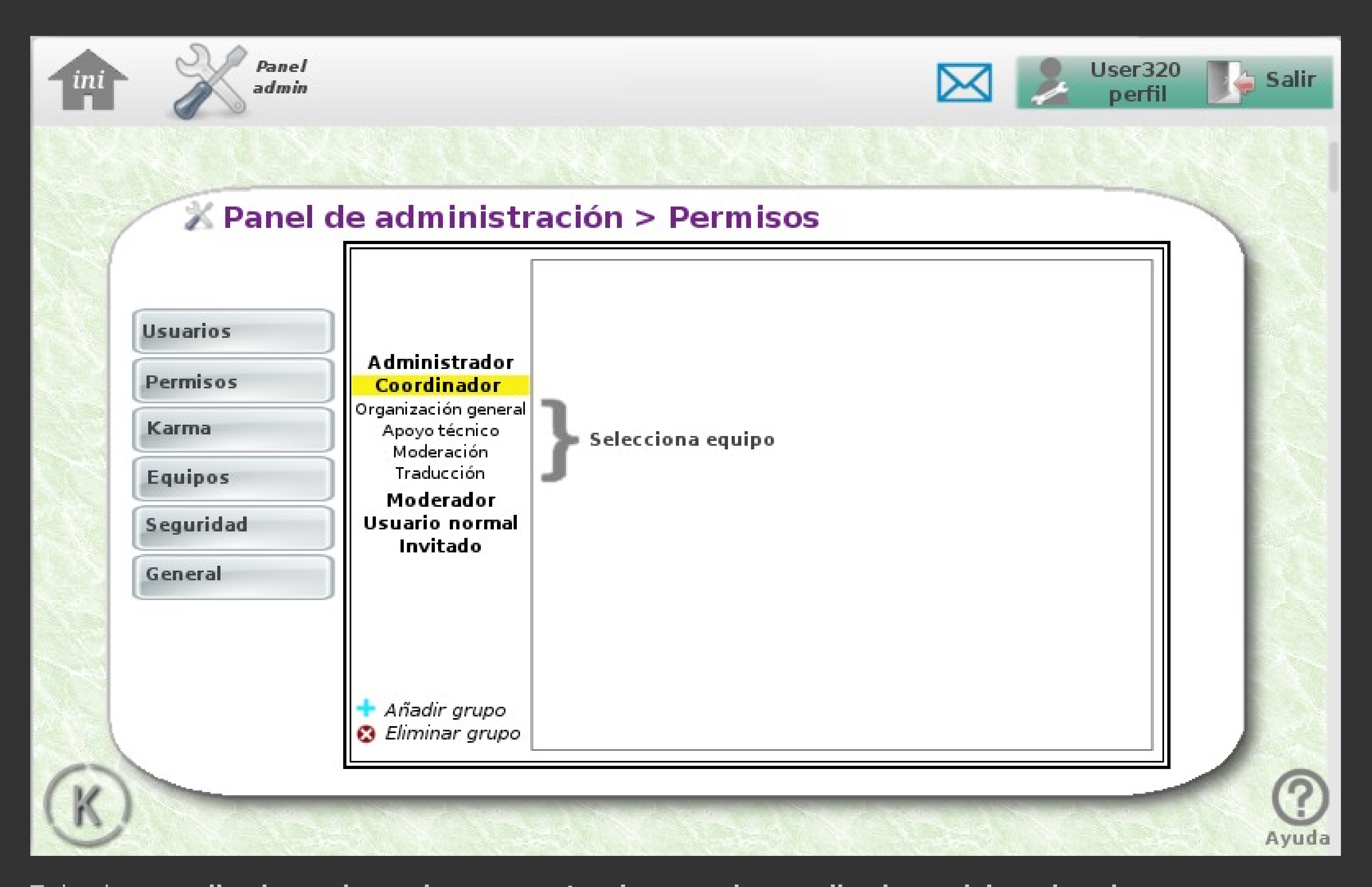


Así, un administrador:

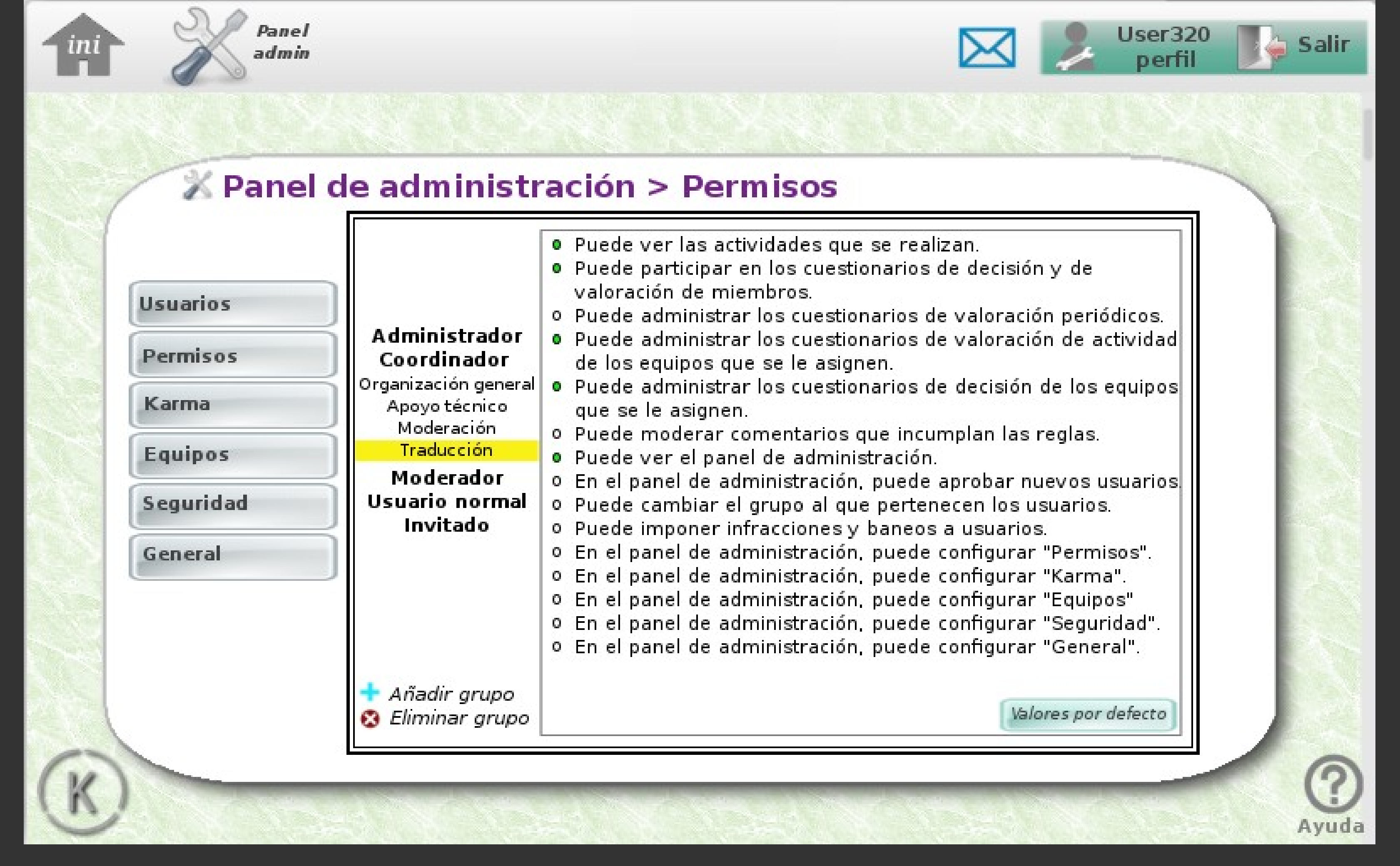
· Puede ver las actividades que se realizan en la aplicación.
· Puede participar en los cuestionarios de decisión y de valoración de miembros.
· Puede acceder al panel de administración.
· En el panel de administración, puede configurar el apartado "Permisos".
· En el panel de administración, puede configurar el apartado "Karma".
· En el panel de administración, puede configurar el apartado "Equipos".
· En el panel de administración, puede configurar el apartado "Seguridad".
· En el panel de administración, puede configurar el apartado "General".

[3.2.2.2] Coordinador.

Como vemos, el grupo de coordinadores viene desglosado por equipos, lo cual nos permite asignar permisos específicos a cada grupo dependiendo del equipo que se trate:



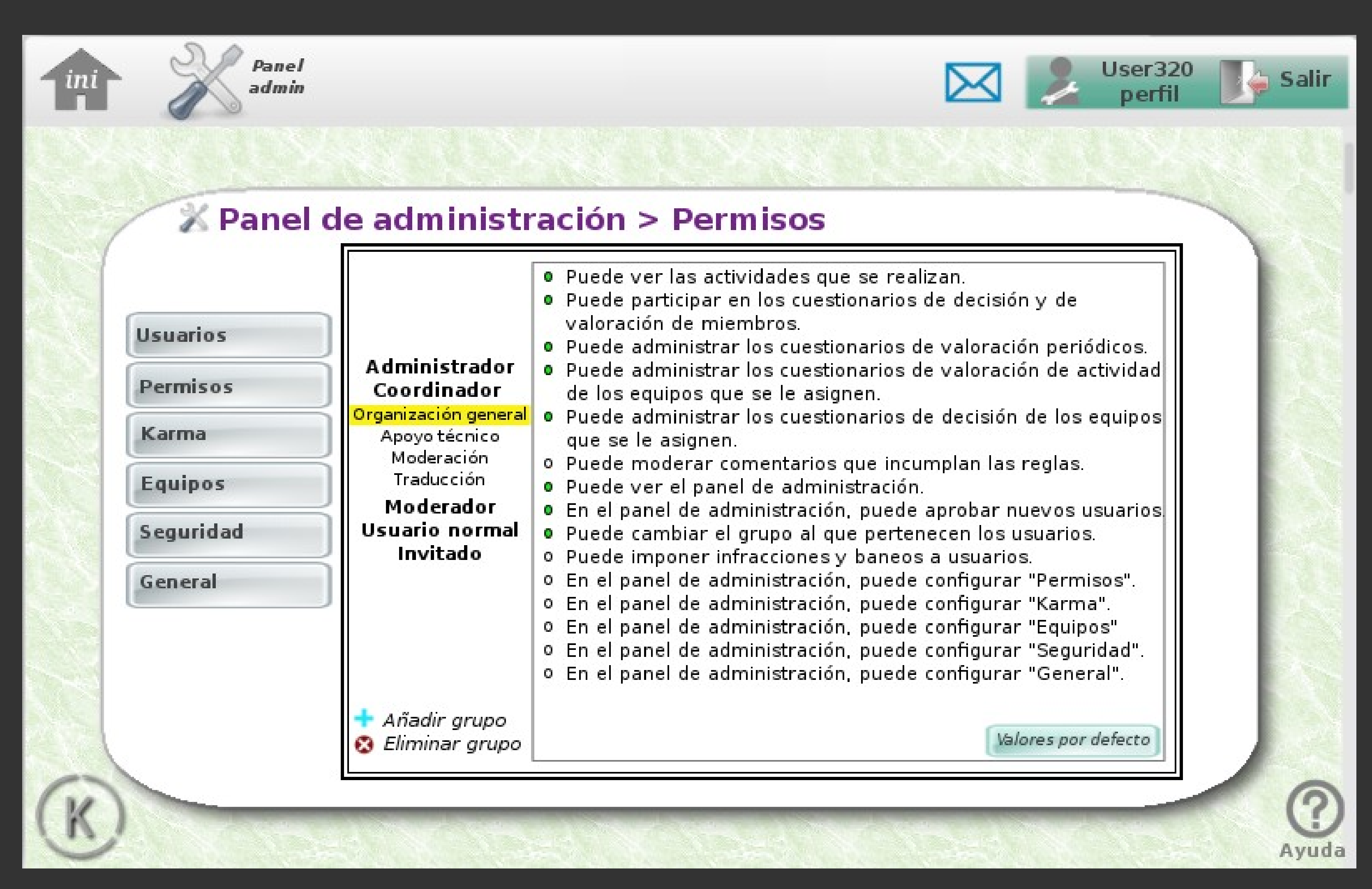
Todos los **coordinadores de equipos, excepto el grupo de coordinadores del equipo de organización general**, vienen predefinidos con los mismos permisos. Así, por ejemplo, los coordinadores del equipo de traducción tendrán los siguientes permisos:



Así, un coordinador del equipo de traducción:

· Puede ver las actividades que se realizan en la aplicación.
· Puede participar en los cuestionarios de decisión y de valoración de miembros.
· Puede administrar los cuestionarios de valoración de actividad de su equipo.
· Puede administrar los cuestionarios de decisión de su equipo.
· Puede ver el panel de administración.

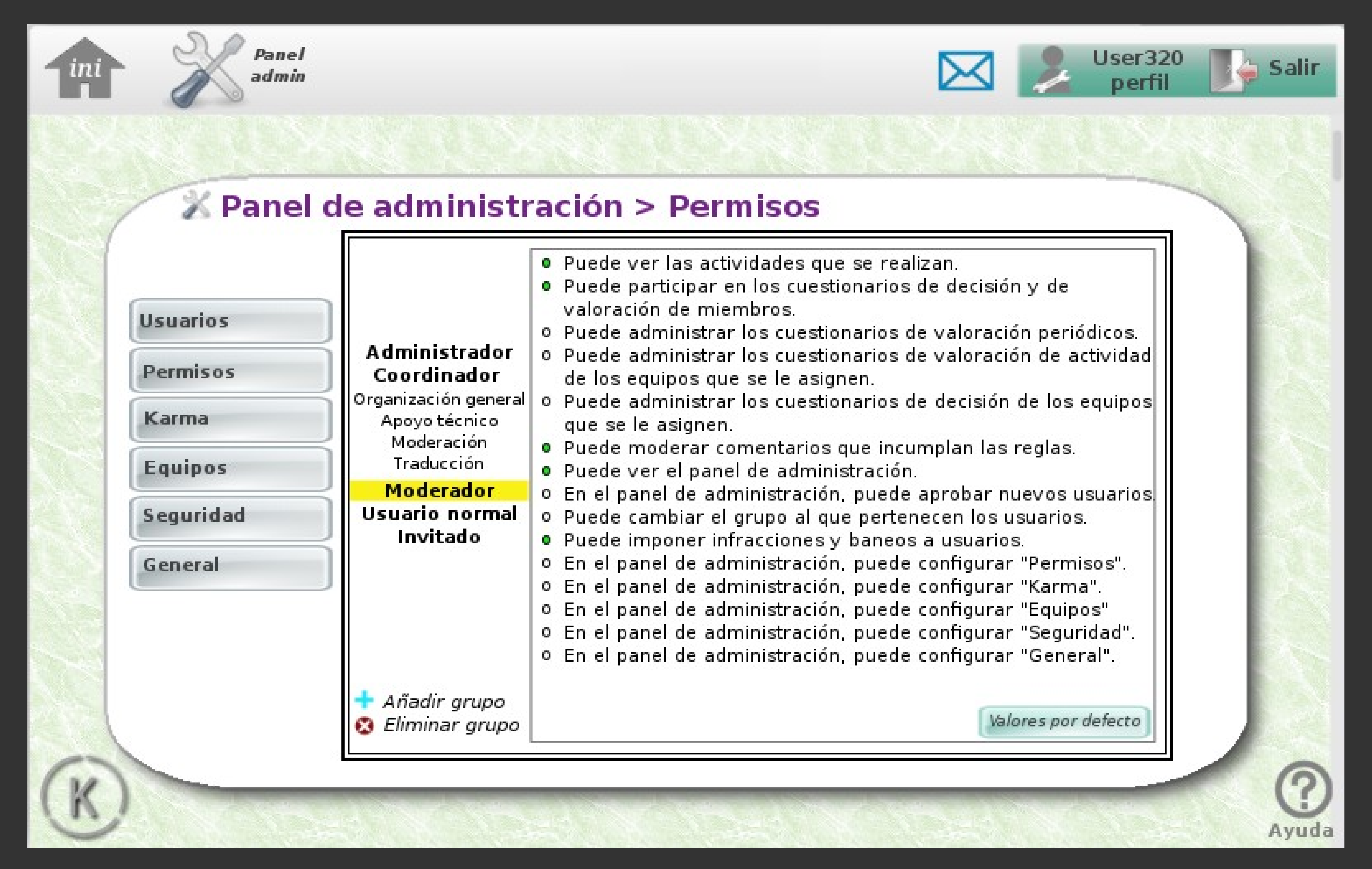
Por su parte, el grupo de **coordinadores del equipo de organización general** tendrá, además de los permisos que suelen tener los coordinadores de equipos, una serie de permisos adicionales:



Así, un coordinador del equipo de organización general:

· Puede ver las actividades que se realizan en la aplicación.
· Puede participar en los cuestionarios de decisión y de valoración de miembros.
· Puede administrar los cuestionarios de valoración periódicos.
· Puede administrar los cuestionarios de valoración de actividad de su equipo.
· Puede administrar los cuestionarios de decisión de su equipo.
· Puede ver el panel de administración.
· En el panel de administración, puede aprobar nuevos usuarios.
· Puede cambiar el grupo al que pertenecen los usuarios.

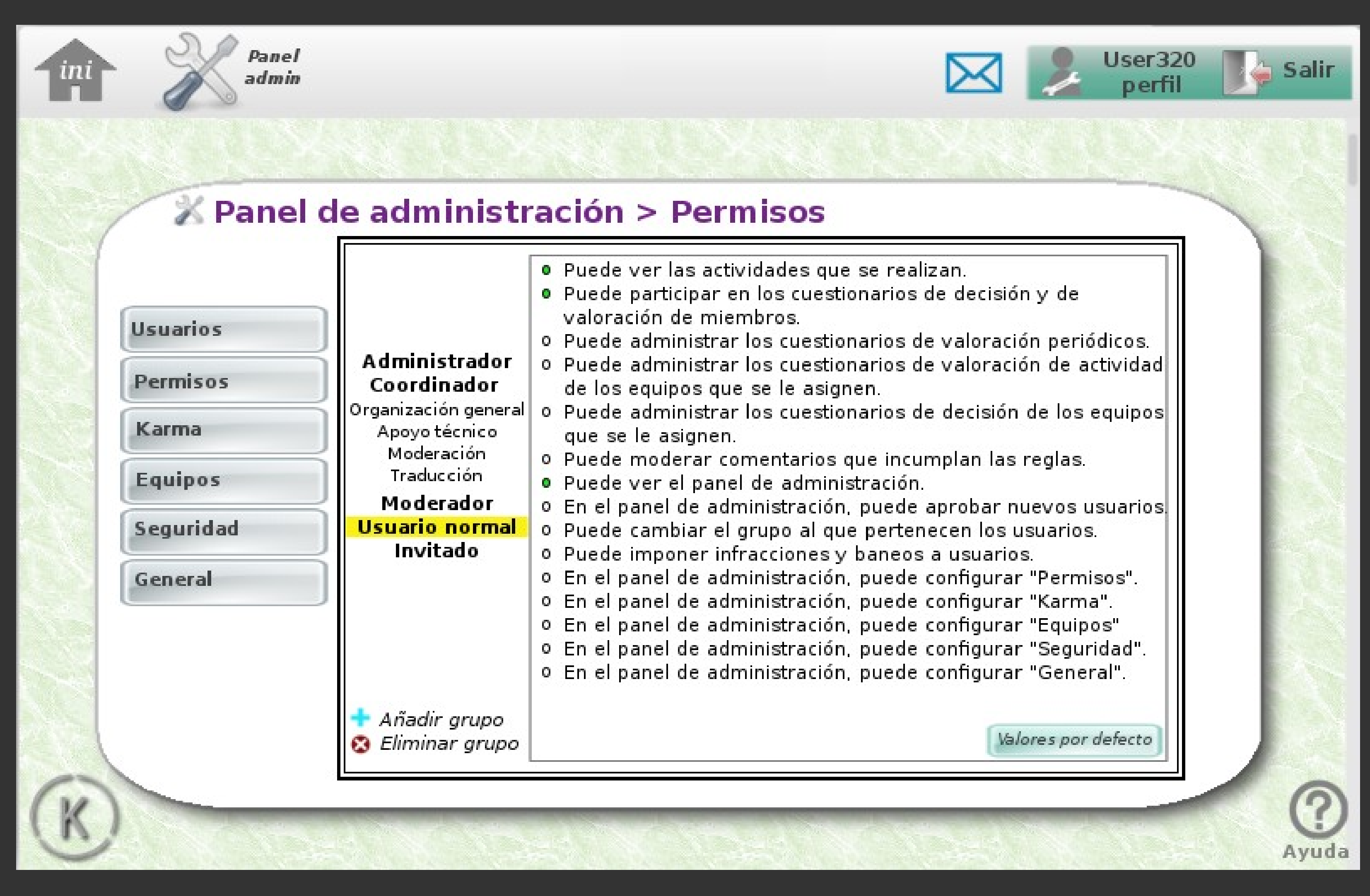
[3.2.2.3] Moderador.



Así pues, un moderador:

· Puede ver las actividades que se realizan en la aplicación.
· Puede participar en los cuestionarios de decisión y de valoración de miembros.
· Puede moderar comentarios que incumplan las normas (off-topics, insultos, ...)
· Puede acceder al panel de administración.
· Puede imponer penalizaciones por infracciones y banear a usuarios.

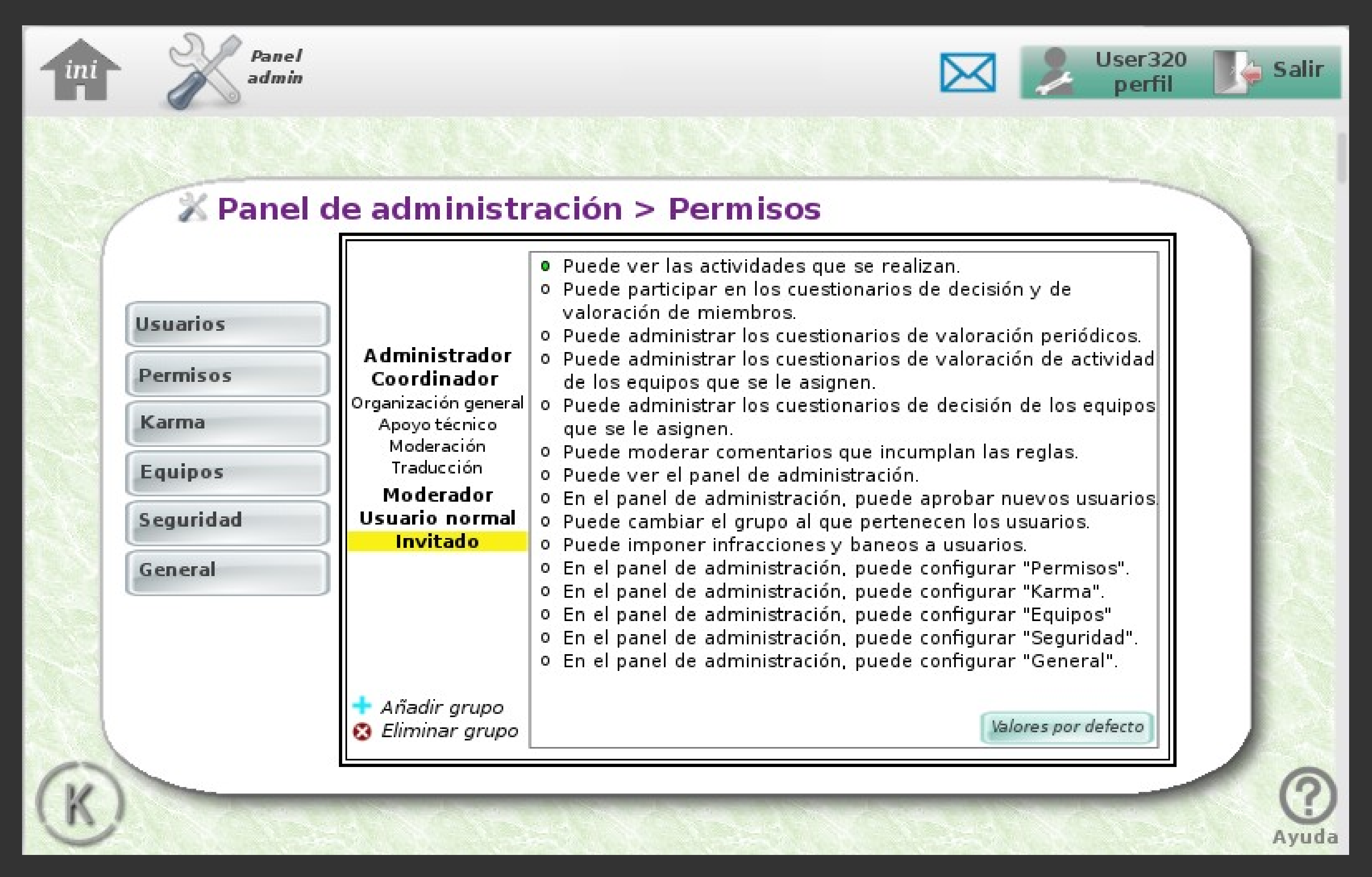
[3.2.2.4] Usuario normal.



Así pues, un usuario normal:

· Puede ver las actividades que se realizan en la aplicación.
· Puede participar en los cuestionarios de decisión y de valoración de miembros.
· Puede ver el panel de administración.

[3.2.2.5] Invitado.



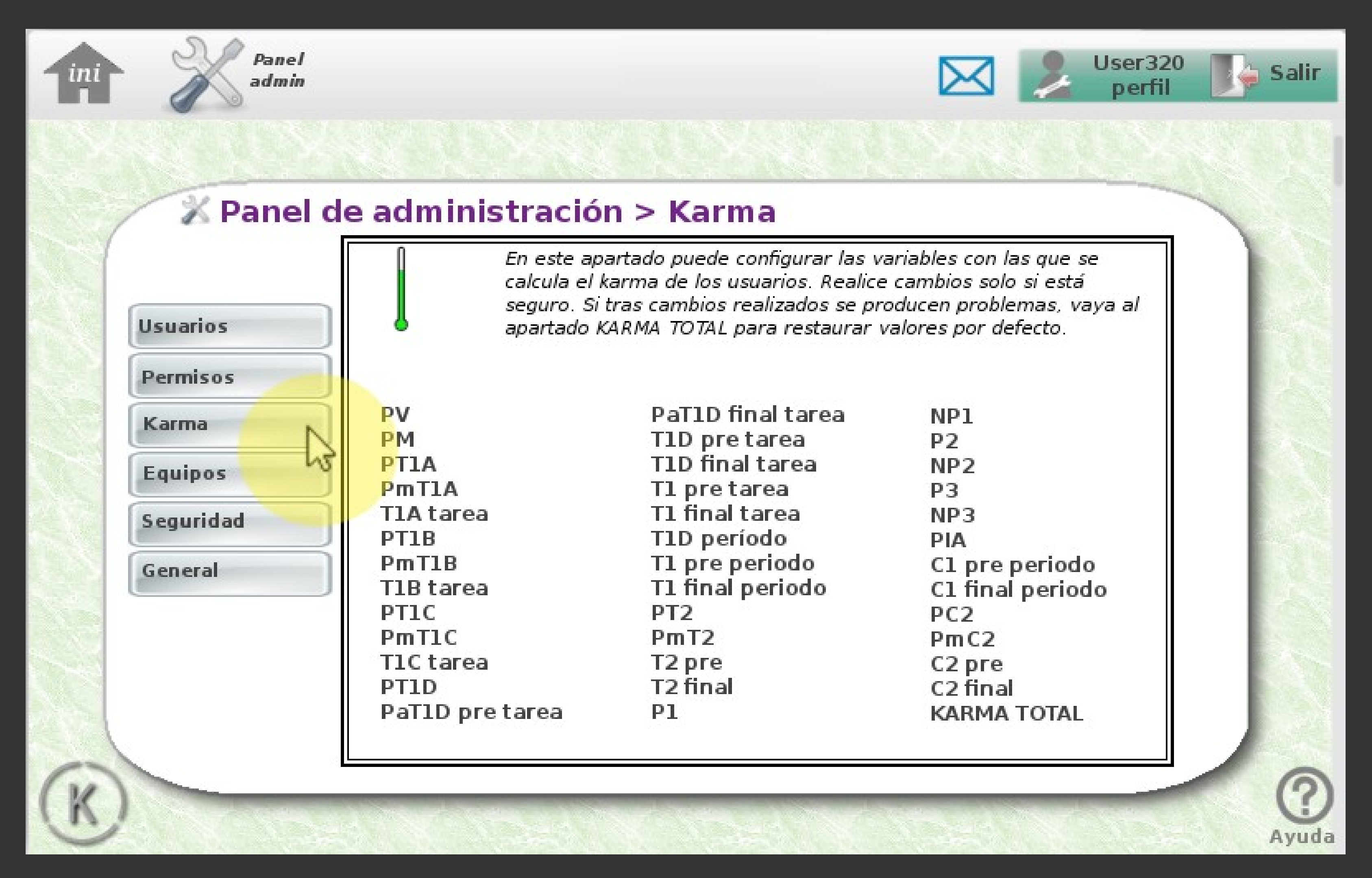
Así pues, un invitado puede ver las actividades que se realizan, pero no participar activamente.

[Ir al índice]

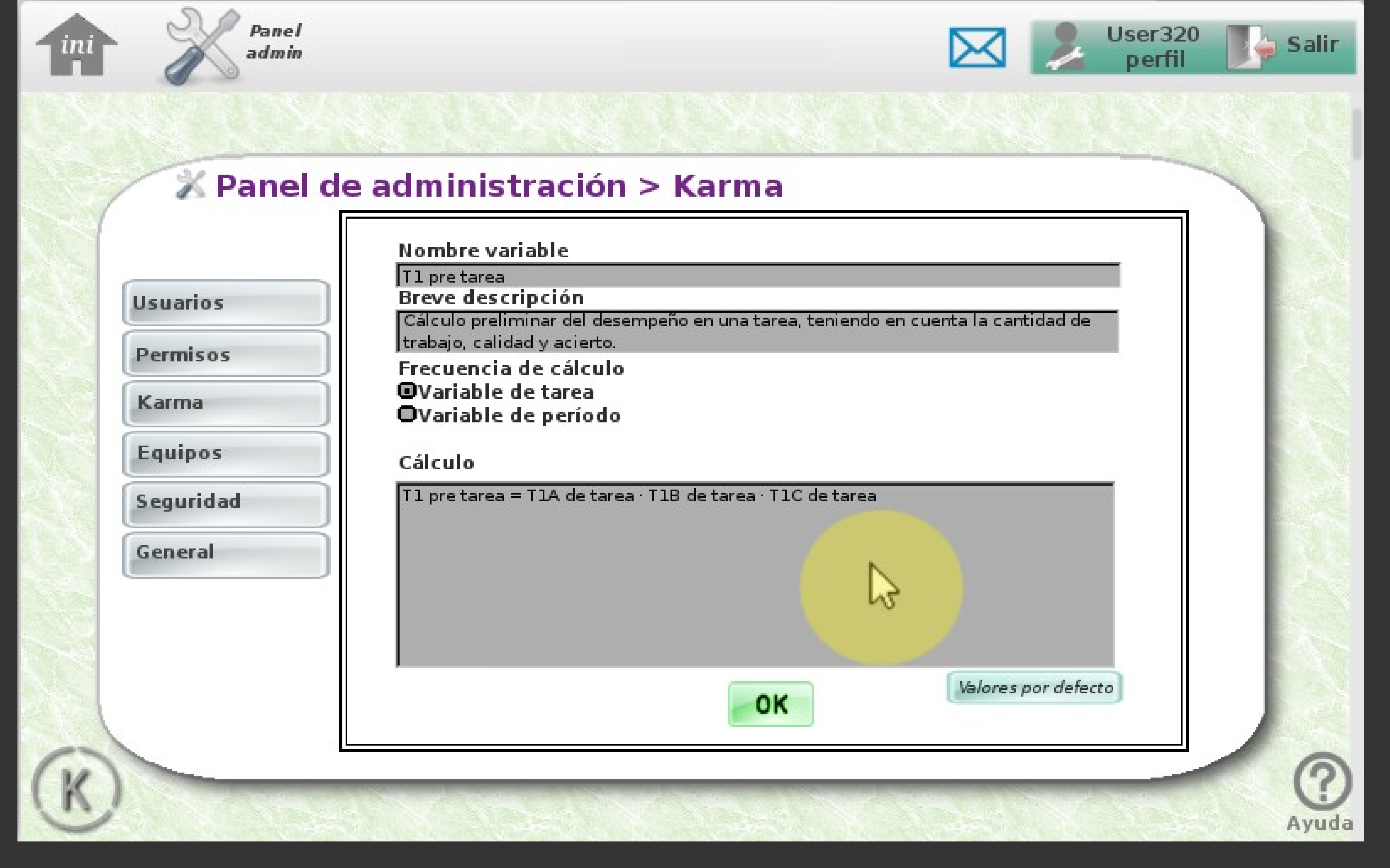
[3.2.3] KARMA.

El tercer apartado en el panel de administración es el llamado “Karma”. Este apartado es gestionado, en principio, por el grupo de administradores de la aplicación. No es aconsejable cambiar la configuración de este apartado a no ser que se sepa muy bien lo que se está haciendo y su repercusión en el cálculo del karma.

En el apartado “Karma” es donde se configura cómo se calculan las distintas variables que determinan el karma de los usuarios. Vemos cómo aparece una gran lista de variables:



· Si, por ejemplo, hacemos clic sobre la variable “T1 pre tarea” (T1 preliminar de una tarea), encontramos la pantalla siguiente:



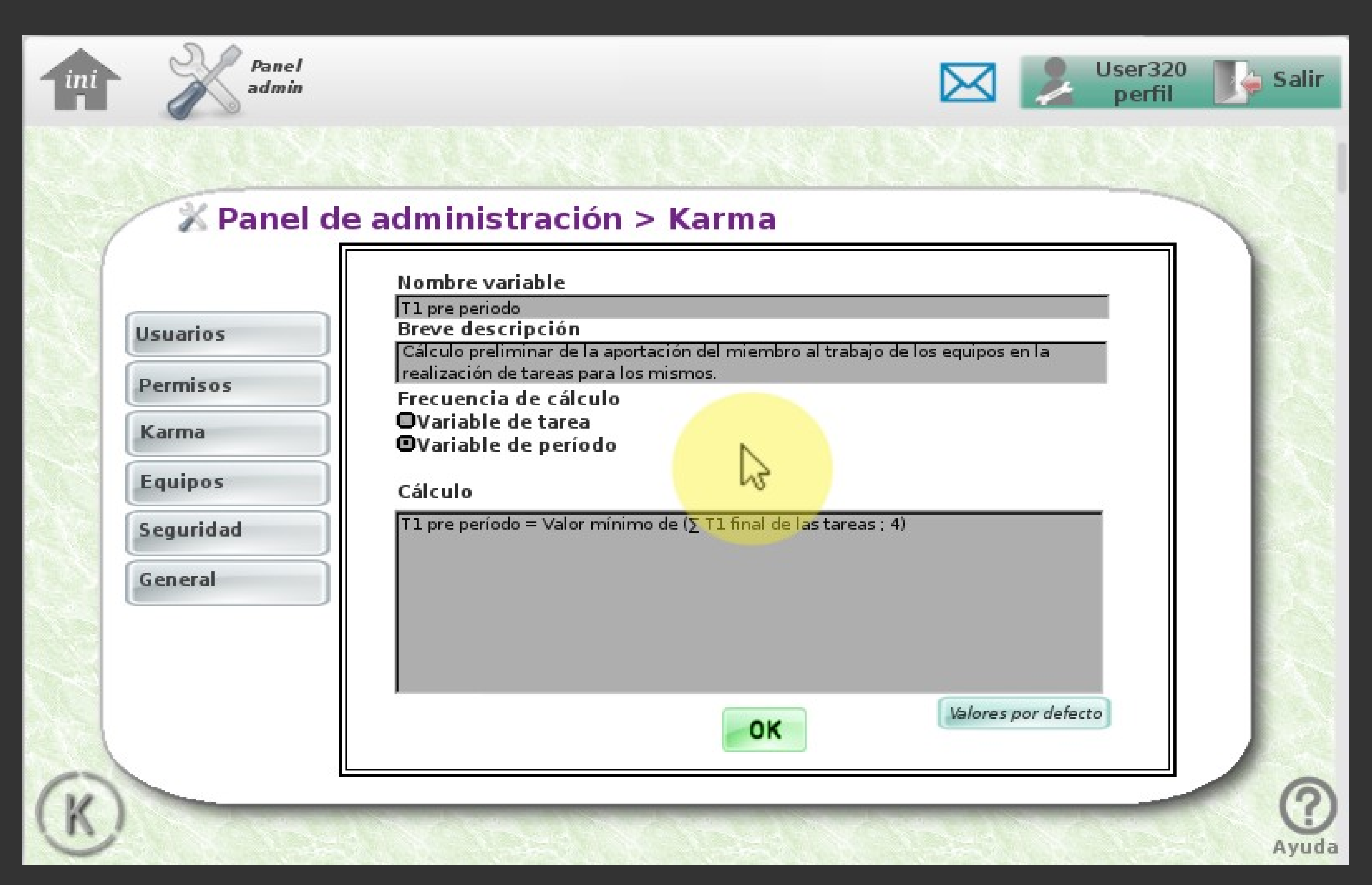
Se nos muestra el nombre de la variable y una breve descripción de la misma.

También vemos que está marcada como una variable de tarea. Cada tarea tiene asociadas una serie de variables llamadas "variables de tarea" que permiten medir la valoración obtenida por la realización de esa tarea. Así, por ejemplo, cada vez que un miembro de la organización realiza una tarea en un equipo determinado, se genera una variable llamada "T1 pre tarea" (entre otras variables más), que permite calcular la valoración obtenida por el mejor o peor desempeño en esa tarea, lo cual permite finalmente calcular el karma de ese miembro en ese equipo al final del período (generalmente al final del trimestre).

Después vemos cómo se calcula la variable.

Finalmente, observamos un botón que nos da la posibilidad de volver a los "valores por defecto", en caso de que hayamos cambiado alguno de los campos de definición y cálculo de la variable y queramos volver a los valores por defecto.

· Volvamos de nuevo a la lista de variables y veamos, por ejemplo, la variable "T1 pre periodo" (es decir, T1 preliminar del periodo):



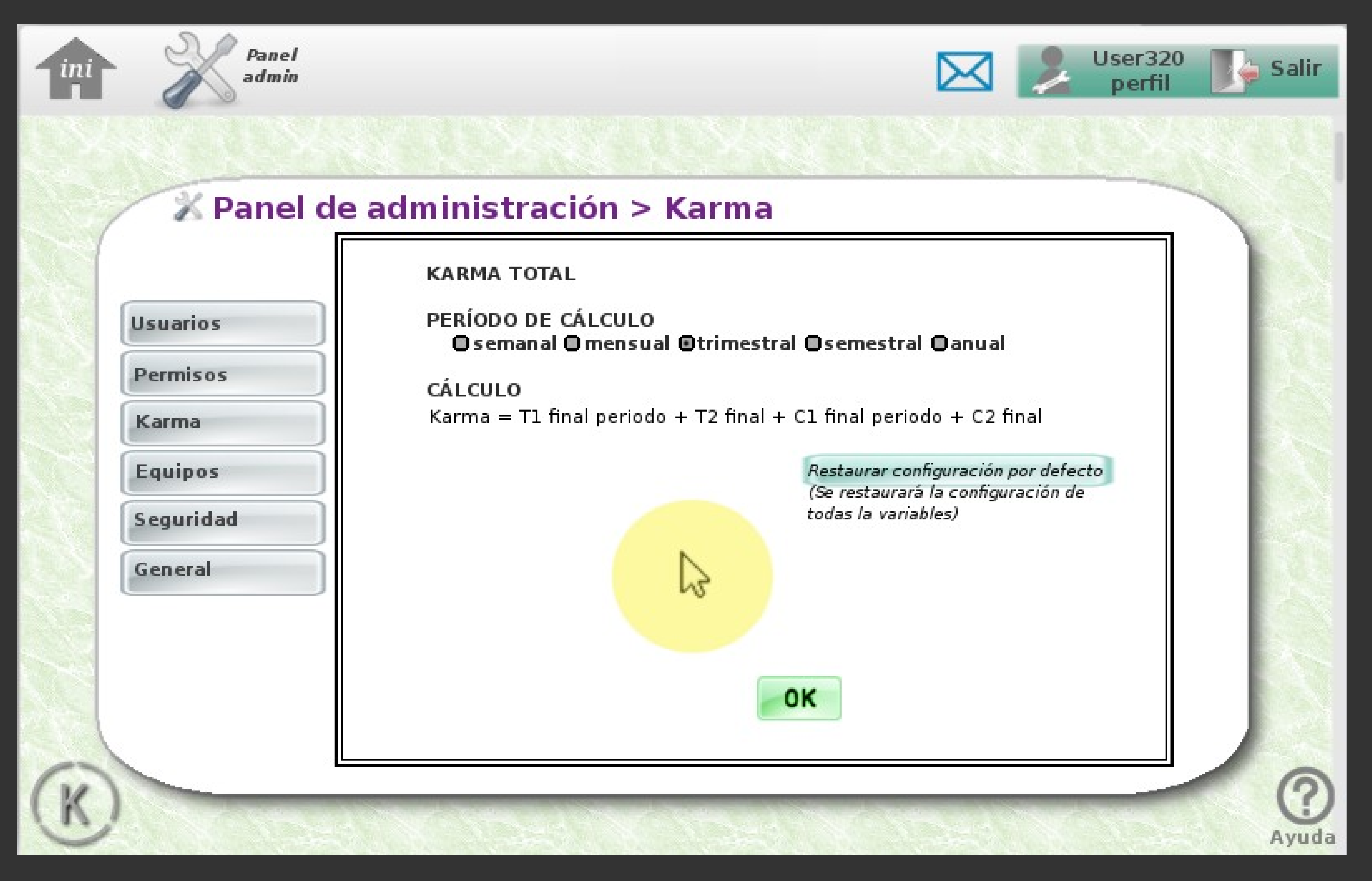
Se nos muestra el nombre de la variable y una breve descripción de la misma.

También vemos que está marcada como una variable de periodo. Al final de cada período se calculan una serie de variables con la información recogida durante dicho periodo, lo cual nos permitirá al final calcular los karmas de cada usuario en cada equipo.

Después vemos cómo se calcula la variable. En este caso vemos cómo con algunas de las variables obtenidas en la realización de cada tarea (variables de tarea), se obtiene esta variable "T1 pre periodo".

Finalmente, observamos un botón que nos da la posibilidad de volver a los "valores por defecto", en caso de que hayamos cambiado alguno de los campos de definición y cálculo de la variable y queramos volver a los valores por defecto.

· Volvamos otra vez a la lista de variables y veamos la variable “Karma total”:



Observamos cómo en esta última variable la información se nos presenta de manera algo distinta.

Se nos da la opción de elegir cada cuánto tiempo se calcula el karma. En este caso hemos elegido trimestralmente, con lo cual las variables de período, y consecuentemente el karma, se calcularán trimestralmente.

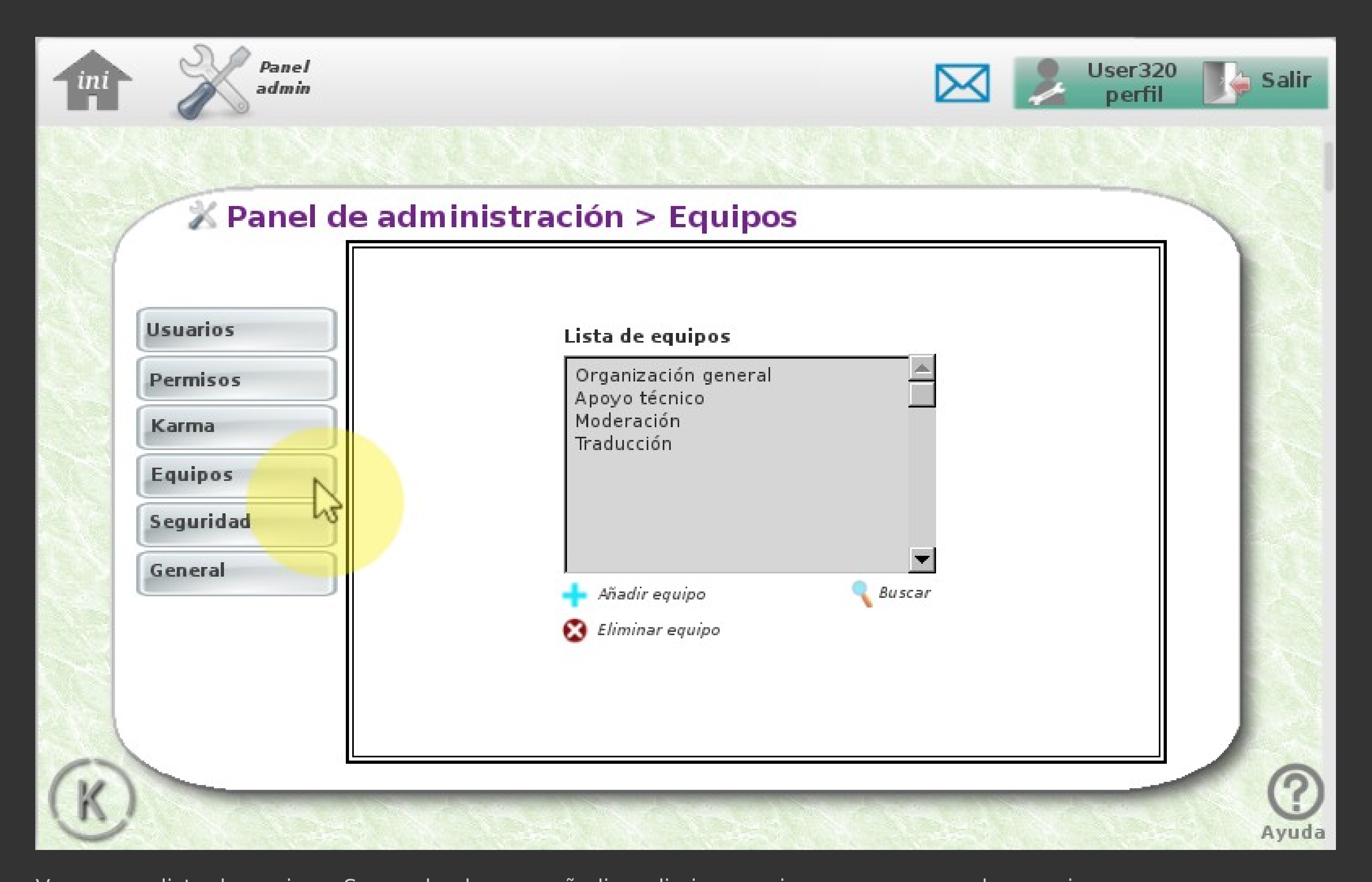
Después se nos muestra cómo se calcula la variable karma.

Finalmente se nos presenta un botón que nos permite volver a la configuración por defecto en el cálculo de todas las variables, en caso de que hayamos estado realizando cambios y queramos volver a los valores por defecto.

[Ir al índice]

[3.2.4] EQUIPOS.

En el apartado “Equipos” del panel de administración tenemos lo siguiente:



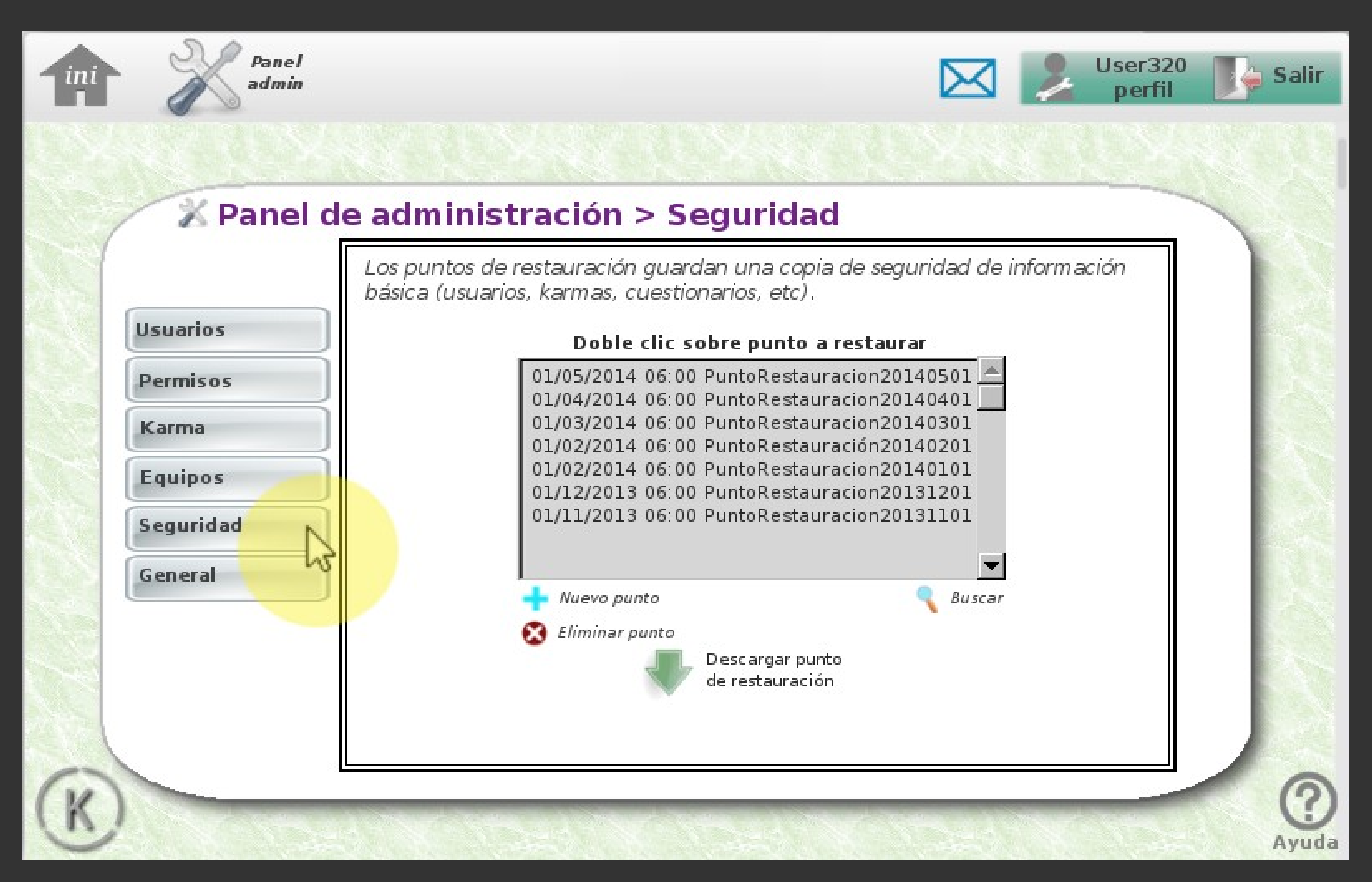
Vemos una lista de equipos. Se pueden buscar, añadir o eliminar equipos, como se puede apreciar en la imagen. Cada usuario de la aplicación tendrá un karma para cada equipo, el cual dependerá de su participación en cada uno de ellos.

En principio, los equipos en el panel de administración son gestionados por el grupo de administradores.

[Ir al índice]

[3.2.5] SEGURIDAD.

En este apartado del panel de administración se muestran sobretodo los puntos de restauración que contienen las copias de seguridad con los datos básicos de la aplicación y sus usuarios. Es básicamente una manera de asegurar la recuperación de datos en caso de que algún "desastre" se produzca.



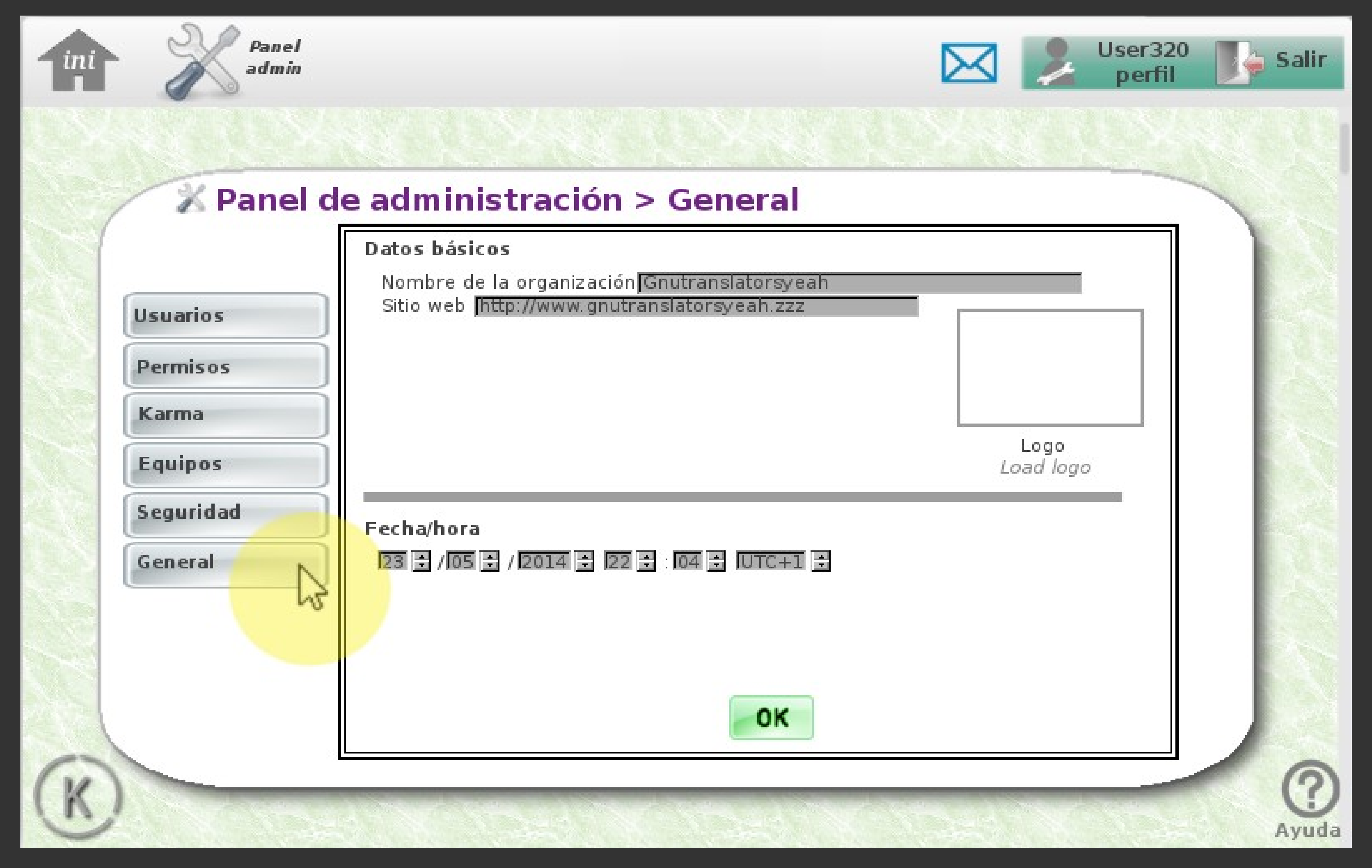
Los puntos de restauración son creados periódicamente de manera automática, aunque también pueden crearse expresamente por el grupo de administradores.

Es conveniente que, aunque la gestión de los puntos de restauración sea realizada por el grupo de administradores, el grupo de coordinadores y moderadores puedan descargar también las copias de seguridad de los puntos de restauración.

[Ir al índice]

[3.2.6] GENERAL.

En este apartado, gestionado por el grupo de administradores, aparecen datos básicos sobre la organización que está usando la aplicación, fecha, hora, etc.

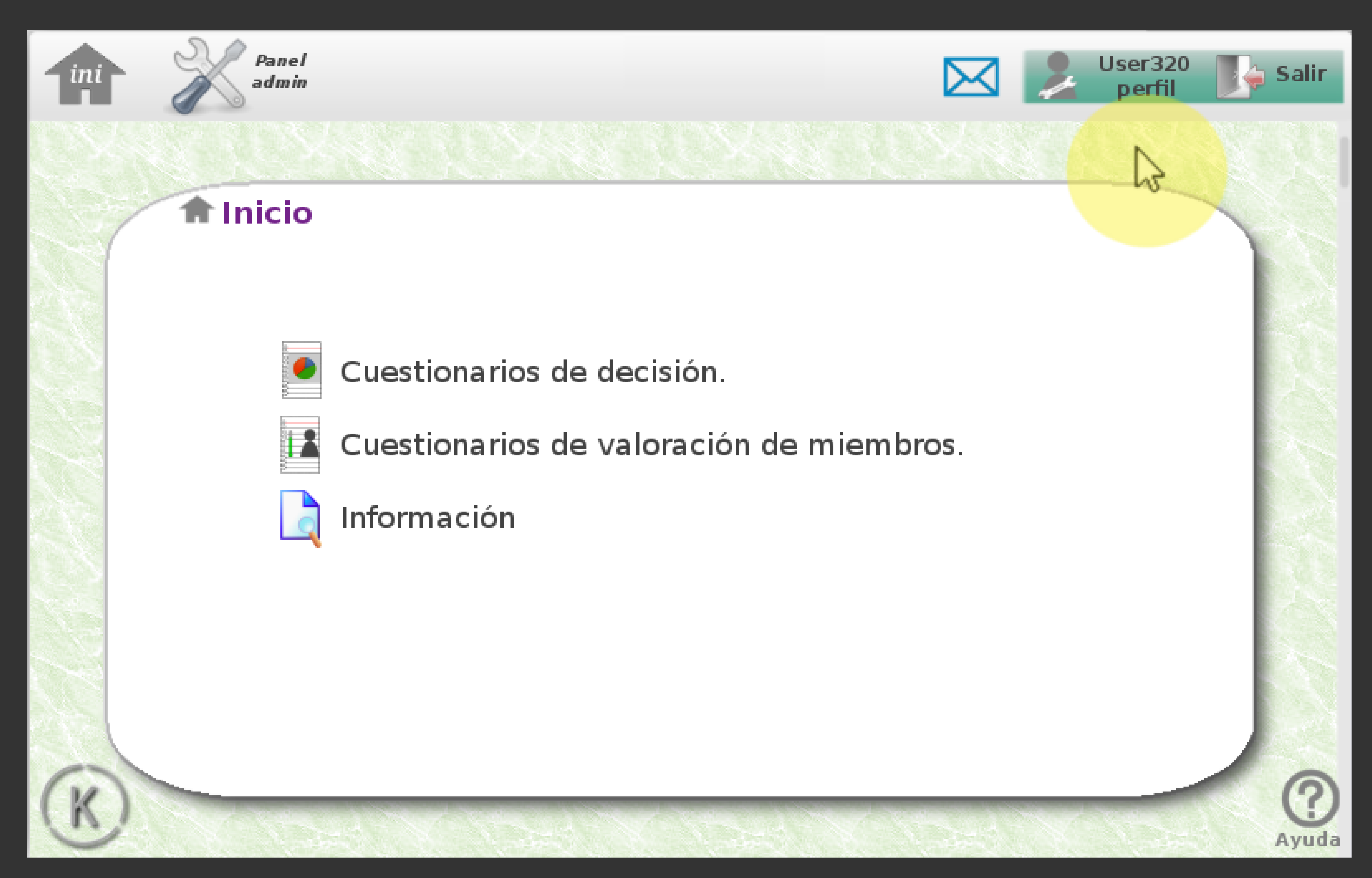


[Ir al índice]

[3.3] PERFIL DEL USUARIO.

[3.3.0] INTRODUCCIÓN.

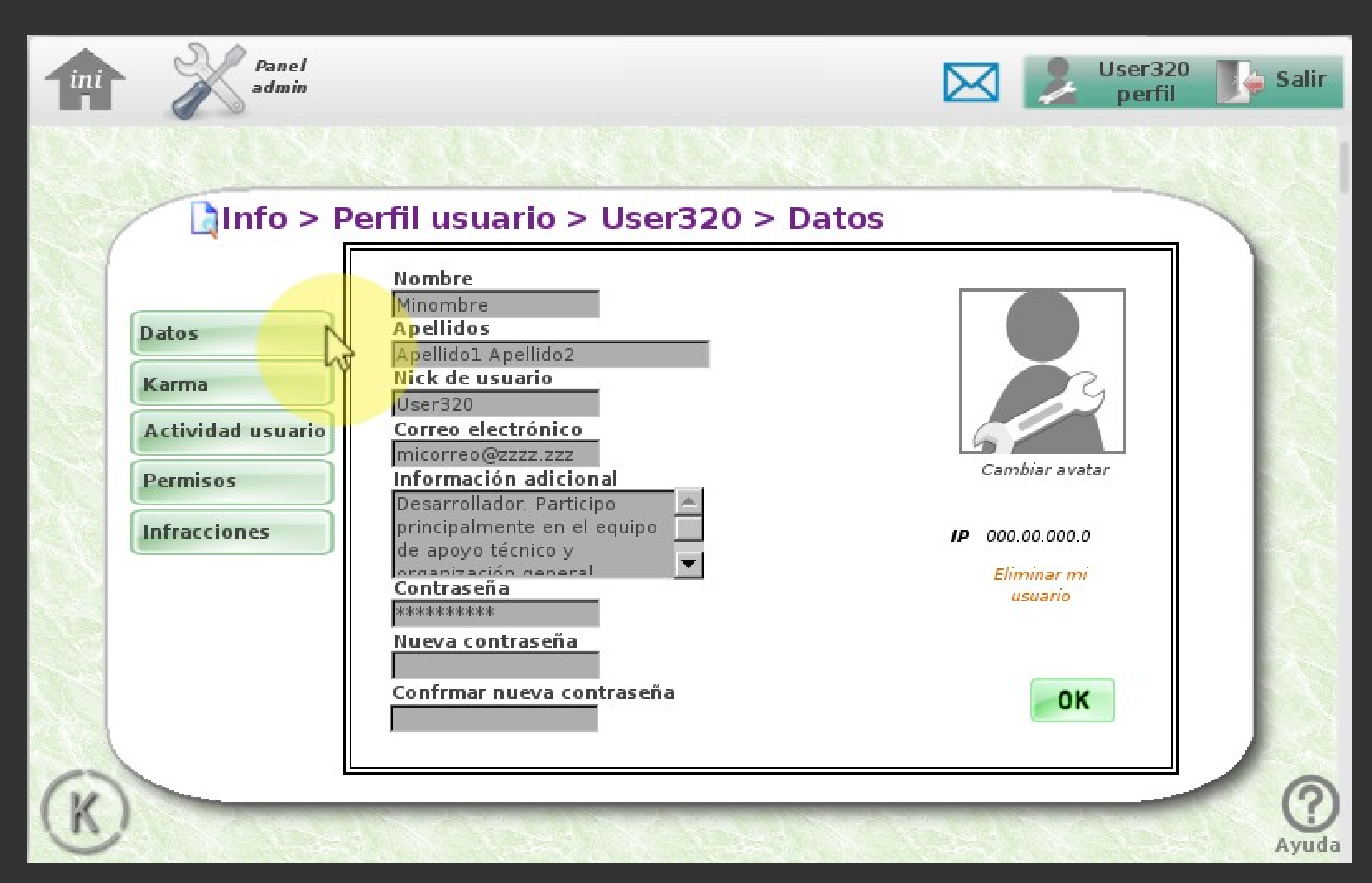
Para acceder a su propio perfil personal de usuario, los usuarios tienen que hacer clic en el icono correspondiente a su perfil en la esquina superior derecha de la pantalla de la aplicación. Por ejemplo, si User320 quiere acceder a su perfil de usuario:



[3.3.1] DATOS.

Observamos que en el perfil personal de usuario hay varios apartados: “Datos”, “Karma”, “Actividad usuario”, “Permisos” e “Infracciones”.

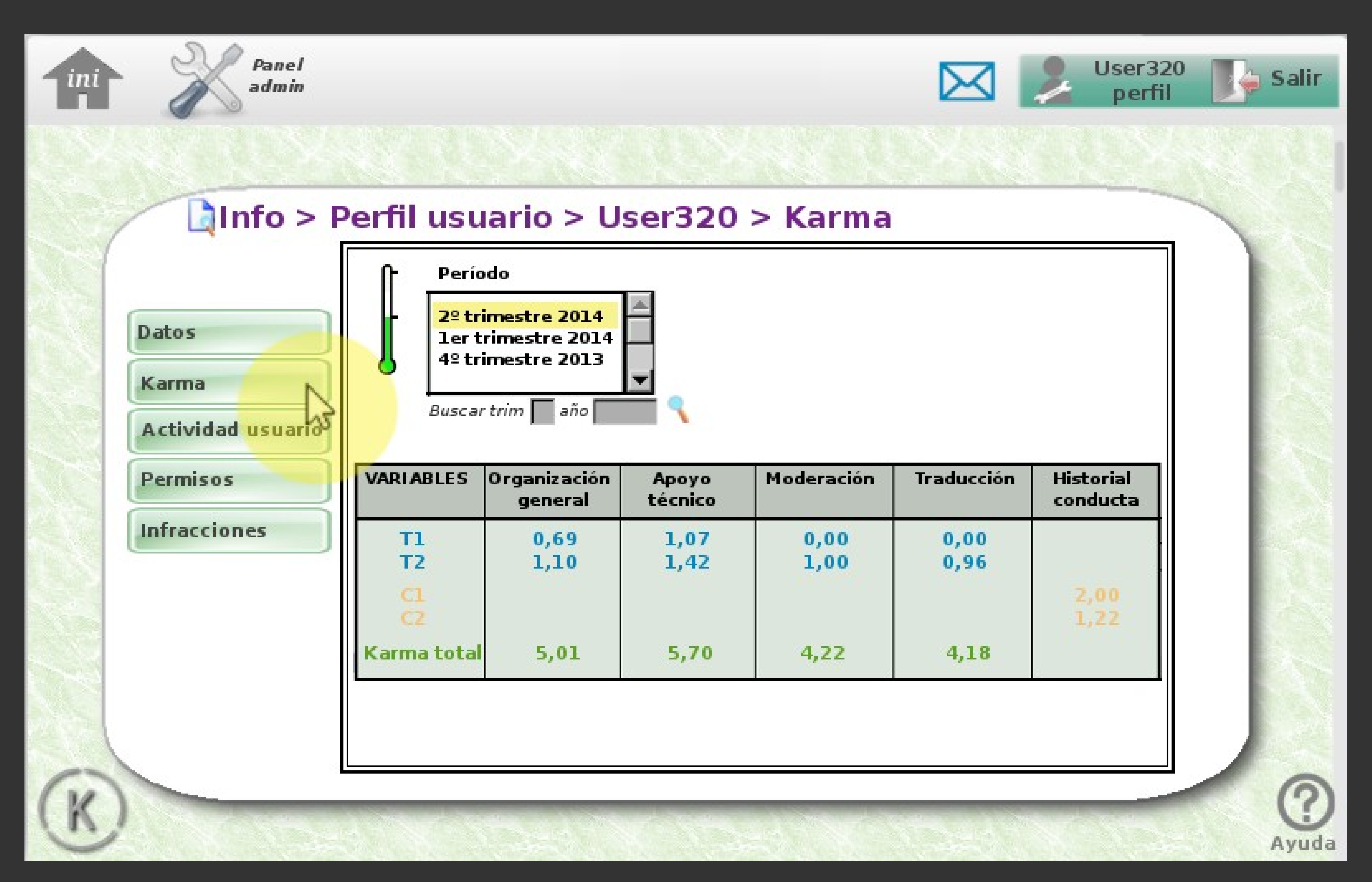
El primer apartado que se presenta es “Datos”, donde el usuario puede observar su información básica. En principio lo aconsejable es que solo el propio usuario pueda editar sus datos básicos.



[Ir al índice]

[3.3.2] KARMA.

El siguiente apartado del perfil personal de un usuario es el apartado “Karma”:



En este apartado podemos observar el karma de User320 en los diferentes equipos. Dichos karmas equivalen al peso del voto de User320 en la toma de decisiones de los distintos equipos. Así, por ejemplo, el karma de User320 en el equipo de apoyo técnico es mayor que su karma en el equipo de traducción, con lo cual su peso en la toma de decisiones será mayor en el equipo de apoyo técnico que en el equipo de traducción.

El karma de un período se calcula a partir de las valoraciones obtenidas por la actividad del usuario durante el período anterior. Así, los karmas que se muestran del 2º trimestre de 2014 se deben a la valoración que el resto de usuarios han hecho sobre el trabajo y conducta de User320 durante el 1er trimestre.

Los karmas dependen a su vez de otras variables:

· T1. Valoración continua de las tareas realizadas por el usuario durante el pasado trimestre. Cada vez que User320 realiza una actividad en un equipo y la publica, ésta es evaluada por el resto de miembros. Al final del trimestre se tienen en cuenta las evaluaciones obtenidas en todas las tareas realizadas por el miembro durante dicho período para calcular la variable T1 de todo el trimestre en cada equipo.

Así, por ejemplo, vemos que User320 parece haber realizado algunas tareas en el equipo de apoyo técnico, lo cual ha llevado a que el resto de miembros lo evalúen y User320 ha obtenido 1,07 puntos fruto de esas evaluaciones en apoyo técnico. En cambio, no parece haber llevado a cabo tareas de relevancia en los equipos de moderación y traducción.

· T2. Valoración general de la contribución a cada equipo. Aparte de evaluarse tarea a tarea, al final de cada trimestre se pide a los miembros de la organización que evalúen de forma general el trabajo de los miembros en cada equipo (incluyendo la capacidad de trabajar en equipo, la disposición a ayudar a otros compañeros, conocimientos, etc.).

Así, vemos que el equipo donde ha obtenido una mejor evaluación por su contribución general ha sido apoyo técnico (1,42 puntos). Observamos que, aunque no parece haber realizado tareas de relevancia en traducción, ha obtenido 0,96 puntos en la variable T2 de ese equipo; esto puede deberse a, por ejemplo, la disposición de User320 a ayudar y resolver dudas de otros usuarios en materia de traducción de manera ocasional, conocimientos acreditados, etc.

· C1. Valoración general de conducta por el equipo de moderación. En principio, si un miembro no ha cometido ninguna infracción de comportamiento, tiene 2 puntos de C1. Si se han producido infracciones por parte del miembro y éstas son constatadas por el equipo de moderación, implica que se restarán puntos a C1, dependiendo de la gravedad de las infracciones de conducta cometidas.

Vemos que User320 no ha cometido ninguna infracción de conducta en el 1er trimestre de 2014, por lo que ha obtenido 2 puntos en la variable C1 para el 2º trimestre.

· C2. Valoración de la conducta por los miembros en general. A parte de la variable C1, que depende de los informes del equipo de moderación, al final del trimestre se pide a los miembros que evalúen de forma general la conducta de cada miembro en el conjunto de toda la organización.

Así, vemos que el resto de miembros ha evaluado en general positivamente la conducta de User320 (ha obtenido 1,22 puntos).

Como resultado, User320 ha obtenido los siguientes karmas para el 2º trimestre de 2014 en los diversos equipos:

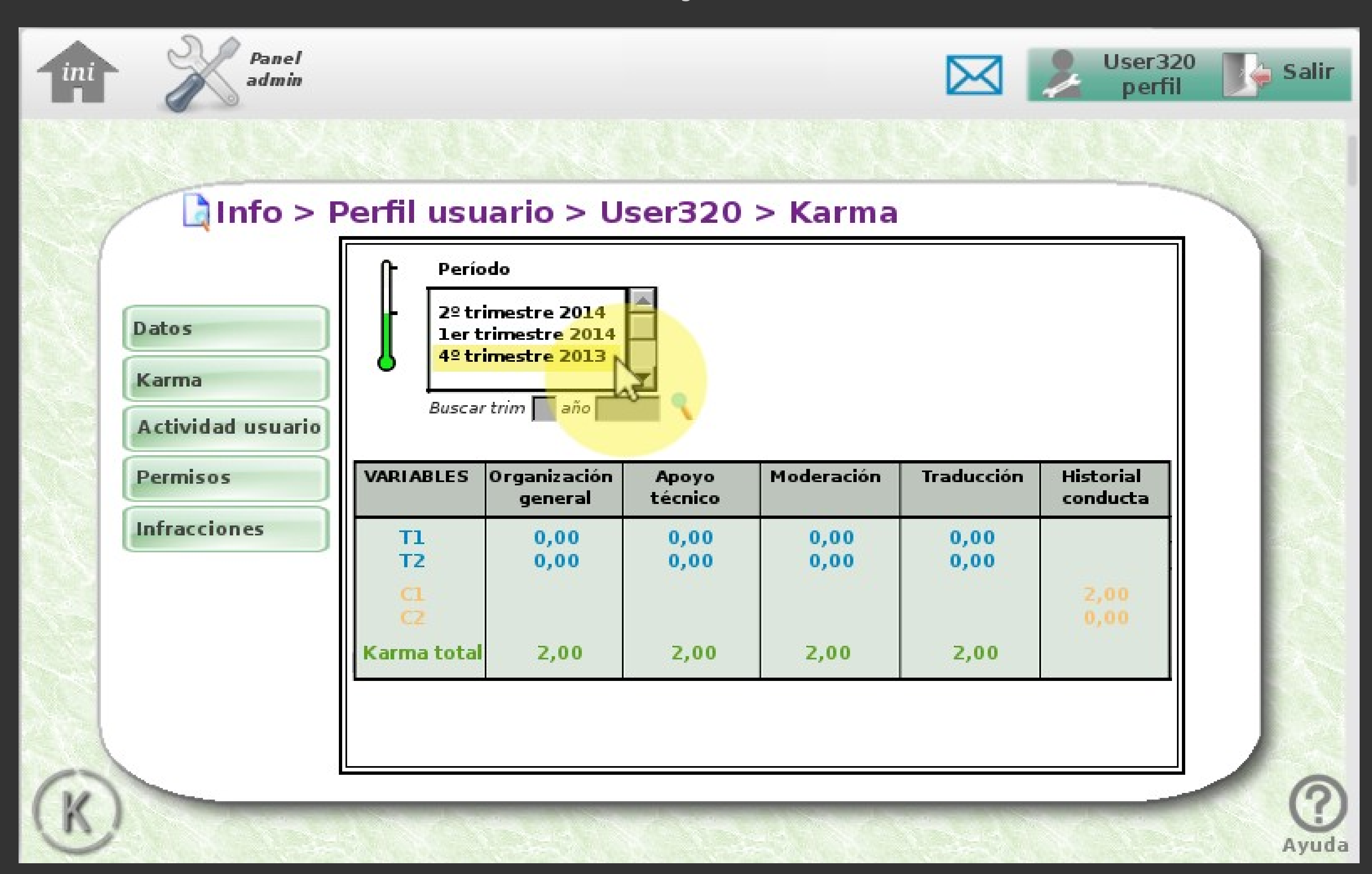
· Karma de organización general = T1 organización general (0,69) + T2 organización general (1,10) + C1 (2,00) + C2 (1,22) = 5,01 puntos.

· Karma de apoyo técnico = T1 apoyo técnico (1,07) + T2 apoyo técnico (1,42) + C1 (2,00) + C2 (1,22) = 5,70 puntos.

· Karma de moderación = T1 moderación (0,00) + T2 moderación (1,00) + C1 (2,00) + C2 (1,22) = 4,22 puntos.

· Karma de traducción = T1 traducción (0,00) + T2 traducción (0,96) + C1 (2,00) + C2 (1,22) = 4,18 puntos.

Si hacemos clic en el 4º trimestre de 2013 observamos lo siguiente:



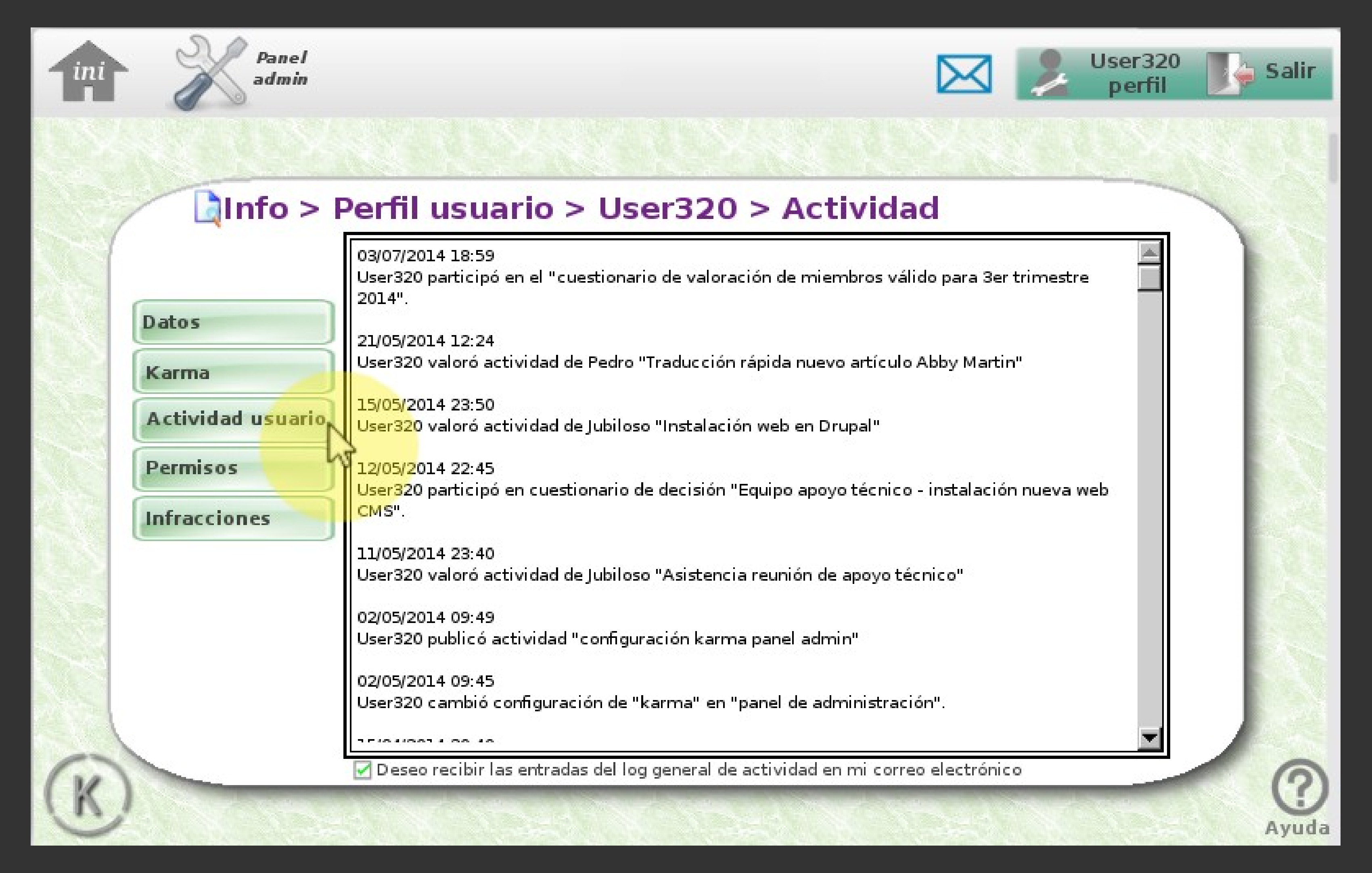
Al tratarse del trimestre en el que User320 empezó a participar en los equipos de la organización, vemos que su karma en cada uno de los equipos es de tan solo 2 puntos, correspondientes a la variable C1.

[Ir al índice]

[3.3.3] ACTIVIDAD DEL USUARIO.

La importancia de este apartado está en la necesidad de un sistema transparente que permita un adecuado flujo de información para apoyar la toma de decisiones y establecer responsabilidades.

Al hacer clic en “Actividad usuario” encontramos lo siguiente:

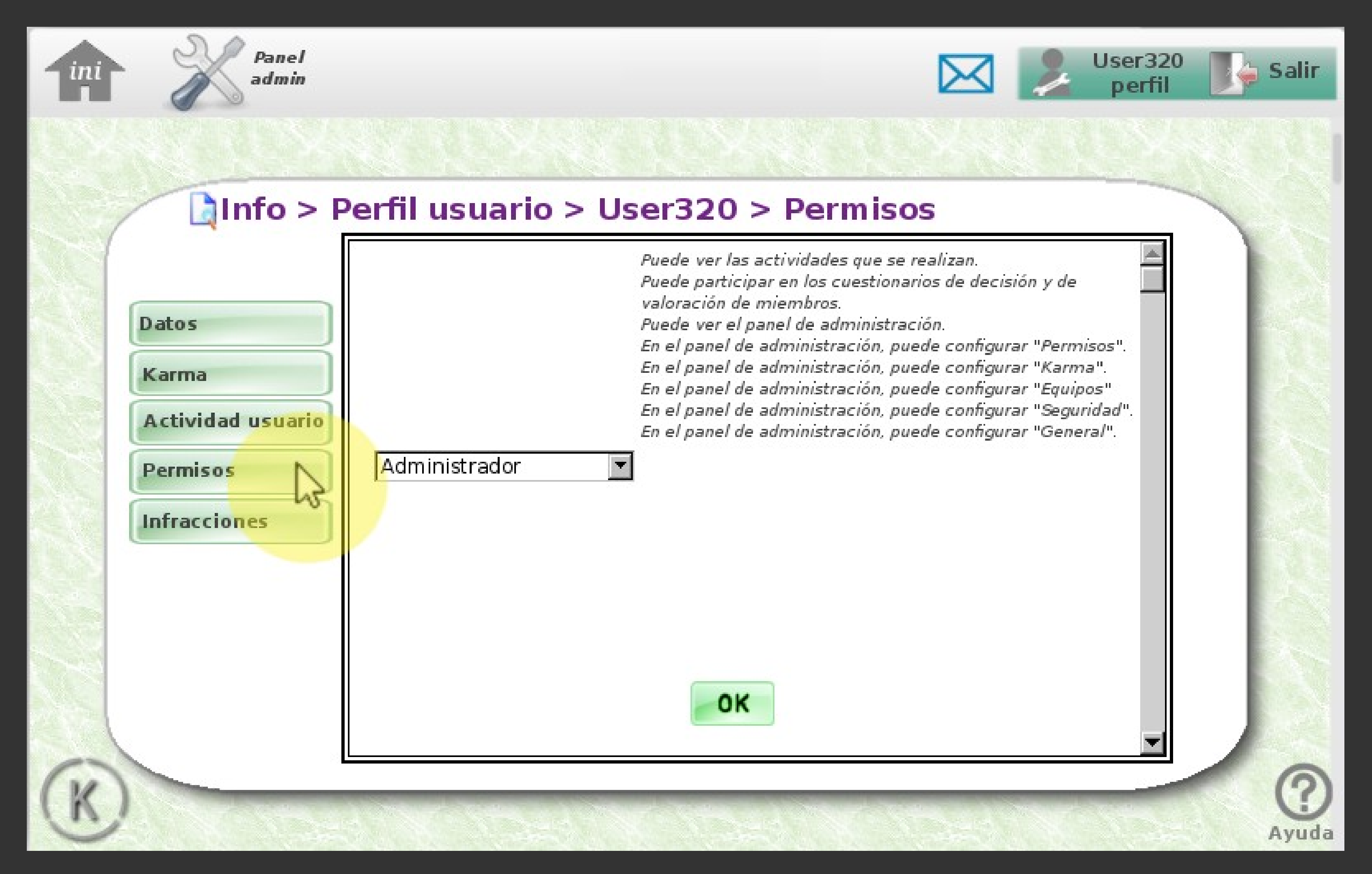


En este apartado se muestra con detalle la actividad de User320 en la aplicación.

En la parte inferior aparece la opción de recibir la actividad de lo que hacen todos los usuarios en la aplicación a través del propio correo electrónico. Como se ve, User320 ha solicitado recibir dicha información por correo electrónico.

[Ir al índice]

[3.3.4] PERMISOS.



Dentro de la aplicación existen varios grupos de usuarios, cada grupo con unos permisos determinados para realizar determinadas actividades en la aplicación: administradores, coordinadores, moderadores, usuarios normales e invitados.

En el caso de User320, al tratarse de un "administrador" en la aplicación:

· Puede ver las actividades que se realizan.
· Puede participar en los cuestionarios de decisión y de valoración de miembros.
· Acceder al panel de administración.
· En el panel de administración, puede configurar el apartado "Permisos".
· En el panel de administración, puede configurar el apartado "Karma".
· En el panel de administración, puede configurar el apartado "Equipos".
· En el panel de administración, puede configurar el apartado "Seguridad".
· En el panel de administración, puede configurar el apartado "General".

En principio, solo el grupo de coordinadores del equipo de organización general puede asignar a un usuario a un grupo de responsabilidad (administrador, coordinador, moderador). No obstante, cualquier usuario con un rol de responsabilidad (administrador, coordinador, moderador) puede renunciar a su rol de responsabilidad y cambiar el grupo al que pertenece a usuario normal o invitado. Así pues, solo un coordinador del equipo de organización general puede cambiar a User320 al grupo de coordinadores o moderadores; no obstante, si User320 lo desea, puede renunciar a su rol de administrador y cambiarse él mismo al grupo de usuarios normales o invitados.

[Ir al índice]

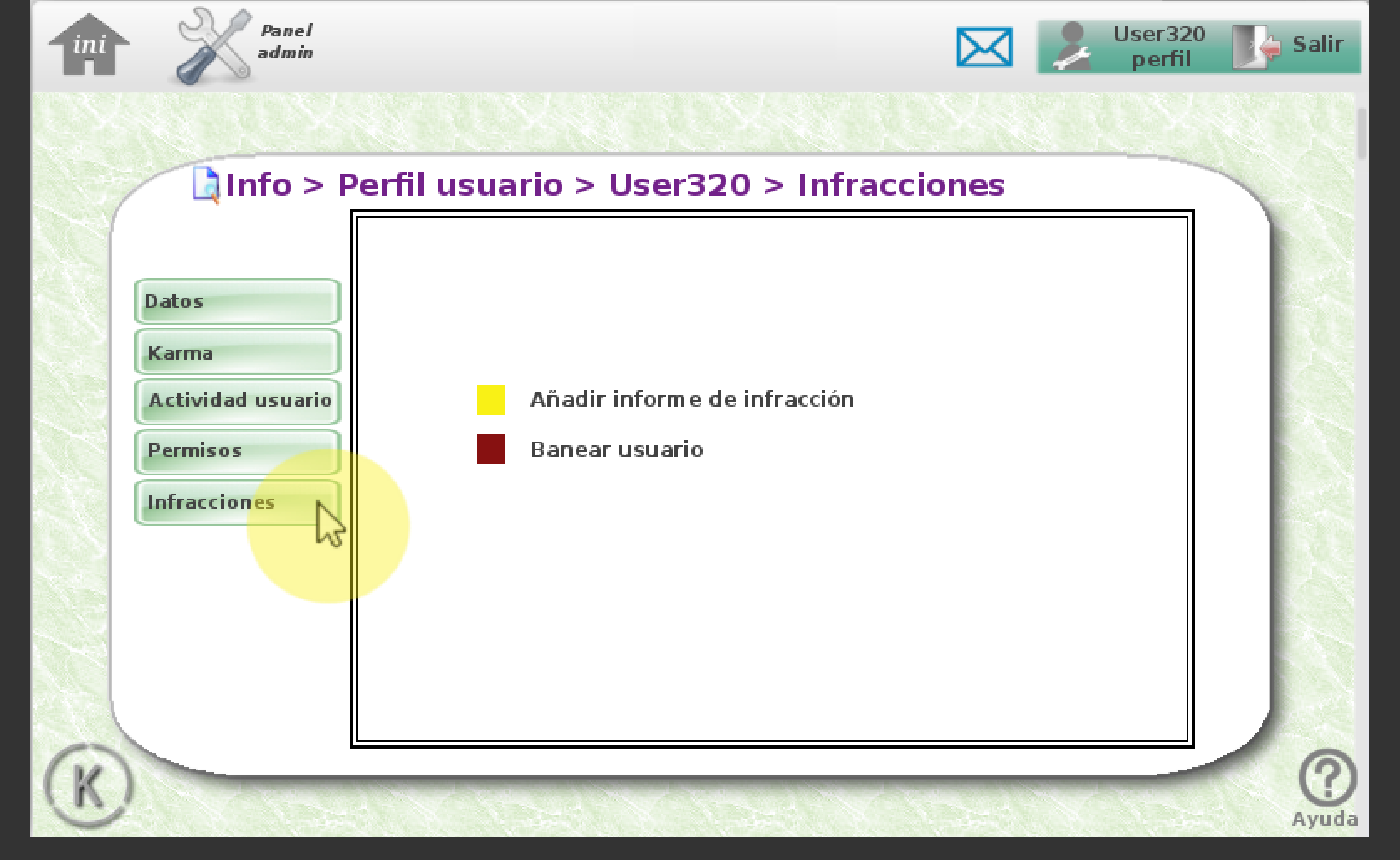
[3.3.5] INFRACCIONES.

En este apartado el usuario, en este caso, User320, puede ver si se le ha impuesto alguna penalización por alguna infracción de conducta o si ha sido baneado del uso de la aplicación en caso de infracciones especialmente graves.

Se recomienda que los permisos para administrar el apartado de Infracciones sean solo asignados al grupo de moderadores de la aplicación. Hay que aclarar que todos los miembros pueden participar en las decisiones del equipo de moderación (como en todos los equipos), pero solo los miembros de más confianza serán elegidos para actuar como tales en la aplicación para ejecutar las decisiones tomadas por el equipo. Así, solo miembros de confianza serán asignados al grupo de "moderadores" de la aplicación, con lo cual entonces podrán ejecutar las penalizaciones por infracciones y banear usuarios.

Al hacer clic sobre este apartado lo primero que encontramos es una lista de 2 opciones:

· Añadir informe de infracción.
· Banear usuario.

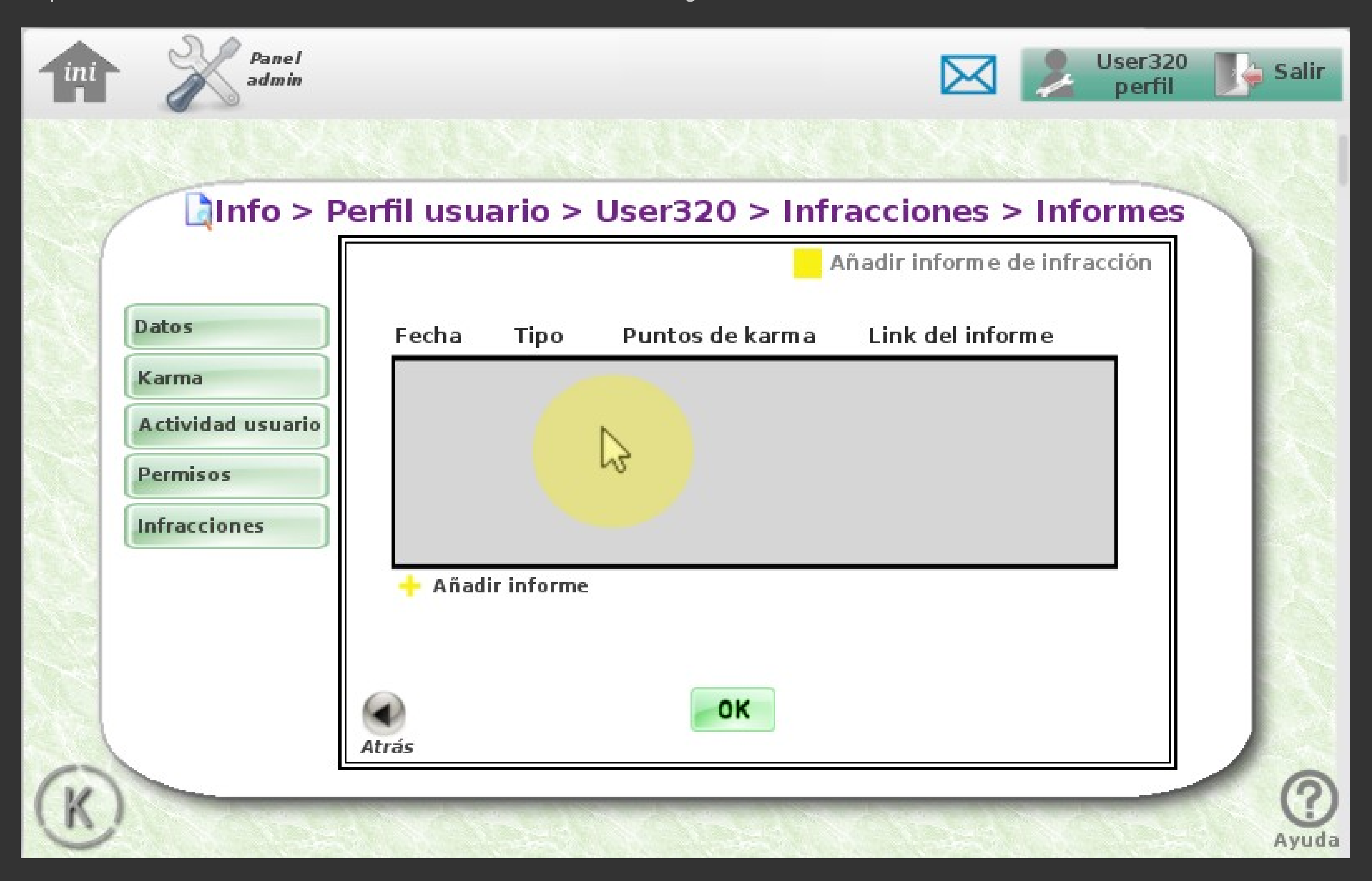


Añadir informe de infracción.

En este apartado el usuario puede ver si se le ha impuesto alguna penalización por alguna infracción de conducta.

Esta opción es usada para penalizar el valor de la variable C1 que a su vez forma parte del karma de cada usuario de la aplicación. Cuando el equipo de moderación decide penalizar a un usuario por una infracción de conducta, el equipo emite un informe y a continuación uno de los moderadores que tengan permisos para actuar como tales en la aplicación procede a ejecutar la penalización en este apartado.

Al pulsar sobre “Añadir informe de infracción” de vemos lo siguiente:

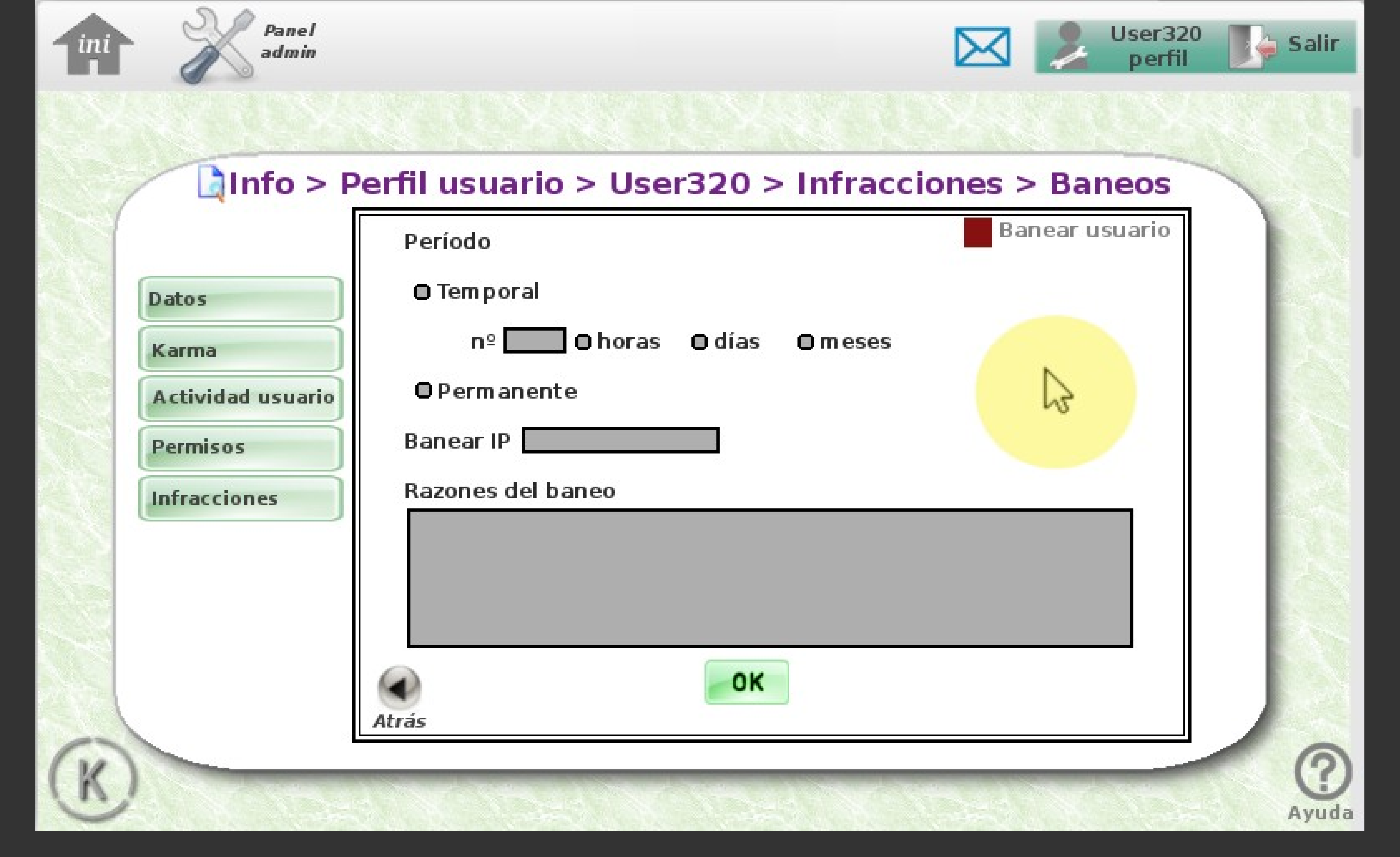


Como se puede ver, User320 no tiene ningún informe por infracción de conducta.

En caso de que un moderador necesite añadir un informe de infracción sobre User320, el moderador ha de hacer clic sobre “Añadir informe” y rellenar la información correspondiente.

Banear usuario.

En este apartado User320 puede ver si se le ha realizado algún baneo en la aplicación, en caso de que algún hecho, por su gravedad o por reincidencia, haya llevado al equipo de moderación a decidir prohibir la participación del usuario en la aplicación.

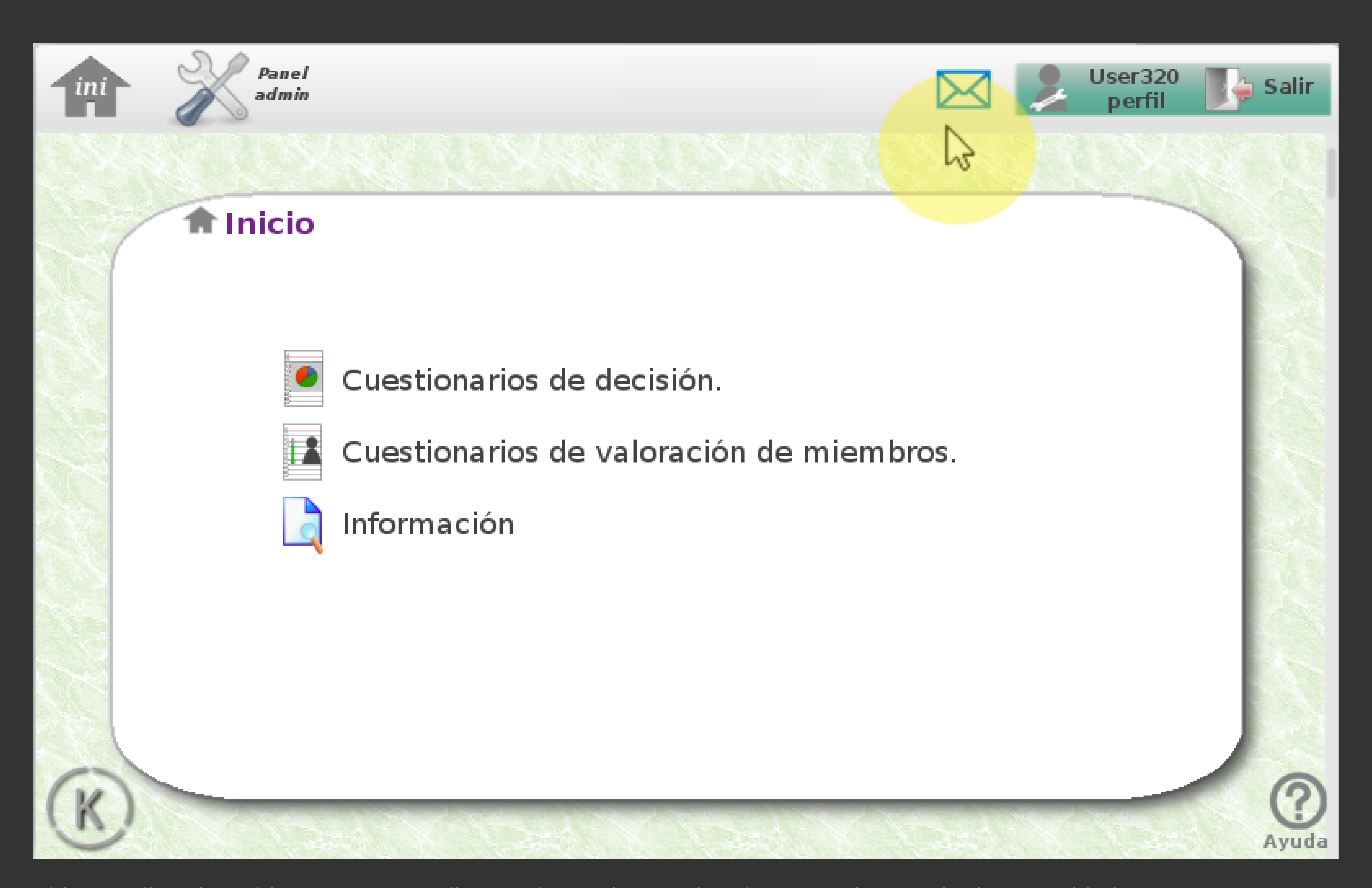


Como se ve, User320 no tiene ningún baneo.

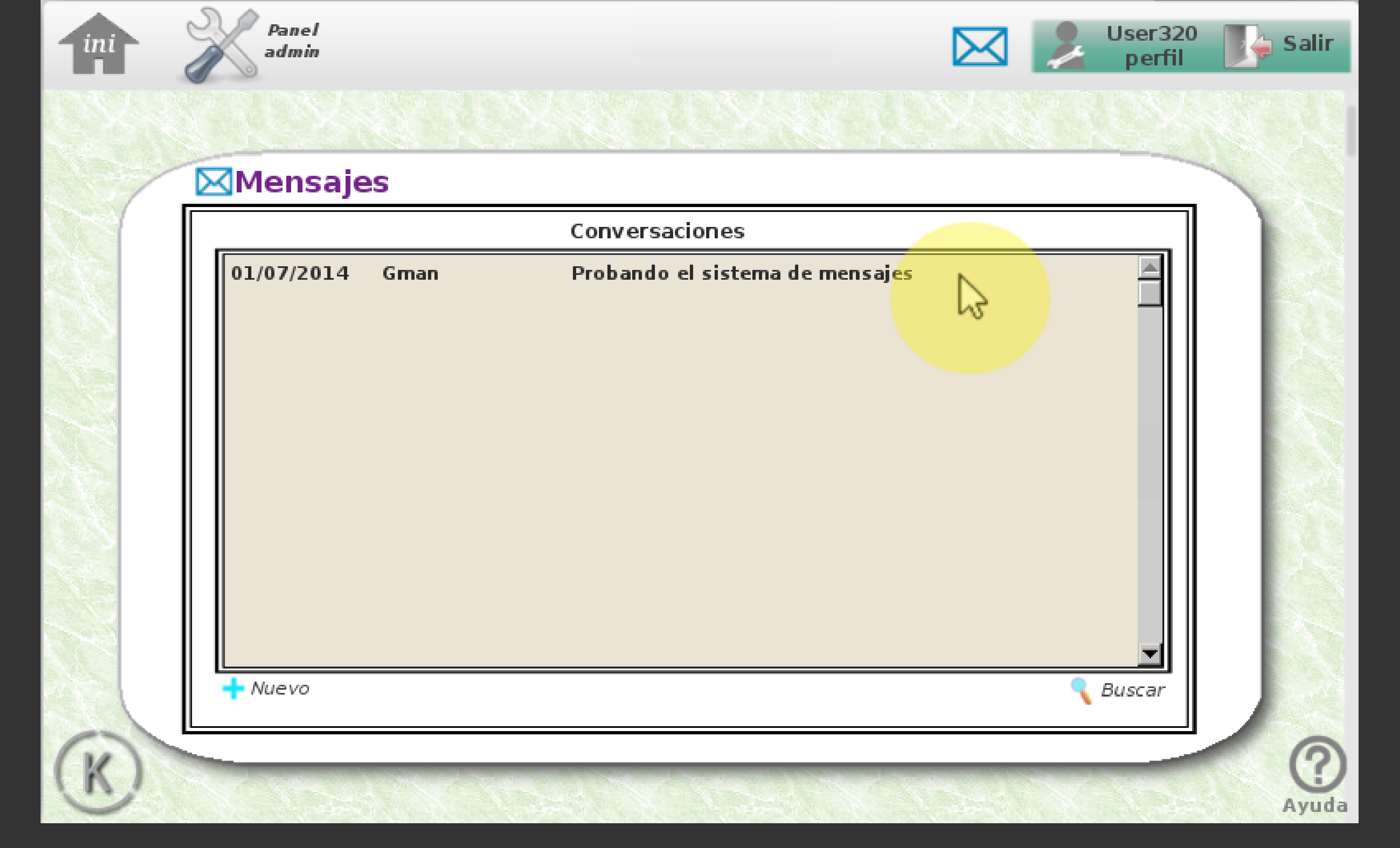
[Ir al índice]

[3.4] MENSAJERÍA INTERNA.

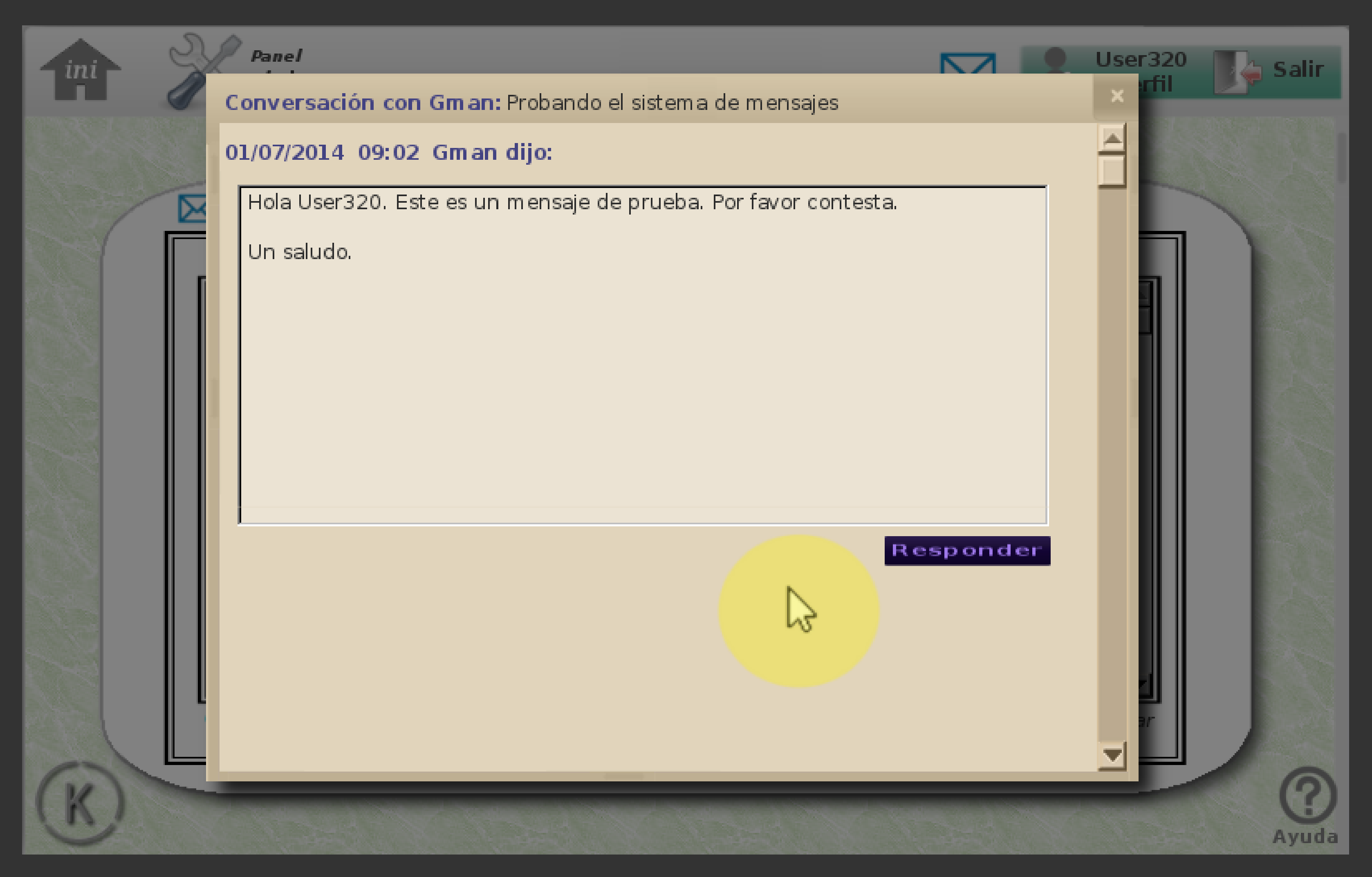
En la parte superior de la pantalla de la aplicación, a través del icono en forma de sobre, los usuarios acceden al sistema de mensajería interna, a través del cual pueden mantener conversaciones privadas con otros usuarios.



Al hacer clic sobre el icono correspondiente, el usuario accede a los mensajes que ha intercambiado con otros usuarios. En este caso, vemos que User320 ha recibido un mensaje de Gman.



Al hacer clic sobre el título del mensaje accedemos al mismo:



En caso de que lo que queramos sea empezar una conversación con algún usuario, vamos a la pantalla inicial de mensajes y hacemos clic sobre el icono “Nuevo” y rellenamos los campos requeridos que aparecen en la imagen:



[Ir al índice]

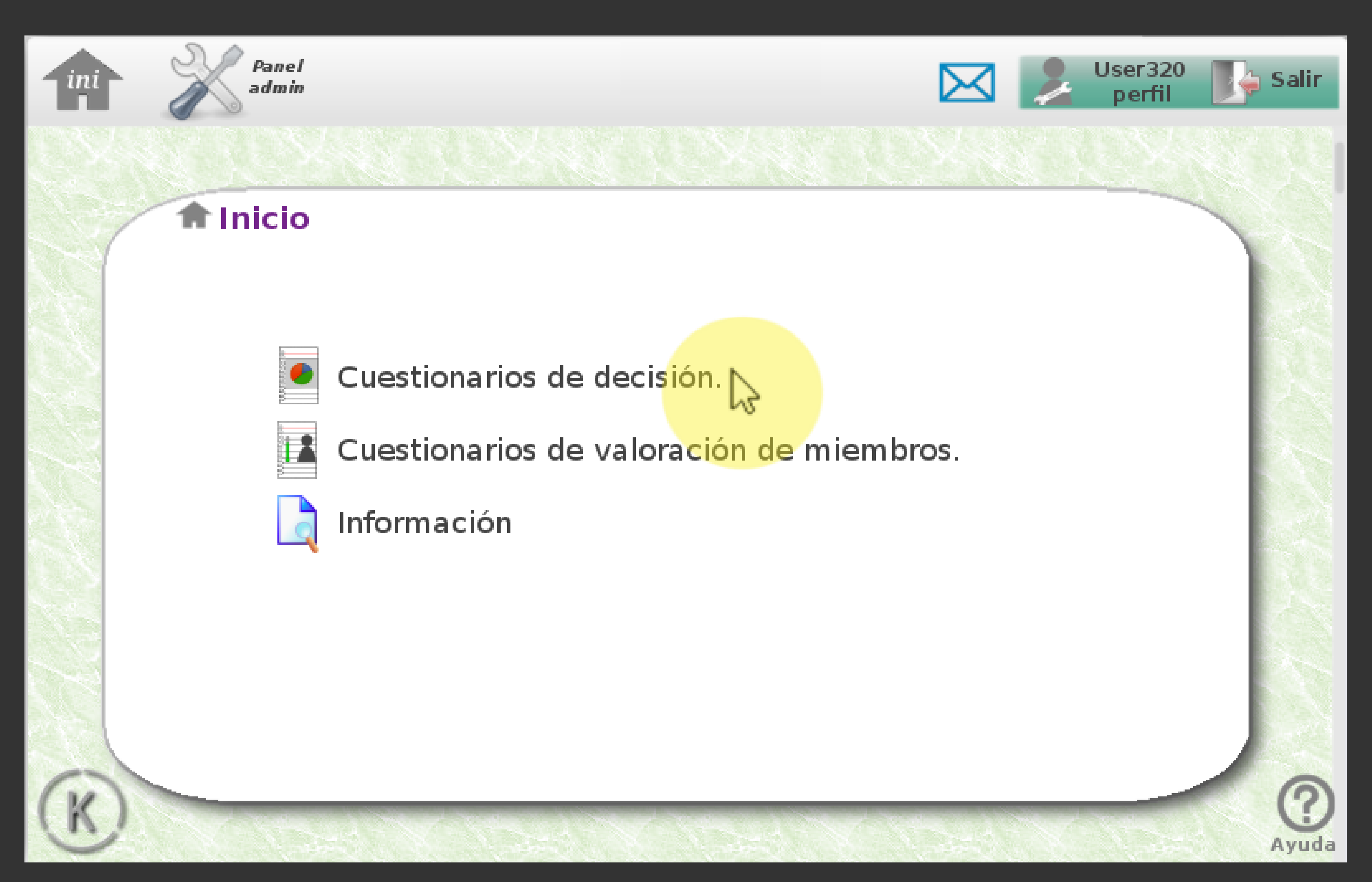
[3.5] CUESTIONARIOS DE DECISIÓN.

[3.5.0] INTRODUCCIÓN.

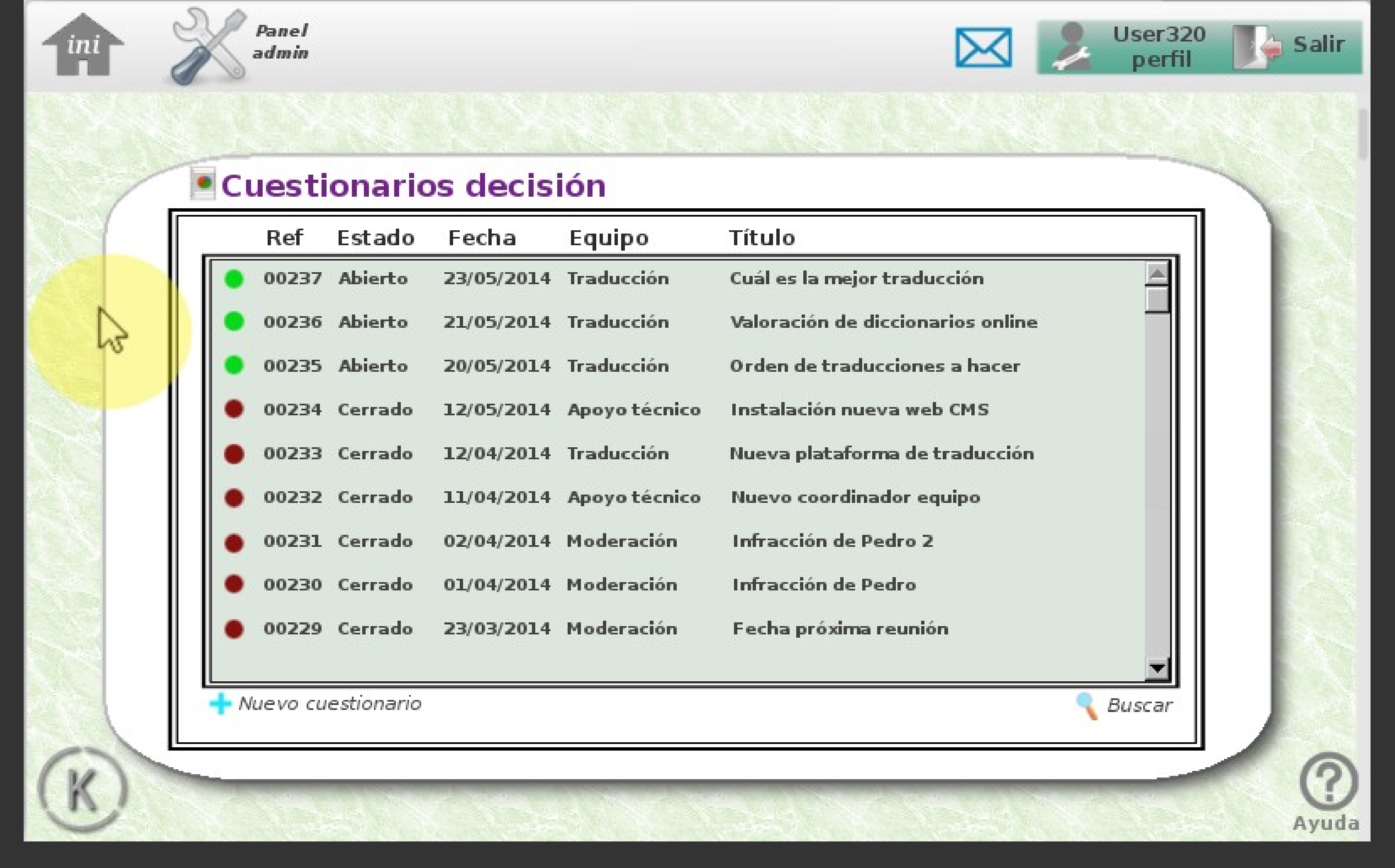
Los cuestionarios de decisión se utilizan para tomar las decisiones en los diversos equipos de la organización. Los usuarios de la aplicación participan en los cuestionarios de decisión votando o puntuando las distintas opciones que aparecen en dichos cuestionarios. Pero el peso del voto de cada miembro depende de su karma, es decir, depende de los méritos que haya adquirido ese miembro a través de su trabajo y conducta. Así, por ejemplo, digamos que un coordinador del equipo de apoyo técnico crea un cuestionario de decisión. A continuación los miembros de la organización proceden a votar entre las distintas alternativas del cuestionario. Pues bien, el voto de cada miembro tendrá un peso distinto, dependiendo de la cantidad y calidad de su trabajo en dicho equipo y de su conducta en general, es decir, dependerá de su karma en el equipo de apoyo técnico.

Los cuestionarios de decisión son, en principio, gestionados por usuarios del grupo de coordinadores. Cada coordinador podrá gestionar exclusivamente los cuestionarios de decisión correspondientes a su equipo. Así pues, un coordinador de un equipo podrá crear, cerrar y eliminar cuestionarios correspondientes al equipo que coordina, de acuerdo a las instrucciones que los miembros de la organización le hayan dado al coordinador.

Para acceder a los cuestionarios de decisión vamos al menú inicial y hacemos clic en “Cuestionarios de decisión”.



Vemos entonces la lista de cuestionarios que han sido creados hasta el momento:



Dependiendo del estado, distinguimos 2 tipos de cuestionarios de decisión:

· **Abiertos.** Se trata de cuestionarios en los que aún se puede votar o puntuar.
· **Cerrados.** Se trata de cuestionarios en los que ya ha acabado el período en el que se podía votar o puntuar, con lo cual se ha procedido a cerrarlos. En los cuestionarios cerrados podremos ver los resultados finales de las votaciones/puntuaciones.

Dependiendo del tipo de decisión, distinguimos 3 tipos de cuestionarios de decisión:

· **Cuestionarios en los que hay que elegir una opción de una lista.**
· **Cuestionarios en los que se pueden elegir varias opciones de una lista.**
· **Cuestionarios en los que hay que puntuar una lista de elementos.**

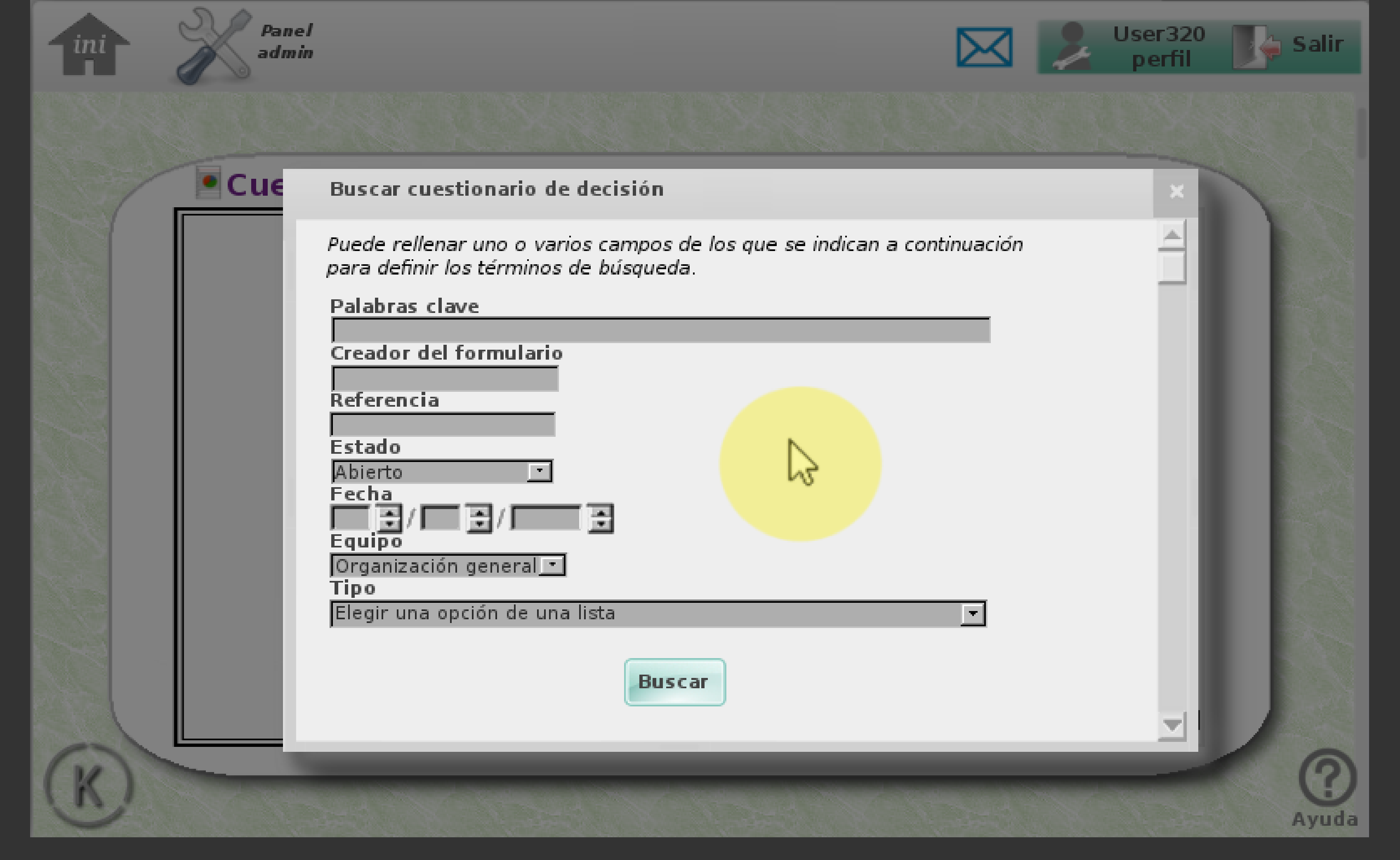
[Ir al índice]

[3.5.1] BUSCAR CUESTIONARIOS DE DECISIÓN.

Podemos buscar directamente los cuestionarios en la lista y hacer clic sobre ellos. Además podemos usar la opción de buscar algún cuestionario en concreto si vamos debajo de la lista de cuestionarios de decisión, a la derecha y hacemos clic en “Buscar”:



Entonces se nos presenta una ventana emergente con un cuadro de diálogo donde introducimos los términos de búsqueda:



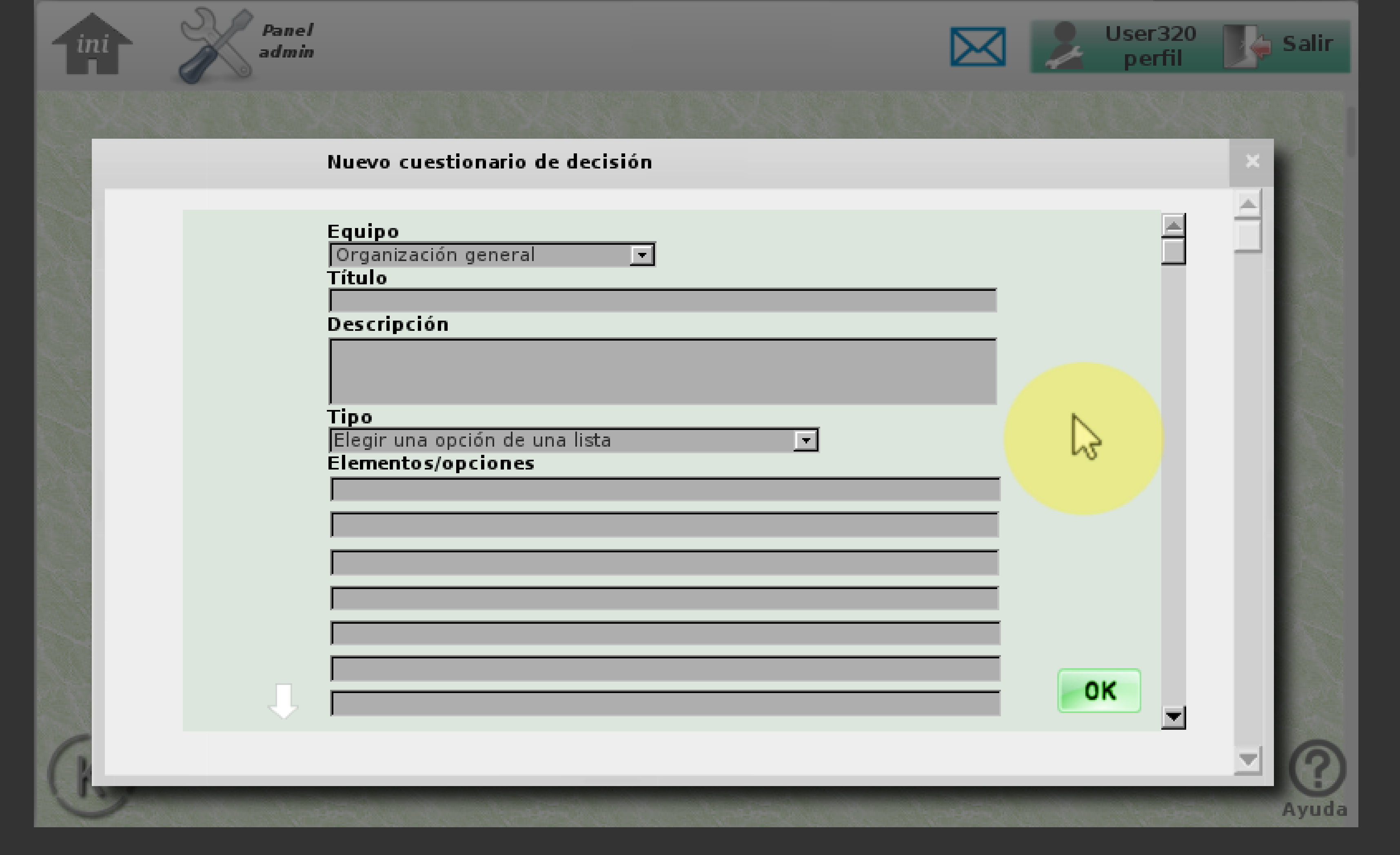
[Ir al índice]

[3.5.2] CREAR NUEVO CUESTIONARIO DE DECISIÓN.

Debajo de la lista de cuestionarios de decisión, a la izquierda, hacemos clic sobre “Nuevo cuestionario”:



Entonces se nos presenta una ventana emergente con un cuadro de diálogo donde introducimos los datos del nuevo cuestionario de decisión.



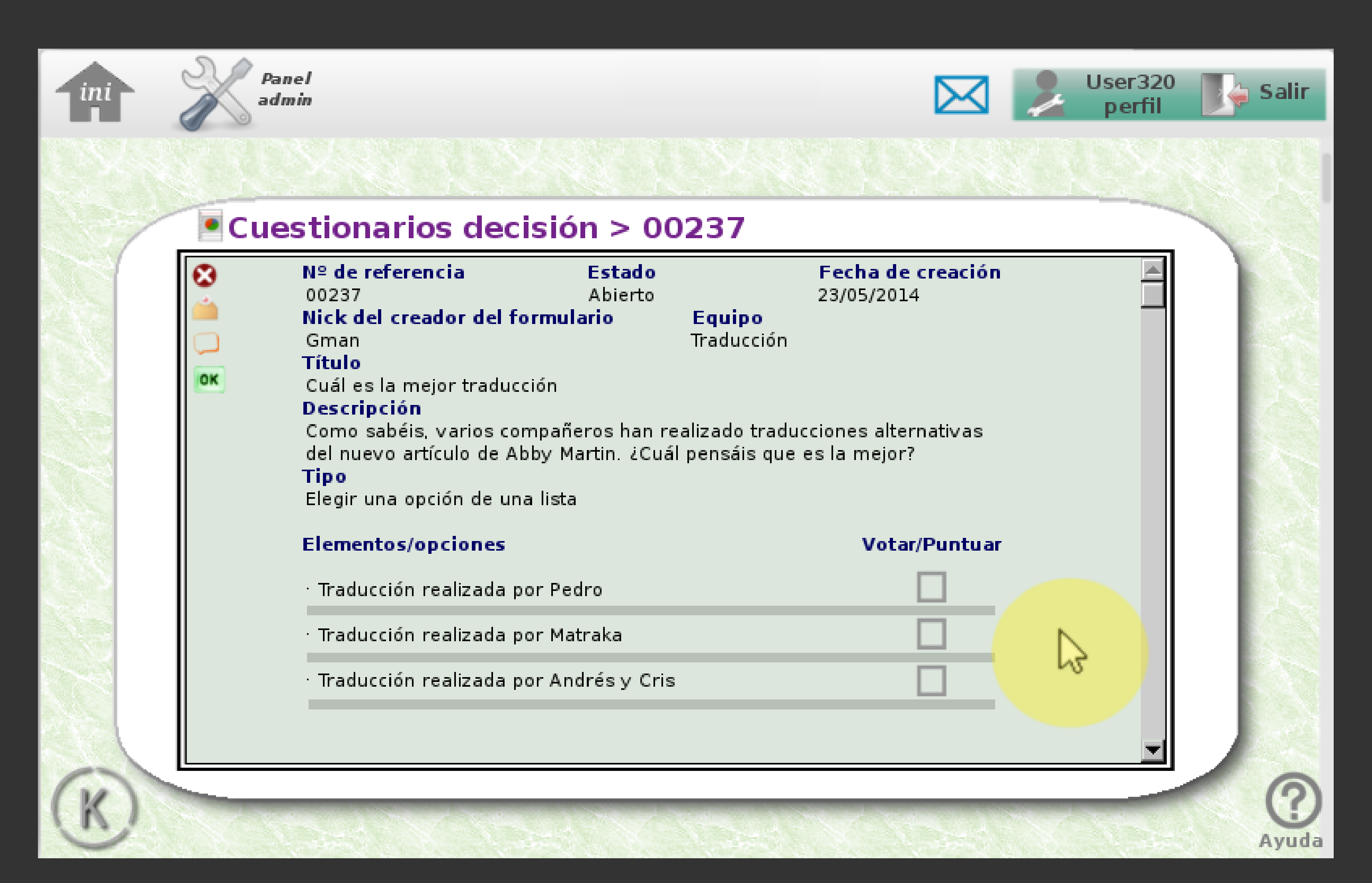
[Ir al índice]

[3.5.3] EJEMPLOS DE CUESTIONARIOS DE DECISIÓN.

En los siguientes puntos vamos a ver varios ejemplos de cuestionarios de distintos tipos usados para distintos tipos de decisiones.

[3.5.3.1] Cuestionario 00237 – Cuestionario abierto en el que hay que elegir una opción entre una lista de opciones.

En la lista de cuestionarios de decisión, si hacemos clic sobre el cuestionario de decisión nº 00237, vemos lo siguiente:

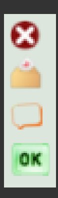


En **"Estado"** vemos que se trata de un cuestionario abierto, con lo cual aún se puede votar/puntuar.

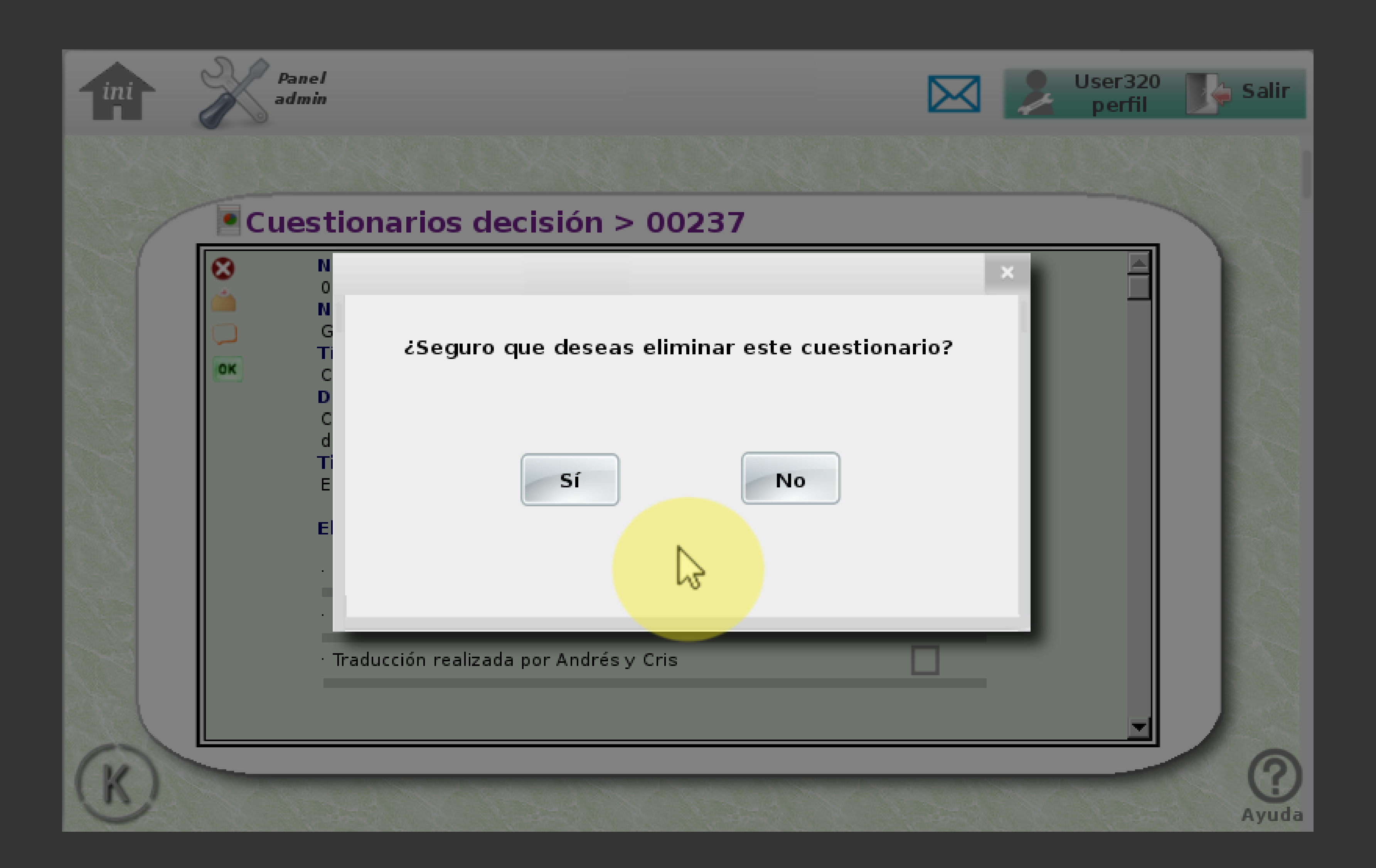
En **"Tipo"** vemos que se trata de un cuestionario en el que se nos presenta una lista de opciones entre las que tenemos que elegir una.

También se nos presenta **información adicional**: nº de referencia, fecha en la que fue creado, equipo en el que fue creado, nick del creador del cuestionario (Gman, coordinador del equipo de traducción), título y descripción.

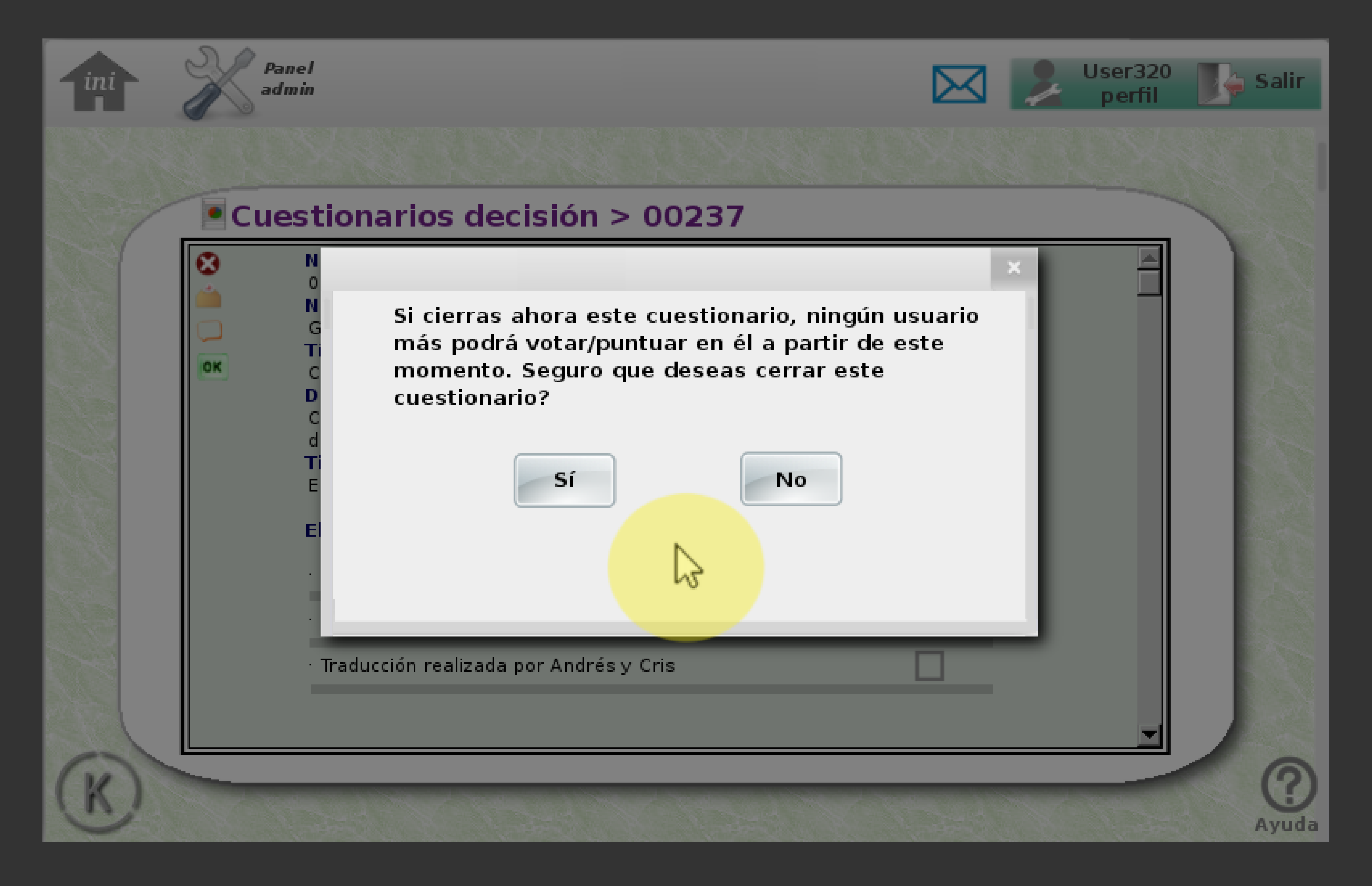
En la parte superior izquierda vemos **4 iconos:**



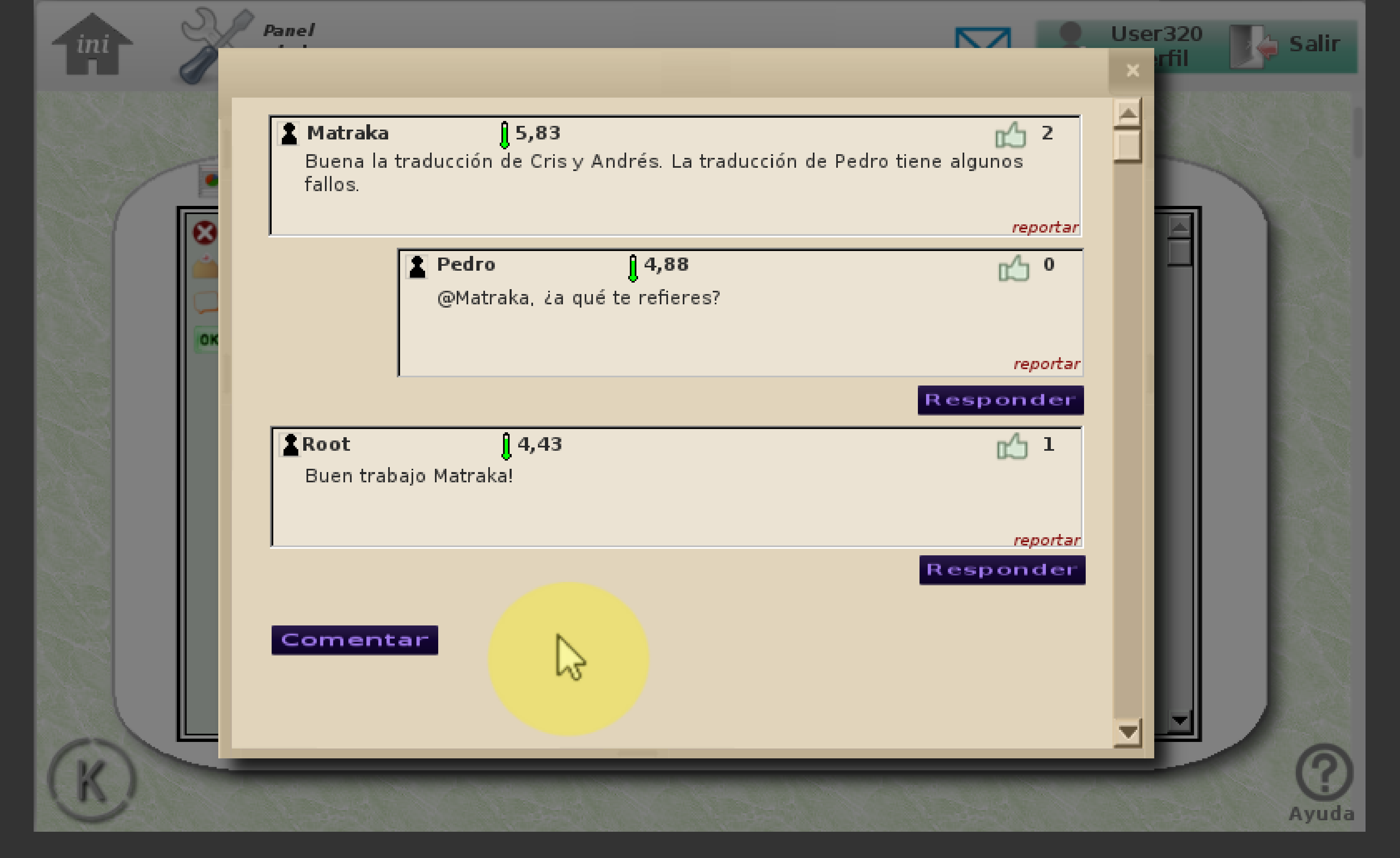
· El primer icono es para eliminar el cuestionario de decisión si, por ejemplo, se ha cometido un error en su creación. Esto solo puede ser usado por los coordinadores del equipo para el cual el cuestionario ha sido creado.



· El segundo icono es para cerrar el cuestionario de decisión, una vez que ha pasado el tiempo que se haya acordado para que se pueda votar. Esto solo puede ser usado por los coordinadores del equipo para el cual el cuestionario ha sido creado.



· El tercer icono se utiliza para discutir sobre cuáles son las mejores opciones que se nos dan en el cuestionario de decisión. Al hacer clic sobre el icono se abre una ventana emergente donde podemos intercambiar comentarios con el resto de usuarios.

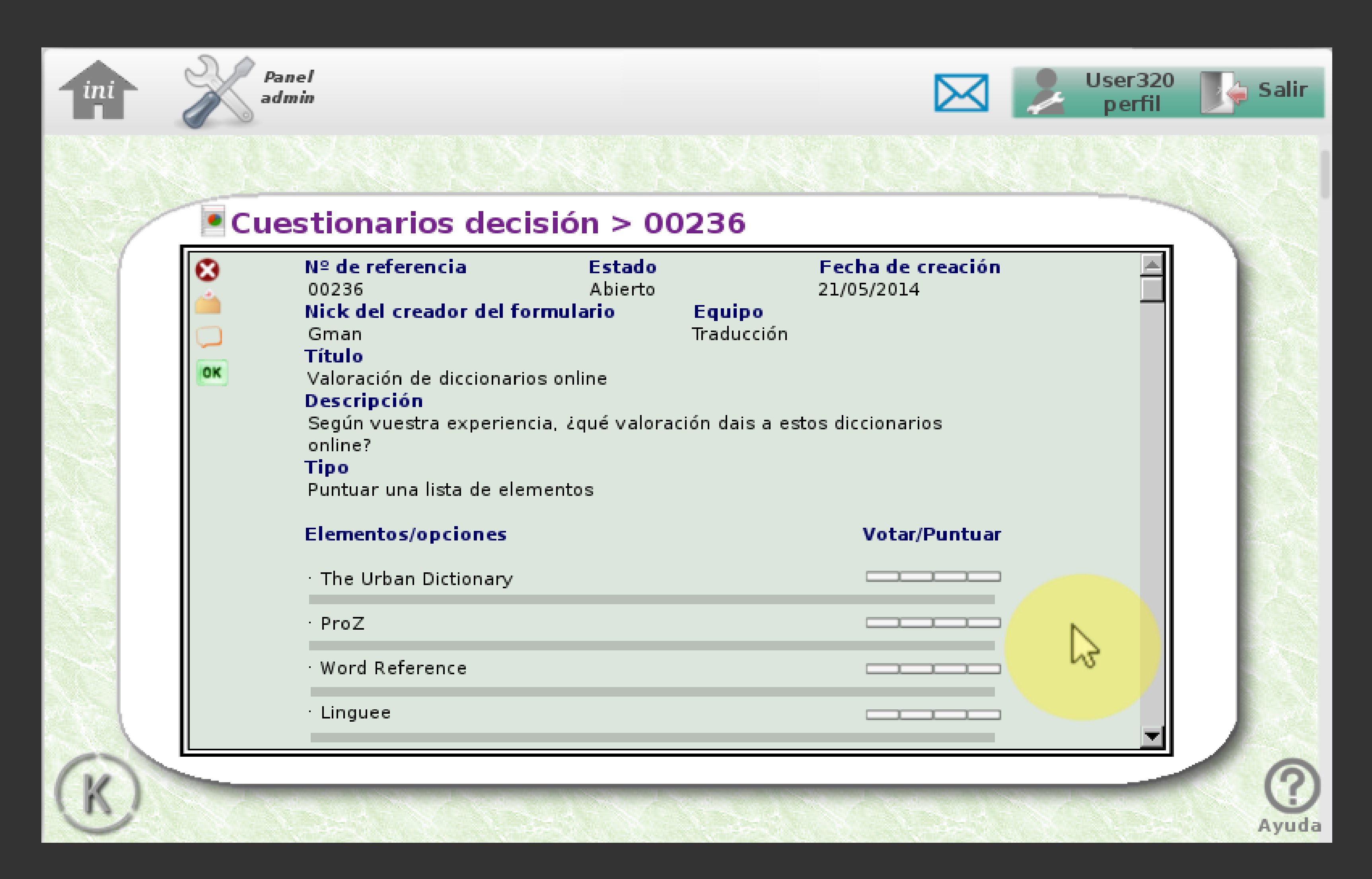


· El cuarto icono se usa para asegurarse de que nuestro voto o puntuación queda guardado.

[Ir al índice]

[3.5.3.2] Cuestionario 00236 - Cuestionario abierto en el que hay que puntuar una lista de elementos.

En la lista de cuestionarios de decisión, si hacemos clic sobre el cuestionario de decisión nº 00236, vemos lo siguiente:

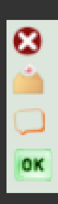


En **“Estado”** vemos que se trata de un cuestionario abierto, con lo cual aún se puede votar/puntuar.

En **“Tipo”** vemos que se trata de un cuestionario en el que se nos presenta una lista de elementos que tenemos que puntuar entre 0 y 4 puntos.

También se nos presenta **información adicional**: nº de referencia, fecha en la que fue creado, equipo en el que fue creado, nick del creador del cuestionario (Gman, coordinador del equipo de traducción), título y descripción.

En la parte superior izquierda vemos **4 iconos:**

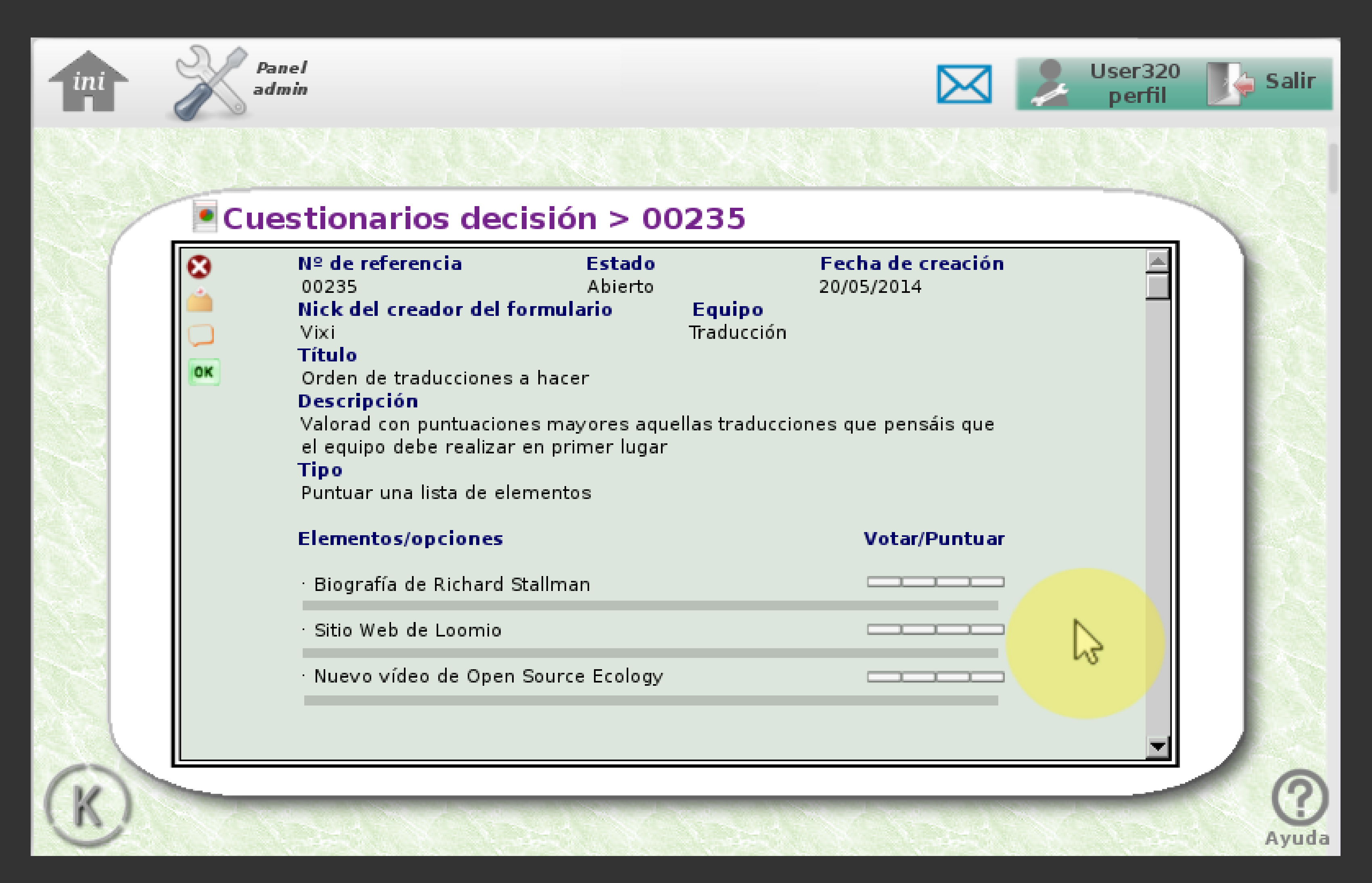


· El primer icono es para eliminar el cuestionario de decisión si, por ejemplo, se ha cometido un error en su creación. Esto solo puede ser usado por los coordinadores del equipo para el cual el cuestionario ha sido creado.
· El segundo icono es para cerrar el cuestionario de decisión, una vez que ha pasado el tiempo que se haya acordado para que se pueda puntuar. Esto solo puede ser usado por los coordinadores del equipo para el cual el cuestionario ha sido creado.
· El tercer icono se utiliza para discutir sobre cuáles son las mejores opciones que se nos dan en el cuestionario de decisión. Al hacer clic sobre el icono se abre una ventana emergente donde podemos intercambiar comentarios con el resto de usuarios.
· El cuarto icono se usa para asegurarse de que nuestro voto o puntuación queda guardado.

[Ir al índice]

[3.5.3.3] Cuestionario 00235 – Cuestionario abierto en el que hay que puntuar una lista de elementos.

En la lista de cuestionarios de decisión, si hacemos clic sobre el cuestionario de decisión nº 00235, vemos lo siguiente:

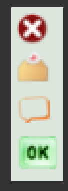


En **“Estado”** vemos que se trata de un cuestionario abierto, con lo cual aún se puede votar/puntuar.

En **“Tipo”** vemos que se trata de un cuestionario en el que se nos presenta una lista de elementos que tenemos que puntuar entre 0 y 4 puntos.

También se nos presenta **información adicional**: nº de referencia, fecha en la que fue creado, equipo en el que fue creado, nick del creador del cuestionario (Vixi, coordinadora del equipo de traducción), título y descripción.

En la parte superior izquierda vemos **4 iconos:**

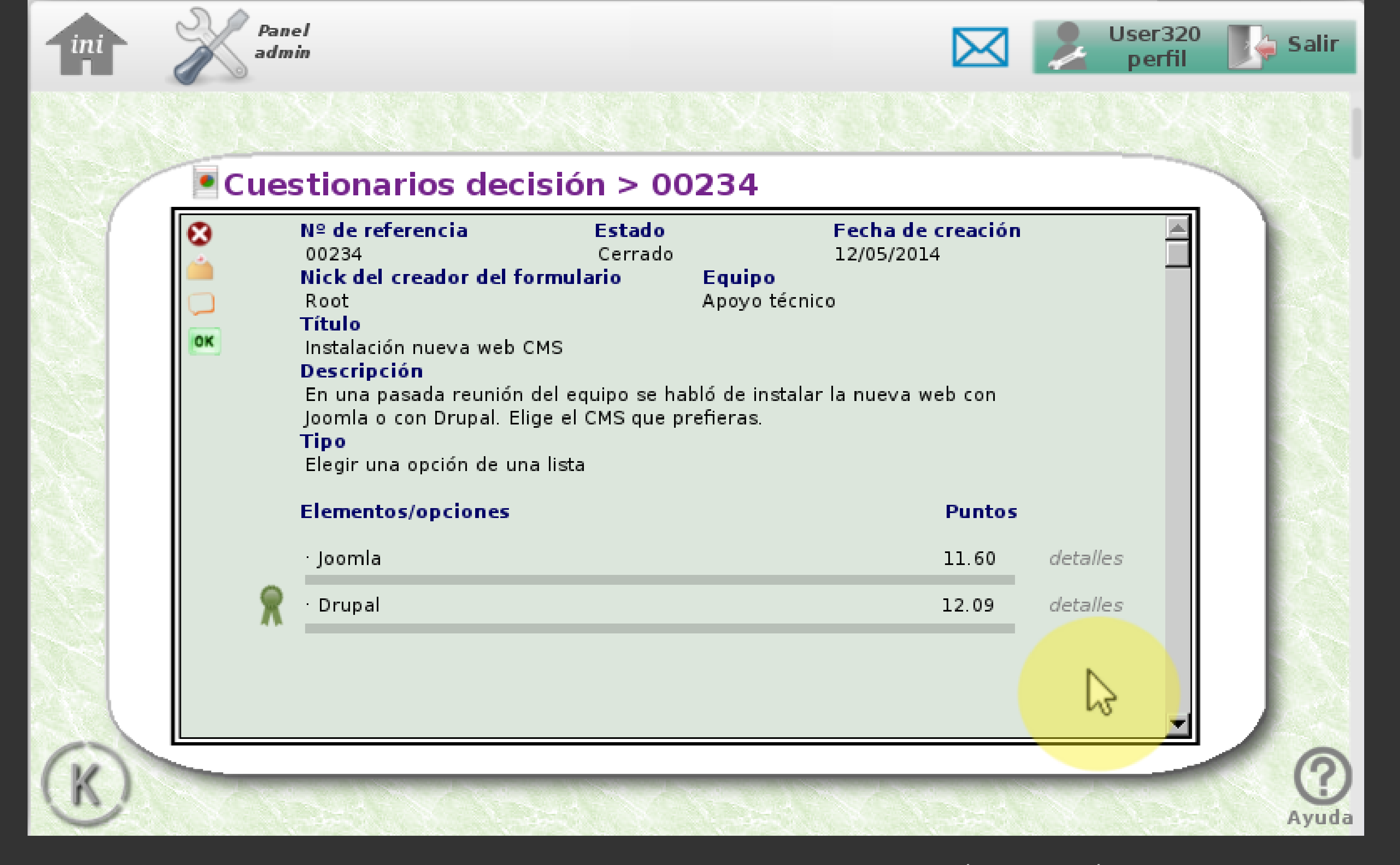


· El primer icono es para eliminar el cuestionario de decisión si, por ejemplo, se ha cometido un error en su creación. Esto solo puede ser usado por los coordinadores del equipo para el cual el cuestionario ha sido creado.
· El segundo icono es para cerrar el cuestionario de decisión, una vez que ha pasado el tiempo que se haya acordado para que se pueda puntuar. Esto solo puede ser usado por los coordinadores del equipo para el cual el cuestionario ha sido creado.
· El tercer icono se utiliza para discutir sobre cuáles son las mejores opciones que se nos dan en el cuestionario de decisión. Al hacer clic sobre el icono se abre una ventana emergente donde podemos intercambiar comentarios con el resto de usuarios.
· El cuarto icono se usa para asegurarse de que nuestro voto o puntuación queda guardado.

[Ir al índice]

[3.5.3.4] Cuestionario 00234 – Cuestionario cerrado en el que se ha tenido que elegir una opción entre una lista de opciones.

En la lista de cuestionarios de decisión, si hacemos clic sobre el cuestionario de decisión nº 00234, vemos lo siguiente:

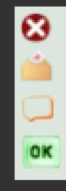


En **"Estado"** vemos que se trata de un cuestionario cerrado, con lo cual la votación/puntuación ya ha terminado.

En **"Tipo"** vemos que se trata de un cuestionario en el que se nos presentaba una lista de opciones entre las cuales teníamos que elegir una de ellas.

También se nos presenta **información adicional**: nº de referencia, fecha en la que fue creado, equipo en el que fue creado, nick del creador del cuestionario (Root, coordinador del equipo de apoyo técnico), título y descripción.

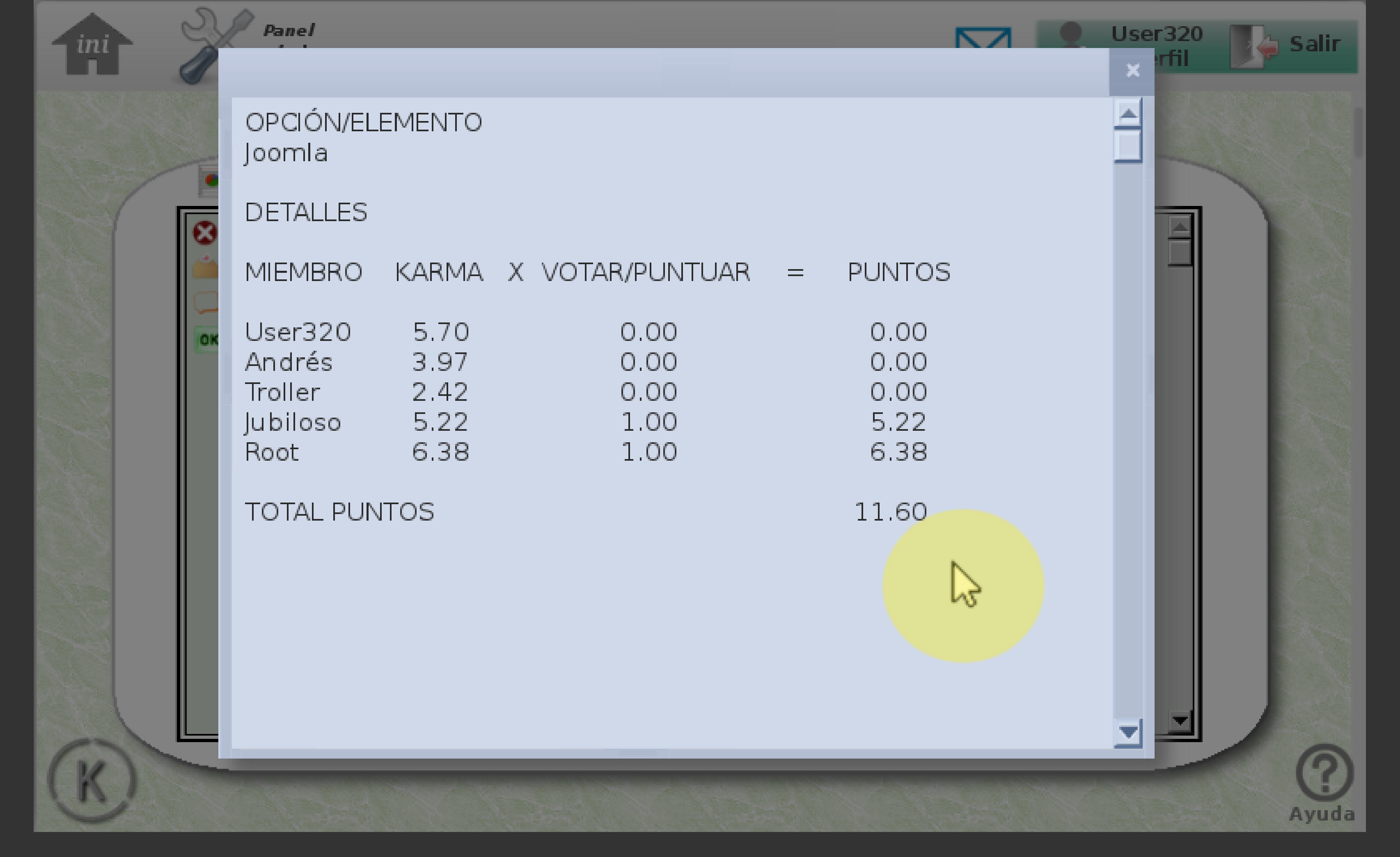
En la parte superior izquierda vemos **4 iconos:**



· El primer icono es para eliminar el cuestionario de decisión si, por ejemplo, se ha cometido un error en su creación. Esto solo puede ser usado por los coordinadores del equipo para el cual el cuestionario ha sido creado.
· El segundo icono es para cerrar el cuestionario de decisión, una vez que ha pasado el tiempo que se haya acordado para que se pueda puntuar. Esto solo puede ser usado por los coordinadores del equipo para el cual el cuestionario ha sido creado. Al tratarse de un cuestionario cerrado, si se hace clic sobre el icono un mensaje nos avisará de que el cuestionario ya ha sido cerrado.
· El tercer icono se ha utilizado para discutir sobre cuáles eran las mejores opciones que se nos daban en el cuestionario de decisión. Al hacer clic sobre el icono se abre una ventana emergente donde podemos intercambiar comentarios con el resto de usuarios.
· El cuarto icono se usa para asegurarse de que nuestro voto o puntuación queda guardado. Al tratarse de un cuestionario ya cerrado, este icono no tiene ningún efecto.

En el apartado **"Elementos/opciones"** vemos los resultados de la votación. Como se observa, la opción "Drupal" ha sido la ganadora, al obtener 12,09 puntos.

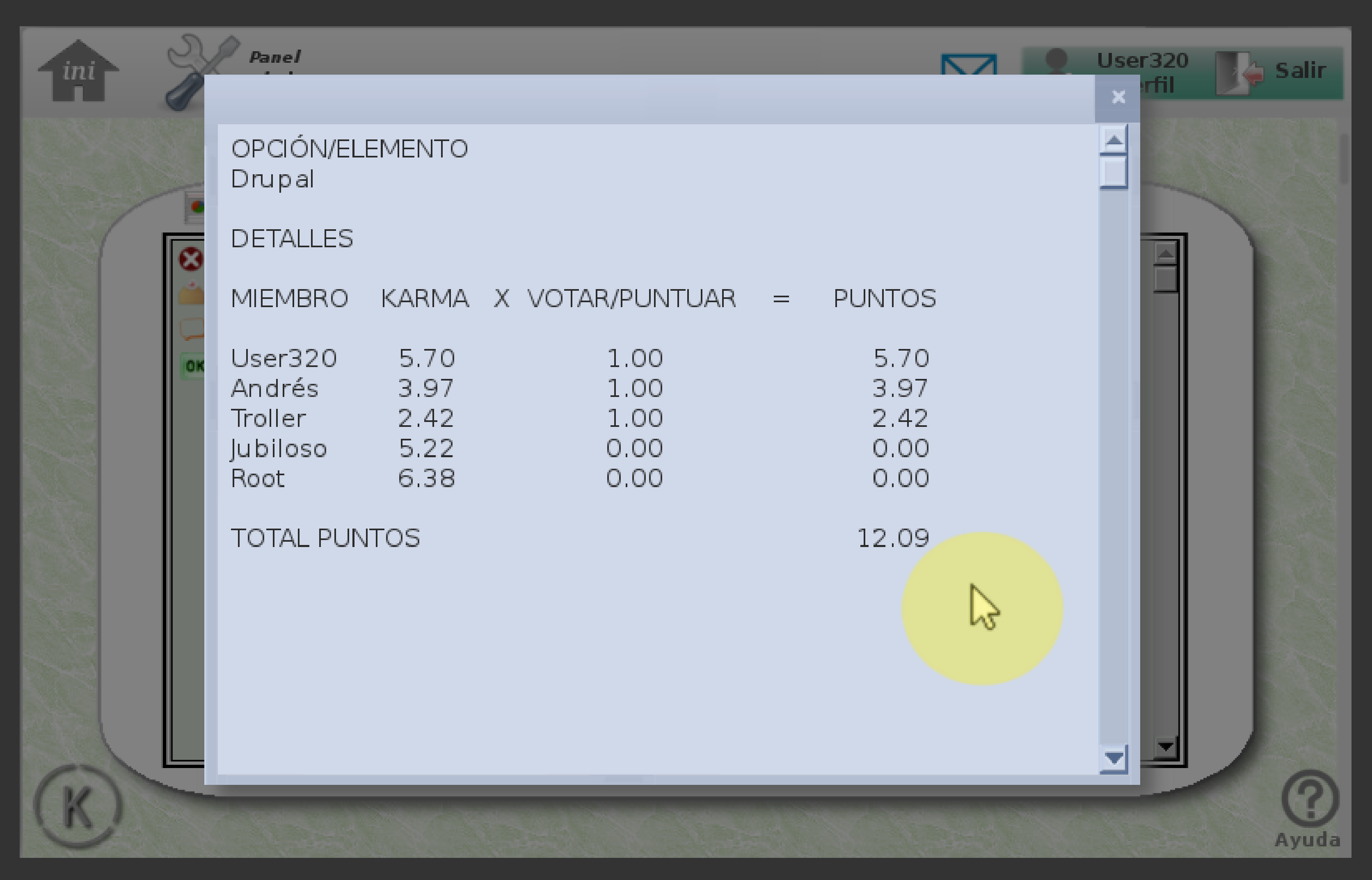
Si hacemos clic sobre **"detalles" en la opción "Joomla"**, se abrirá una ventana emergente con los detalles del resultado obtenido por esta opción:



El voto emitido por cada usuario (1 punto) es multiplicado por su karma en el equipo correspondiente (en este caso el karma en el equipo de apoyo técnico). De esta manera, el voto de aquellos miembros con mayor karma tiene un mayor peso que los que tienen un karma bajo.

Como se puede ver, Jubiloso y Root han votado la opción "Joomla". El voto de cada uno ha sido multiplicado por su karma en el equipo de apoyo técnico. Así, la opción "Joomla" ha obtenido en total 11,60 puntos.

Si hacemos clic sobre **"detalles" en la opción "Drupal"**, se abrirá una ventana emergente con los detalles del resultado obtenido por esta opción:



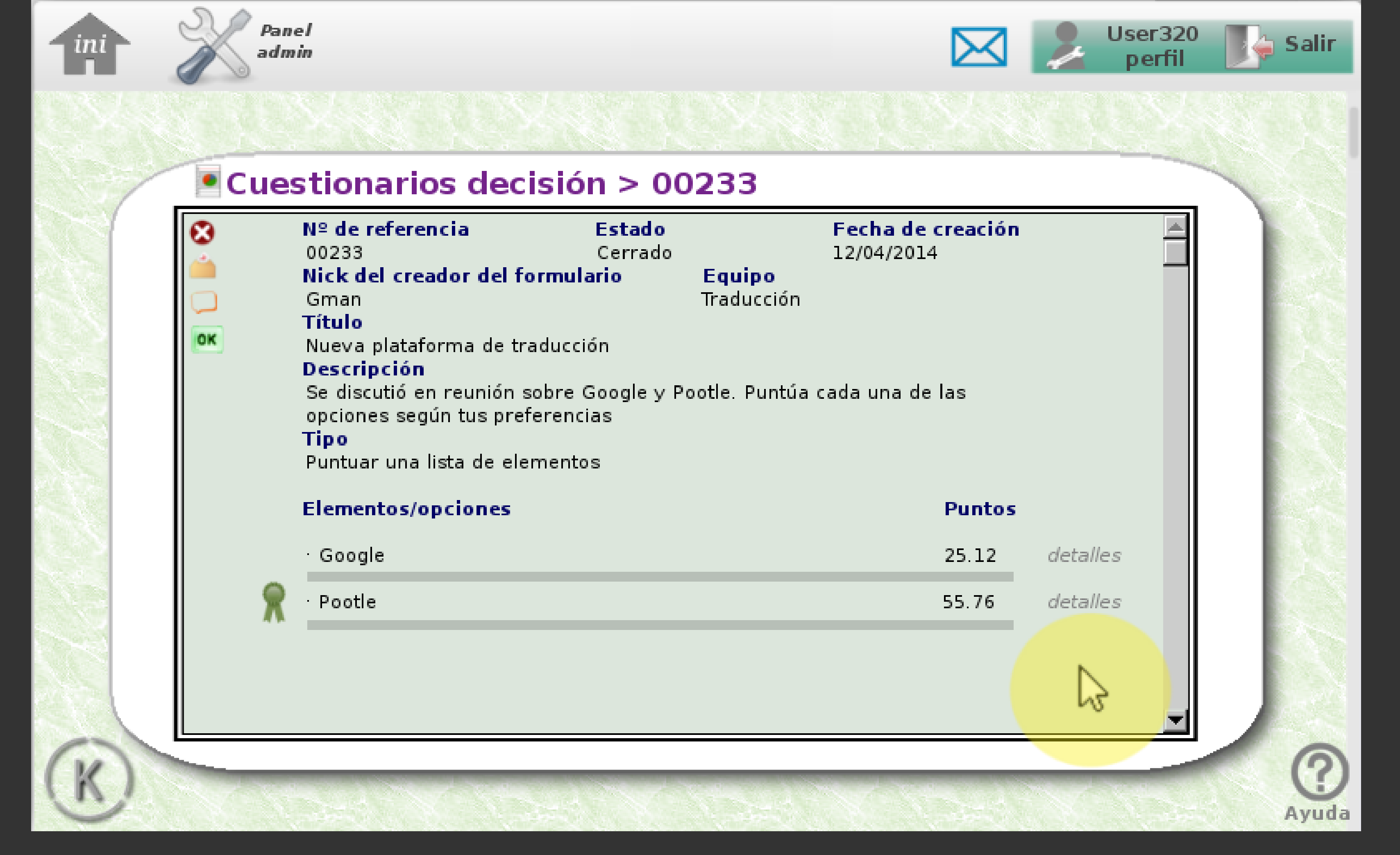
El voto emitido por cada usuario (1 punto) es multiplicado por su karma en el equipo correspondiente (en este caso el karma en el equipo de apoyo técnico). De esta manera, el voto de aquellos miembros con mayor karma tiene un mayor peso que los que tienen un karma bajo.

Como se puede ver, User320, Andrés y Troller han votado la opción "Drupal". El voto de cada uno ha sido multiplicado por su karma en el equipo de apoyo técnico. Así, la opción "Drupal" ha obtenido en total 12,09 puntos.

[Ir al índice]

[3.5.3.5] Cuestionario 00233 – Cuestionario cerrado en el que se ha tenido que puntuar una lista de elementos.

En la lista de cuestionarios de decisión, si hacemos clic sobre el cuestionario de decisión nº 00233, vemos lo siguiente:

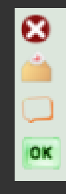


En **“Estado”** vemos que se trata de un cuestionario cerrado, con lo cual la votación/puntuación ya ha terminado.

En **“Tipo”** vemos que se trata de un cuestionario en el que se nos presentaba una lista de elementos que teníamos que puntuar según nuestra preferencia.

También se nos presenta **información adicional**: nº de referencia, fecha en la que fue creado, equipo en el que fue creado, nick del creador del cuestionario (Gman, coordinador del equipo de traducción), título y descripción.

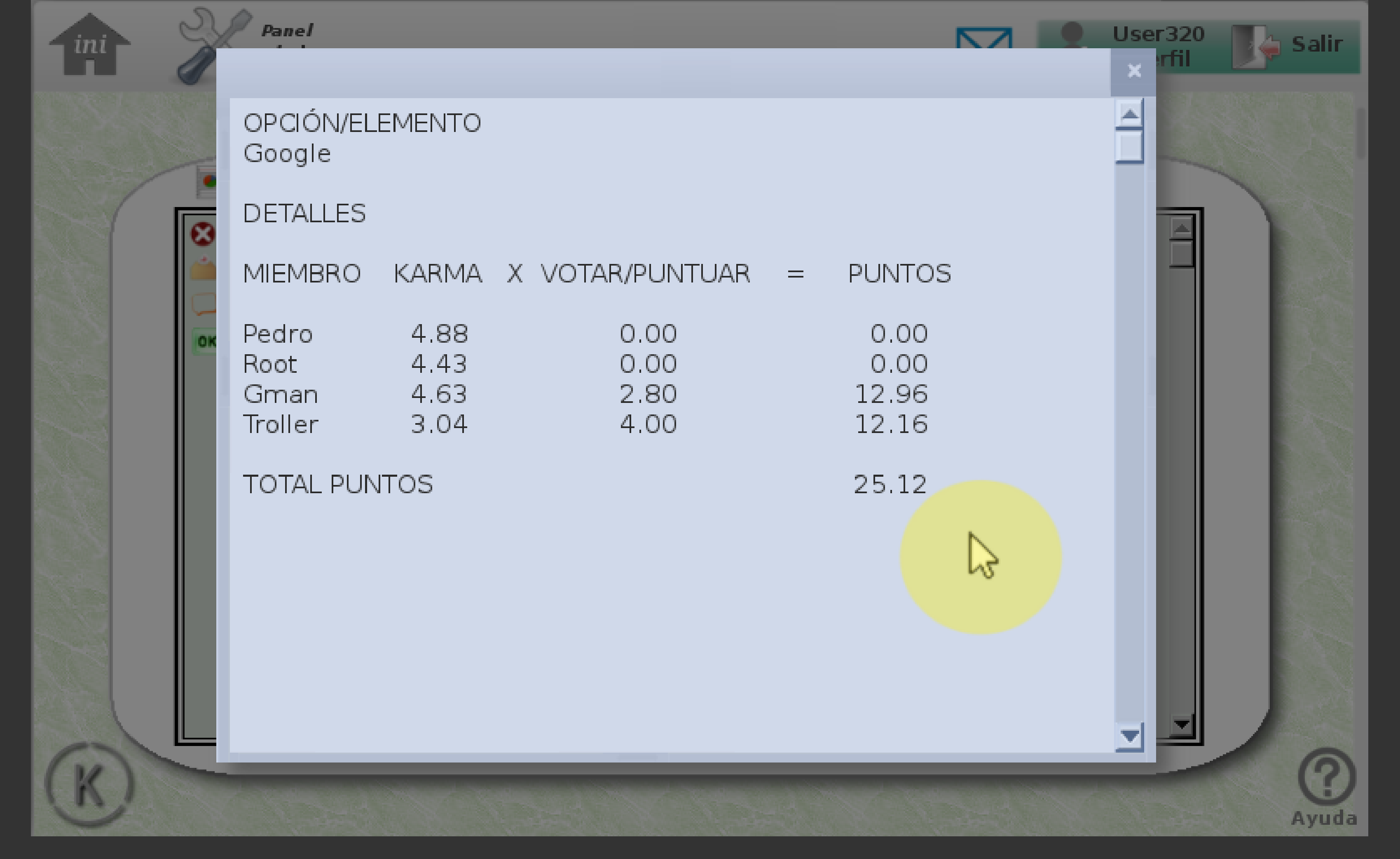
En la parte superior izquierda vemos **4 iconos:**



· El primer icono es para eliminar el cuestionario de decisión si, por ejemplo, se ha cometido un error en su creación. Esto solo puede ser usado por los coordinadores del equipo para el cual el cuestionario ha sido creado.
· El segundo icono es para cerrar el cuestionario de decisión, una vez que ha pasado el tiempo que se haya acordado para que se pueda puntuar. Esto solo puede ser usado por los coordinadores del equipo para el cual el cuestionario ha sido creado. Al tratarse de un cuestionario cerrado, si se hace clic sobre el icono un mensaje nos avisará de que el cuestionario ya ha sido cerrado.
· El tercer icono se ha utilizado para discutir sobre cuáles eran las mejores opciones que se nos daban en el cuestionario de decisión. Al hacer clic sobre el icono se abre una ventana emergente donde podemos intercambiar comentarios con el resto de usuarios.
· El cuarto icono se usa para asegurarse de que nuestro voto o puntuación queda guardado. Al tratarse de un cuestionario ya cerrado, este icono no tiene ningún efecto.

En el apartado **“Elementos/opciones”** vemos los resultados de la puntuación. Como se observa, la opción “Pootle” ha sido la ganadora, al obtener 55,76 puntos.

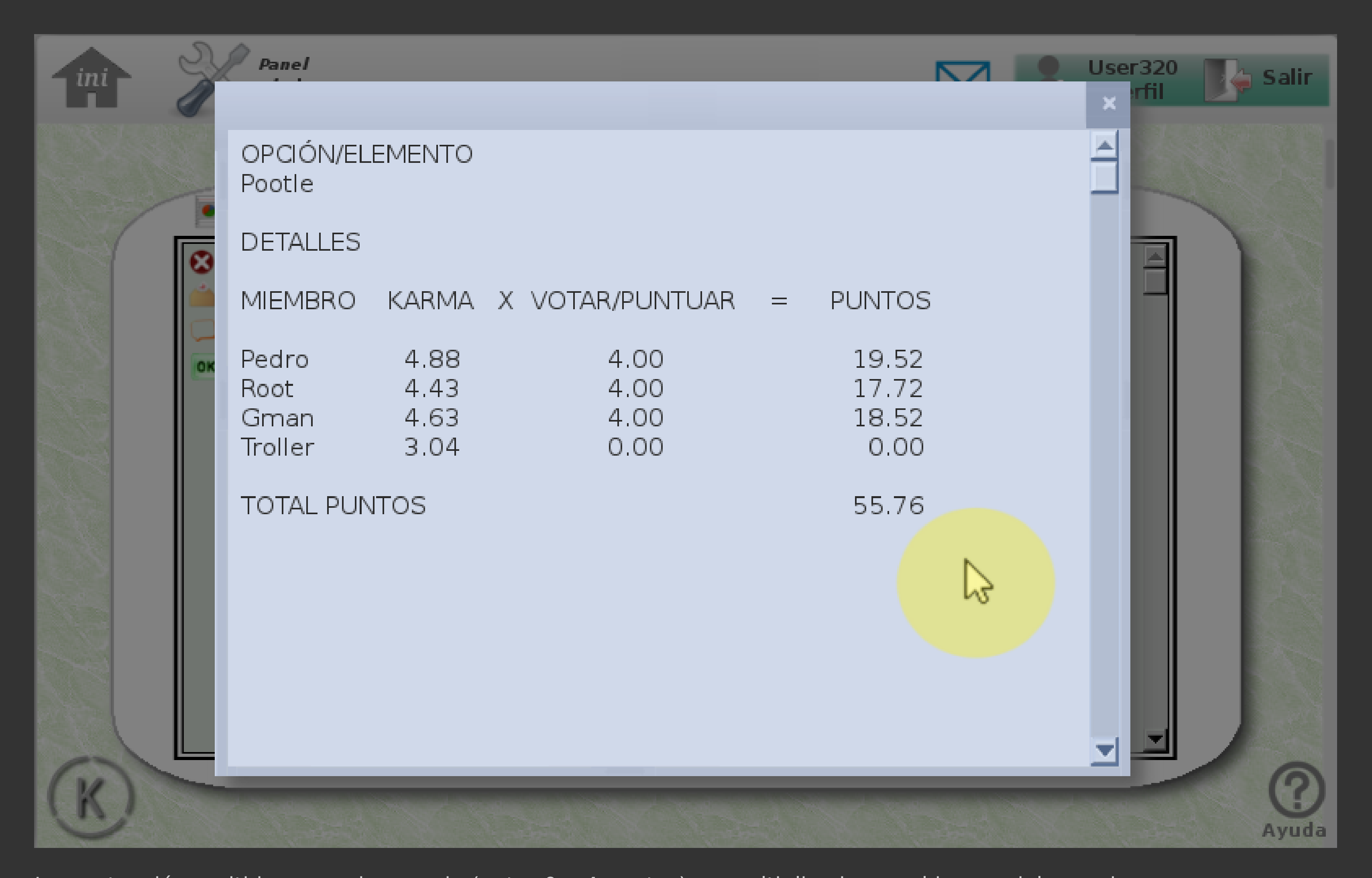
Si hacemos clic sobre **“detalles” en la opción “Google”**, se abrirá una ventana emergente con los detalles del resultado obtenido por esta opción:



La puntuación emitida por cada usuario (entre 0 y 4 puntos) es multiplicada por el karma del usuario en el equipo correspondiente (en este caso el karma en el equipo de traducción). De esta manera, la puntuación de aquellos miembros con mayor karma tiene un mayor peso que los que tienen un karma bajo.

Como se puede ver, Troller ha valorado la opción “Google” con 4 puntos, Gman la ha valorado con 2,80 puntos, mientras que Pedro y Root han dado a esta opción 0 puntos. Las puntuaciones han sido multiplicadas por el karma de cada uno en el equipo de traducción. Esta opción ha obtenido en total 25,12 puntos.

Si hacemos clic sobre **“detalles” en la opción “Pootle”**, se abrirá una ventana emergente con los detalles del resultado obtenido por esta opción:



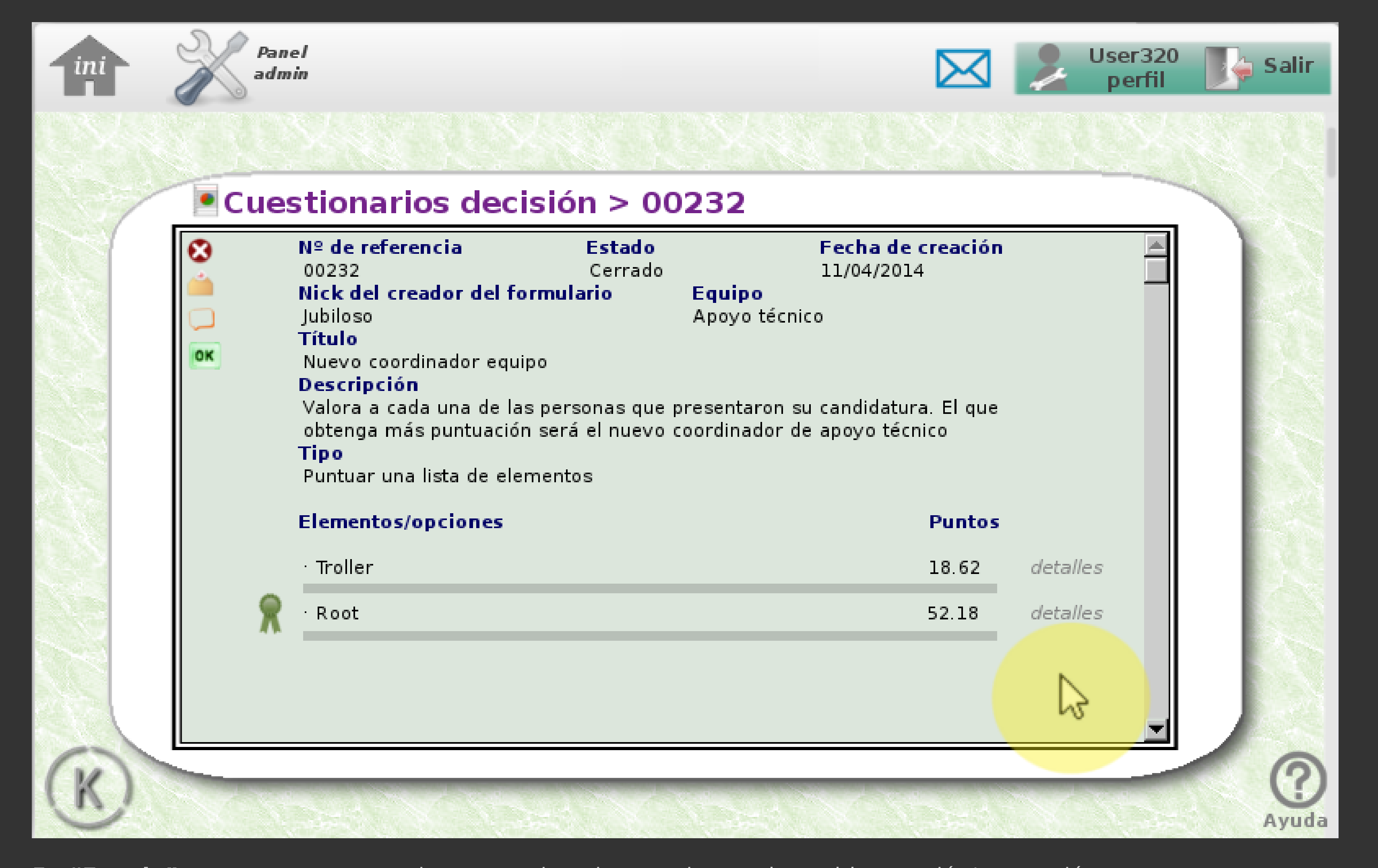
La puntuación emitida por cada usuario (entre 0 y 4 puntos) es multiplicada por el karma del usuario en el equipo correspondiente (en este caso el karma en el equipo de traducción). De esta manera, la puntuación de aquellos miembros con mayor karma tiene un mayor peso que los que tienen un karma bajo.

Como se puede ver, Pedro, Root y Gman han valorado la opción “Pootle” con 4 puntos, mientras que Troller ha dado a esta opción 0 puntos. Las puntuaciones han sido multiplicadas por el karma de cada uno en el equipo de traducción. Así, la opción “Pootle” ha obtenido en total 55,76 puntos.

[Ir al índice]

[3.5.3.6] Cuestionario 00232 – Cuestionario cerrado en el que se ha tenido que puntuar una lista de elementos.

En la lista de cuestionarios de decisión, si hacemos clic sobre el cuestionario de decisión nº 00232, vemos lo siguiente:

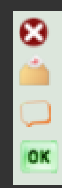


En **"Estado"** vemos que se trata de un cuestionario cerrado, con lo cual la votación/puntuación ya ha terminado.

En **"Tipo"** vemos que se trata de un cuestionario en el que se nos presentaba una lista de elementos que teníamos que puntuar según nuestra preferencia.

También se nos presenta **información adicional**: nº de referencia, fecha en la que fue creado, equipo en el que fue creado, nick del creador del cuestionario (Jubiloso, coordinador del equipo de apoyo técnico antes de Root), título y descripción.

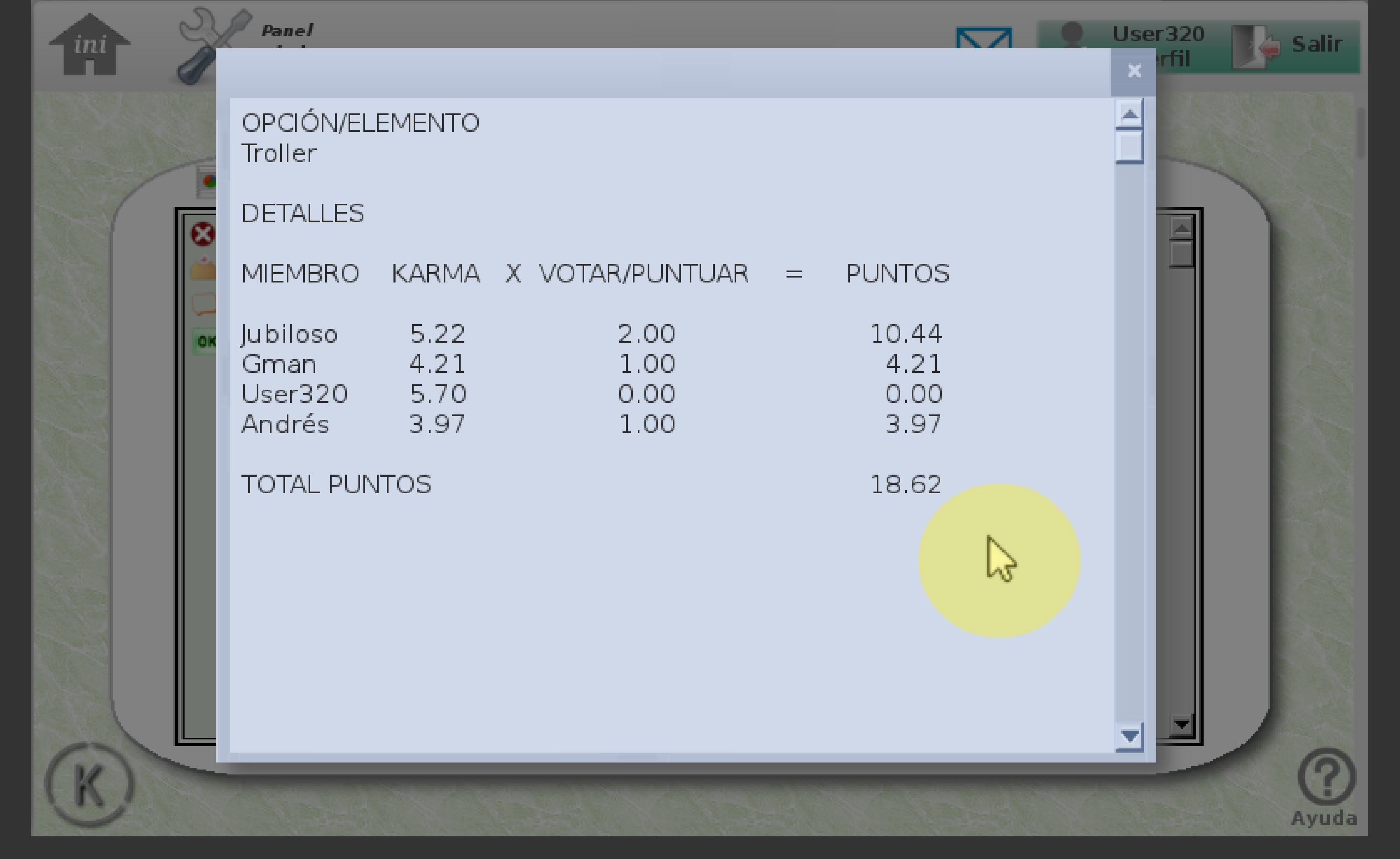
En la parte superior izquierda vemos **4 iconos:**



· El primer icono es para eliminar el cuestionario de decisión si, por ejemplo, se ha cometido un error en su creación. Esto solo puede ser usado por los coordinadores del equipo para el cual el cuestionario ha sido creado.
· El segundo icono es para cerrar el cuestionario de decisión, una vez que ha pasado el tiempo que se haya acordado para que se pueda puntuar. Esto solo puede ser usado por los coordinadores del equipo para el cual el cuestionario ha sido creado. Al tratarse de un cuestionario cerrado, si se hace clic sobre el icono un mensaje nos avisará de que el cuestionario ya ha sido cerrado.
· El tercer icono se ha utilizado para discutir sobre cuáles eran las mejores opciones que se nos daban en el cuestionario de decisión. Al hacer clic sobre el icono se abre una ventana emergente donde podemos intercambiar comentarios con el resto de usuarios.
· El cuarto icono se usa para asegurarse de que nuestro voto o puntuación queda guardado. Al tratarse de un cuestionario ya cerrado, este icono no tiene ningún efecto.

En el apartado **"Elementos/opciones"** vemos los resultados de la puntuación. Como se observa, la opción "Root" ha sido la ganadora, al obtener 52,18 puntos.

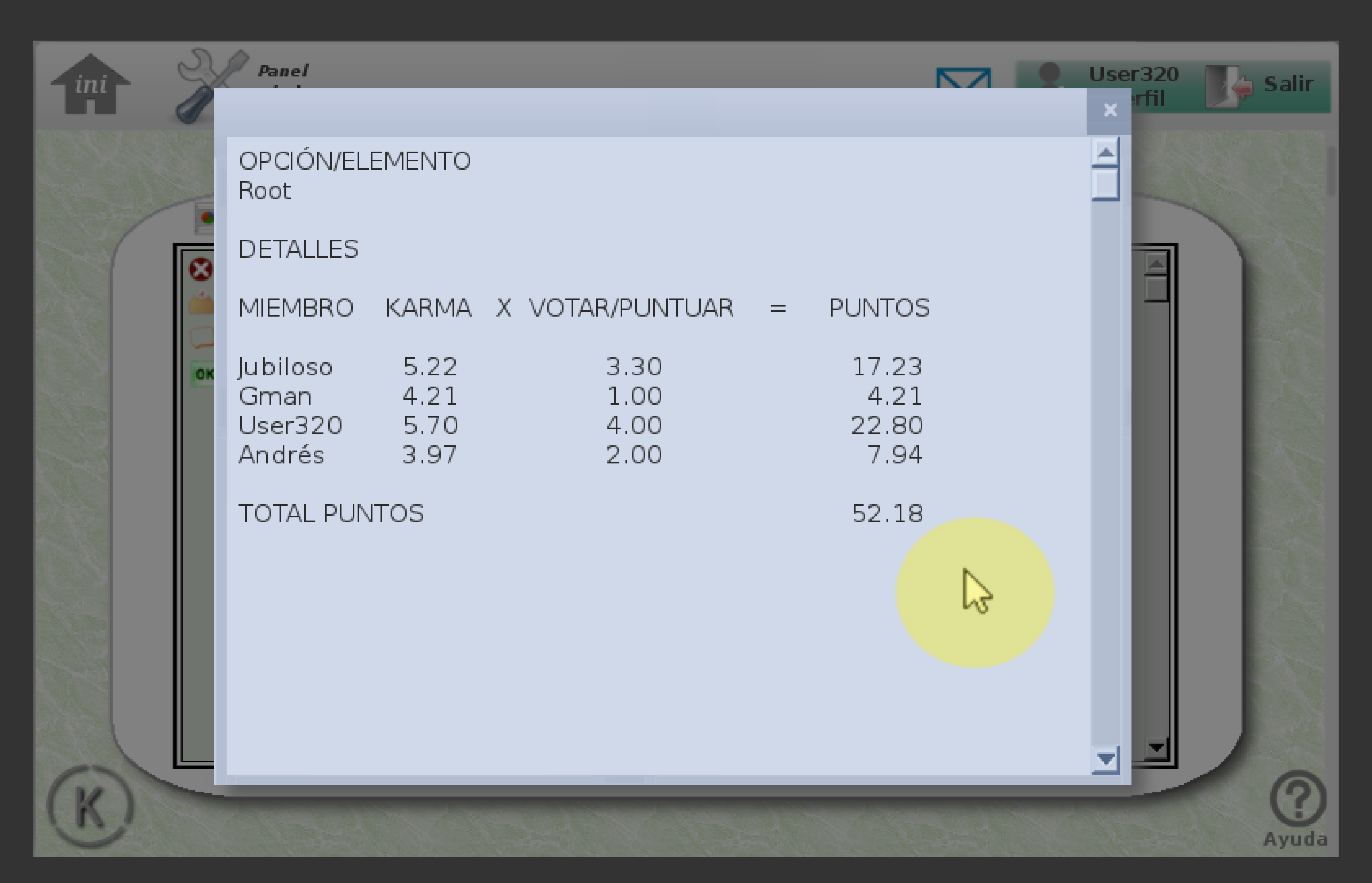
Si hacemos clic sobre **"detalles" en la opción "Troller"**, se abrirá una ventana emergente con los detalles del resultado obtenido por esta opción:



La puntuación emitida por cada usuario (entre 0 y 4 puntos) es multiplicada por el karma del usuario en el equipo correspondiente (en este caso el karma en el equipo de apoyo técnico). De esta manera, la puntuación de aquellos miembros con mayor karma tiene un mayor peso que los que tienen un karma bajo.

Como se puede ver, Jubiloso ha asignado 2 puntos a Troller; Gman y Andrés le han asignado 1 punto, mientras que User320 le ha asignado 0 puntos. Las puntuaciones han sido multiplicadas por el karma de cada uno en el equipo de apoyo técnico. Esta opción ha obtenido en total 18,62 puntos.

Si hacemos clic sobre **"detalles" en la opción "Root"**, se abrirá una ventana emergente con los detalles del resultado obtenido por esta opción:



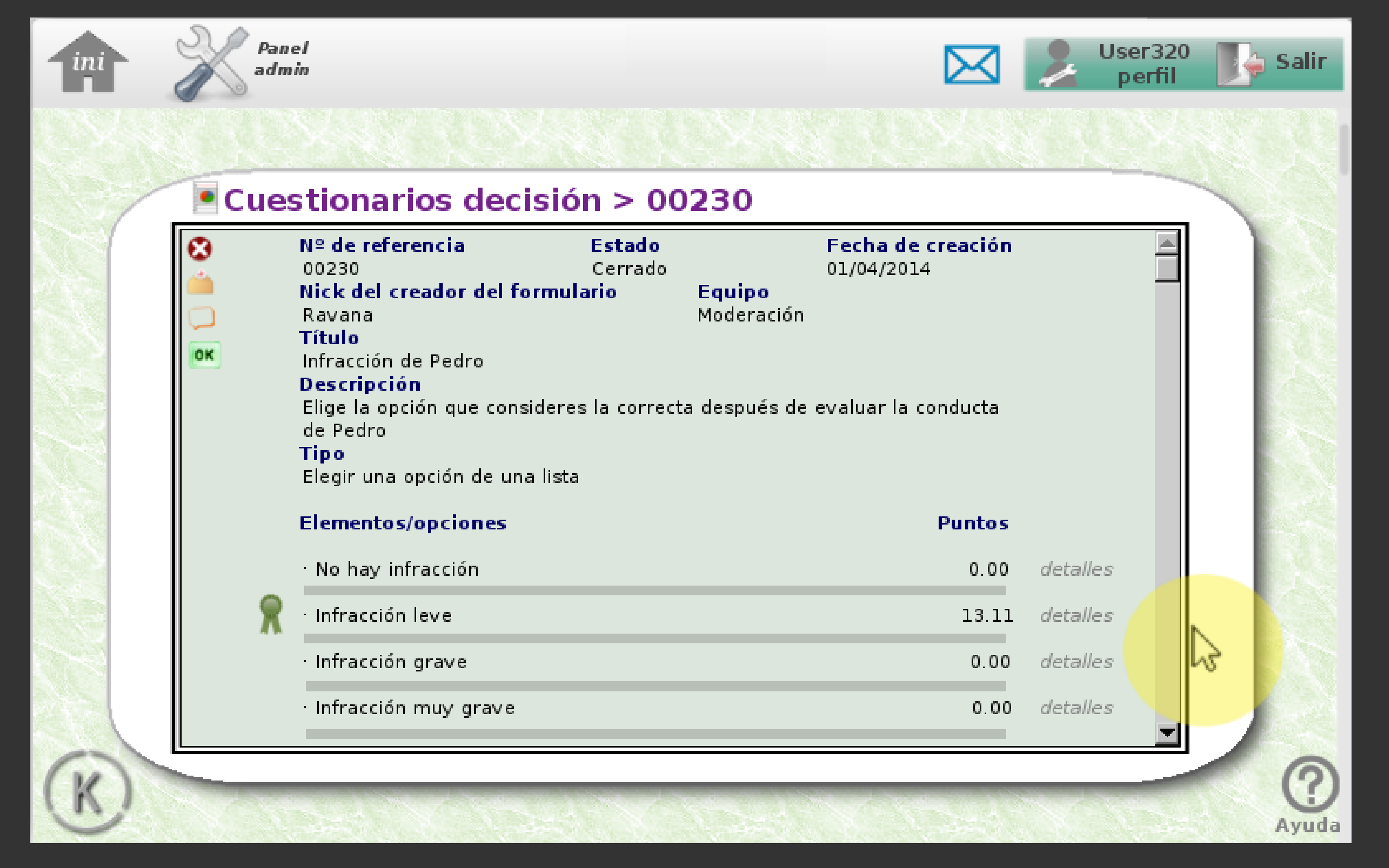
La puntuación emitida por cada usuario (entre 0 y 4 puntos) es multiplicada por el karma del usuario en el equipo correspondiente (en este caso el karma en el equipo de apoyo técnico). De esta manera, la puntuación de aquellos miembros con mayor karma tiene un mayor peso que los que tienen un karma bajo.

Como se puede ver, User320 ha asignado 4 puntos a Root, Jubiloso le ha asignado 3,30 puntos, Andrés 2 puntos, mientras que Gman ha asignado tan solo 1 punto a Root. Las puntuaciones han sido multiplicadas por el karma de cada uno en el equipo de apoyo técnico. Así, la opción "Root" ha obtenido en total 52,18 puntos.

[Ir al índice]

[3.5.3.7] Cuestionario 00230 - Cuestionario cerrado en el que se ha tenido que elegir una opción entre una lista de opciones.

En la lista de cuestionarios de decisión, si hacemos clic sobre el cuestionario de decisión nº 00230, vemos lo siguiente:

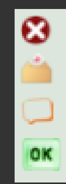


En **“Estado”** vemos que se trata de un cuestionario cerrado, con lo cual la votación/puntuación ya ha terminado.

En **“Tipo”** vemos que se trata de un cuestionario en el que se nos presentaba una lista de opciones entre las cuales teníamos que elegir una de ellas.

También se nos presenta **información adicional**: nº de referencia, fecha en la que fue creado, equipo en el que fue creado, nick del creador del cuestionario (Ravana, coordinador del equipo de moderación), título y descripción.

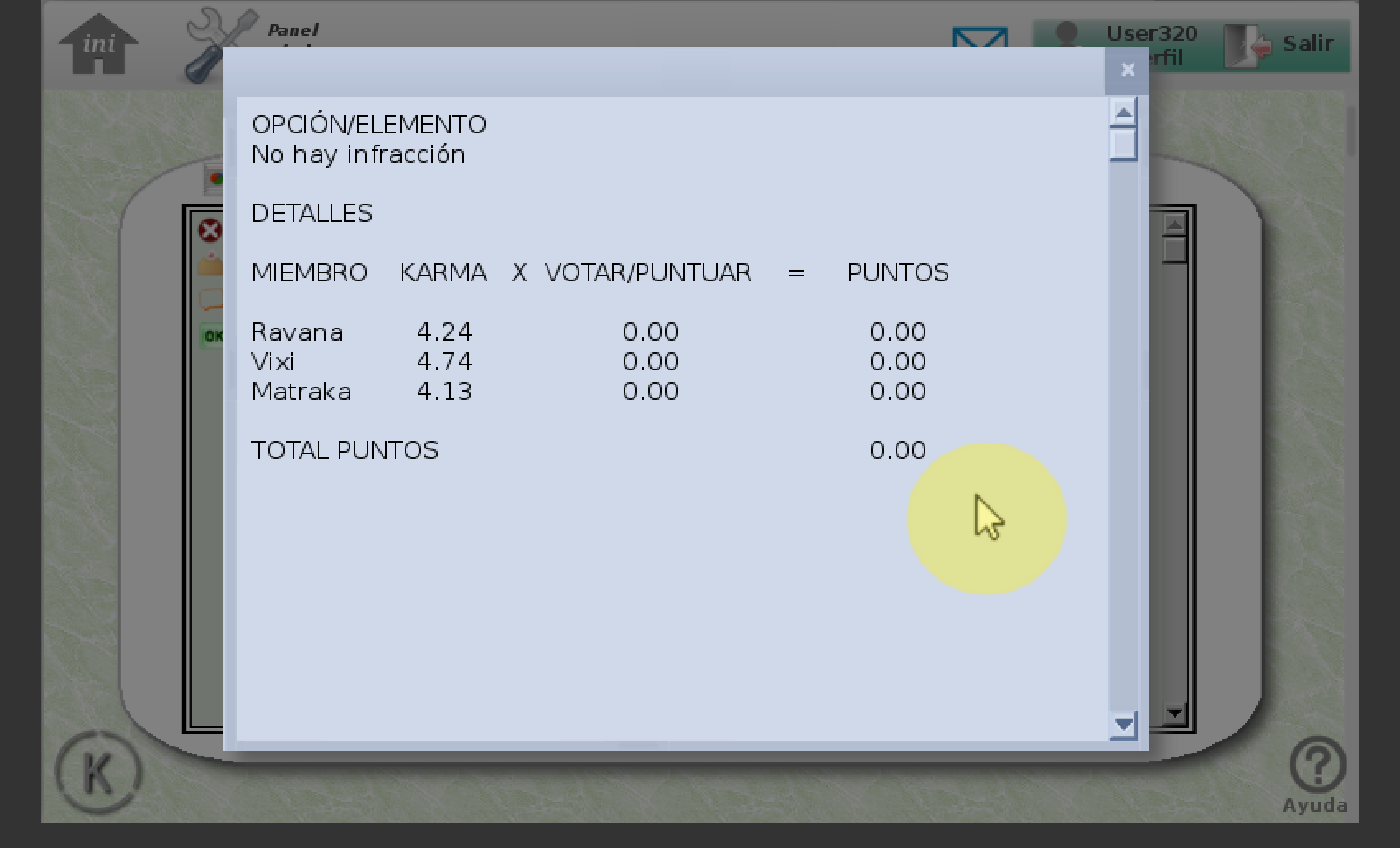
En la parte superior izquierda vemos **4 iconos:**



· El primer icono es para eliminar el cuestionario de decisión si, por ejemplo, se ha cometido un error en su creación. Esto solo puede ser usado por los coordinadores del equipo para el cual el cuestionario ha sido creado.
· El segundo icono es para cerrar el cuestionario de decisión, una vez que ha pasado el tiempo que se haya acordado para que se pueda puntuar. Esto solo puede ser usado por los coordinadores del equipo para el cual el cuestionario ha sido creado. Al tratarse de un cuestionario cerrado, si se hace clic sobre el icono un mensaje nos avisará de que el cuestionario ya ha sido cerrado.
· El tercer icono se ha utilizado para discutir sobre cuáles eran las mejores opciones que se nos daban en el cuestionario de decisión. Al hacer clic sobre el icono se abre una ventana emergente donde podemos intercambiar comentarios con el resto de usuarios.
· El cuarto icono se usa para asegurarse de que nuestro voto o puntuación queda guardado. Al tratarse de un cuestionario ya cerrado, este icono no tiene ningún efecto.

En el apartado **“Elementos/opciones”** vemos los resultados de la votación. Como se observa, la opción “Infracción leve” ha sido la ganadora, al obtener 13,11 puntos.

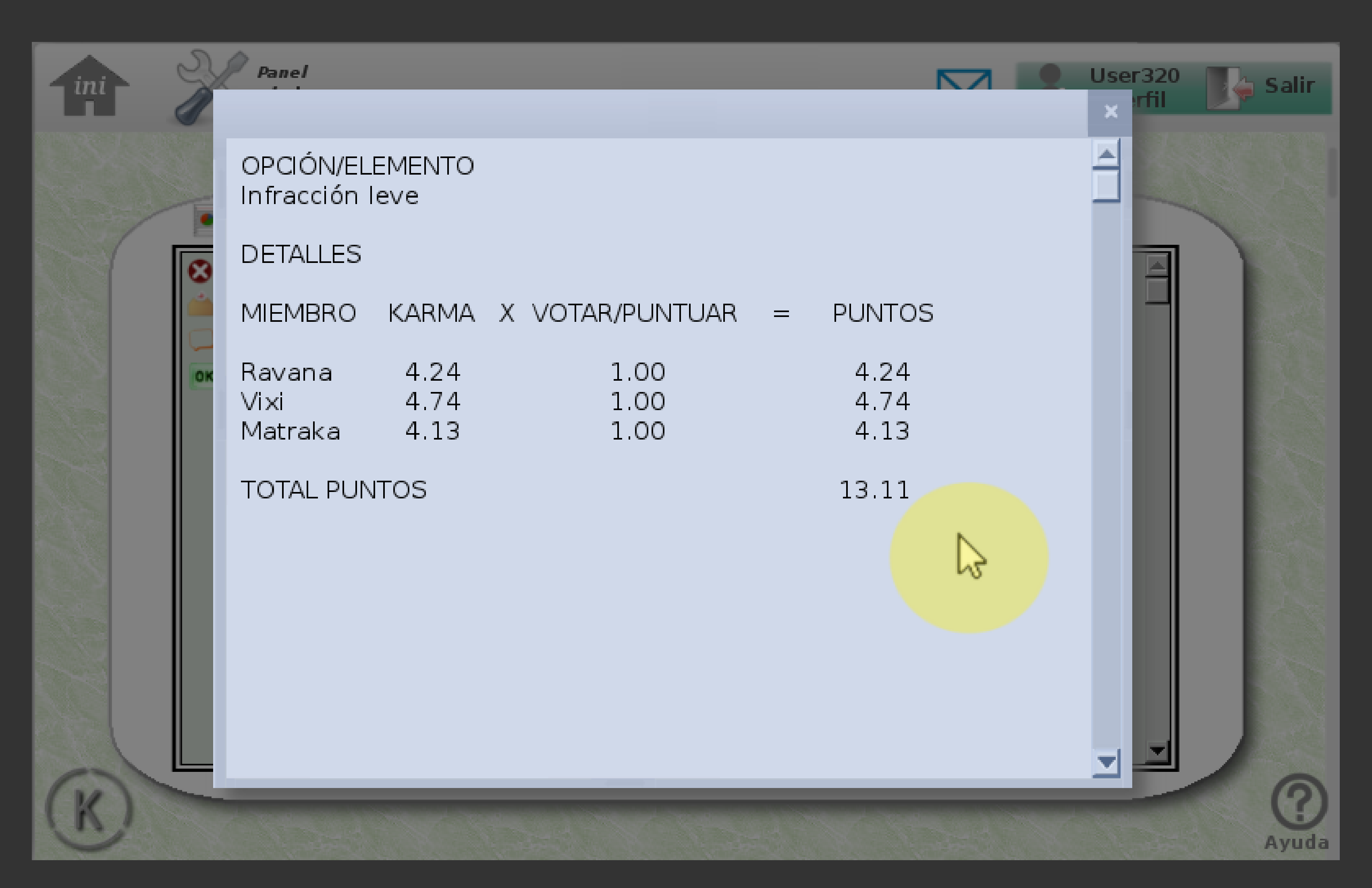
Si hacemos clic sobre **“detalles” en la opción “No hay infracción”**, se abrirá una ventana emergente con los detalles del resultado obtenido por esta opción:



El voto emitido por cada usuario (1 punto) es multiplicado por su karma en el equipo correspondiente (en este caso el karma en el equipo de moderación). De esta manera, el voto de aquellos miembros con mayor karma tiene un mayor peso que los que tienen un karma bajo.

Como se puede ver, ninguno de los participantes ha votado esta opción. La opción “No hay infracción” ha obtenido 0 puntos.

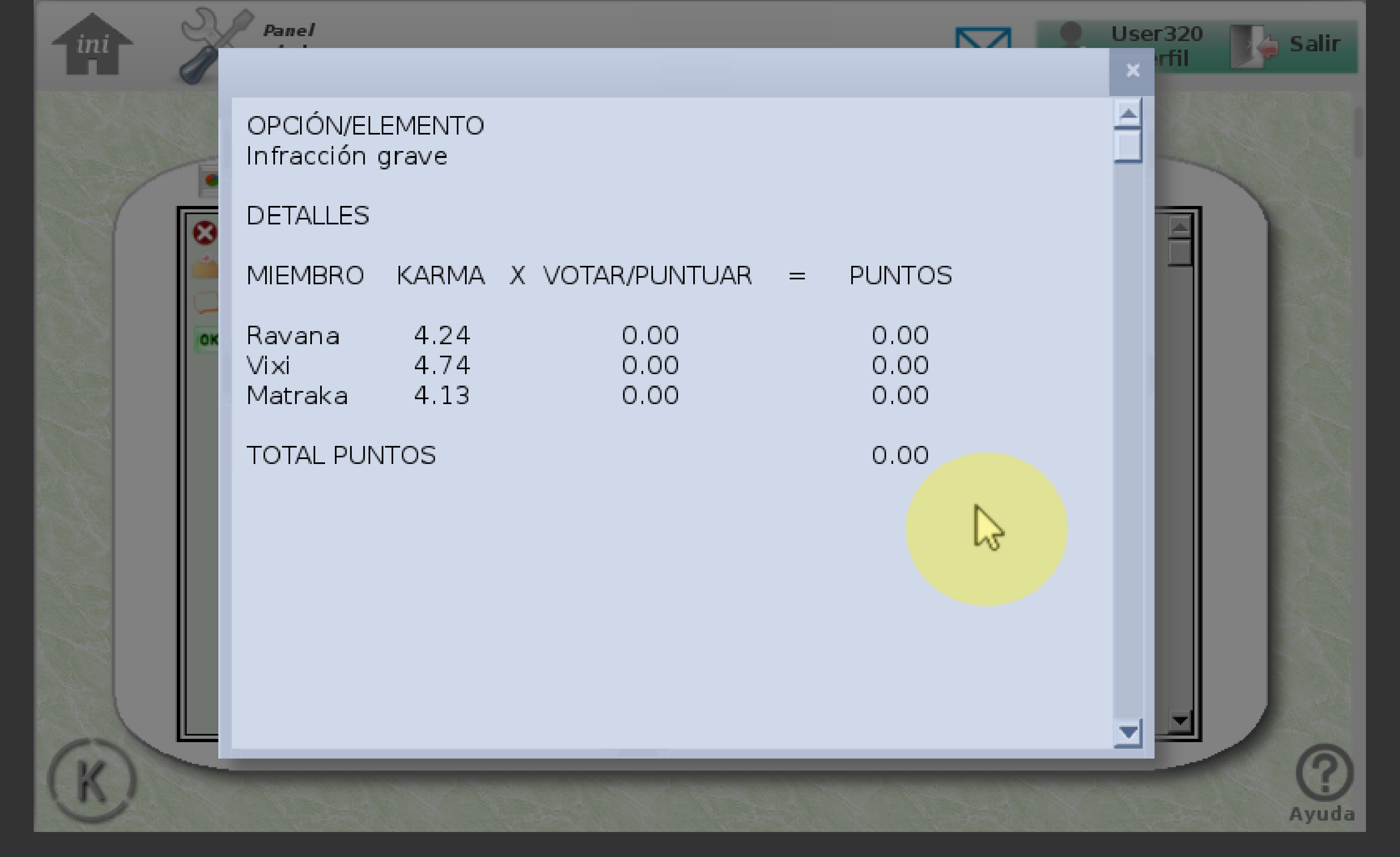
Si hacemos clic sobre **“detalles” en la opción “Infracción leve”**, se abrirá una ventana emergente con los detalles del resultado obtenido por esta opción:



El voto emitido por cada usuario (1 punto) es multiplicado por su karma en el equipo correspondiente (en este caso el karma en el equipo de moderación). De esta manera, el voto de aquellos miembros con mayor karma tiene un mayor peso que los que tienen un karma bajo.

Como se puede ver, Ravana, Vixi y Matraka han votado la opción “Infracción leve”. El voto de cada uno ha sido multiplicado por su karma en el equipo de moderación. Así, la opción “Infracción leve” ha obtenido en total 13,11 puntos.

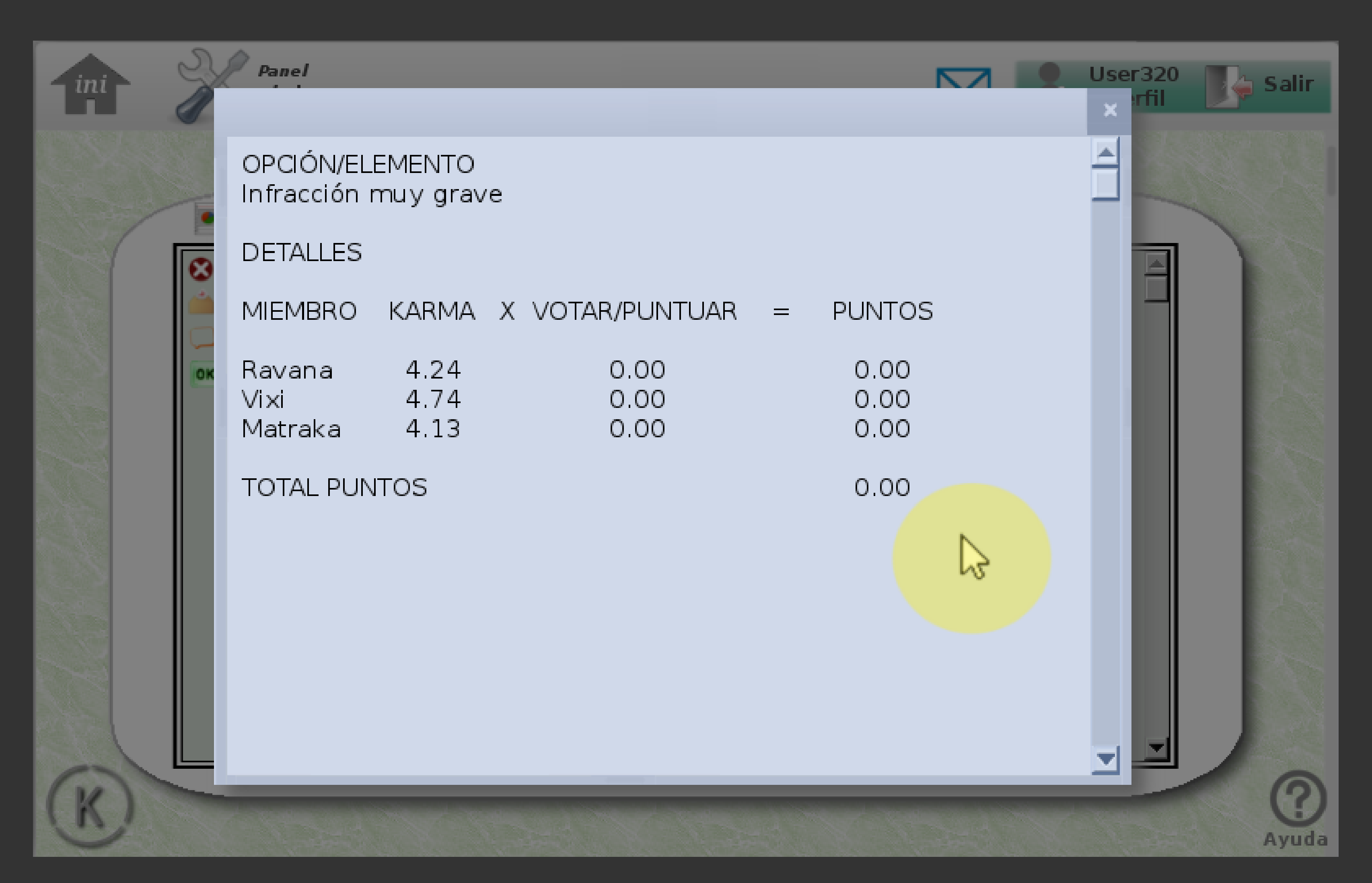
Si hacemos clic sobre **“detalles” en la opción “Infracción grave”**, se abrirá una ventana emergente con los detalles del resultado obtenido por esta opción:



El voto emitido por cada usuario (1 punto) es multiplicado por su karma en el equipo correspondiente (en este caso el karma en el equipo de moderación). De esta manera, el voto de aquellos miembros con mayor karma tiene un mayor peso que los que tienen un karma bajo.

Como se puede ver, ninguno de los participantes ha votado esta opción. La opción “Infracción grave” ha obtenido 0 puntos.

Si hacemos clic sobre **“detalles” en la opción “Infracción muy grave”**, se abrirá una ventana emergente con los detalles del resultado obtenido por esta opción:



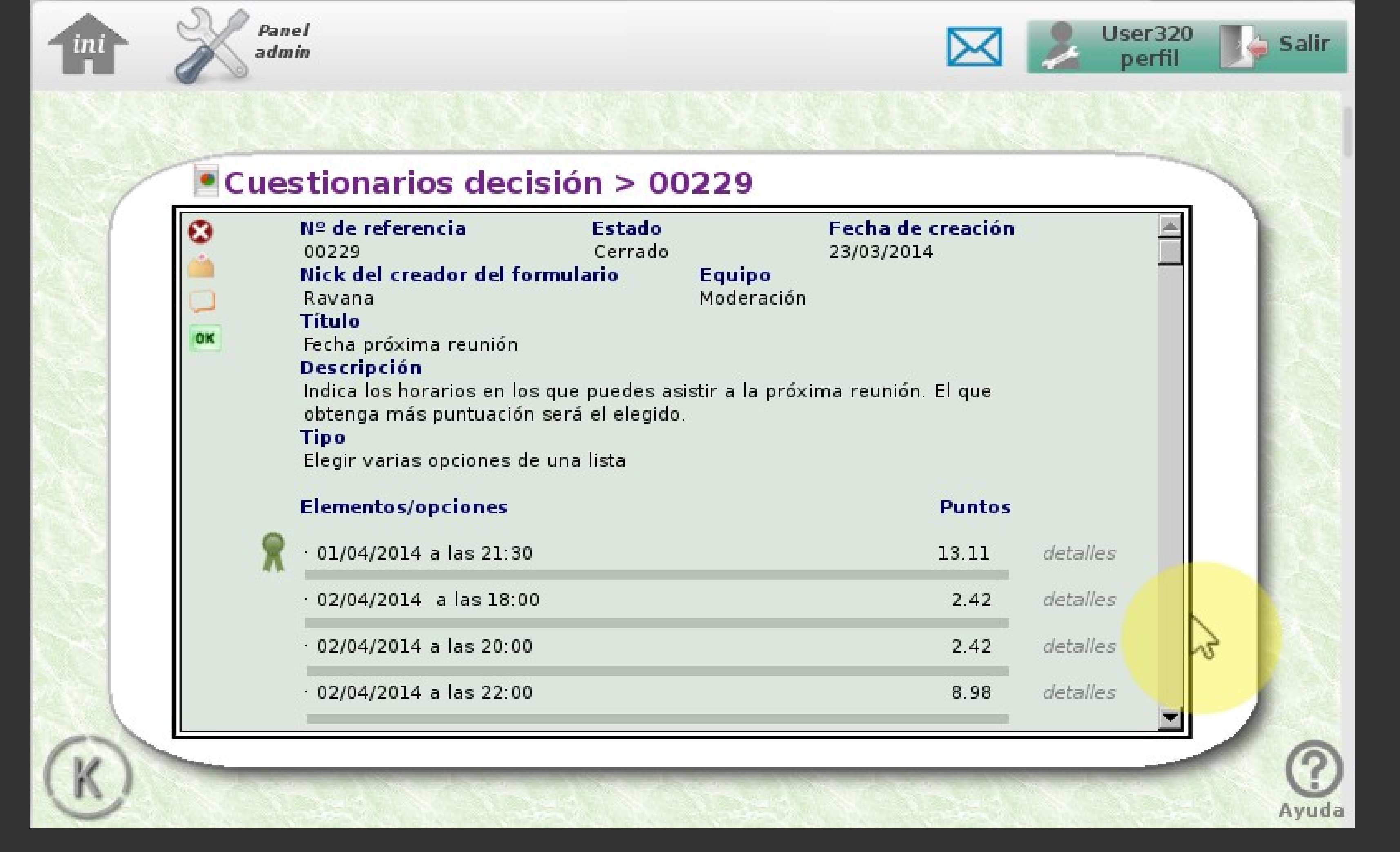
El voto emitido por cada usuario/miembro (1 punto) es multiplicado por su karma en el equipo correspondiente (en este caso el karma en el equipo de moderación). De esta manera, el voto de aquellos miembros con mayor karma tiene un mayor peso que los que tienen un karma bajo.

Como se puede ver, ninguno de los participantes ha votado esta opción. La opción “Infracción muy grave” ha obtenido 0 puntos.

[Ir al índice]

[3.5.3.8] Cuestionario 00229 – Cuestionario cerrado en el que se ha podido elegir varias opciones de una lista.

En la lista de cuestionarios de decisión, si hacemos clic sobre el cuestionario de decisión nº 00229, vemos lo siguiente:

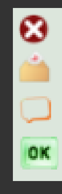


En **"Estado"** vemos que se trata de un cuestionario cerrado, con lo cual la votación/puntuación ya ha terminado.

En **"Tipo"** vemos que se trata de un cuestionario en el que se nos presentaba una lista de opciones entre las cuales podíamos elegir una o varias de ellas.

También se nos presenta información adicional: nº de referencia, fecha en la que fue creado, equipo en el que fue creado, nick del creador del cuestionario (Ravana, coordinador del equipo de moderación), título y descripción.

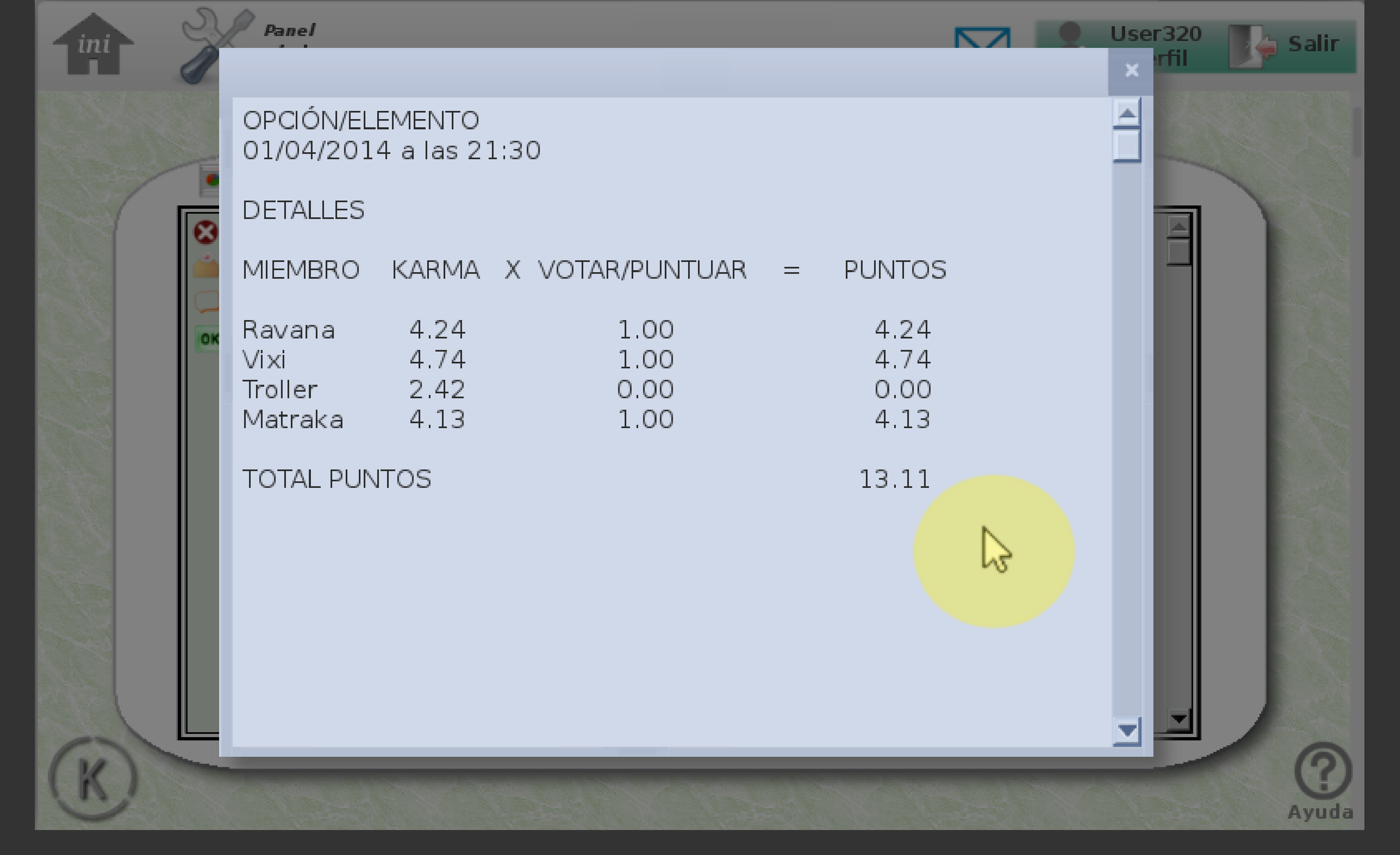
En la parte superior izquierda vemos **4 iconos:**



· El primer icono es para eliminar el cuestionario de decisión si, por ejemplo, se ha cometido un error en su creación. Esto solo puede ser usado por los coordinadores del equipo para el cual el cuestionario ha sido creado.
· El segundo icono es para cerrar el cuestionario de decisión, una vez que ha pasado el tiempo que se haya acordado para que se pueda puntuar. Esto solo puede ser usado por los coordinadores del equipo para el cual el cuestionario ha sido creado. Al tratarse de un cuestionario cerrado, si se hace clic sobre el icono un mensaje nos avisará de que el cuestionario ya ha sido cerrado.
· El tercer icono se ha utilizado para discutir sobre cuáles eran las mejores opciones que se nos daban en el cuestionario de decisión. Al hacer clic sobre el icono se abre una ventana emergente donde podemos intercambiar comentarios con el resto de usuarios.
· El cuarto icono se usa para asegurarse de que nuestro voto o puntuación queda guardado. Al tratarse de un cuestionario ya cerrado, este icono no tiene ningún efecto.

En el apartado **"Elementos/opciones"** vemos los resultados de la votación. Como se observa, la opción "01/04/2014 a las 21:30" ha sido la ganadora, al obtener 13,11 puntos.

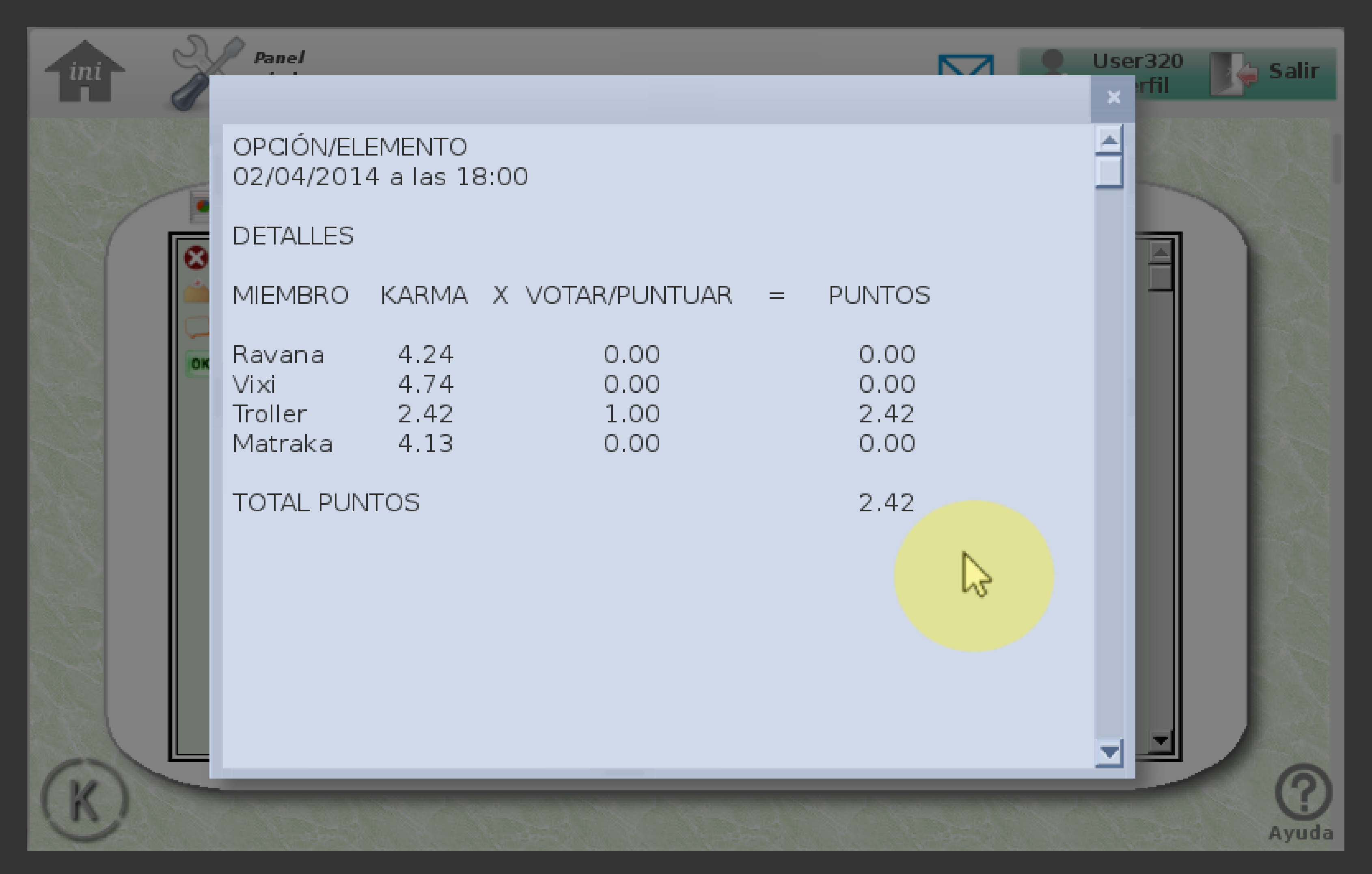
Si hacemos clic sobre **"detalles" en la opción "01/04/2014 a las 21:30"**, se abrirá una ventana emergente con los detalles del resultado obtenido por esta opción:



El voto emitido por cada usuario (1 punto) es multiplicado por su karma en el equipo correspondiente (en este caso el karma en el equipo de moderación). De esta manera, el voto de aquellos miembros con mayor karma tiene un mayor peso que los que tienen un karma bajo.

Como se puede ver, Ravana, Vixi y Matraka han votado la opción “01/04/2014 a las 21:30”. El voto de cada uno ha sido multiplicado por su karma en el equipo de moderación. Así, la opción “01/04/2014 a las 21:30” ha obtenido en total 13,11 puntos.

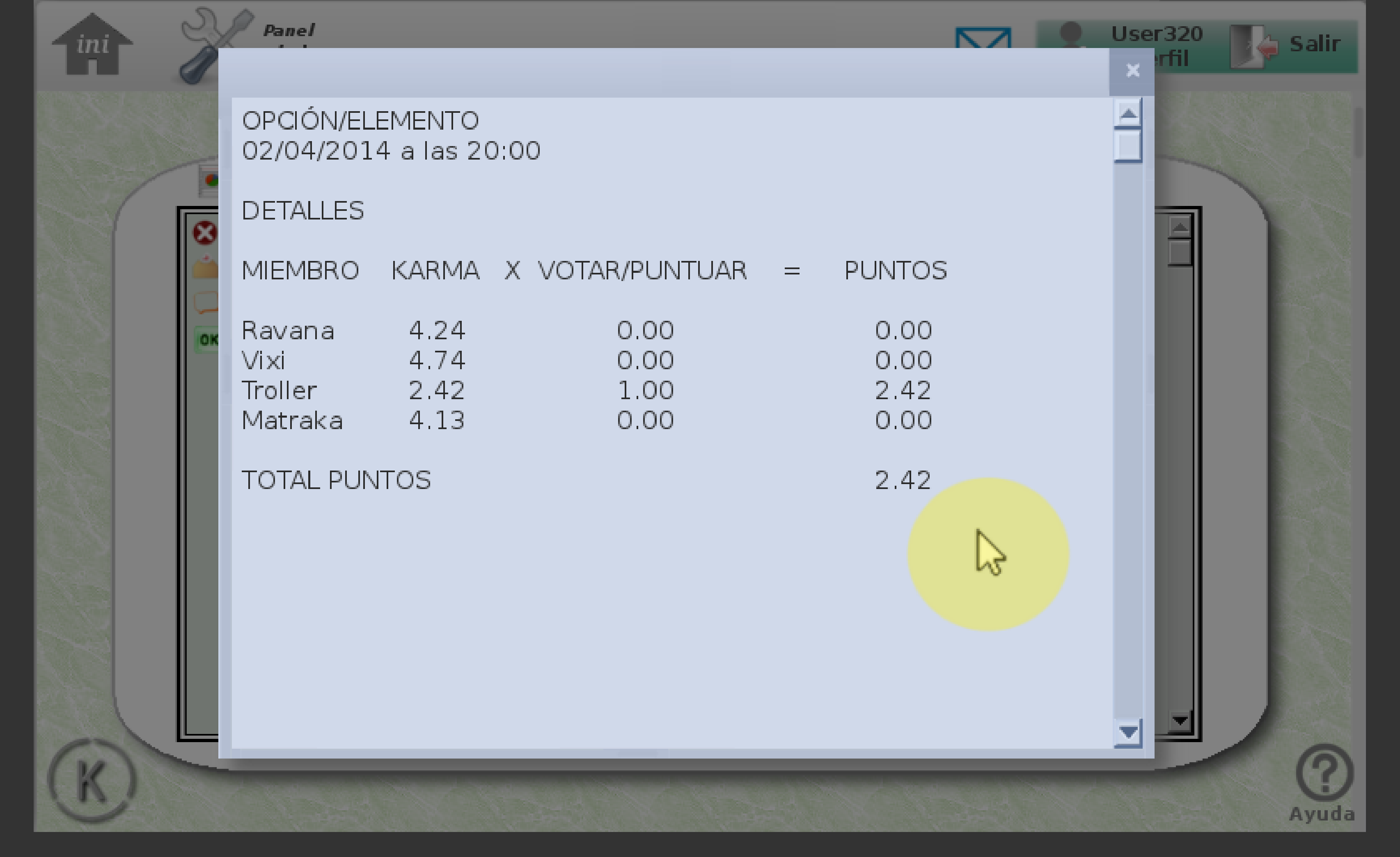
Si hacemos clic sobre **“detalles” en la opción “02/04/2014 a las 18:00”**, se abrirá una ventana emergente con los detalles del resultado obtenido por esta opción:



El voto emitido por cada usuario (1 punto) es multiplicado por su karma en el equipo correspondiente (en este caso el karma en el equipo de moderación). De esta manera, el voto de aquellos miembros con mayor karma tiene un mayor peso que los que tienen un karma bajo.

Como se puede ver, tan solo Troller ha votado por la opción “02/04/2014 a las 18:00”. Así que dicha opción ha obtenido tan solo 2,42 puntos.

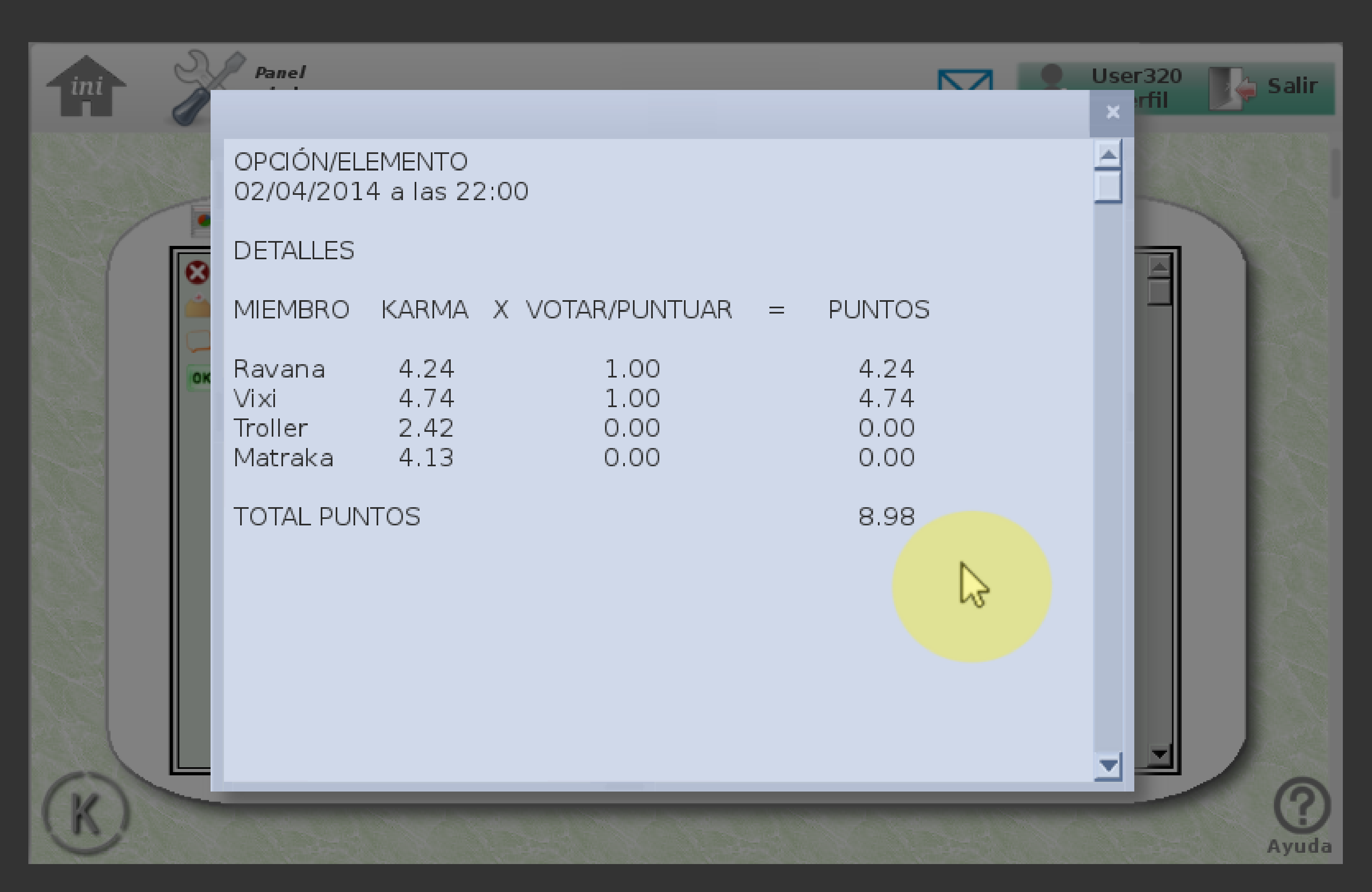
Si hacemos clic sobre **“detalles” en la opción “02/04/2014 a las 20:00”**, se abrirá una ventana emergente con los detalles del resultado obtenido por esta opción:



El voto emitido por cada usuario (1 punto) es multiplicado por su karma en el equipo correspondiente (en este caso el karma en el equipo de moderación). De esta manera, el voto de aquellos miembros con mayor karma tiene un mayor peso que los que tienen un karma bajo.

Como se puede ver, tan solo Troller ha votado por la opción "02/04/2014 a las 20:00". Así que dicha opción ha obtenido tan solo 2,42 puntos.

Si hacemos clic sobre **"detalles" en la opción "02/04/2014 a las 22:00"**, se abrirá una ventana emergente con los detalles del resultado obtenido por esta opción:



El voto emitido por cada usuario (1 punto) es multiplicado por su karma en el equipo correspondiente (en este caso el karma en el equipo de moderación). De esta manera, el voto de aquellos miembros con mayor karma tiene un mayor peso que los que tienen un karma bajo.

Como se puede ver, Ravana y Vixi han votado por la opción "02/04/2014 a las 22:00". Así que dicha opción ha obtenido tan solo 8,98 puntos.

[Ir al índice]

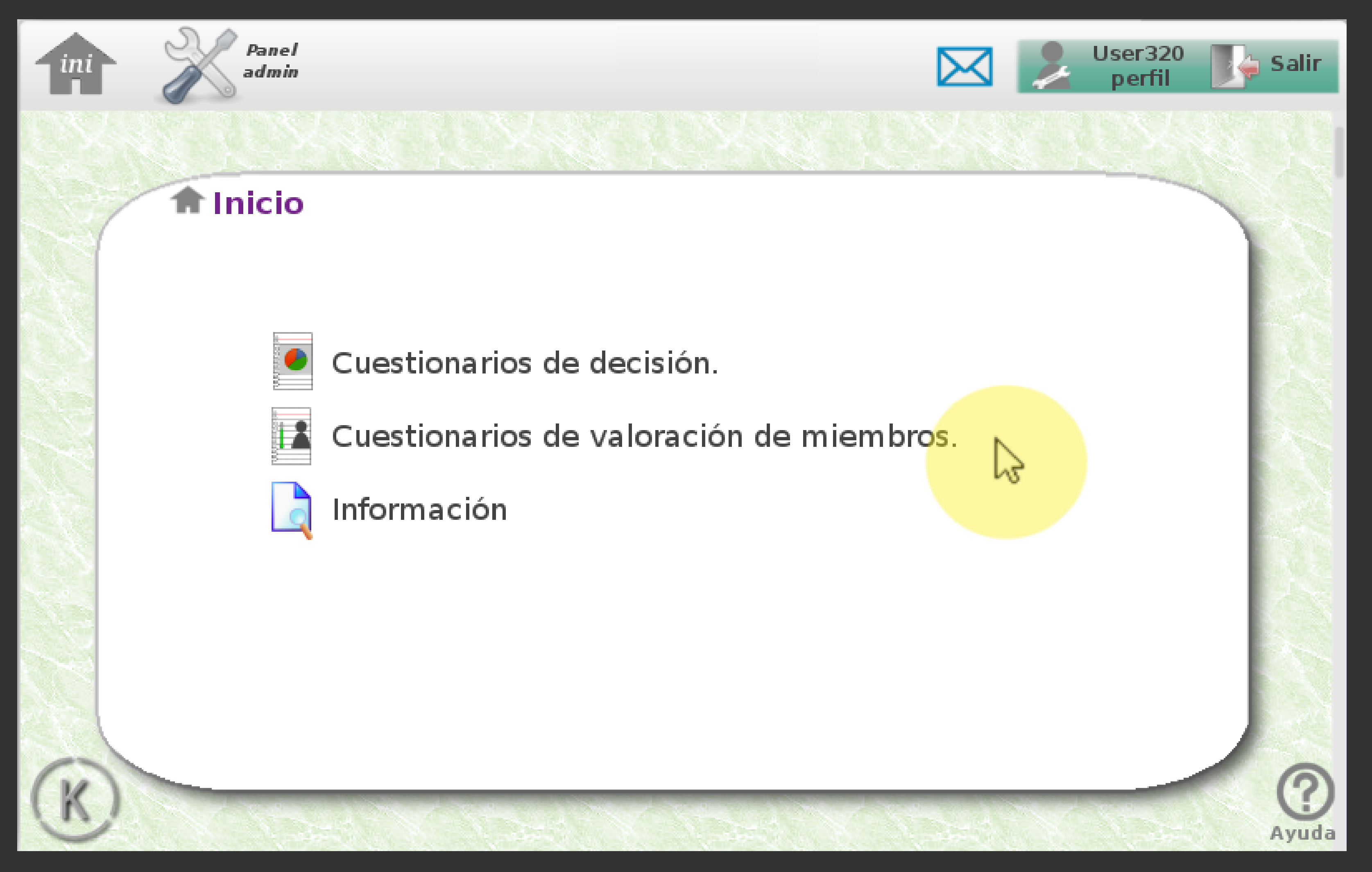
[3.6] CUESTIONARIOS DE VALORACIÓN.

[3.6.0] INTRODUCCIÓN.

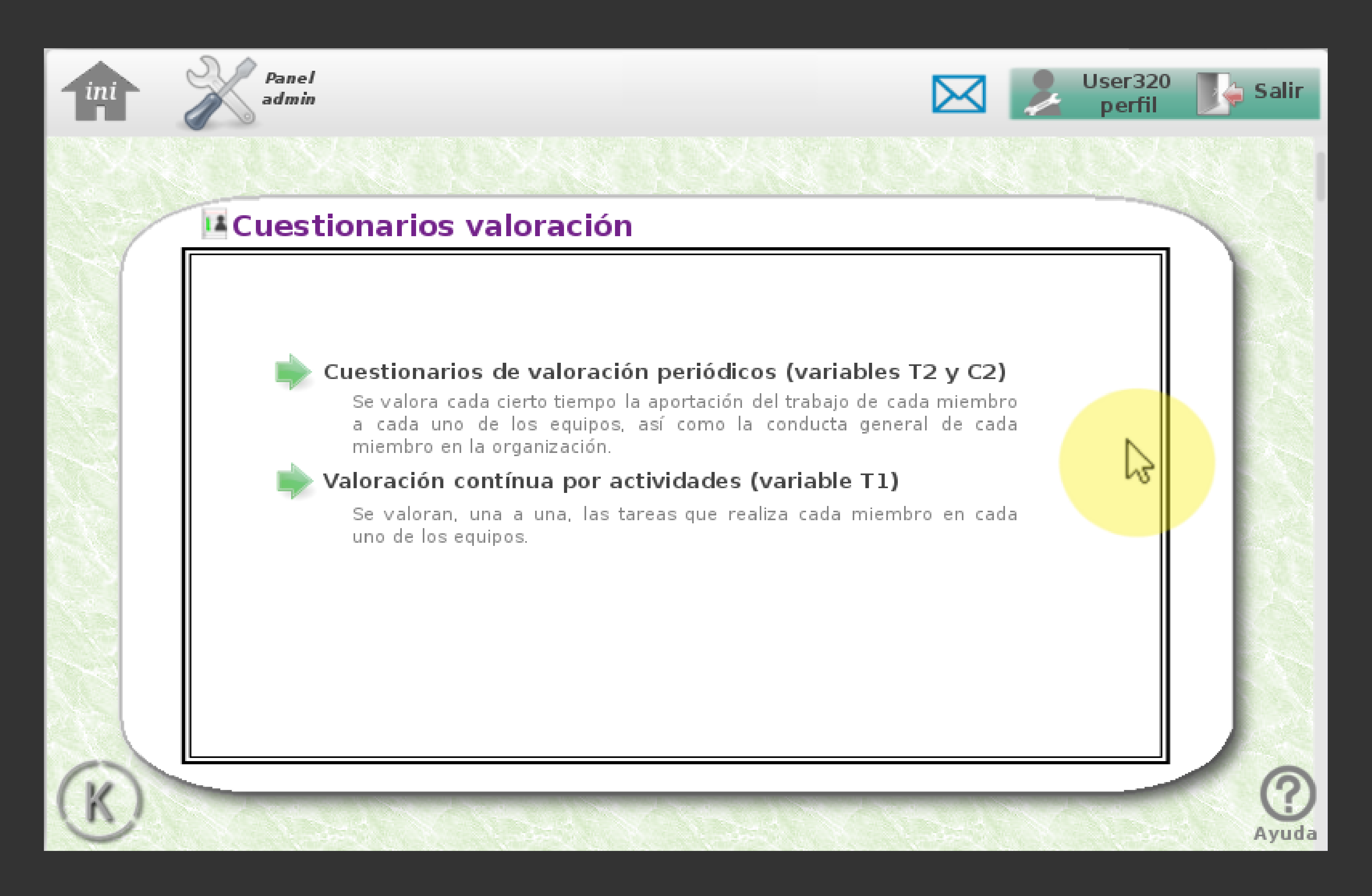
Ya hemos visto cómo existe un karma que determina el peso del voto de los miembros a la hora de tomar decisiones en los equipos. ¿Pero cómo se calcula el karma de los miembros en los equipos? El cálculo se realiza a partir de los datos recogidos en los cuestionarios de valoración de miembros. En dichos cuestionarios, los miembros valoran el trabajo y la conducta del resto de miembros en los diversos equipos que forman una organización.

Para acceder al apartado en el que se encuentran los cuestionarios de valoración, vamos al menú

inicial y hacemos clic en “Cuestionarios de valoración de miembros”.



Como se observa a continuación, en realidad hay dos tipos de cuestionarios de valoración:



[Ir al índice]

[3.6.1] CUESTIONARIOS DE VALORACIÓN PERIÓDICOS.

[3.6.1.0] Introducción.

Los cuestionarios de valoración periódicos son aquellos en los que se valora, cada cierto tiempo (por ejemplo, trimestralmente), la aportación general de cada miembro al trabajo de cada uno de los equipos (incluyendo la ayuda eventual a compañeros, capacidad de trabajo en equipo, conocimientos acreditados...), así como su conducta general (educación, respeto,...) en el conjunto de toda la organización.

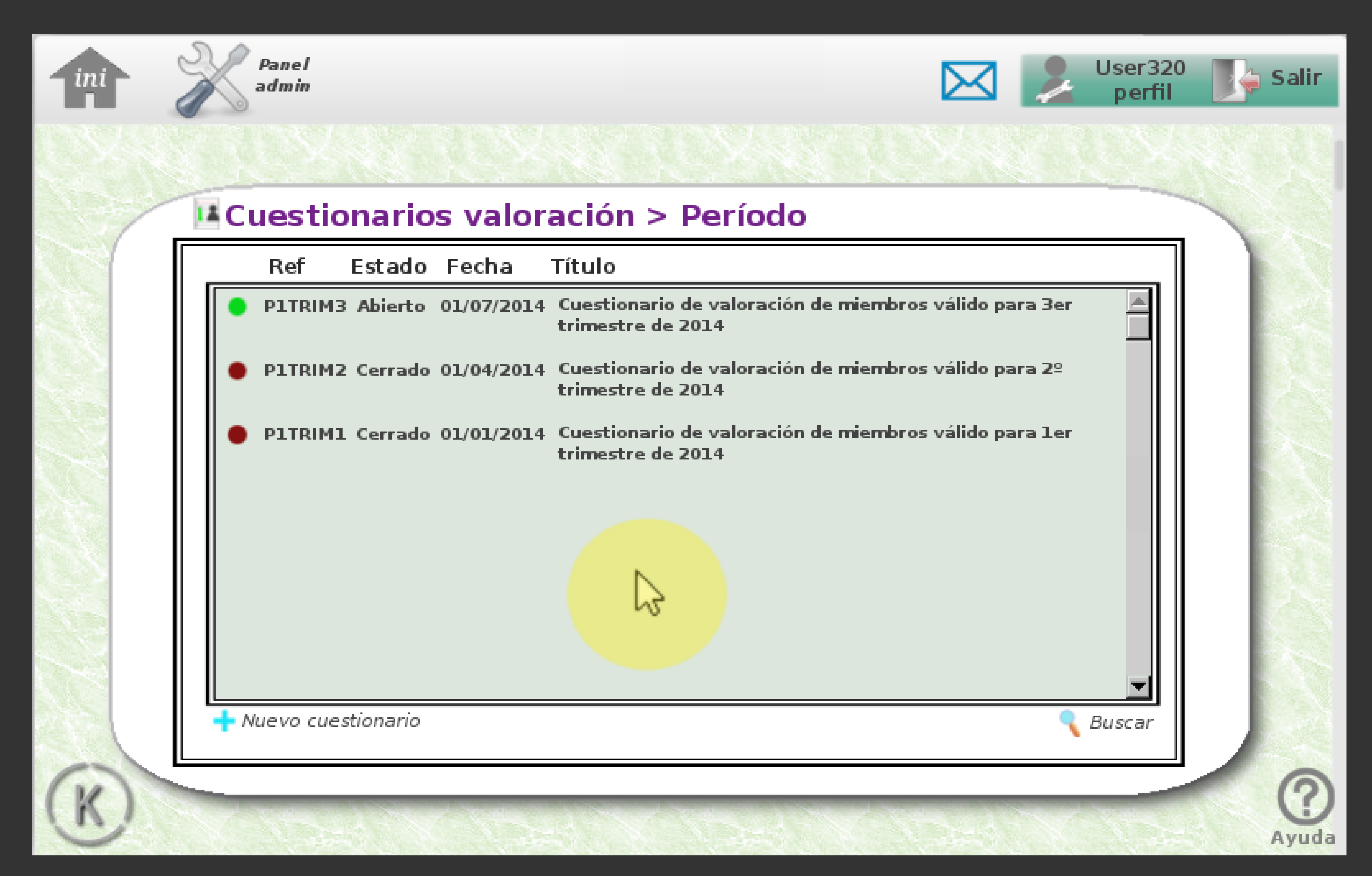
Así que de forma periódica, generalmente al final de cada trimestre, la aplicación genera automáticamente un cuestionario de valoración en el que los usuarios pueden valorarse entre sí. El cuestionario es generado y abierto el día 1 del mes siguiente al período que acaba de terminar y se cierra después de 5 días en los que los miembros que usan la aplicación habrán tenido tiempo de realizar las evaluaciones que estimen oportunas sobre el trabajo y conducta de sus compañeros durante el trimestre que acaba de terminar.

Los datos obtenidos se usarán para calcular el karma de cada usuario en cada equipo durante el período que acaba de comenzar.

Hay que aclarar que además de los datos de los cuestionarios de valoración periódicos, se usarán los datos de los cuestionarios de valoración por actividades que se hayan realizado durante el período

que acaba de terminar, así que la valoración total que lleva al cálculo del karma es una combinación de evaluación periódica y evaluación continua.

Para acceder a los cuestionarios de valoración periódicos vamos a "Menú de inicio" → "Cuestionarios de valoración de miembros" → "Cuestionarios de valoración periódicos". Esto nos llevará a la lista de los cuestionarios de valoración periódicos que se hayan generado hasta ahora:



Dependiendo de su estado, distinguimos entre:

· **Cuestionarios abiertos.** Son cuestionarios que están disponibles para que los usuarios hagan sus valoraciones.
· **Cuestionarios cerrados.** Son cuestionarios en los que ya ha pasado el período en el que se encontraron disponibles para realizar las valoraciones.

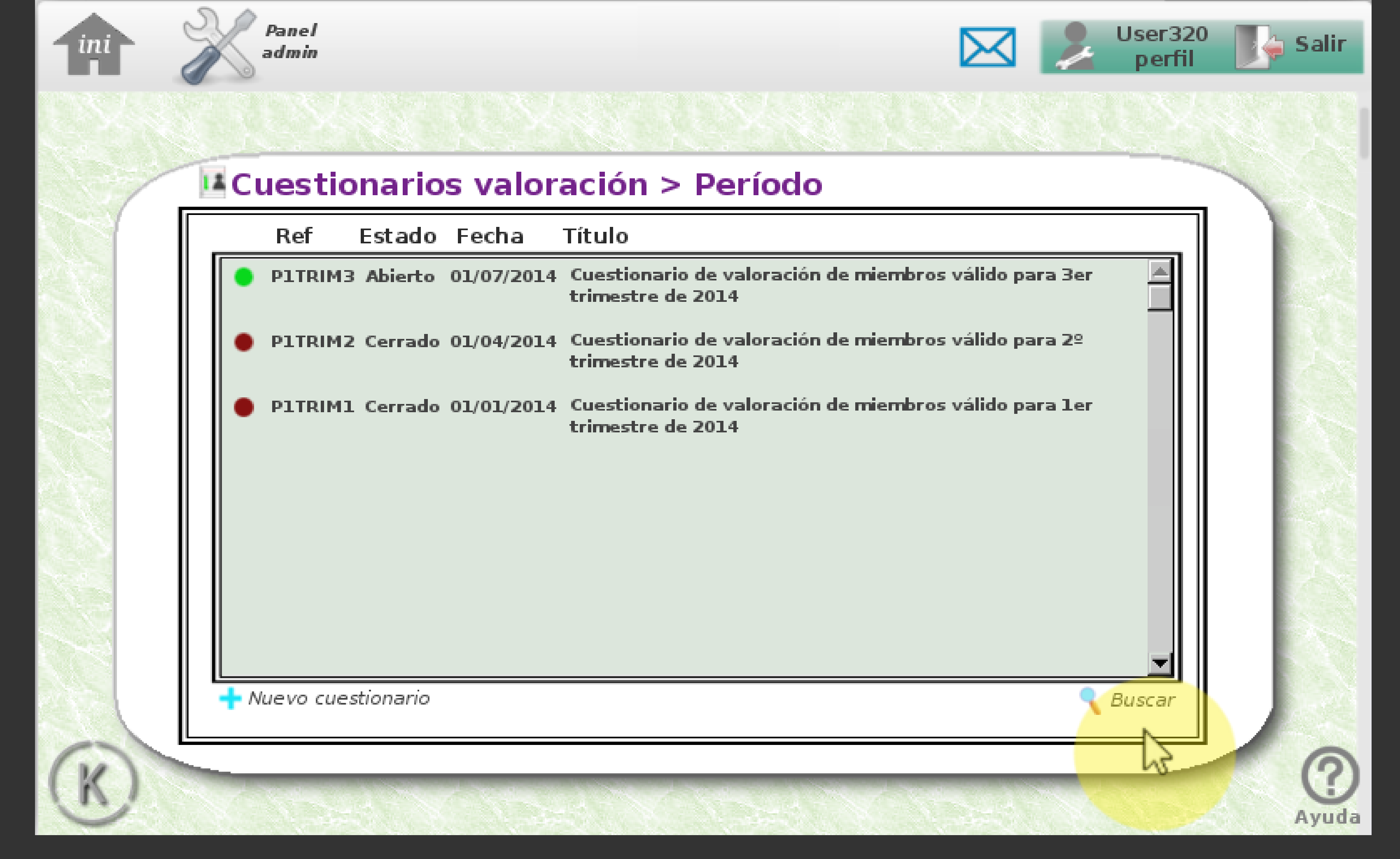
Dependiendo de su forma de creación, distinguimos entre:

· **Cuestionarios generados automáticamente.** Se trata de aquellos que han sido creados automáticamente por la aplicación cuando finaliza un período y comienza otro, por ejemplo, cada trimestre. Estos cuestionarios permanecen abiertos durante varios días (por ejemplo 5 días) al cabo de los cuales el cuestionario se cierra automáticamente para proceder a calcular los karmas resultantes de las valoraciones.
· **Cuestionarios extraordinarios.** Se trata de cuestionarios que han sido creados manualmente (generalmente por un coordinador del equipo de organización general), cuando se han producido circunstancias extraordinarias que llevan a los miembros de la organización a acordar que se cree una valoración con carácter extraordinario. Cuando un cuestionario de valoración extraordinario es creado, se cierra cualquier cuestionario de valoración periódico que pudiera estar abierto en ese momento. El cuestionario de valoración extraordinario permanecerá abierto algunos días para que los usuarios puedan realizar las valoraciones (por ejemplo, 5 días), al cabo de los cuales el cuestionario se cierra automáticamente para proceder a calcular los karmas resultantes de las valoraciones.

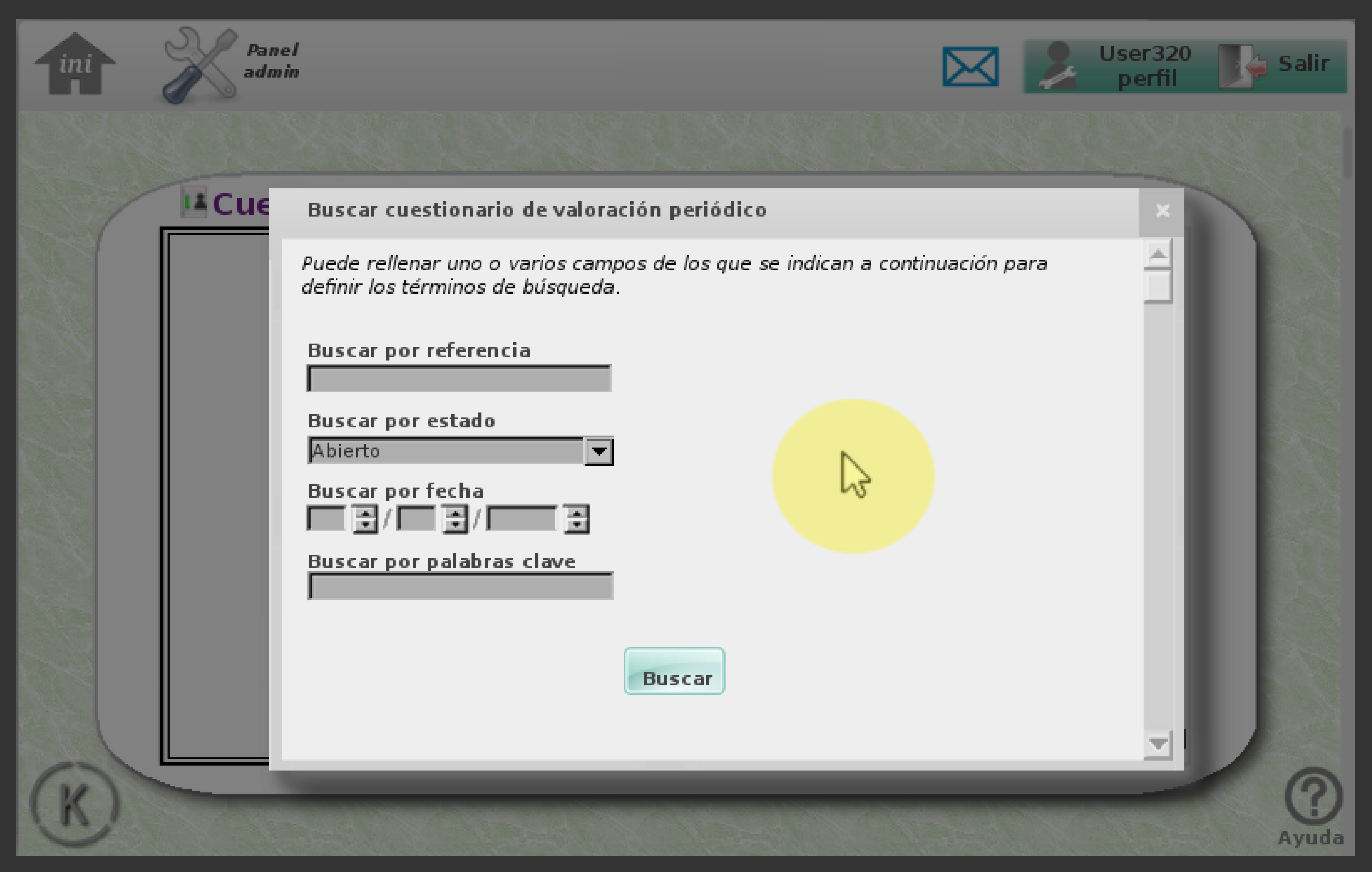
[Ir al índice]

[3.6.1.1] Buscar cuestionarios de valoración periódicos.

Si necesitamos buscar algún cuestionario en concreto podemos consultar directamente la lista de cuestionarios. También tenemos la opción de realizar una búsqueda concreta si vamos a la parte inferior derecha de la aplicación debajo de la lista y hacemos clic en "Buscar":



Entonces se abre una ventana emergente con un cuadro de diálogo en el que podemos introducir los términos de búsqueda:



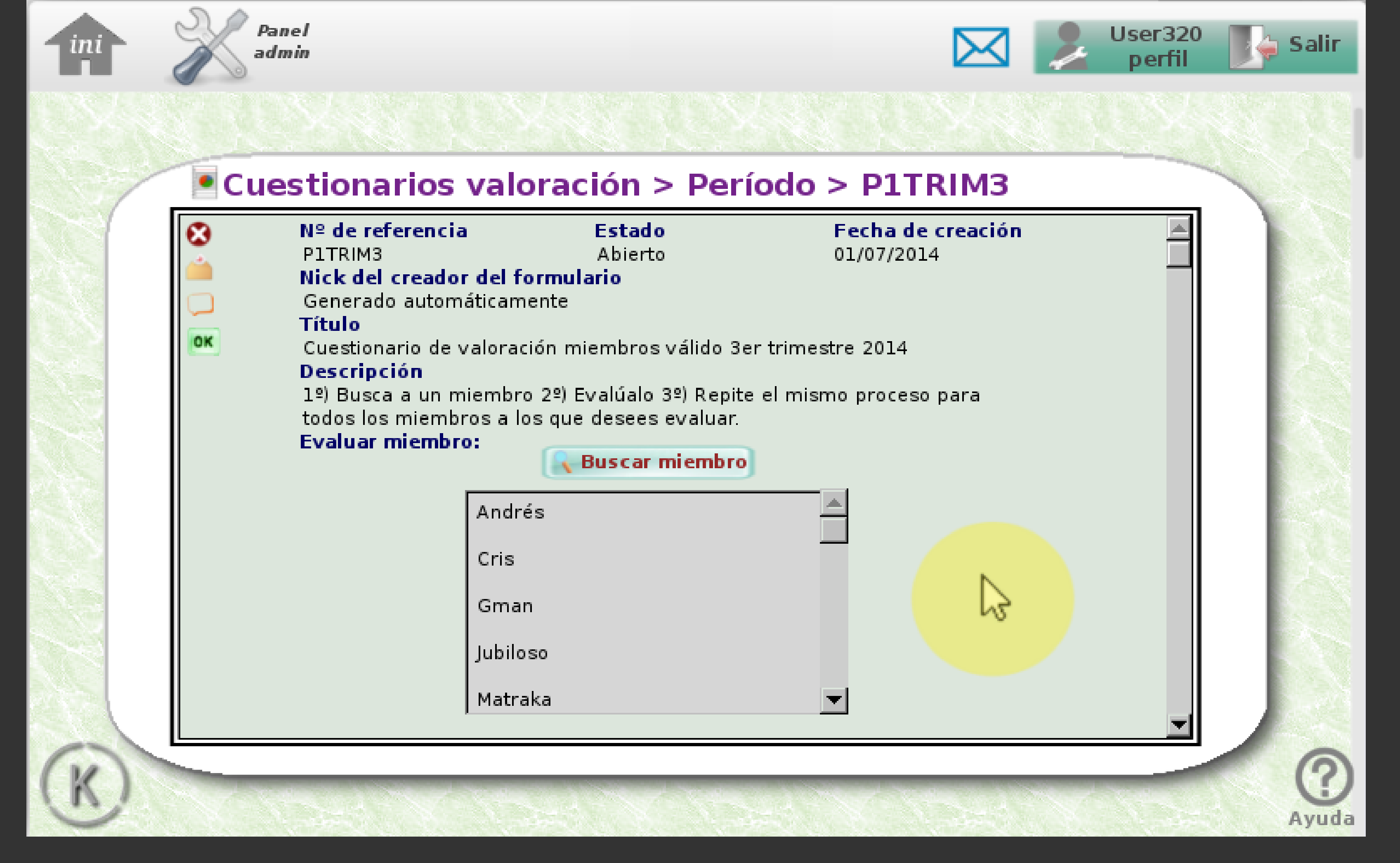
[Ir al índice]

[3.6.1.2] Ejemplos de cuestionarios de valoración periódicos.

A continuación vamos a ver varios ejemplos de cuestionarios de valoración periódicos.

[3.6.1.2.1] Cuestionario P1TRIM3

Si hacemos clic sobre el cuestionario P1TRIM3 que aparece en la lista de cuestionarios de decisión periódicos que ha sido mostrada anteriormente, se nos presenta lo siguiente:

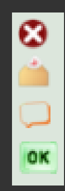


En **"Estado"** vemos que se trata de un cuestionario abierto, con lo cual aún se puede evaluar.

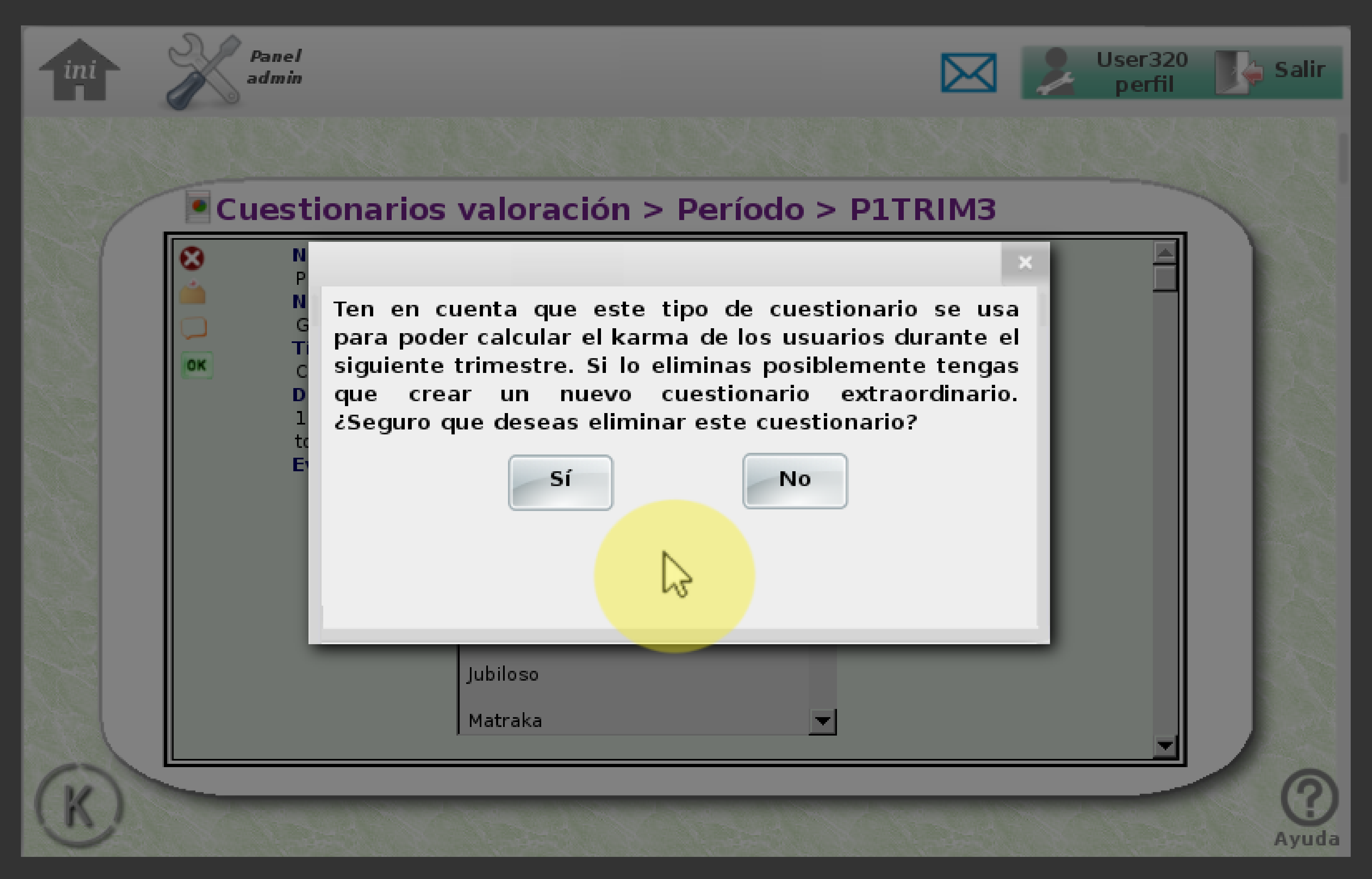
En **"Nick del creador del formulario"** vemos que se trata de un cuestionario generado automáticamente por la aplicación.

También se nos presenta **información adicional**: Título, nº de referencia, fecha en la que fue creado.

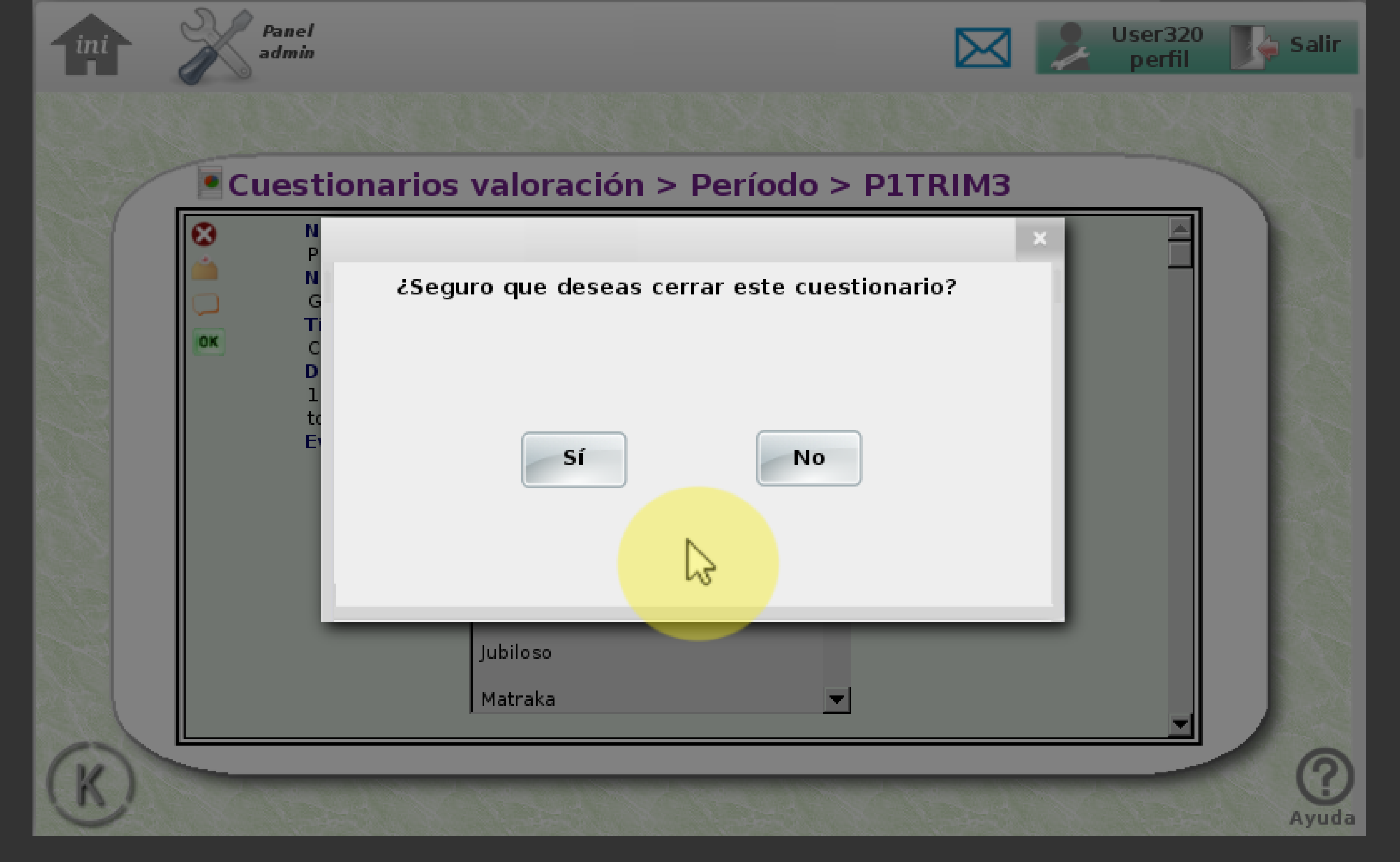
En la parte superior izquierda vemos **4 iconos:**



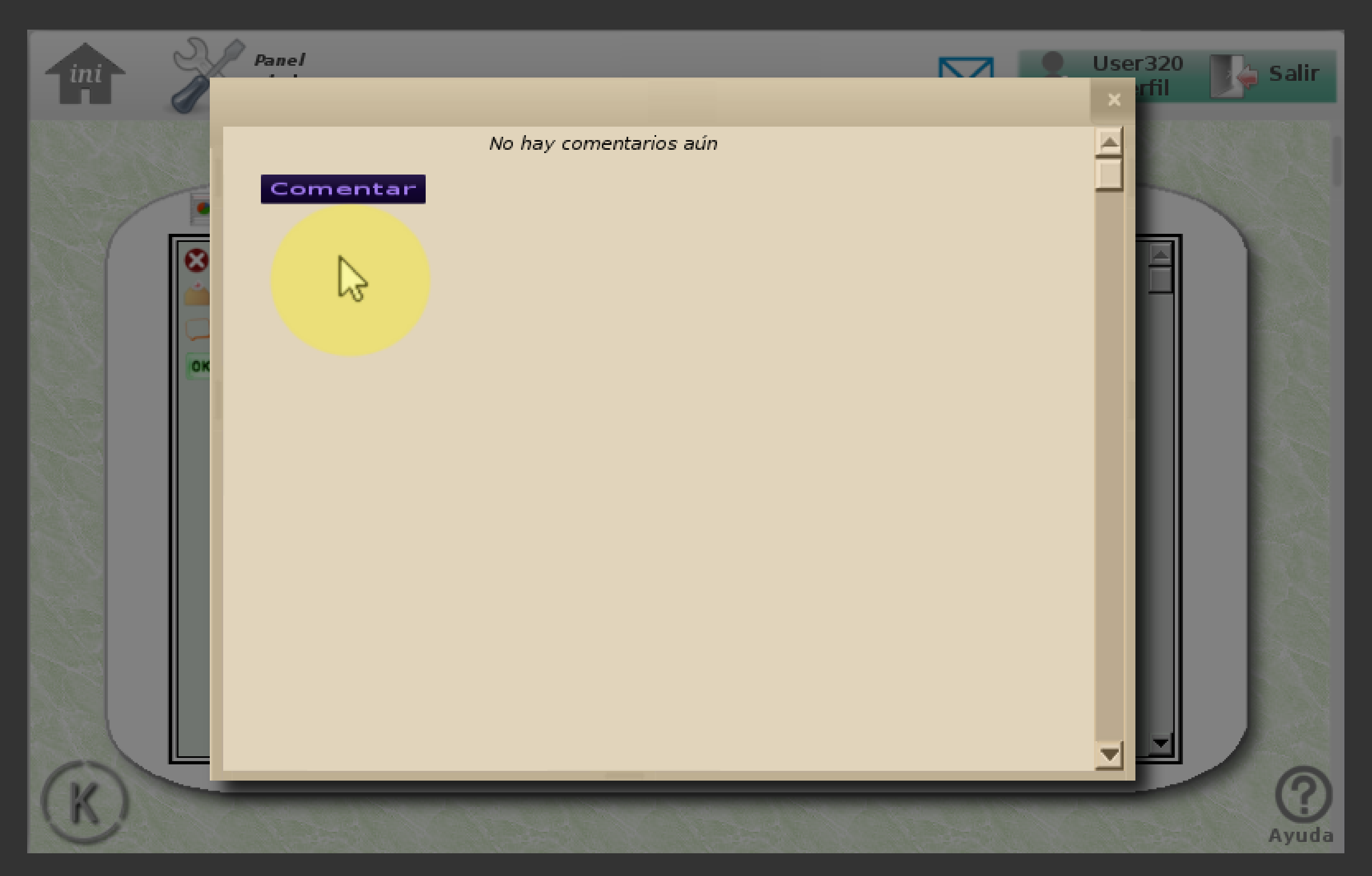
· El primer icono es para eliminar el cuestionario si, por ejemplo, se ha cometido un error en su creación. Esto solo puede ser usado por los coordinadores del equipo de organización general. Dado que normalmente los cuestionarios de valoración periódicos son creados automáticamente por la aplicación, en circunstancias normales no suelen producirse errores que justifiquen su eliminación.



· El segundo icono es para cerrar manualmente el cuestionario. Normalmente se cierran automáticamente pasados unos días desde su creación. Esta acción solo puede ser realizada generalmente por los coordinadores del equipo de organización general.

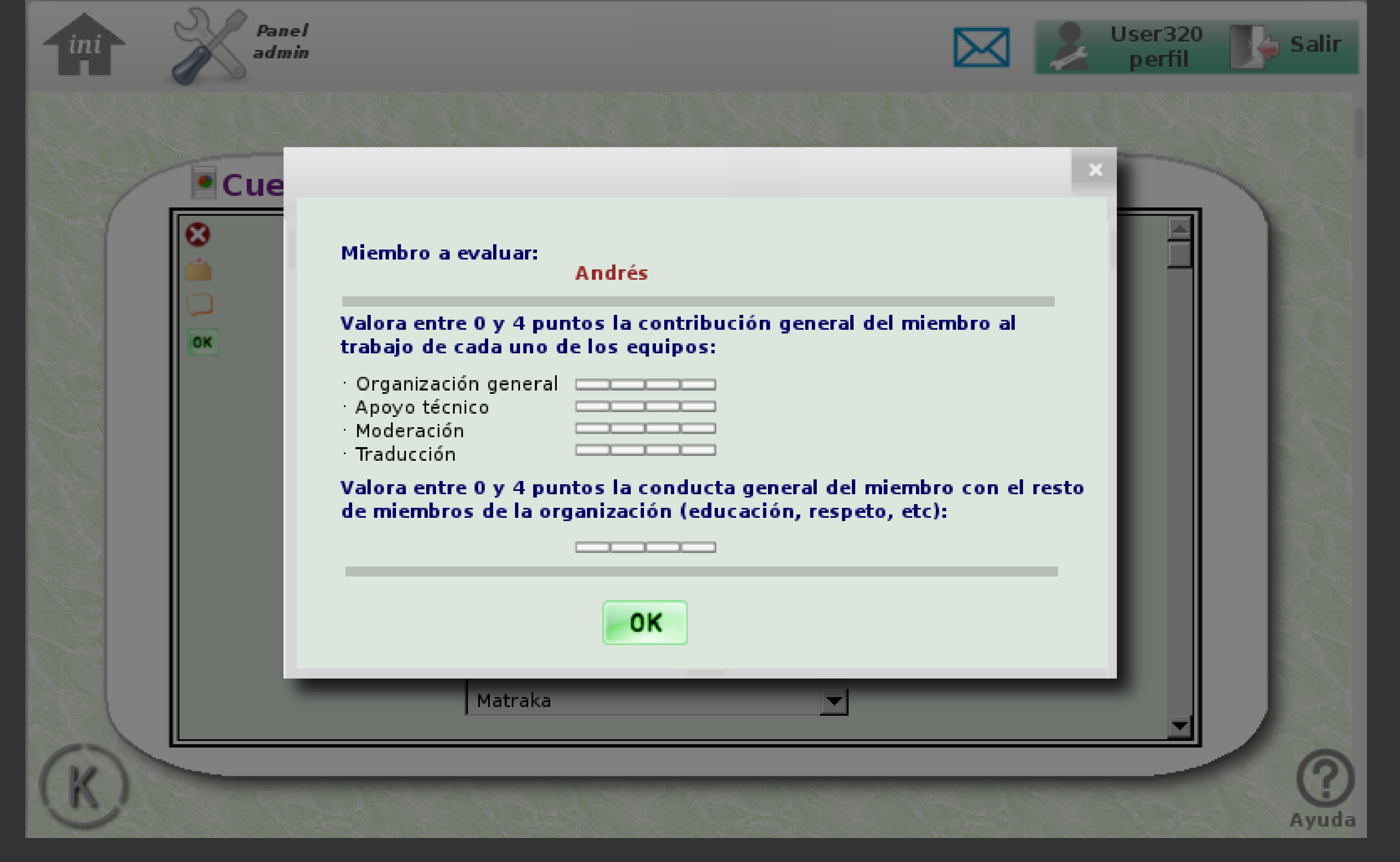


· El tercer icono se utiliza para discusión. Al hacer clic sobre el icono se abre una ventana emergente donde podemos intercambiar comentarios con el resto de usuarios.



· El cuarto icono se usa para asegurarse de que las evaluaciones que hemos hecho han quedado guardadas.

En **“Evaluar miembro”** vemos una lista con los nicks de los usuarios que podemos evaluar. Para evaluar a un usuario en concreto hacemos clic sobre su nombre directamente en la lista o bien lo buscamos previamente haciendo clic en “Buscar miembro”. Una vez que hemos encontrado el miembro que queremos evaluar, hacemos clic sobre él y se nos presenta una ventana emergente:

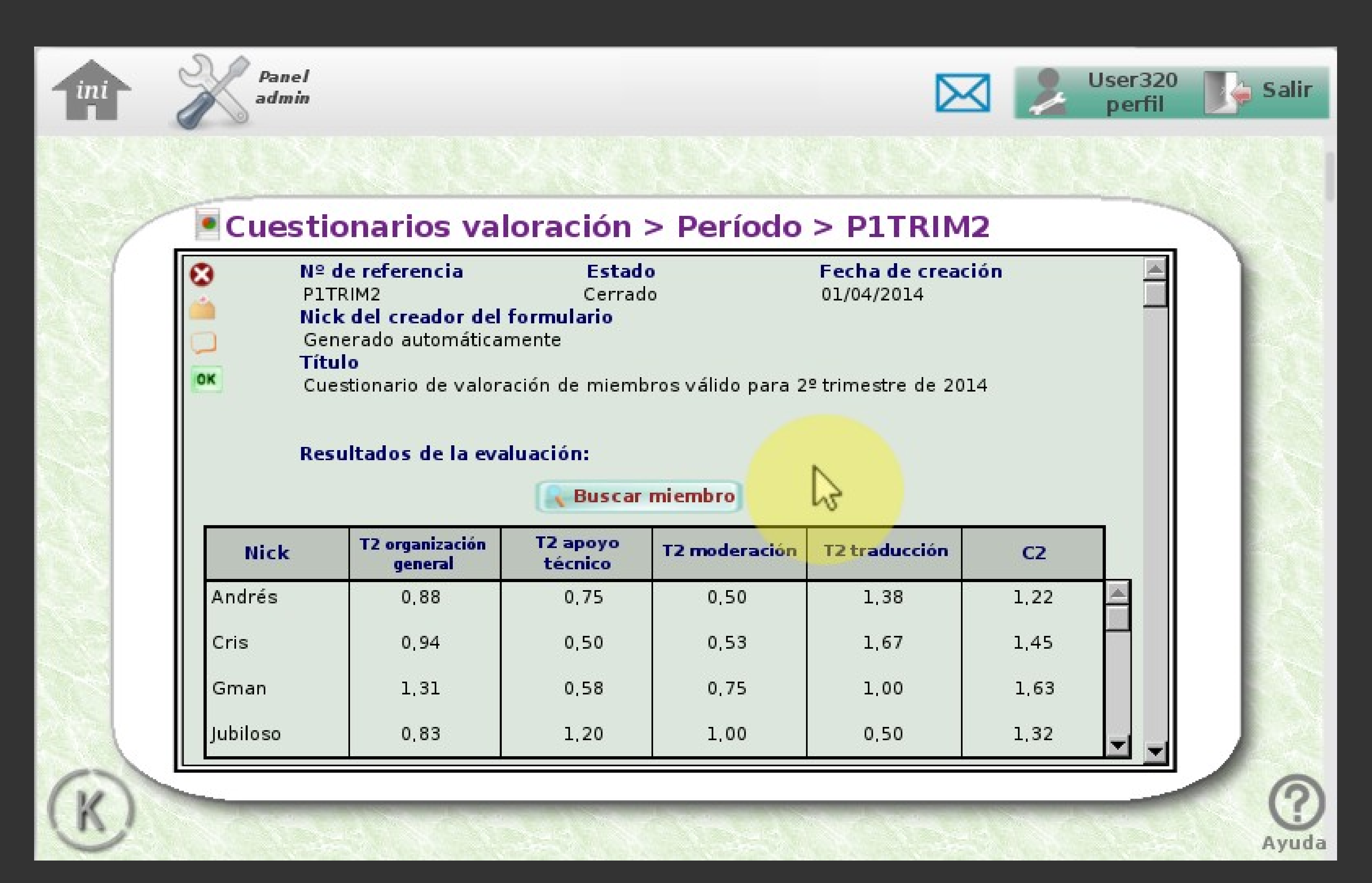


Como vemos, podemos evaluar, entre 0 y 4 puntos, la contribución general al trabajo del miembro a cada uno de los equipos durante el último período. También podemos evaluar su conducta general.

[Ir al índice]

[3.6.1.2.2] Cuestionario P1TRIM2

Si hacemos clic sobre el cuestionario P1TRIM2 que aparece en la lista de cuestionarios de decisión periódicos que ha sido mostrada anteriormente, se nos presenta lo siguiente:



En **"Estado"** vemos que se trata de un cuestionario cerrado, con lo cual ya ha pasado el período en el que se podía evaluar. Una vez cerrado, se ha procedido automáticamente a calcular las variables T2 de cada miembro en cada equipo (variable relacionada con el trabajo realizado en los equipos), así como la variable C2 de cada miembro en general (variable relacionada con la conducta en el conjunto de la organización). Las variables T2 y C2 a su vez se usarán para, junto a la variable T1 (que se calcula en los cuestionarios de valoración de actividad) y C1 (que se calcula a partir de los reportes de infracciones de conducta), para calcular el karma de cada miembro en cada equipo.

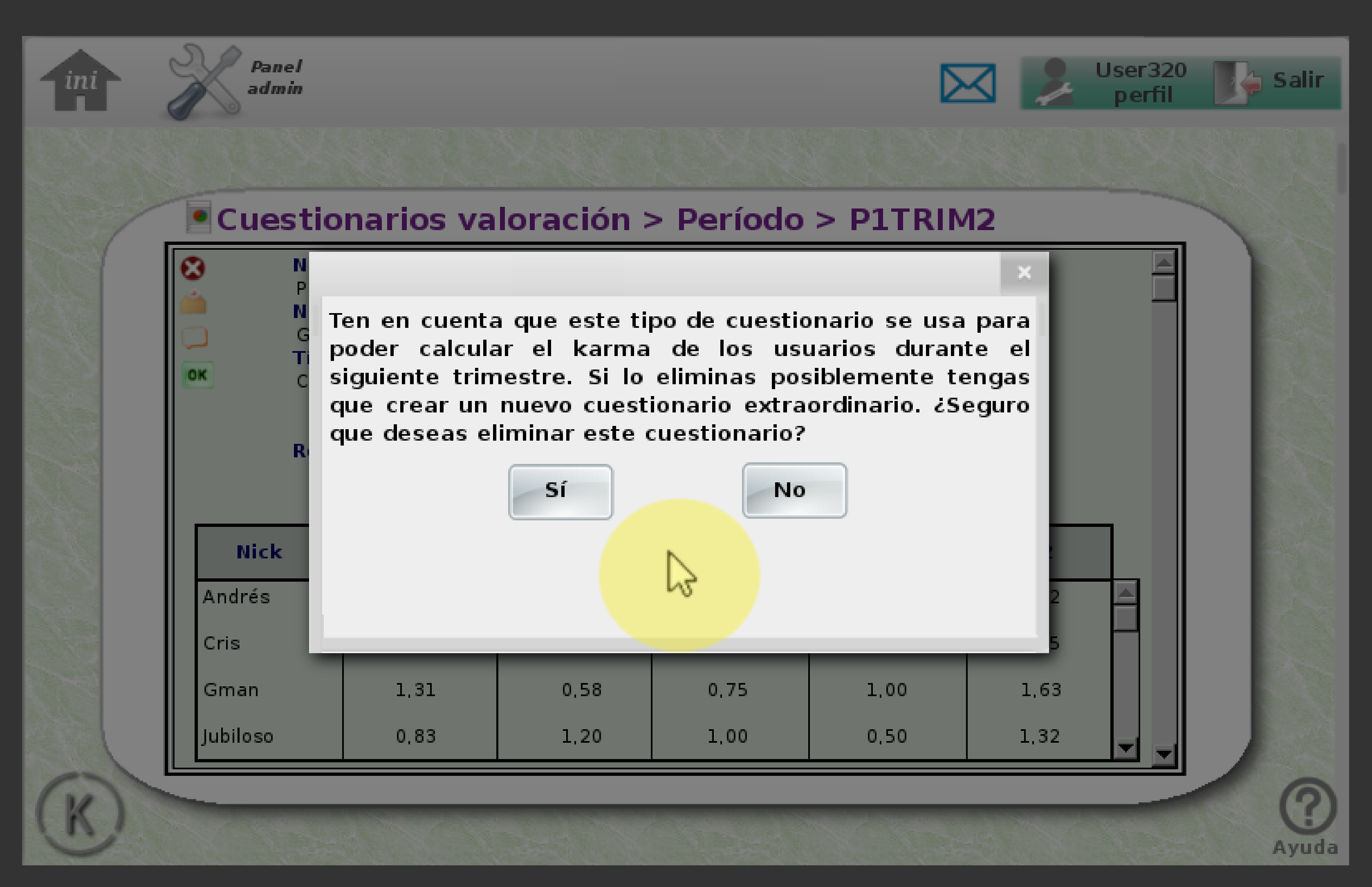
En **"Nick del creador del formulario"** vemos que se trata de un cuestionario generado automáticamente por la aplicación.

También se nos presenta **información adicional**: Título, nº de referencia, fecha en la que fue creado.

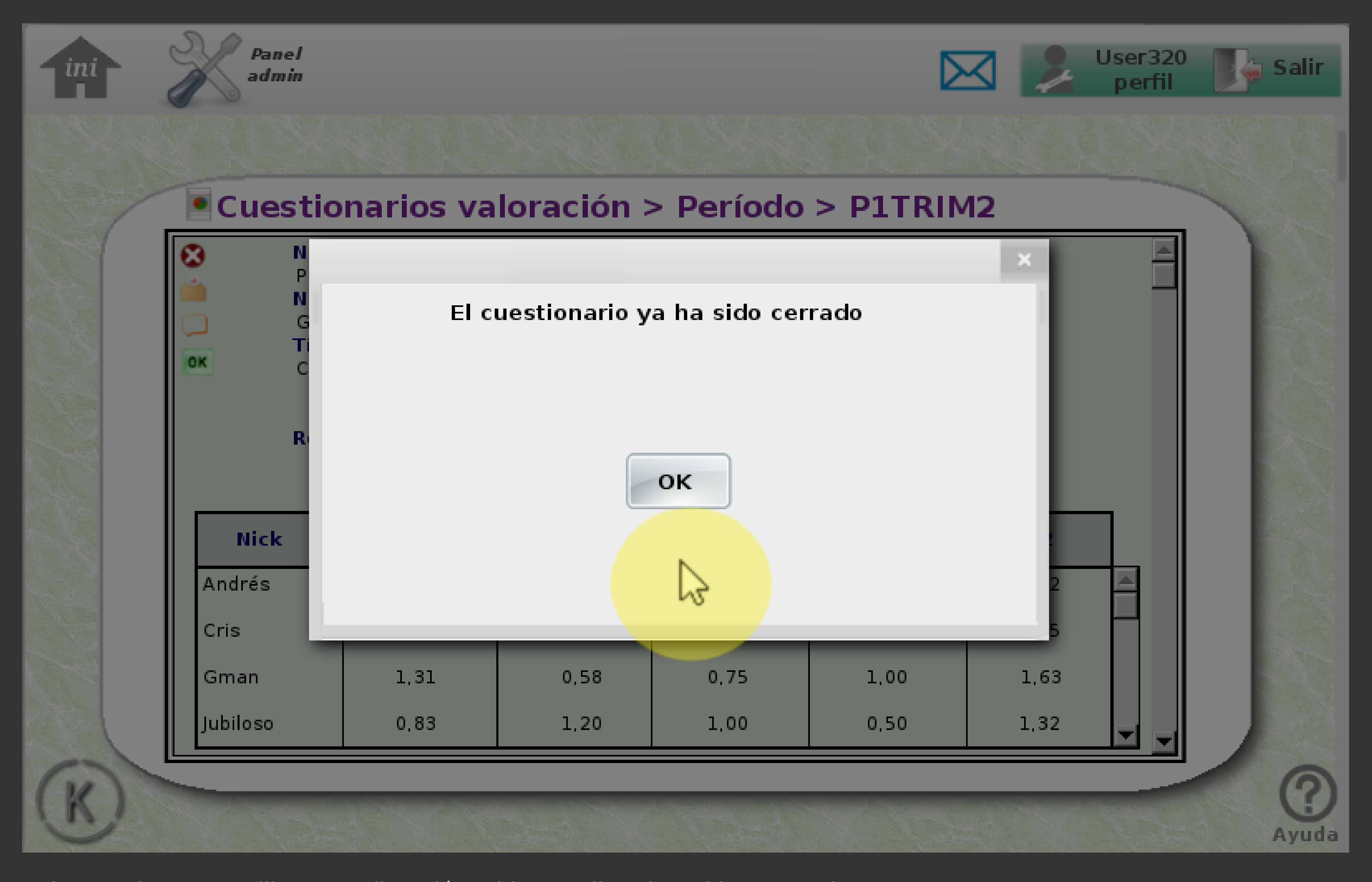
En la parte superior izquierda vemos **4 iconos:**



· El primer icono es para eliminar el cuestionario si, por ejemplo, se ha cometido un error en su creación. Esto solo puede ser usado por los coordinadores del equipo de organización general. Dado que normalmente los cuestionarios de valoración periódicos son creados automáticamente por la aplicación, en circunstancias normales no suelen producirse errores que justifiquen su eliminación.



· El segundo icono es para cerrar el cuestionario. Normalmente se cierran automáticamente pasados unos días desde su creación. Esta acción solo puede ser realizada generalmente por los coordinadores del equipo de organización general. Dado que este cuestionario ya ha sido cerrado, se nos presentará un mensaje informándonos de que ya fue cerrado.

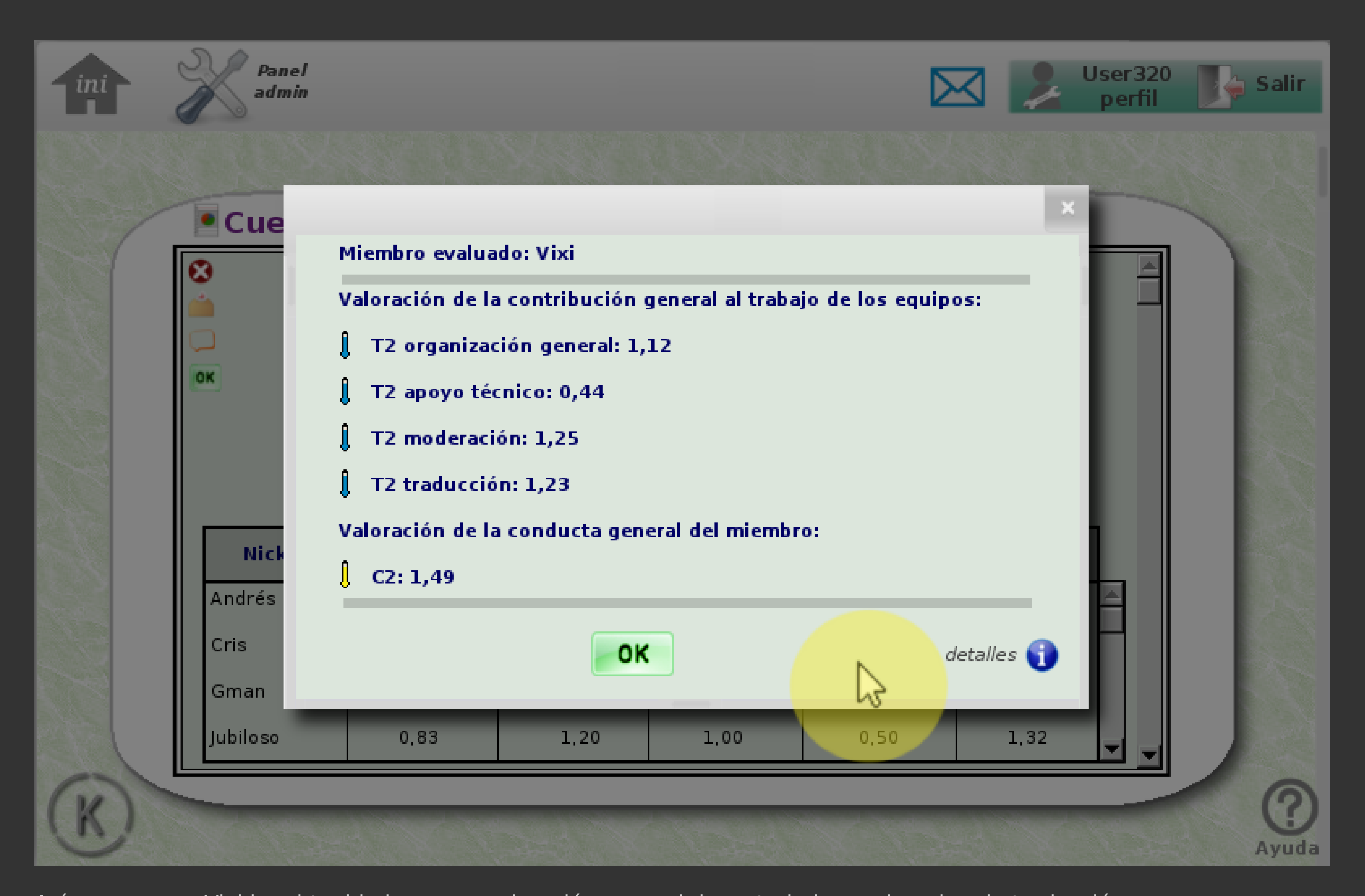


· El tercer icono se utiliza para discusión. Al hacer clic sobre el icono se abre una ventana emergente donde podemos intercambiar comentarios con el resto de usuarios.



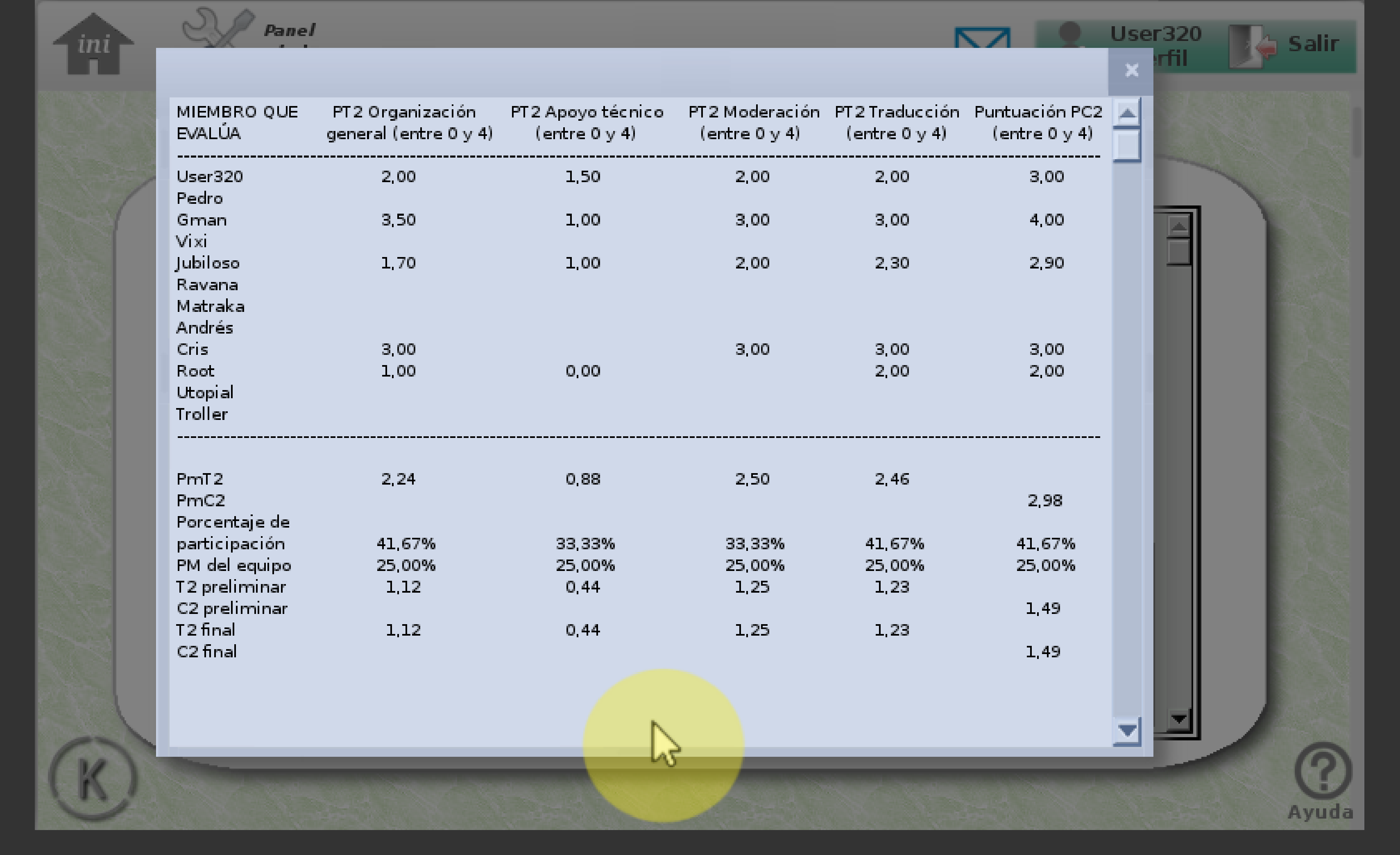
· El cuarto icono se usa para asegurarse de que las evaluaciones que hemos hecho han quedado guardadas. Puesto que el cuestionario ya fue cerrado, esta acción no produce ningún efecto.

En **“Resultados de la evaluación”** podemos buscar directamente los resultados obtenidos por cada miembro en el cuadro adjunto o buscar un miembro determinado haciendo clic en “Buscar miembro”. Si hacemos clic sobre un determinado miembro, veremos un cuadro con los resultados obtenidos en la evaluación de dicho miembro:



Así, vemos que Vixi ha obtenido la mayor valoración general de su trabajo en el equipo de traducción (1,23 puntos). Asimismo, vemos que ha obtenido una valoración bastante buena de su conducta general (1,49 puntos).

Si hacemos clic sobre **“detalles”** en dicho cuadro (esquina inferior derecha) veremos los detalles de los resultados obtenidos en la evaluación de dicho miembro:



MIEMBRO QUE EVALÚA	PT2 Organización general (entre 0 y 4)	PT2 Apoyo técnico (entre 0 y 4)	PT2 Moderación (entre 0 y 4)	PT2 Traducción (entre 0 y 4)	Puntuación PC2 (entre 0 y 4)
User320	2,00	1,50	2,00	2,00	3,00
Pedro					
Gman	3,50	1,00	3,00	3,00	4,00
Vixi					
Jubiloso	1,70	1,00	2,00	2,30	2,90
Ravana					
Matraka					
Andrés					
Cris	3,00		3,00	3,00	3,00
Root	1,00	0,00		2,00	2,00
Utopial					
Troller					
PmT2	2,24	0,88	2,50	2,46	
PmC2					2,98
Porcentaje de participación	41,67%	33,33%	33,33%	41,67%	41,67%
PM del equipo	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%
T2 preliminar	1,12	0,44	1,25	1,23	
C2 preliminar					1,49
T2 final	1,12	0,44	1,25	1,23	
C2 final					1,49

En el cuadro de los detalles vemos que existen dos partes. En la **parte superior aparecen las puntuaciones** de las evaluaciones que le han dado a Vixi los otros miembros. Así, por ejemplo, vemos que Root le ha dado 1 punto por su contribución en el equipo de organización general, 0 puntos en el equipo de apoyo técnico y 2 puntos en el equipo de traducción, mientras que ha preferido no valorar el trabajo de Vixi en el equipo de moderación (puntuación en blanco); en cuanto a la conducta de Vixi, Root la ha valorado con 2 puntos.

En la **parte inferior del cuadro de detalles aparece el cálculo** que la aplicación ha hecho a partir de las puntuaciones obtenidas por Vixi.

Así, vemos que lo primero que la aplicación ha hecho ha sido calcular la media aritmética de las puntuaciones obtenidas (una media referida al trabajo en cada uno de los equipos, esto es, PmT2 en organización general, PmT2 en apoyo técnico, PmT2 en moderación, PmT2 en traducción, y finalmente una media referida a su conducta en general, esto es, PmC2).

Vemos que el siguiente cálculo realizado ha sido el % de miembros que han participado en la valoración de Vixi (porcentaje de participación). Así, vemos que 41,67% de los miembros han evaluado el trabajo de Vixi en el equipo de organización general, mientras que tan solo el 33% de los miembros han evaluado el trabajo de Vixi en el equipo de apoyo técnico.

Justo en la línea de debajo está la variable “PM del equipo”. Esta variable es el porcentaje mínimo de miembros que tienen que haber participado en las puntuaciones en cada equipo para que la media de las puntuaciones obtenida se considere representativa (por defecto, el % mínimo de participación requerido en todos los equipos es del 25%). No es igual de representativo si solo 2 miembros han participado en la valoración del trabajo de Vixi en el equipo de traducción (por ejemplo), que si todos los miembros han participado en la valoración. A más participación, más fiable y representativa será la puntuación media obtenida.

Vemos que en la siguiente línea se muestra la variable T2 preliminar en cada uno de los equipos. Esta variable se calcula a partir de la media de las puntuaciones obtenidas en cada equipo.

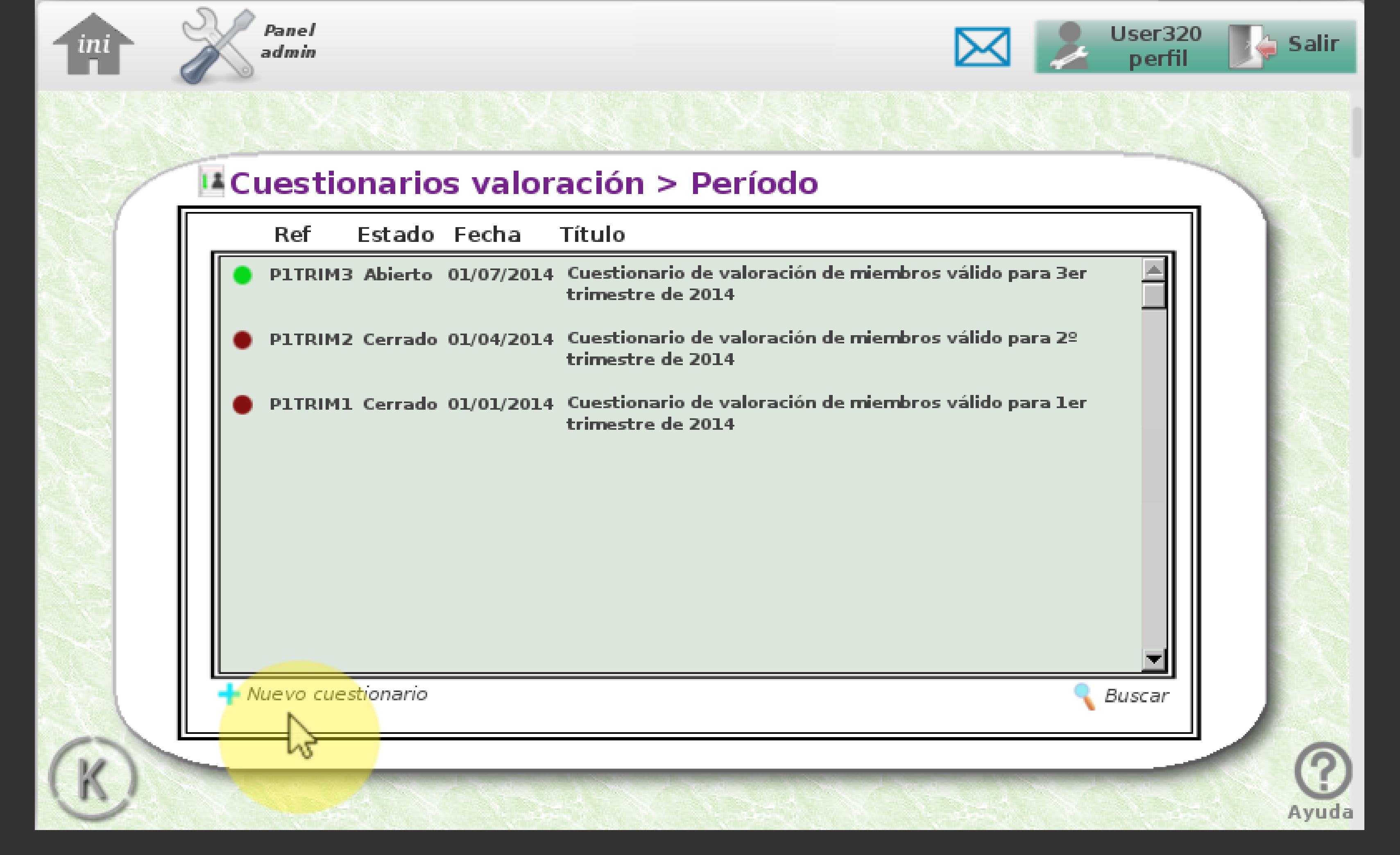
Justo debajo se muestra la variable C2 preliminar, calculada a partir de la puntuación media obtenida sobre la conducta de Vixi.

Finalmente, se muestra la variable T2 final en cada uno de los equipos, así como la variable C2 final. Para el cálculo de estas últimas variables se ha tenido en cuenta la participación de los miembros en las puntuaciones realizadas. Como ya dijimos, a mayor participación mayor representatividad. Como vemos, en todos los casos la % de participación en las puntuaciones ha sido igual o superior a la participación mínima requerida para que las puntuaciones se consideren representativas, así que en este caso T2 preliminar = T2 final en cada uno de los equipos, y además C2 preliminar = C2 final.

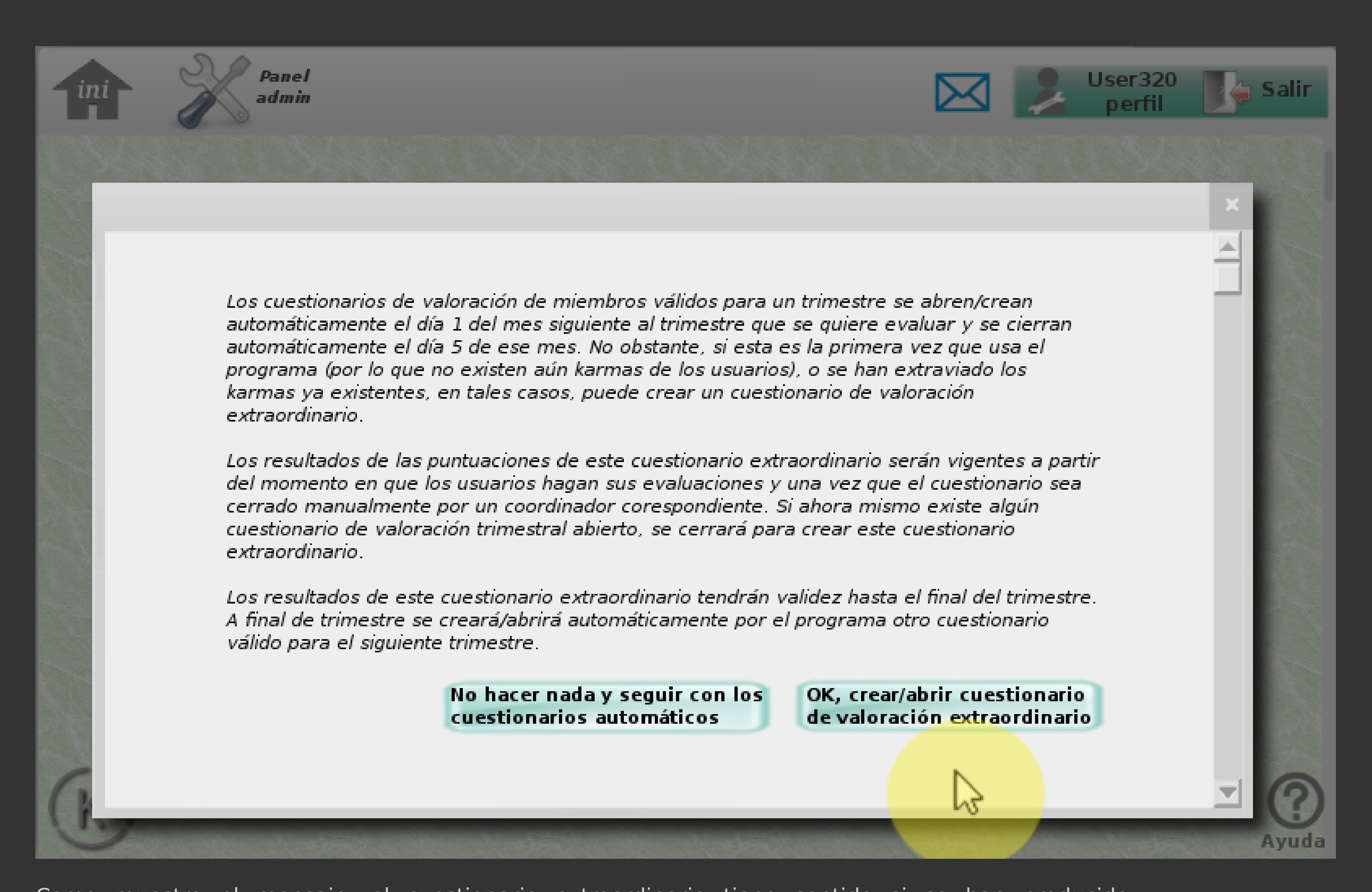
[Ir al índice]

[3.6.1.3] Crear cuestionario de valoración extraordinario.

Para crear un cuestionario de valoración periodal de carácter extraordinario hay que hacer clic sobre “Nuevo cuestionario” en la parte inferior izquierda, bajo la lista de cuestionarios periódicos de valoración:



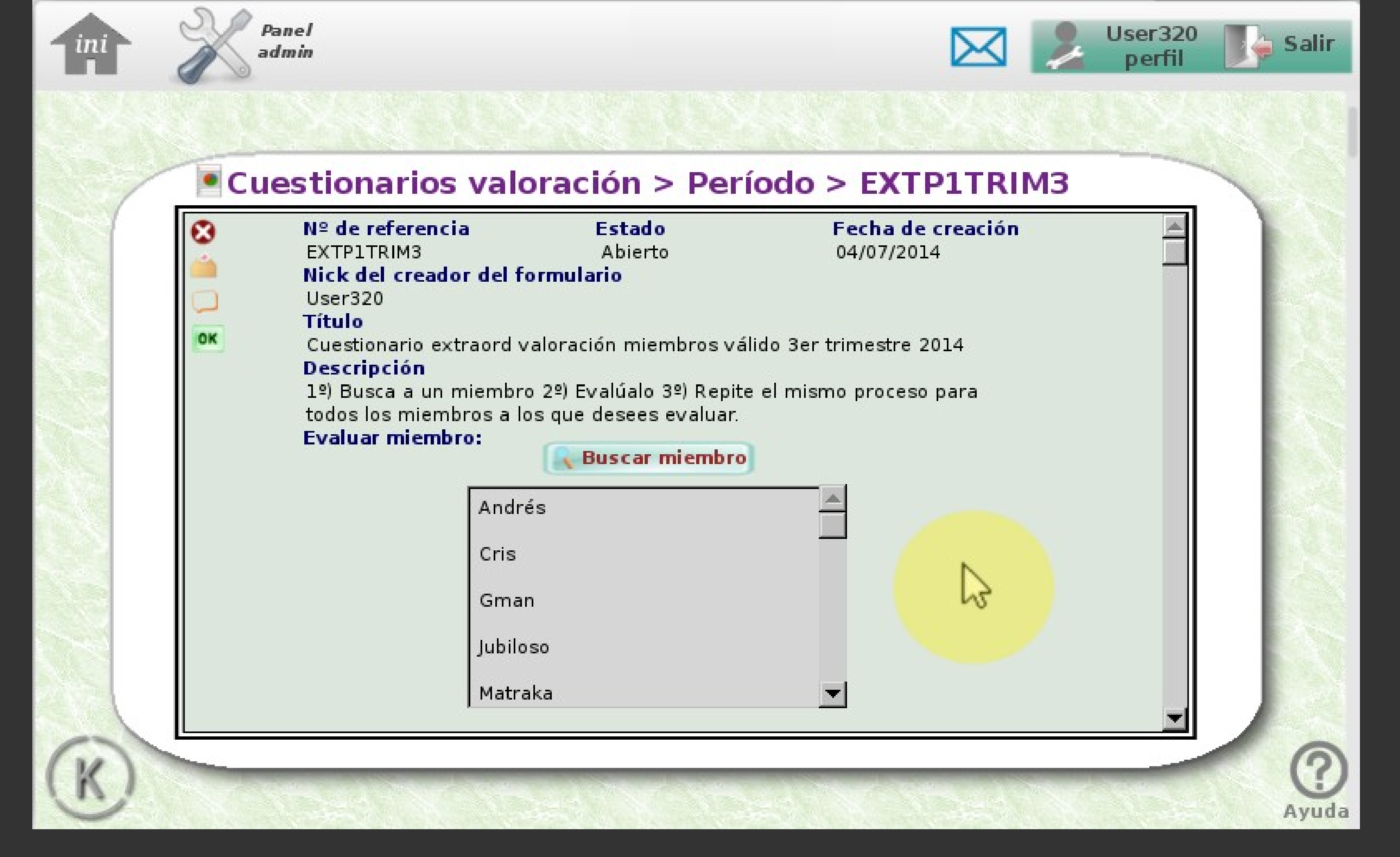
Entonces se nos muestra la siguiente ventana emergente:



Como muestra el mensaje, el cuestionario extraordinario tiene sentido si se han producido circunstancias extraordinarias como, por ejemplo, el extravío de datos de los karmas de los usuarios. También puede plantearse crear un cuestionario extraordinario si es la primera vez que la organización utiliza la aplicación, por lo que puede decidirse realizar una valoración de los miembros desde el primer momento para obtener sus karmas. No obstante, si es la primera vez que se usa la aplicación, los usuarios recién creados en la aplicación tendrán para empezar 2 puntos de karma en cada equipo, con lo cual se puede también optar por usar estos karmas iniciales durante el primer trimestre en el que se utilice la aplicación y esperar al final del trimestre para la valoración ordinaria, una vez que todos los miembros hayan tenido tiempo de trabajar juntos y conocerse mejor.

Otra cosa que hay que tener en cuenta es que si creamos un cuestionario de valoración periodal extraordinario, los cuestionarios de valoración de actividad (usados para la evaluación continua del trabajo en los equipos) de los últimos meses que estén abiertos hasta ese momento serán cerrados automáticamente para proceder al cálculo del karma de los usuarios.

Si finalmente optamos por crear el cuestionario extraordinario, se mostrará el nuevo cuestionario creado:



En el ejemplo mostrado arriba hemos supuesto que User320 actuaba como coordinador del equipo de organización general, no como administrador. En principio los cuestionarios de valoración periódicos y extraordinarios son gestionados solo por los coordinadores del equipo de organización general.

Como se ve, tiene la misma estructura que los cuestionarios de valoración periódicos creados regularmente. Ya solo basta que cada usuario de la aplicación haga las evaluaciones que estime oportunas durante el periodo en el que el cuestionario permanezca abierto.

[Ir al índice]

[3.6.2] CUESTIONARIOS DE VALORACIÓN DE ACTIVIDAD.

[3.6.2.0] Introducción.

Los cuestionarios de valoración de actividad son aquellos en los que se valora, cada vez que un miembro realiza una tarea en un equipo, la cantidad y calidad del trabajo realizado en dicha tarea.

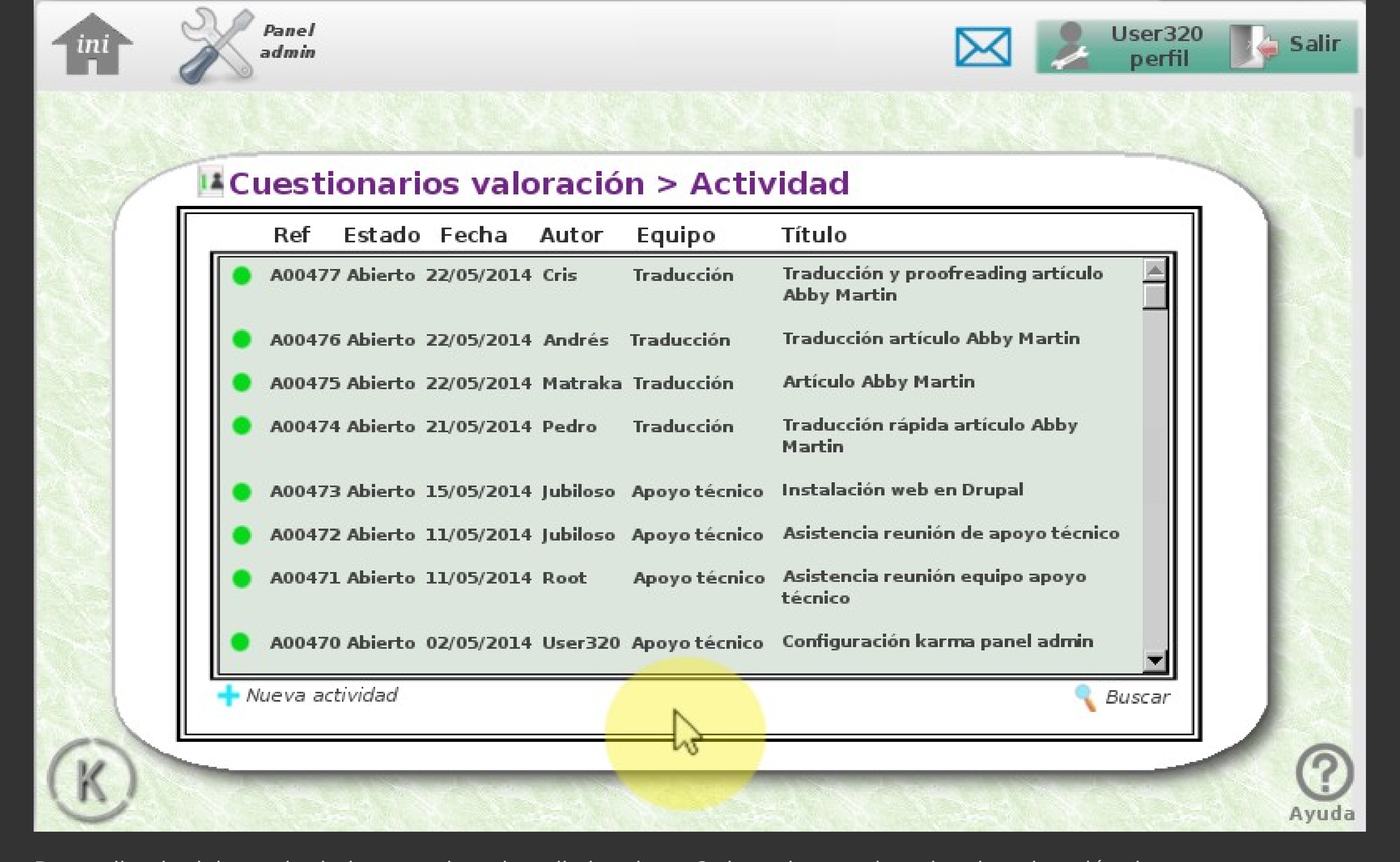
Así, cada vez que un miembro realiza una tarea en un equipo, crea un cuestionario de actividad correspondiente a esa tarea en ese equipo, de manera que los miembros de la organización puedan evaluar su desempeño.

Es recomendable que los coordinadores de los diversos equipos tengan los permisos necesarios para editar o eliminar los cuestionarios de actividad creados por los usuarios, para asegurar que estos muestran toda la información necesaria y veraz de las actividades realizadas por los miembros, especialmente por aquellos miembros más inexpertos. Por supuesto, la aplicación debe poder registrar en sus logs toda actividad de edición o eliminación de dichos cuestionarios, de manera que se pueda garantizar la debida transparencia y asunción de responsabilidades en su caso.

Los datos obtenidos se usarán para calcular el karma de cada usuario. Al final de cada periodo, por ejemplo, de cada trimestre, se cierran automáticamente los cuestionarios de actividad que aún estén abiertos y se procede a calcular, con los datos de las evaluaciones obtenidas en los cuestionarios del último trimestre, la variable T1 de cada miembro en cada uno de los equipos.

Además, como ya sabemos, al final de cada periodo se genera un cuestionario de valoración periódico para que los miembros evalúen la contribución general de cada miembro al trabajo de cada equipo y la conducta general en el conjunto de la organización (variables T2 y C2). De esta manera los miembros de la organización obtienen un karma para cada equipo que dependerá tanto de la evaluación continua de su trabajo y conducta, como también de la evaluación periódica general de dicho trabajo y conducta.

Para acceder a los cuestionarios de valoración de actividad vamos a “Menú de inicio” → “Cuestionarios de valoración de miembros” → “Valoración continua por actividades”. Esto nos llevará a la lista de los cuestionarios de valoración de las actividades/tareas que se hayan creado hasta ahora:



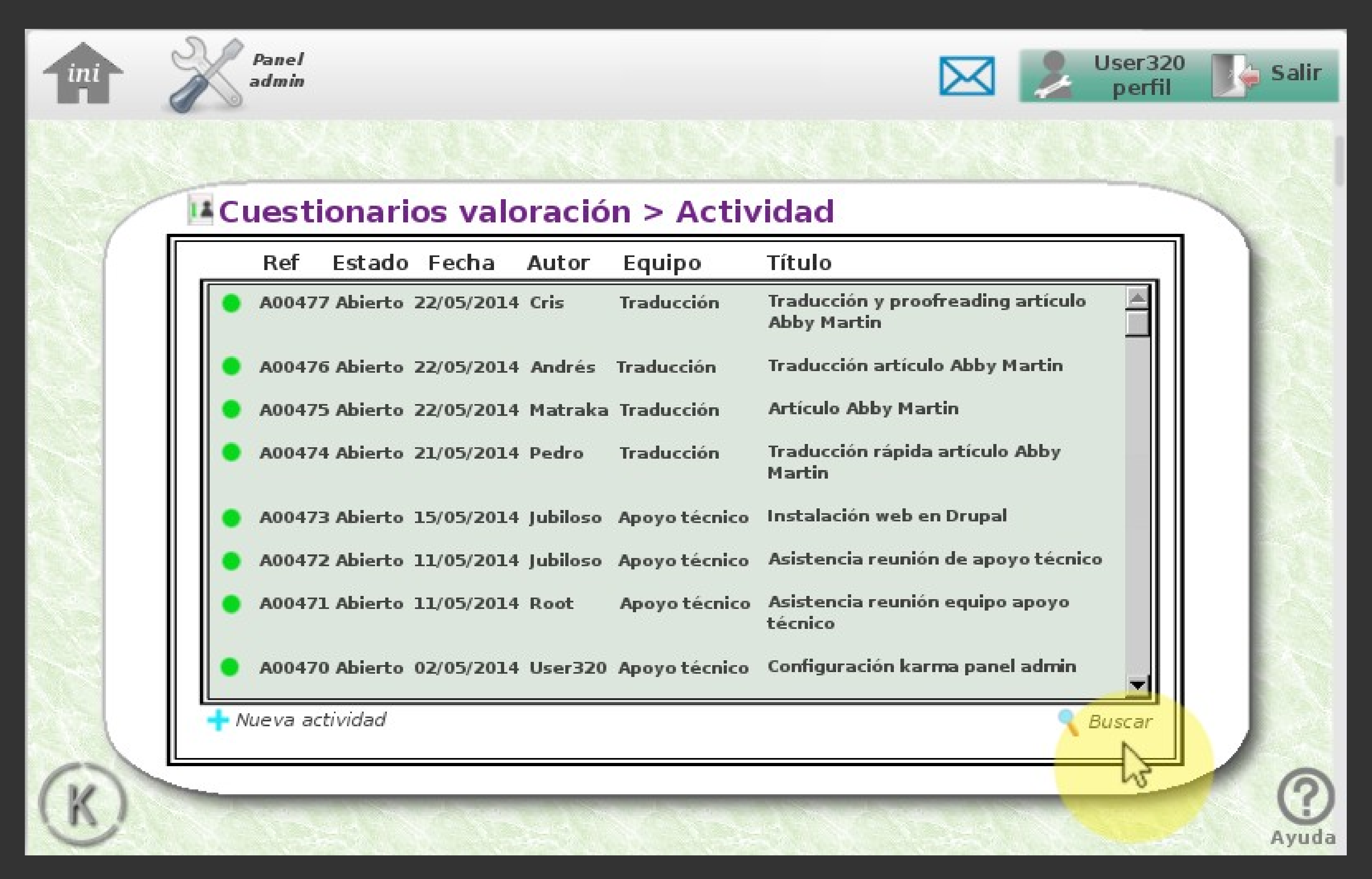
Dependiendo del estado de los cuestionarios, distinguimos 2 tipos de cuestionarios de valoración de actividad:

- **Abiertos.** Se trata de cuestionarios que aún están disponibles para evaluar la actividad descrita en el cuestionario.
- **Cerrados.** Se trata de cuestionarios que ya no están disponibles para evaluar la actividad descrita en el cuestionario, una vez que ha pasado el periodo de tiempo acordado para realizar la evaluación.

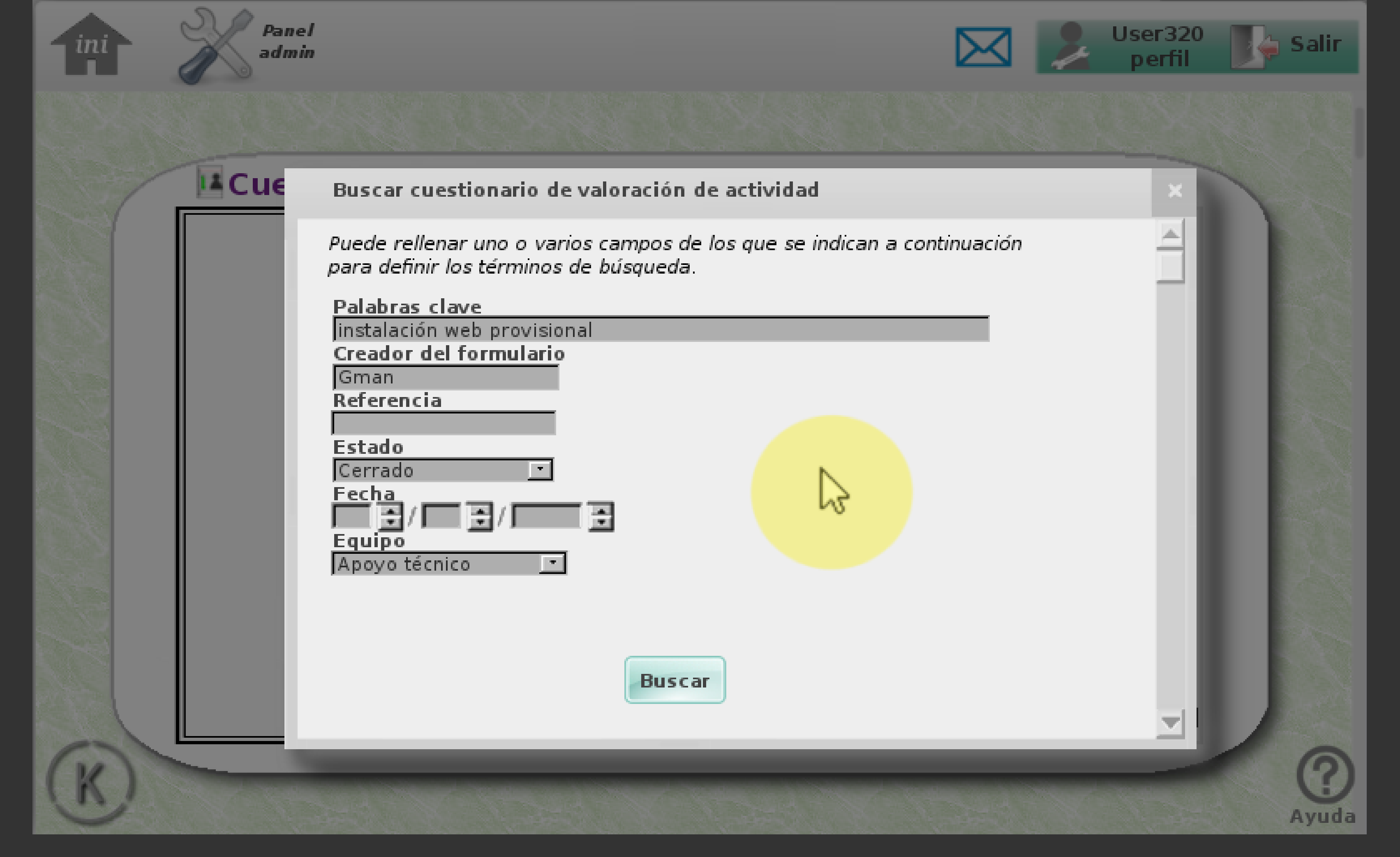
[Ir al índice]

[3.6.2.1] Buscar cuestionarios de valoración de actividad.

Podemos buscar cuestionarios de valoración de actividad directamente en la lista de dichos cuestionarios. También podemos optar por hacer clic en “Buscar” en la parte inferior derecha bajo la lista de cuestionarios:



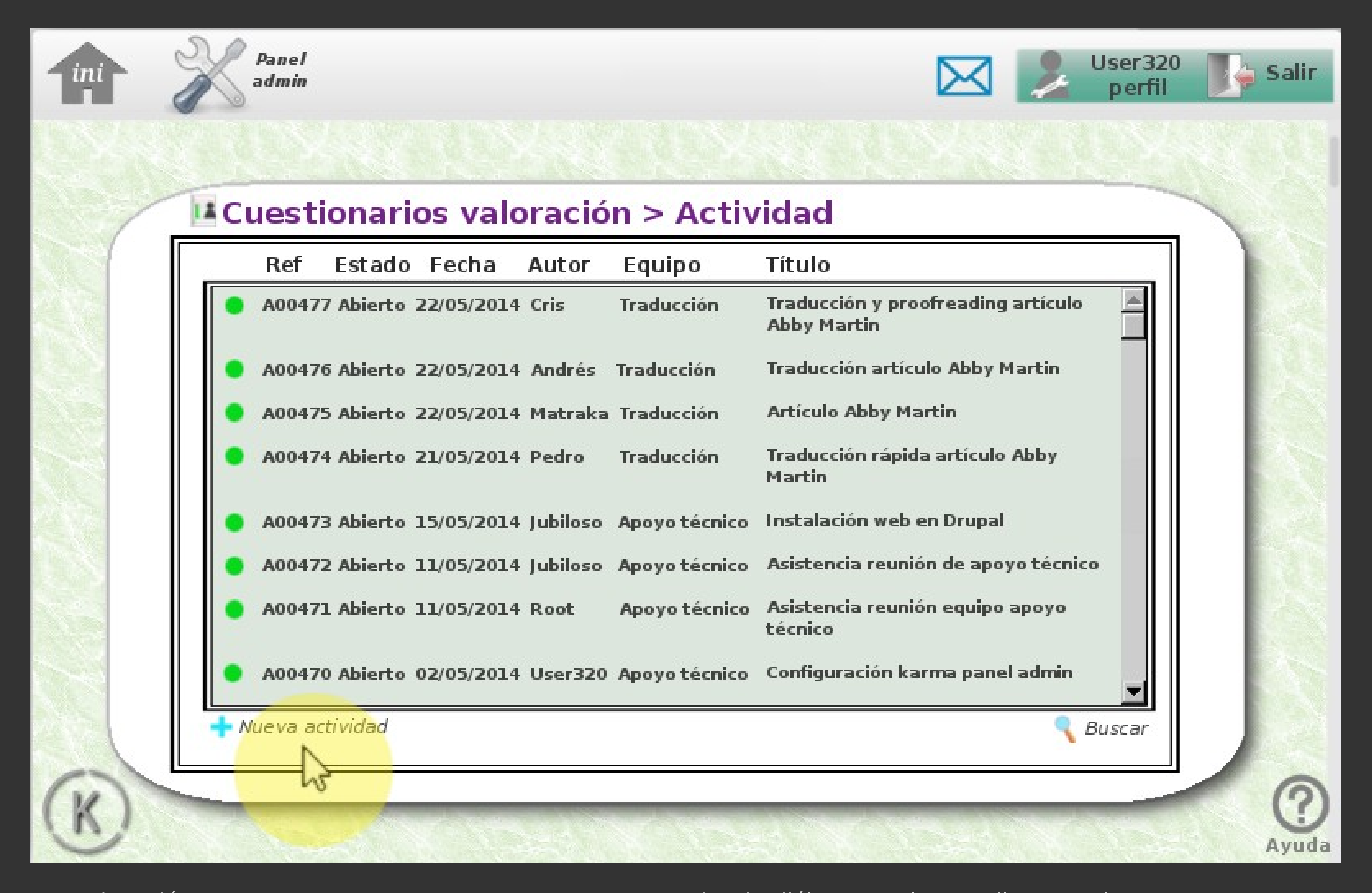
A continuación se abre una ventana emergente donde podemos introducir los términos de búsqueda y hacer clic en buscar para obtener los resultados de dicha búsqueda:



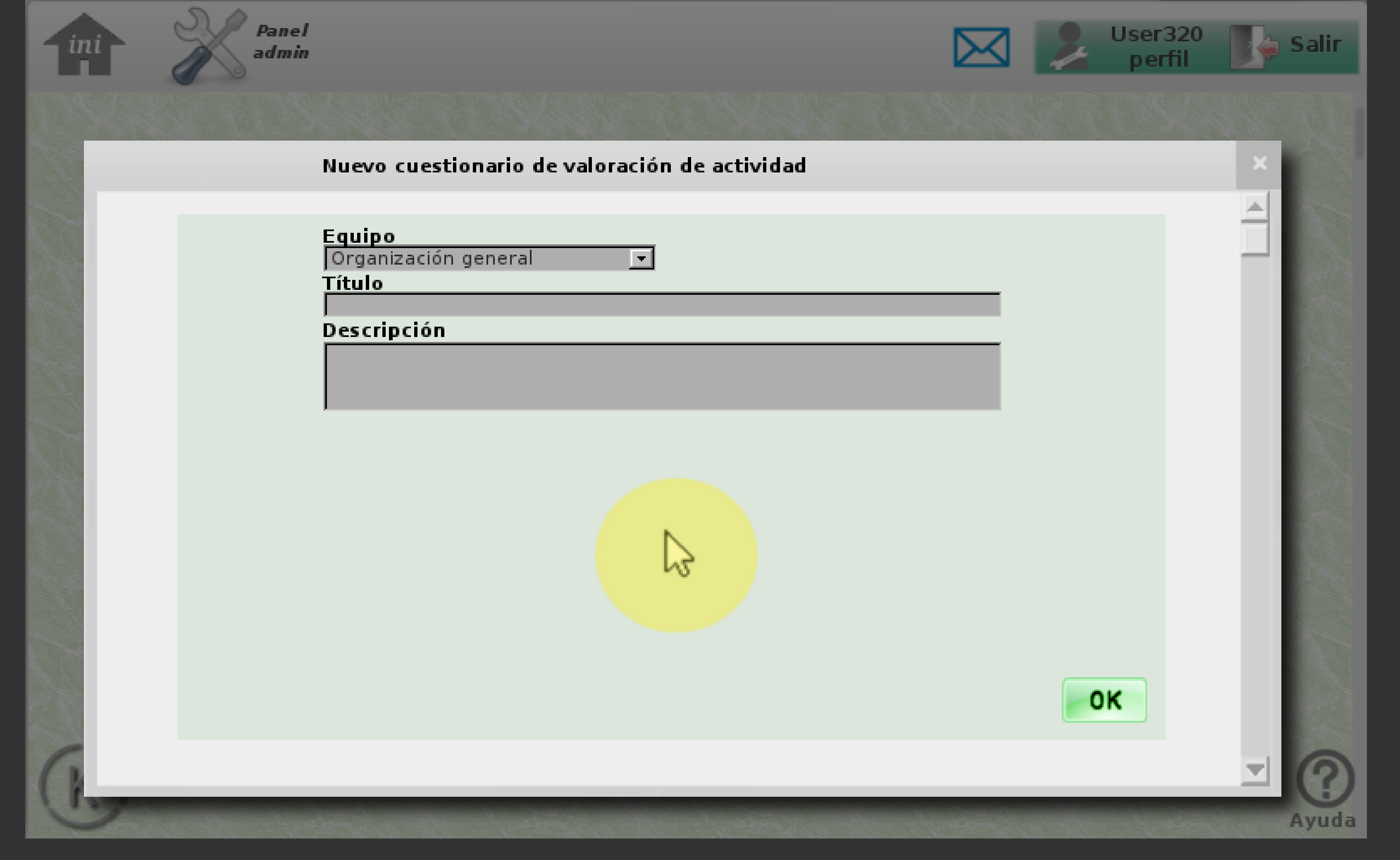
[Ir al índice]

[3.6.2.2] Crear cuestionarios de valoración de actividad.

Como hemos dicho, cada vez que un miembro realiza una tarea, crea un cuestionario de actividad correspondiente a esa tarea, de manera que el resto de miembros de la organización puedan evaluar su desempeño. Para ello, primero vamos a la parte inferior izquierda bajo la lista de cuestionarios de actividad y hacemos clic en “Nueva actividad”:



A continuación aparece una ventana emergente con un cuadro de diálogo en el que rellenamos los campos del formulario:



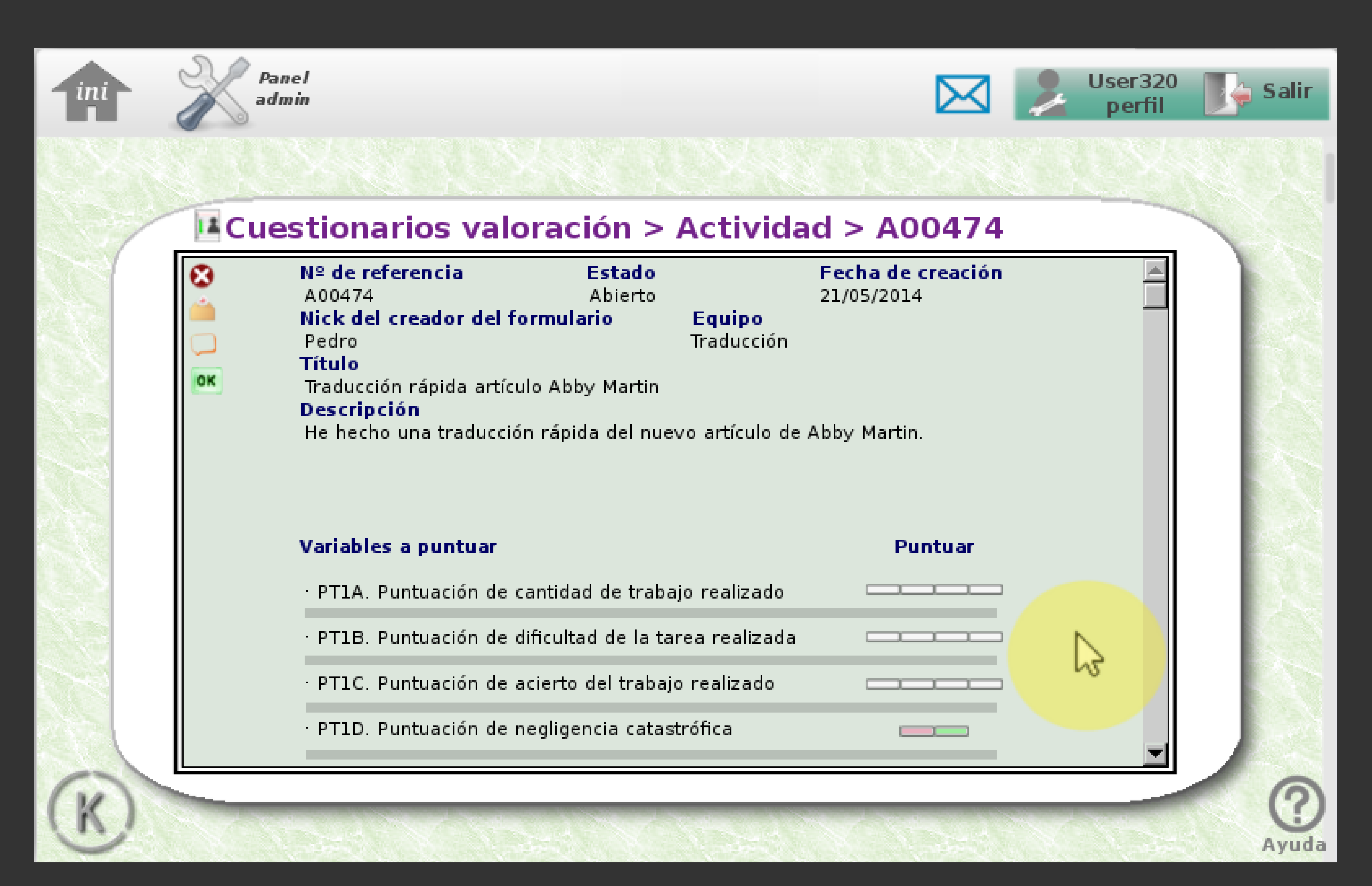
[Ir al índice]

[3.6.2.3] Ejemplos de cuestionarios de valoración de actividad.

A continuación explicamos varios ejemplos de cuestionarios de valoración de actividad.

[3.6.2.3.1] Cuestionario de valoración de actividad A00474

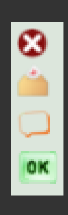
En la lista de cuestionarios de valoración de actividad, si hacemos clic sobre el cuestionario nº A00474, vemos lo siguiente:



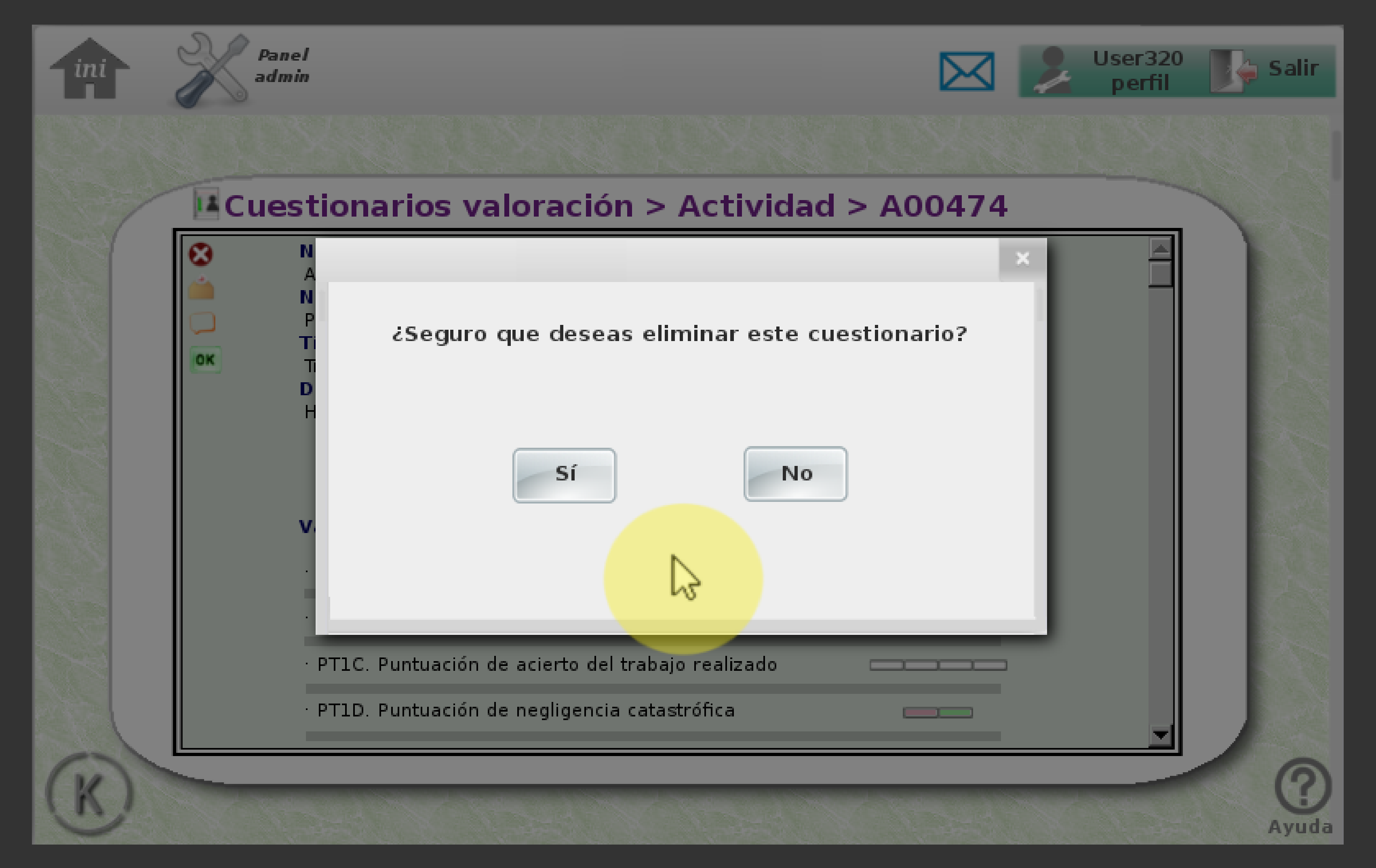
En **"Estado"** vemos que se trata de un cuestionario abierto, con lo cual aún se puede evaluar.

También se nos presenta **información adicional**: nº de referencia, fecha en la que fue creado, equipo en el que fue creado, nick del creador del cuestionario, título y descripción.

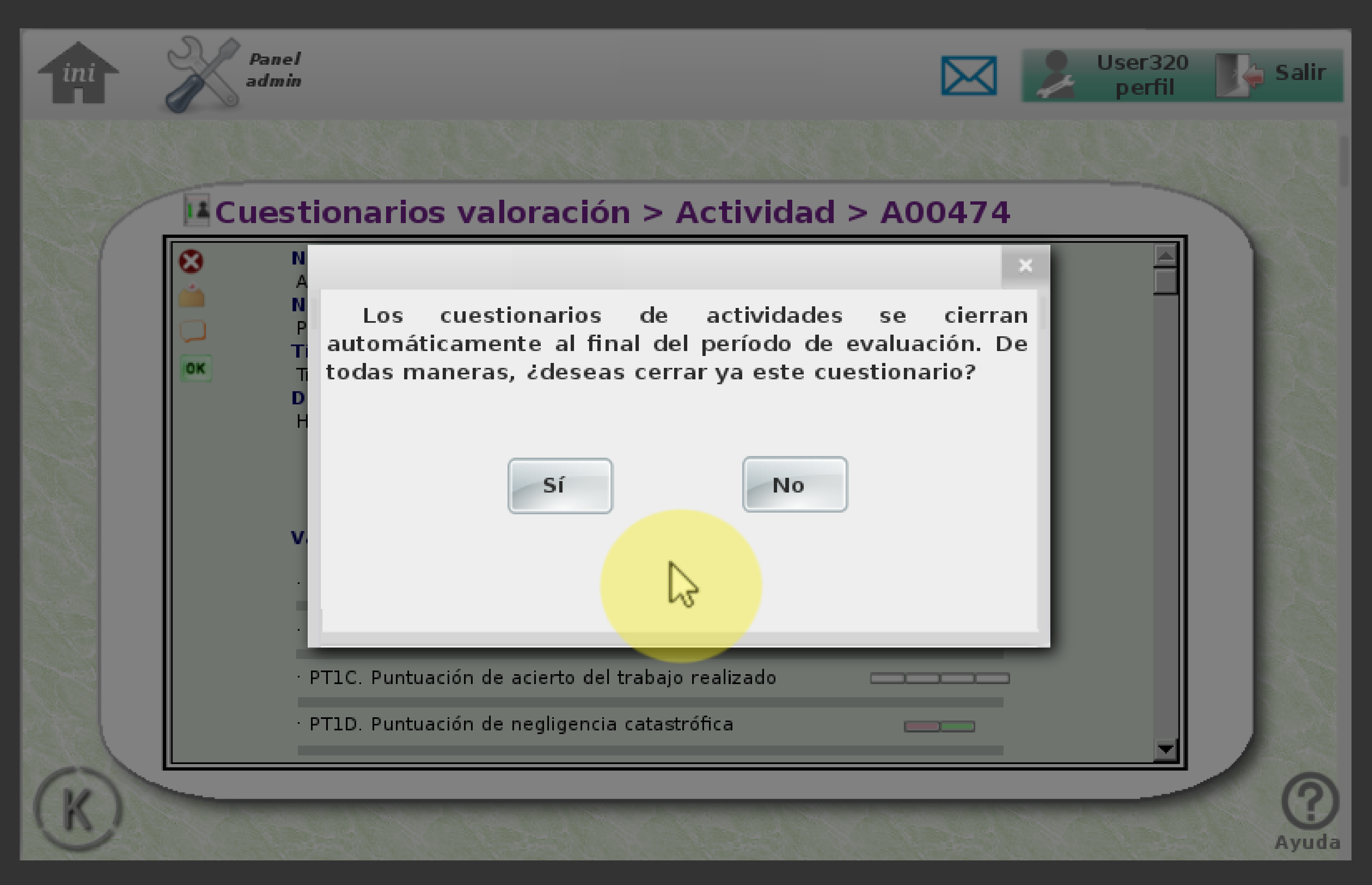
En la parte superior izquierda vemos **4 iconos:**



· El primer icono es para eliminar el cuestionario si, por ejemplo, se ha cometido un error en su creación. Esto solo puede ser usado por los coordinadores del equipo para el cual el cuestionario ha sido creado.



· El segundo icono es para cerrar manualmente el cuestionario, una vez que ha pasado el tiempo que se haya acordado para que se pueda evaluar. Esto solo puede ser usado por los coordinadores del equipo para el cual el cuestionario ha sido creado.



· El tercer icono se utiliza para discutir. Al hacer clic sobre el icono se abre una ventana emergente donde podemos intercambiar comentarios con el resto de usuarios.



· El cuarto icono se usa para asegurarse de que la valoración que hemos realizado de la actividad ha quedado guardada.

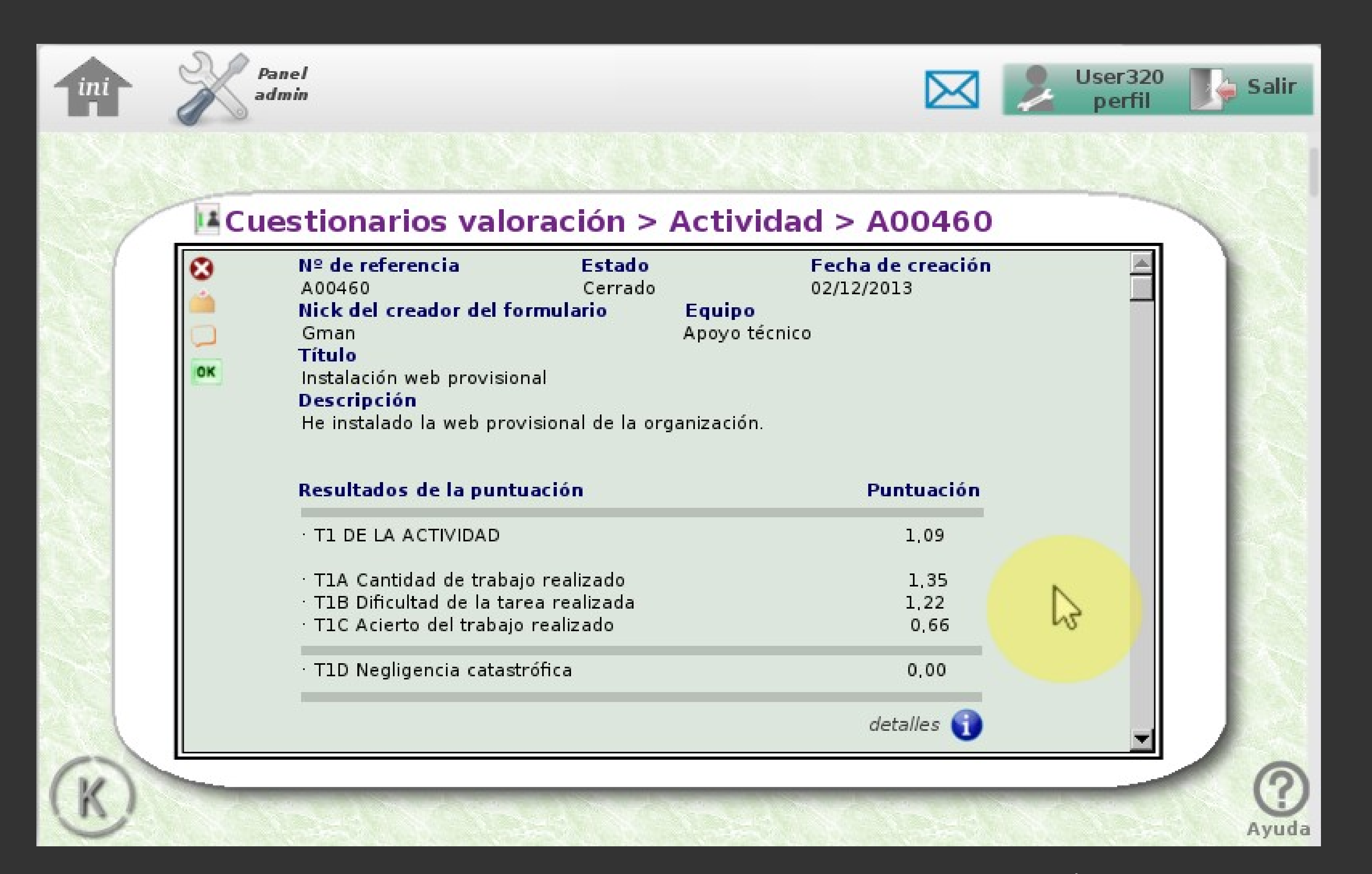
En **“Variables a puntuar”** vemos que hay que evaluar 4 cosas:

· Puntuación de la cantidad de trabajo realizado (PT1A). En este caso valoramos, entre 0 y 4 puntos, la cantidad de trabajo realizado en la actividad, teniendo en cuenta, por ejemplo, el número de horas empleadas, unidades producidas, etc.
· Puntuación de la dificultad de la tarea realizada (PT1B). En este caso valoramos, entre 0 y 4 puntos, la dificultad que consideramos que implicaba la realización de la tarea, teniendo en cuenta, por ejemplo, si ha requerido un gran esfuerzo intelectual o físico, conocimientos, habilidades especiales, etc.
· Puntuación del acierto de la tarea realizada (PT1C). En este caso valoramos, entre 0 y 4 puntos, el grado de acierto en la tarea realizada, si se han cometido errores o no, etc.
· Puntuación de negligencia catastrófica (PT1D). En este caso valoramos, entre -1 (color rojo) y +1 puntos (color verde), si se ha cometido alguna negligencia que ha puesto en peligro, en mayor o menor grado, la supervivencia de la organización o un equipo en particular. Así, si consideramos que la persona que realizó la tarea no cometió ninguna negligencia, puntuaremos entre 0 y +1 (color verde); en cambio, si consideramos que la persona que realizó la tarea cometió alguna negligencia catastrófica, puntuaremos entre 0 y -1 (color rojo). Las negligencias catastróficas son hechos poco frecuentes, por lo que hay que ser cautos a la hora de considerar una actividad como negligente.

[Ir al índice]

[3.6.2.3.2] Cuestionario de valoración de actividad A00460

Si buscamos el cuestionario nº A00460, vemos lo siguiente:

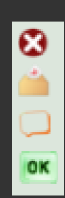


En **“Estado”** vemos que se trata de un cuestionario cerrado, con lo cual ya ha pasado el período

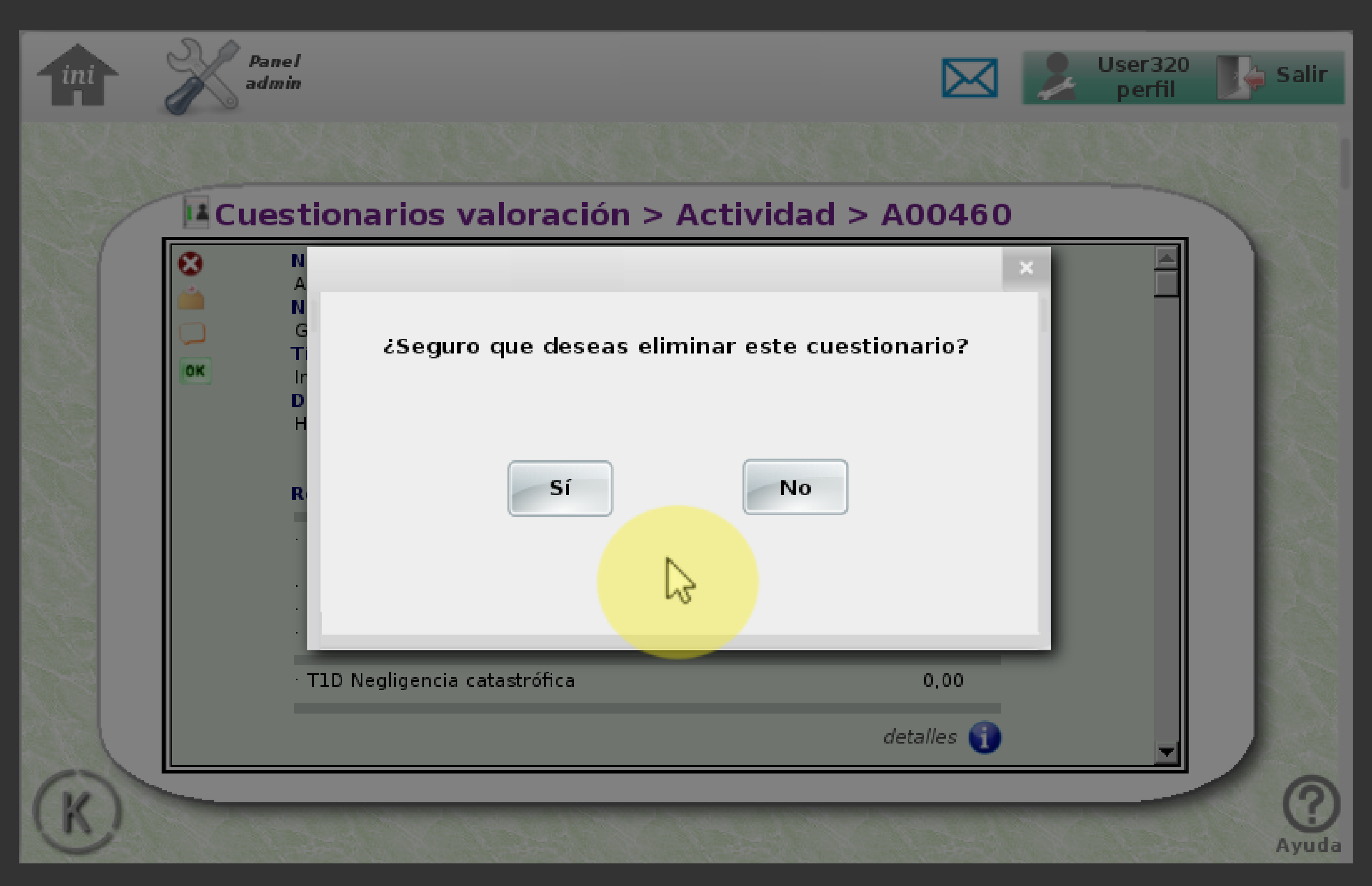
acordado para valorar la actividad descrita en el cuestionario.

También se nos presenta **información adicional**: nº de referencia, fecha en la que fue creado, equipo en el que fue creado, nick del creador del cuestionario, título y descripción.

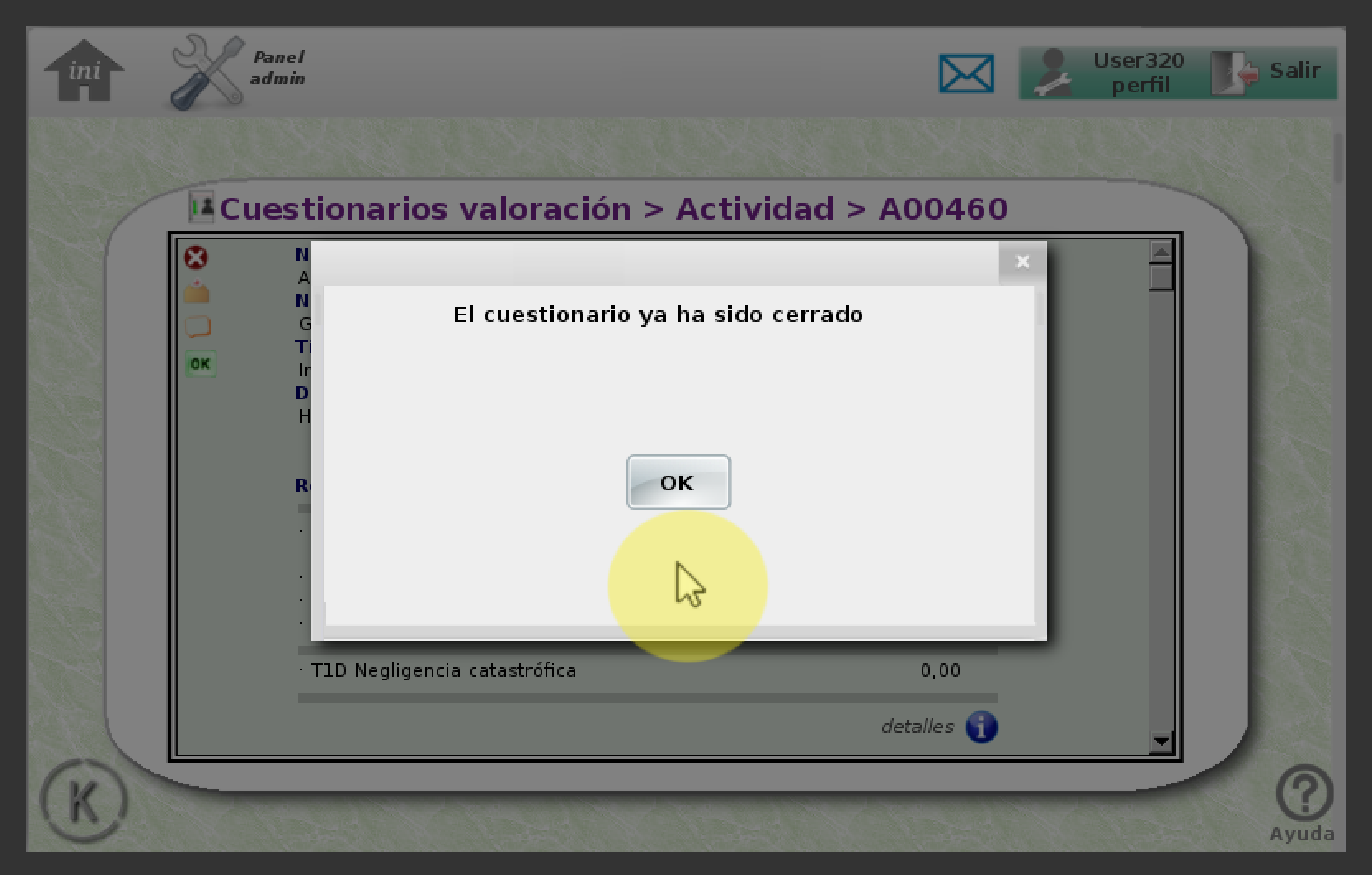
En la parte superior izquierda vemos **4 iconos:**



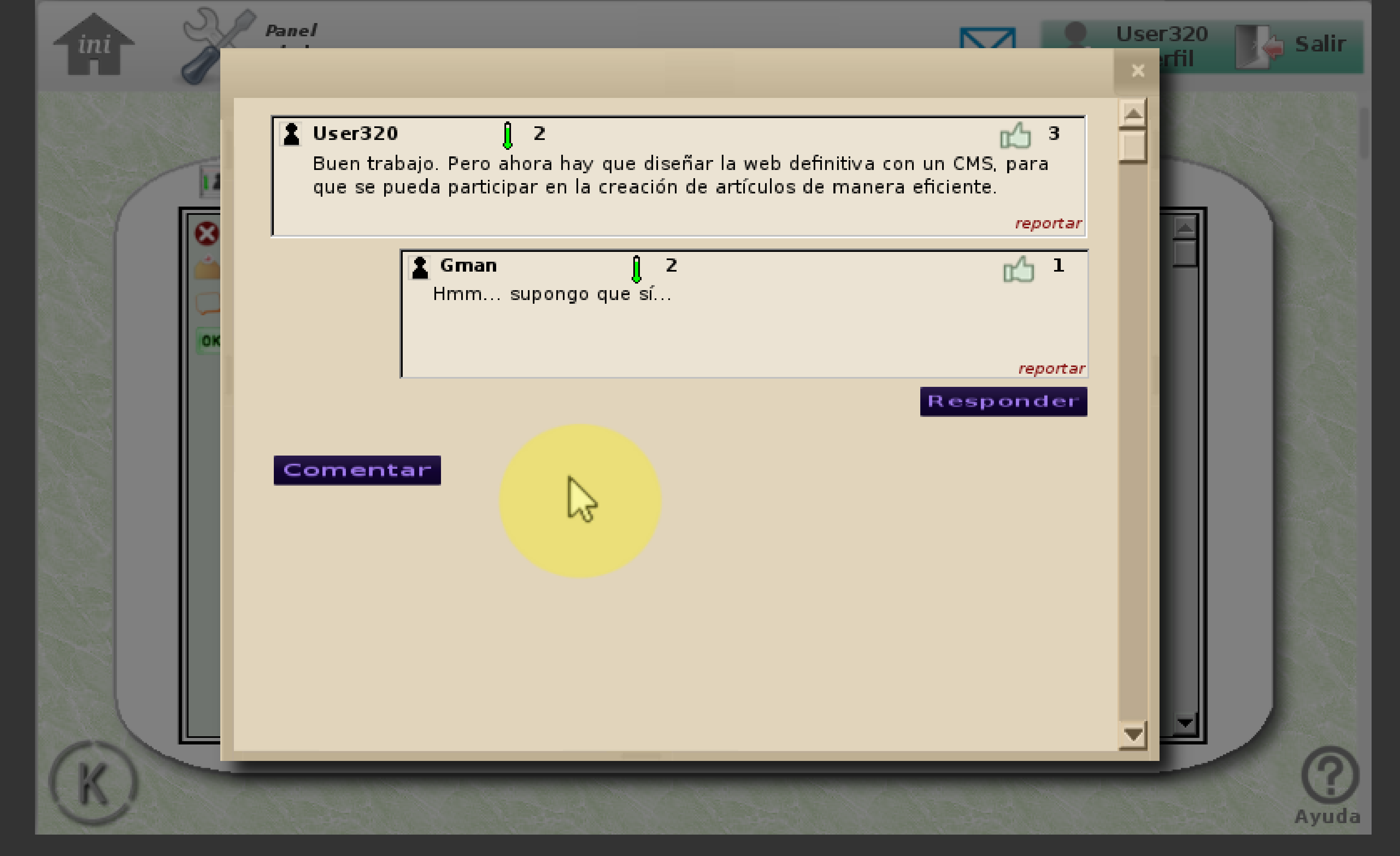
· El primer icono es para eliminar el cuestionario si, por ejemplo, se ha cometido un error en su creación. Esto solo puede ser usado por los coordinadores del equipo para el cual el cuestionario ha sido creado.



· El segundo icono es para cerrar manualmente el cuestionario, una vez que ha pasado el tiempo que se haya acordado para que se pueda evaluar. Esto solo puede ser usado por los coordinadores del equipo para el cual el cuestionario ha sido creado. Puesto que el cuestionario ya ha sido cerrado, simplemente se nos presentará un mensaje avisándonos de que el cuestionario ya ha sido cerrado:



· El tercer icono se utiliza para discutir. Al hacer clic sobre el icono se abre una ventana emergente donde hemos podido intercambiar comentarios con el resto de usuarios para decidir la valoración que cada uno le daría a la actividad.



· El cuarto icono se usa para asegurarse de que la valoración que hemos realizado de la actividad ha quedado guardada. Puesto que el cuestionario ya ha sido cerrado, este icono no produce ningún efecto en este caso.

En **“Resultados de la puntuación”** vemos los resultados de los cálculos hechos a partir de las puntuaciones que los miembros han hecho sobre la actividad.

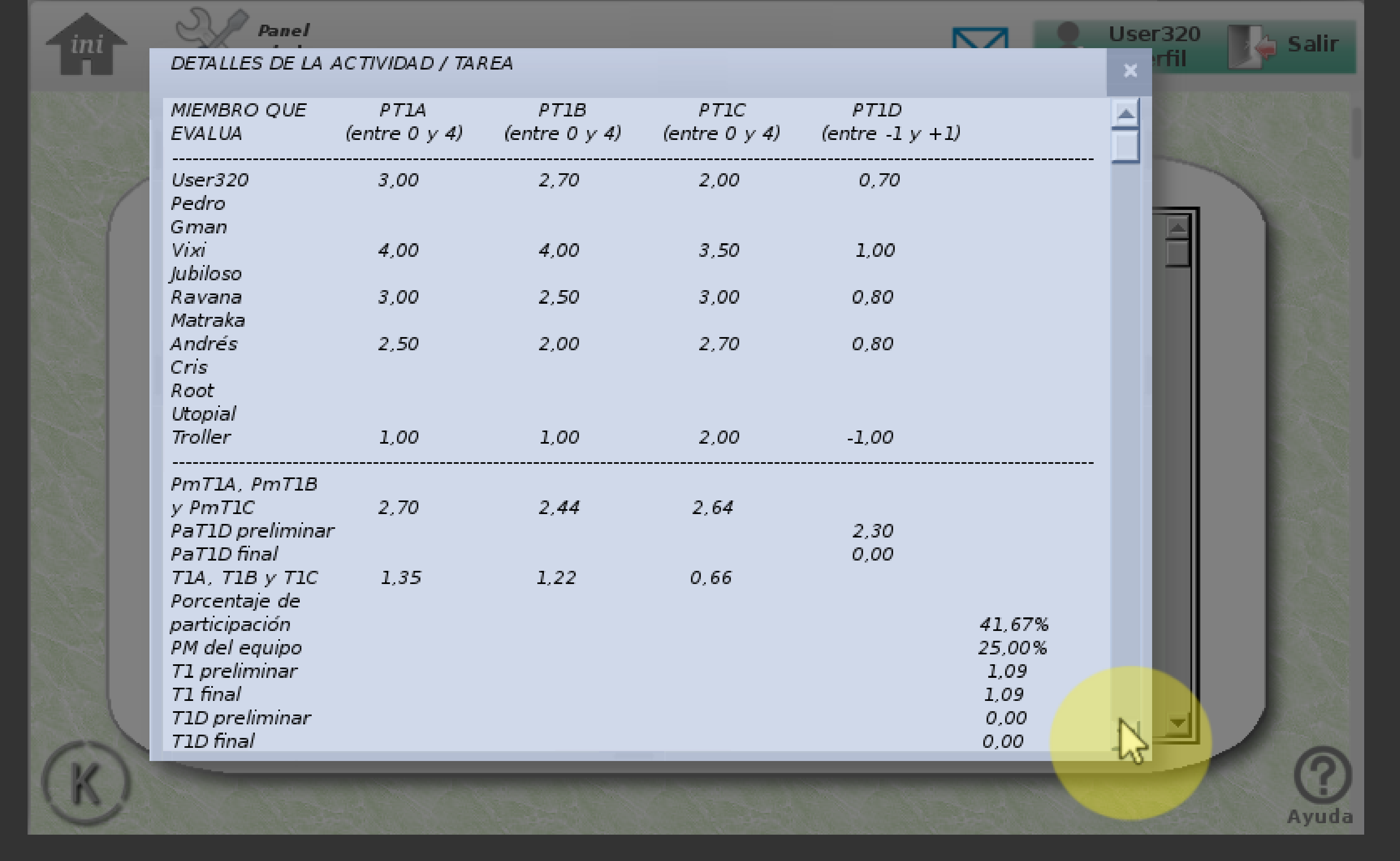
Como resultado se ha obtenido la variable **T1 de la tarea**, que mide en su conjunto el grado de desempeño de la actividad realizada. El valor de la variable T1 de la tarea está entre 0 y 4 puntos. Vemos en este caso que Gman ha obtenido una T1 de la tarea igual a 1,09 puntos.

A partir de las puntuaciones PT1A (cantidad), PT1B (dificultad), PT1C (acierto) y PT1D (valoración de negligencia) de la tarea, se han obtenido las siguientes variables que a su vez se han usado para calcular la variable T1 de la tarea:

· **Cantidad de trabajo realizado (T1A de la tarea).** En este caso se ha cuantificado la cantidad de trabajo realizado en la actividad, teniendo en cuenta, por ejemplo, el número de horas empleadas, etc. El valor de T1A de la tarea está entre 0 y 2 puntos. Vemos en este caso que Gman ha obtenido una T1A de tarea igual a 1,35 puntos.
· **Dificultad de la tarea realizada (T1B de la tarea).** En este caso se ha cuantificado la dificultad que implicaba la realización de la tarea, teniendo en cuenta, por ejemplo, si ha requerido un gran esfuerzo intelectual, conocimientos, habilidades especiales, etc. El valor de la variable T1B de la tarea está entre 0 y 2 puntos. En este caso vemos que Gman ha obtenido una T1B de tarea igual a 1,22 puntos.
· **Acierto de la tarea realizada (T1C de la tarea).** En este caso se ha cuantificado el grado de acierto en la tarea realizada, si se han cometido errores o no, etc. El valor de la variable T1C de la tarea está 0 y 1 puntos. En este caso vemos que Gman ha obtenido una T1C de tarea igual a 0,66 puntos.

*Aparte de las 3 variables anteriores, se ha calculado la **variable de negligencia catastrófica de la tarea (T1D de la tarea)**, que se usará más adelante para el cálculo de la variable T1 total del período en el equipo correspondiente, que a su vez se usará para calcular el karma del usuario en cada uno de los equipos. Para el cálculo de la variable de negligencia catastrófica de la tarea se ha valorado si se ha cometido alguna negligencia que ha puesto en peligro, en mayor o menor grado, la supervivencia de la organización o un equipo en particular. Así, si se ha considerado que la persona que realizó la tarea no cometió ninguna negligencia catastrófica, habrá obtenido una T1D de tarea igual a 0; en cambio, si se ha considerado que la persona que realizó la tarea cometió alguna negligencia catastrófica, habrá obtenido una T1D de tarea por debajo de 0. En este caso vemos que Gman ha obtenido una T1D de tarea igual a 0, es decir, se considera que no ha cometido ninguna negligencia catastrófica.

Si hacemos clic sobre **“detalles”**, bajo los resultados de la puntuación, veremos lo siguiente:



DETALLES DE LA ACTIVIDAD / TAREA

MIEMBRO QUE EVALUA	PT1A (entre 0 y 4)	PT1B (entre 0 y 4)	PT1C (entre 0 y 4)	PT1D (entre -1 y +1)	
User320	3,00	2,70	2,00	0,70	
Pedro					
Gman					
Vixi	4,00	4,00	3,50	1,00	
Jubiloso					
Ravana	3,00	2,50	3,00	0,80	
Matraka					
Andrés	2,50	2,00	2,70	0,80	
Cris					
Root					
Utopial					
Troller	1,00	1,00	2,00	-1,00	
PmT1A, PmT1B y PmT1C	2,70	2,44	2,64		
PaT1D preliminar				2,30	
PaT1D final				0,00	
T1A, T1B y T1C	1,35	1,22	0,66		
Porcentaje de participación					41,67%
PM del equipo					25,00%
T1 preliminar					1,09
T1 final					1,09
T1D preliminar					0,00
T1D final					0,00

En el cuadro de los detalles vemos que existen dos partes. En la **parte superior aparecen las puntuaciones** que los miembros han dado a la tarea realizada por Gman. Así, por ejemplo, vemos que User320 ha puntuado la cantidad de trabajo de la tarea (PT1A) con 3 puntos, la dificultad de la tarea con 2,70 puntos y el acierto de la tarea con 2 puntos; además User320 ha considerado que no se ha cometido ninguna negligencia catastrófica, al puntuar PT1D con 0,70 puntos.

En la **parte inferior del cuadro de detalles aparece el cálculo** que la aplicación ha hecho a partir de las puntuaciones obtenidas por Gman en esta actividad.

Así, vemos que lo primero que la aplicación ha hecho ha sido calcular la media aritmética de las puntuaciones obtenidas en las variables T1A, T1B y T1C de la tarea realizada (2,70 puntos, 2,44 puntos y 2,64 puntos respectivamente).

Asimismo ha sumado las puntuaciones de la T1D de la tarea obteniendo 2,30 puntos en la variable PaT1D preliminar de la tarea. Al tratarse de un resultado mayor que 0, PaT1D final de la tarea será 0.

Seguidamente, a partir de las variables PmT1A, PmT1B y PmT1C de la tarea, ha calculado las variables T1A, T1B y T1C de la tarea (1,35, 1,22 y 0,66 respectivamente).

Pero, como sabemos, la representatividad de las variables depende de la mayor o menor participación de los miembros en la valoración. Así vemos que el 41,67% de los miembros han participado en la evaluación de esta actividad realizada por Gman. Dado que se considera que el % mínimo deseable (PM) es al menos el 25%, se considera el resultado de las variables calculadas como representativo. Por tanto la T1 final de la tarea será igual a la T1 preliminar de la tarea (que se ha calculado a partir de T1A, T1B y T1C de la tarea), es decir 1,09 puntos. Asimismo, la T1D final de la tarea será igual a la T1D preliminar de la tarea, es decir, 0 puntos.

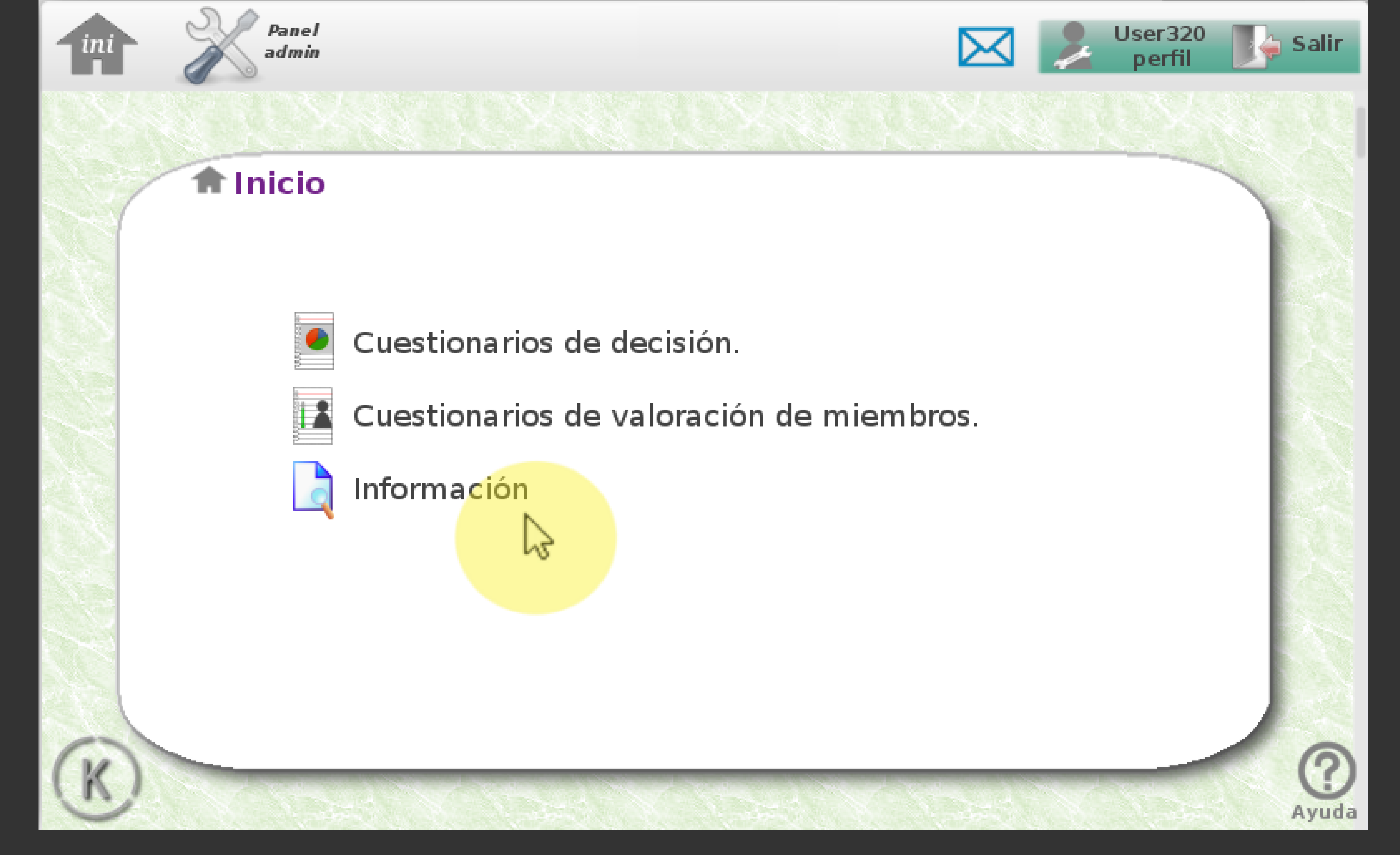
[Ir al índice]

[3.7] INFORMACIÓN.

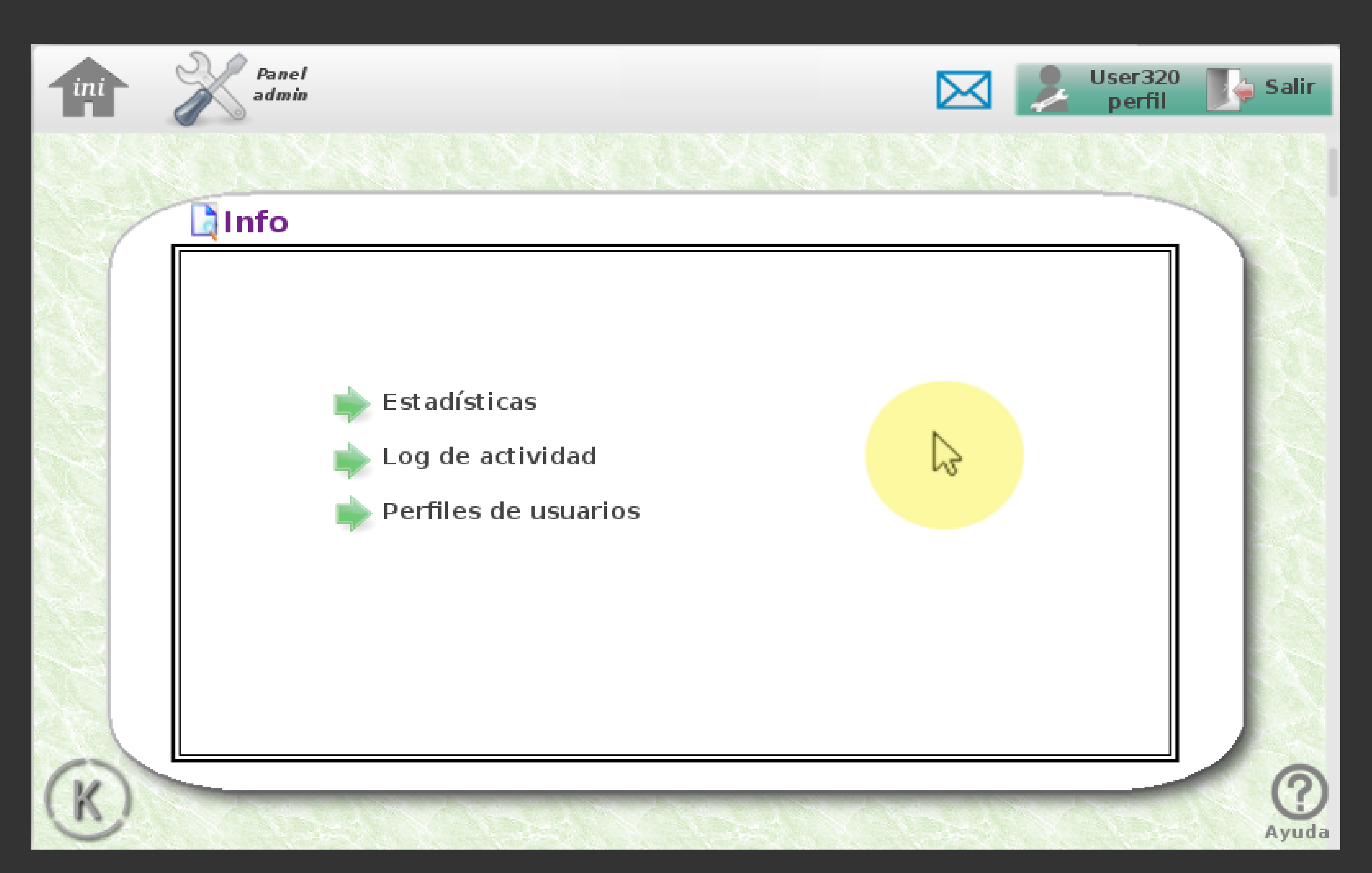
[3.7.0] INTRODUCCIÓN.

Una de las claves de un buen sistema de toma de decisiones es la transparencia. La información suministrada debe ser suficiente para apoyar la adecuada toma de decisiones y la asunción de responsabilidades en su caso. Es por ello que ha de existir un apartado dedicado a suministrar esta información a todos los usuarios de la aplicación.

Para acceder a este apartado, en el menú inicial hacemos clic sobre “Información”:



Entonces se nos muestra lo siguiente:



Como se ve, a su vez, dentro de información existen 3 apartados:

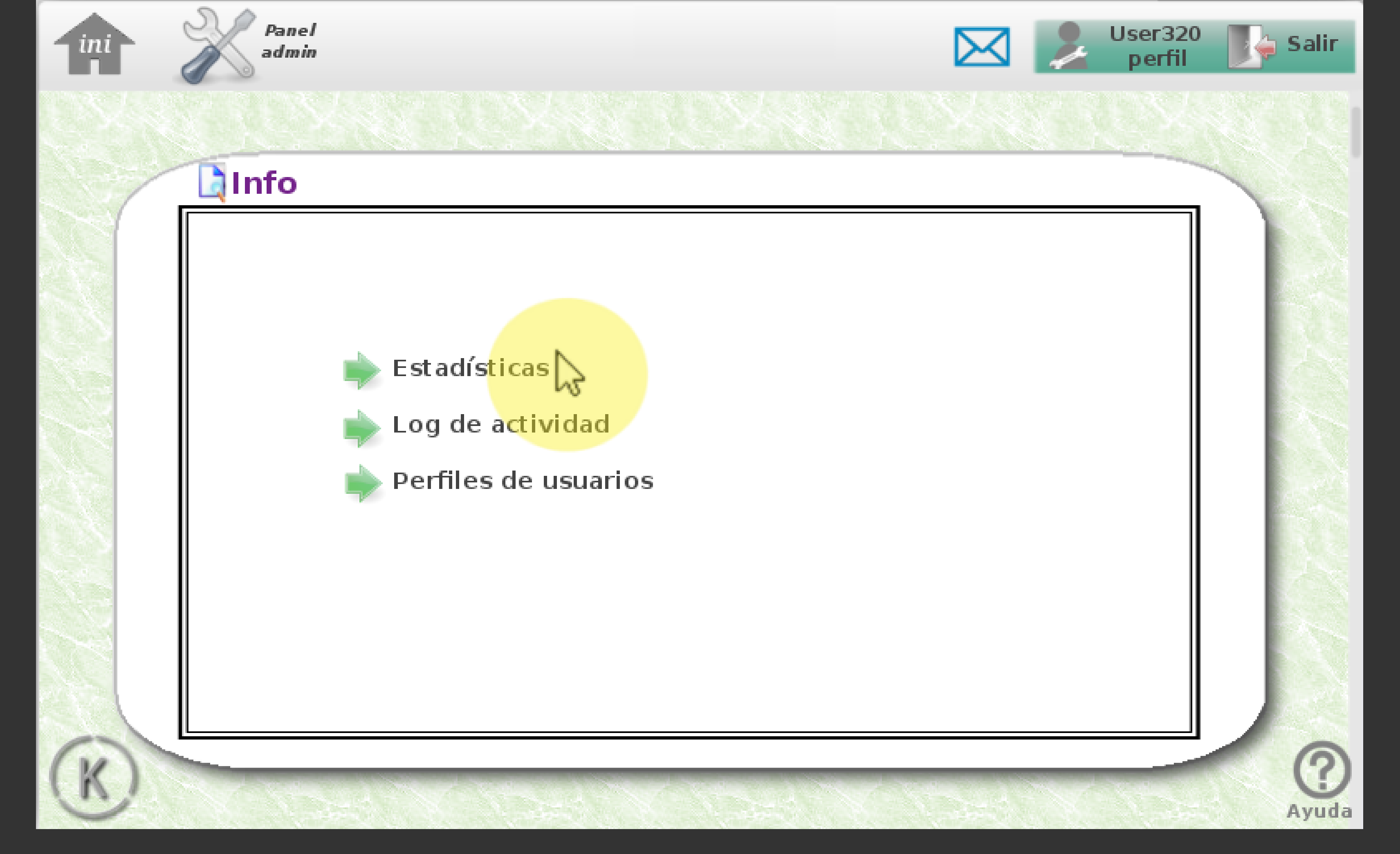
· Estadísticas.
· Log de actividad.
· Perfiles de usuarios.

[Ir al índice]

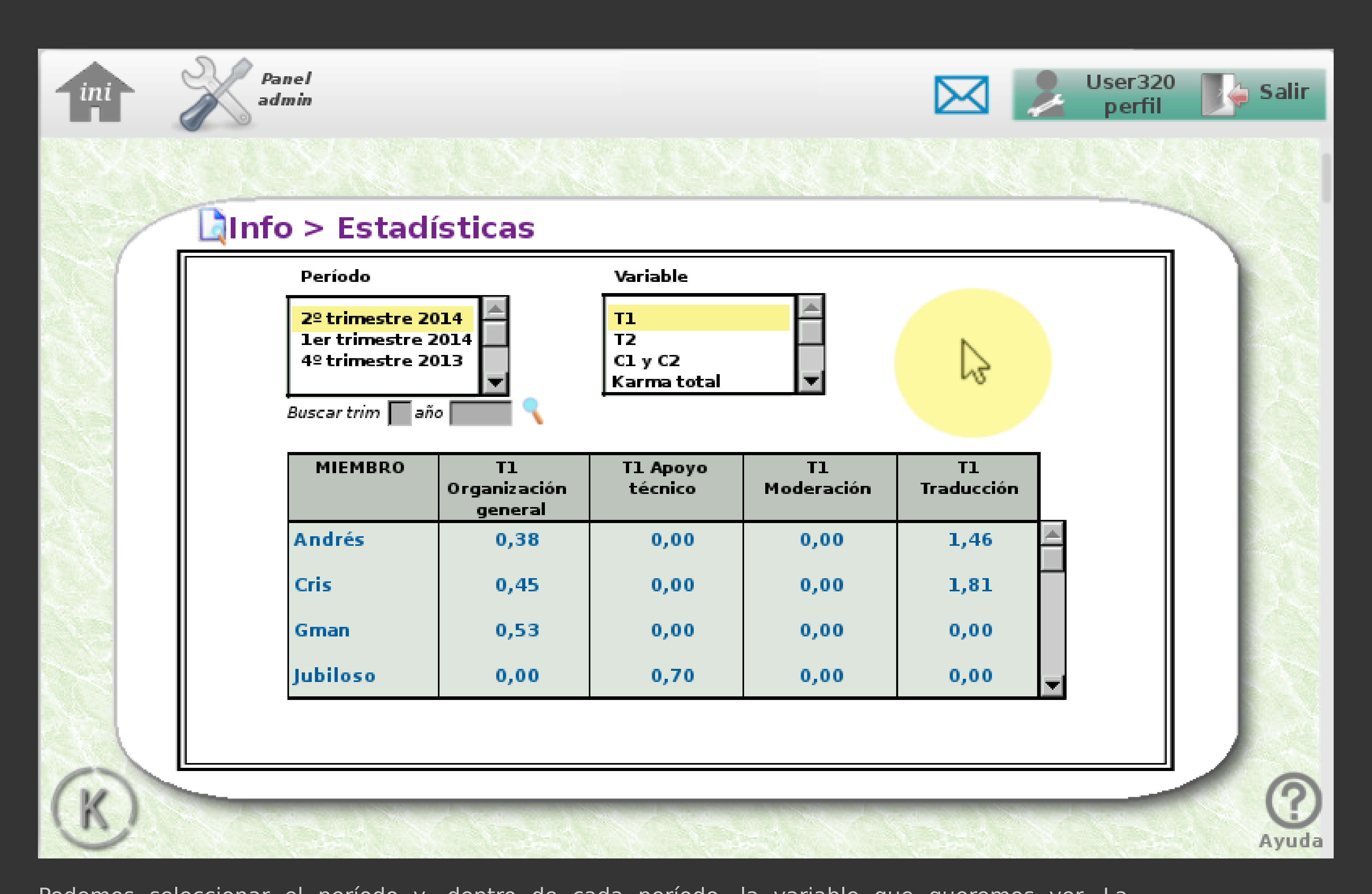
[3.7.1] ESTADÍSTICAS.

En las estadísticas se muestran fundamentalmente las variables relacionadas con el karma de los usuarios en los diversos equipos durante los diferentes períodos del tiempo. De esta manera podemos obtener no solo la información detallada del karma de un determinado usuario de la aplicación, sino que también podemos comparar los karmas de los distintos usuarios en un momento dado y analizar la evolución del karma de los usuarios en el tiempo.

Para acceder a “Estadísticas” vamos a “Menú de inicio” → “Información” → “Estadísticas”.



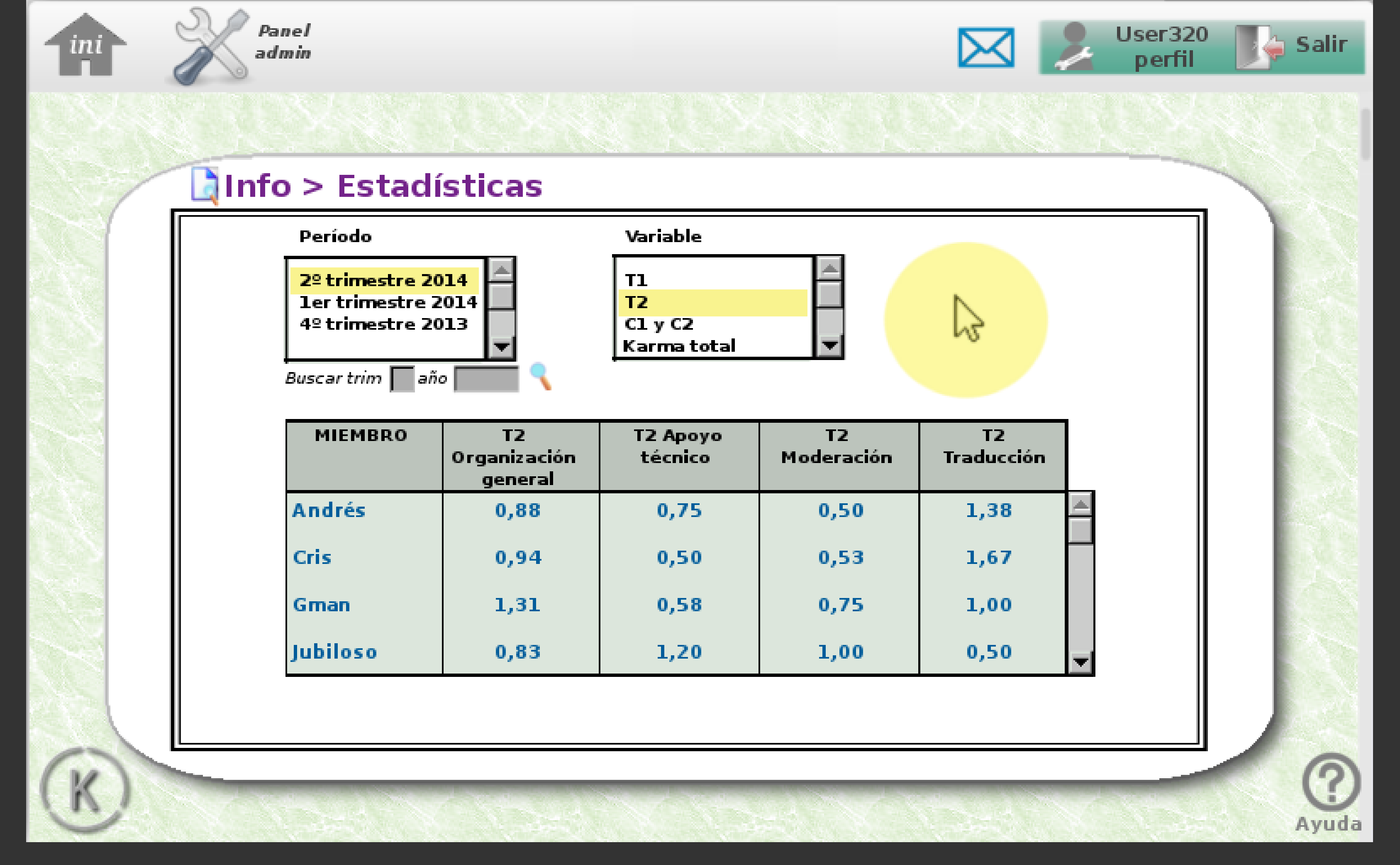
Entonces vemos como en nuestro ejemplo aparece lo siguiente:



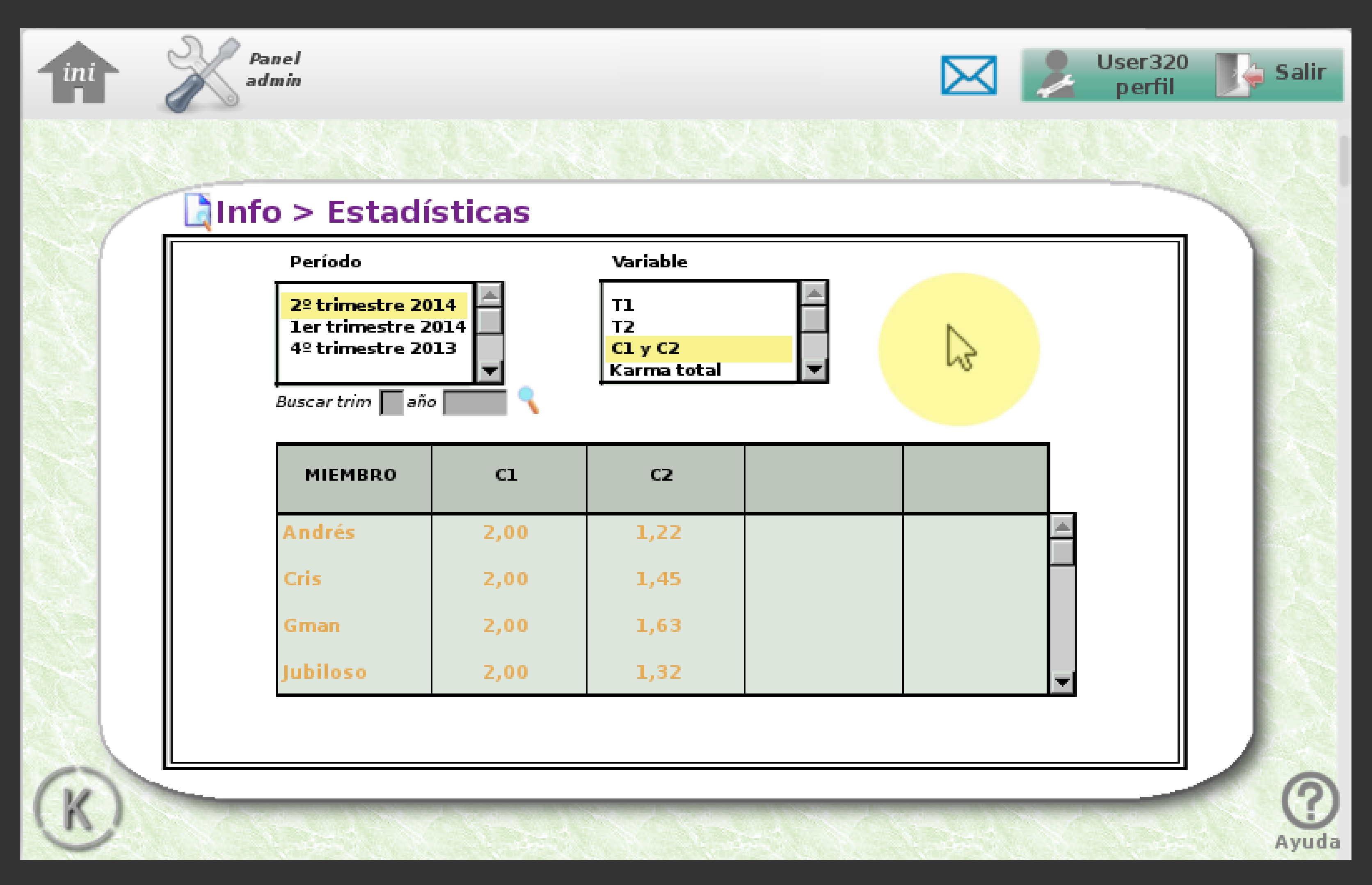
MIEMBRO	T1 Organización general	T1 Apoyo técnico	T1 Moderación	T1 Traducción
Andrés	0,38	0,00	0,00	1,46
Cris	0,45	0,00	0,00	1,81
Gman	0,53	0,00	0,00	0,00
Jubiloso	0,00	0,70	0,00	0,00

Podemos seleccionar el período y, dentro de cada período, la variable que queremos ver. La información seleccionada se muestra entonces en el cuadro de la parte inferior. Así, en el ejemplo suministrado observamos, en el 2º trimestre de 2014, el valor de la variable T1 en cada uno de los equipos de todos los miembros (para ir viendo todos los miembros nos desplazamos hacia abajo en el cuadro).

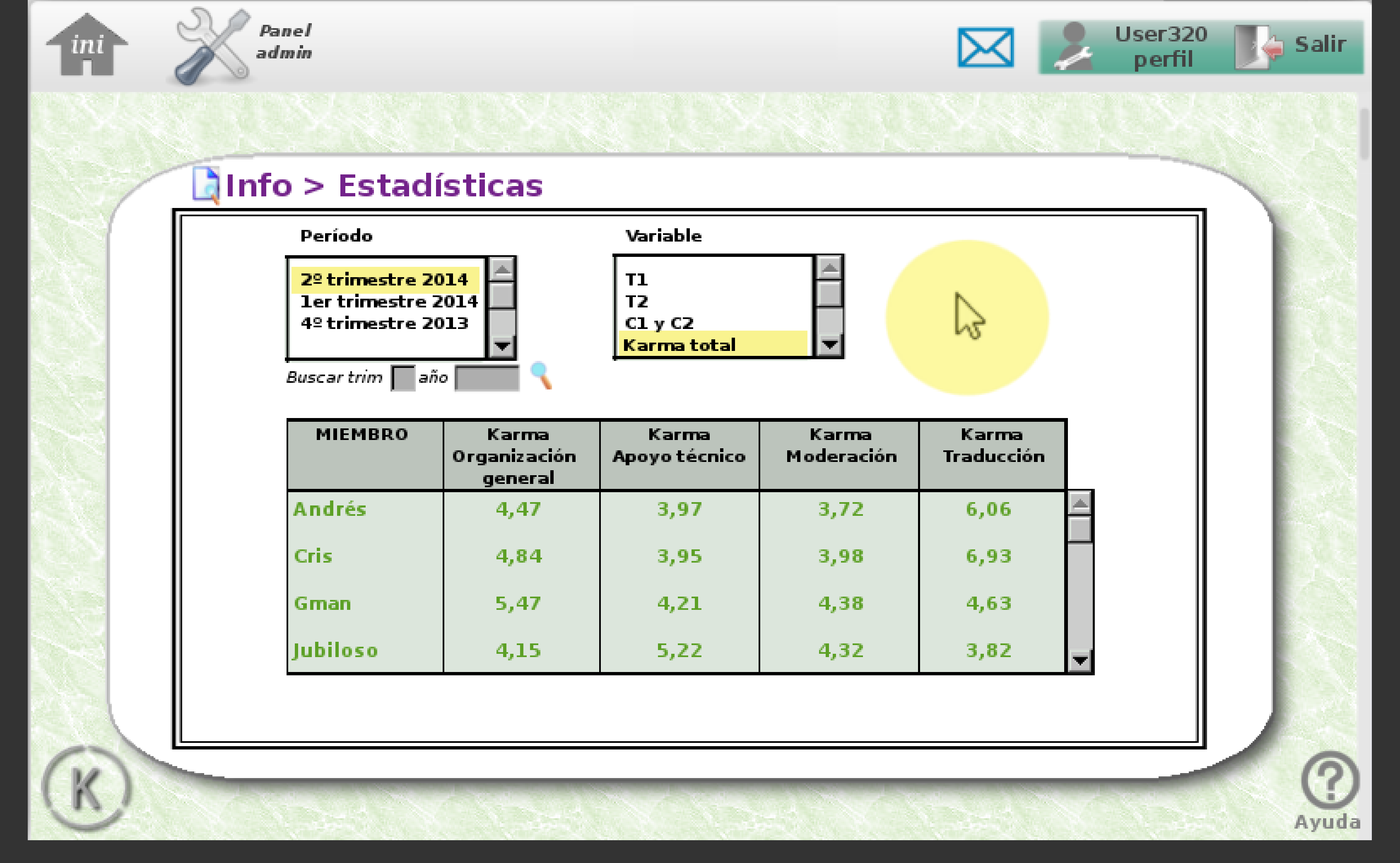
Si, dentro del 2º trimestre, queremos averiguar la variable T2 de los miembros en cada uno de los equipos, entonces seleccionamos "T2":



Si, dentro del 2º trimestre, queremos averiguar las variables C1 y C2 de los miembros en el conjunto de toda la organización, entonces seleccionamos “C1 y C2”:



Y si, dentro del 2º trimestre, queremos averiguar los karmas totales de los miembros en cada uno de los equipos, entonces seleccionamos “Karma total”:

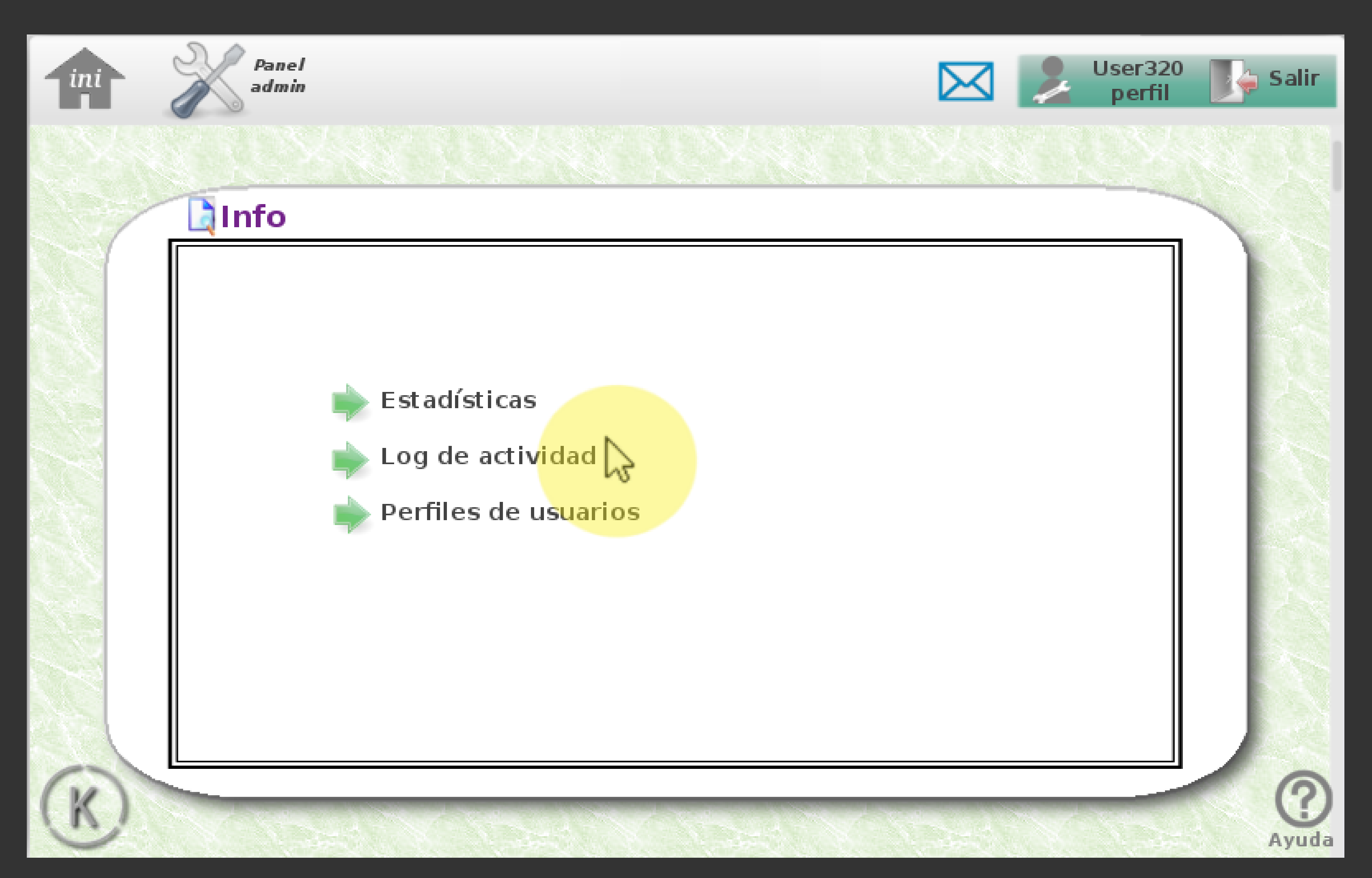


[Ir al índice]

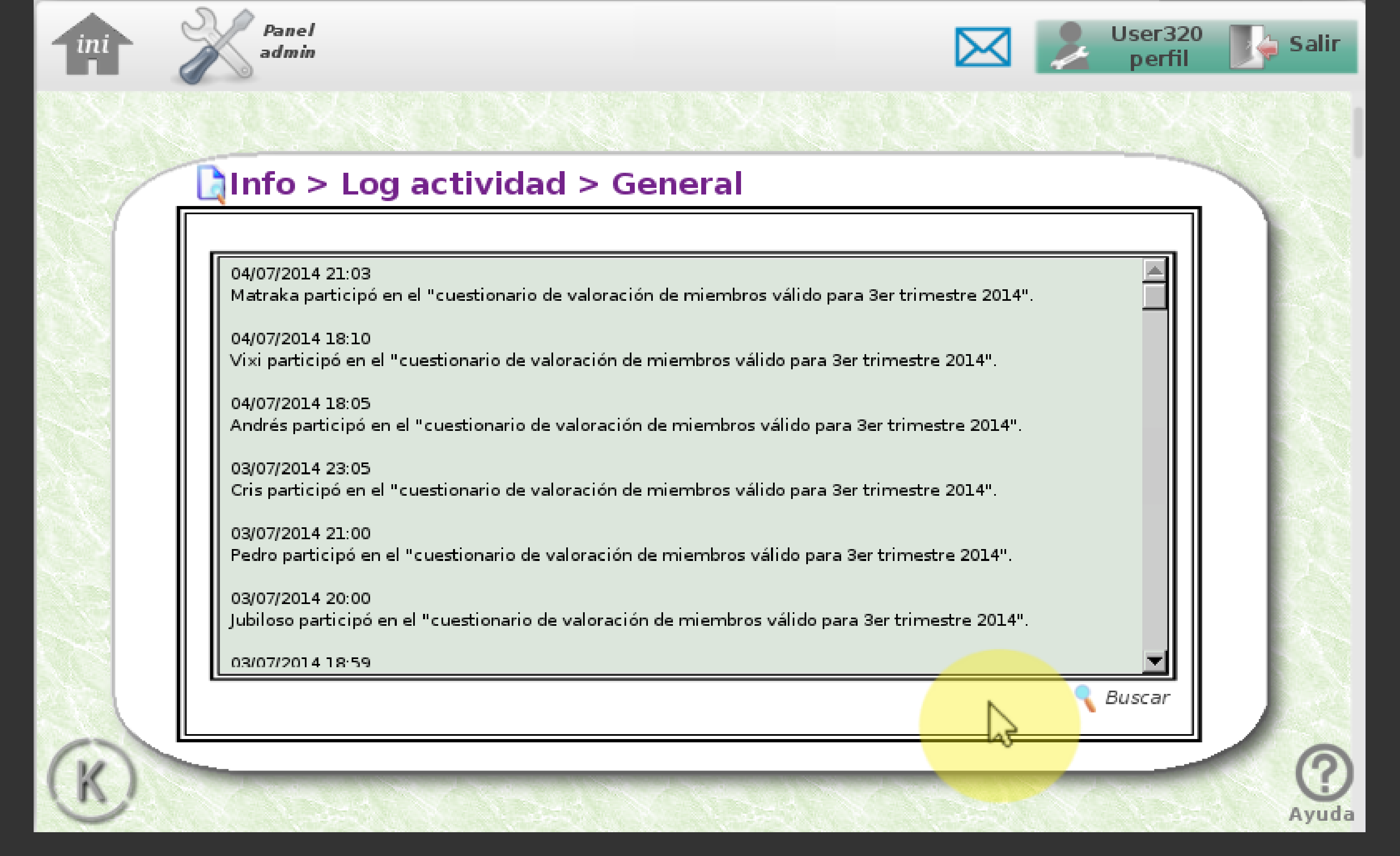
[3.7.2] LOG GENERAL DE ACTIVIDAD.

El log de actividad nos da una visión en tiempo real de todo lo que está pasando en la aplicación y qué han estado haciendo todos los usuarios de la misma.

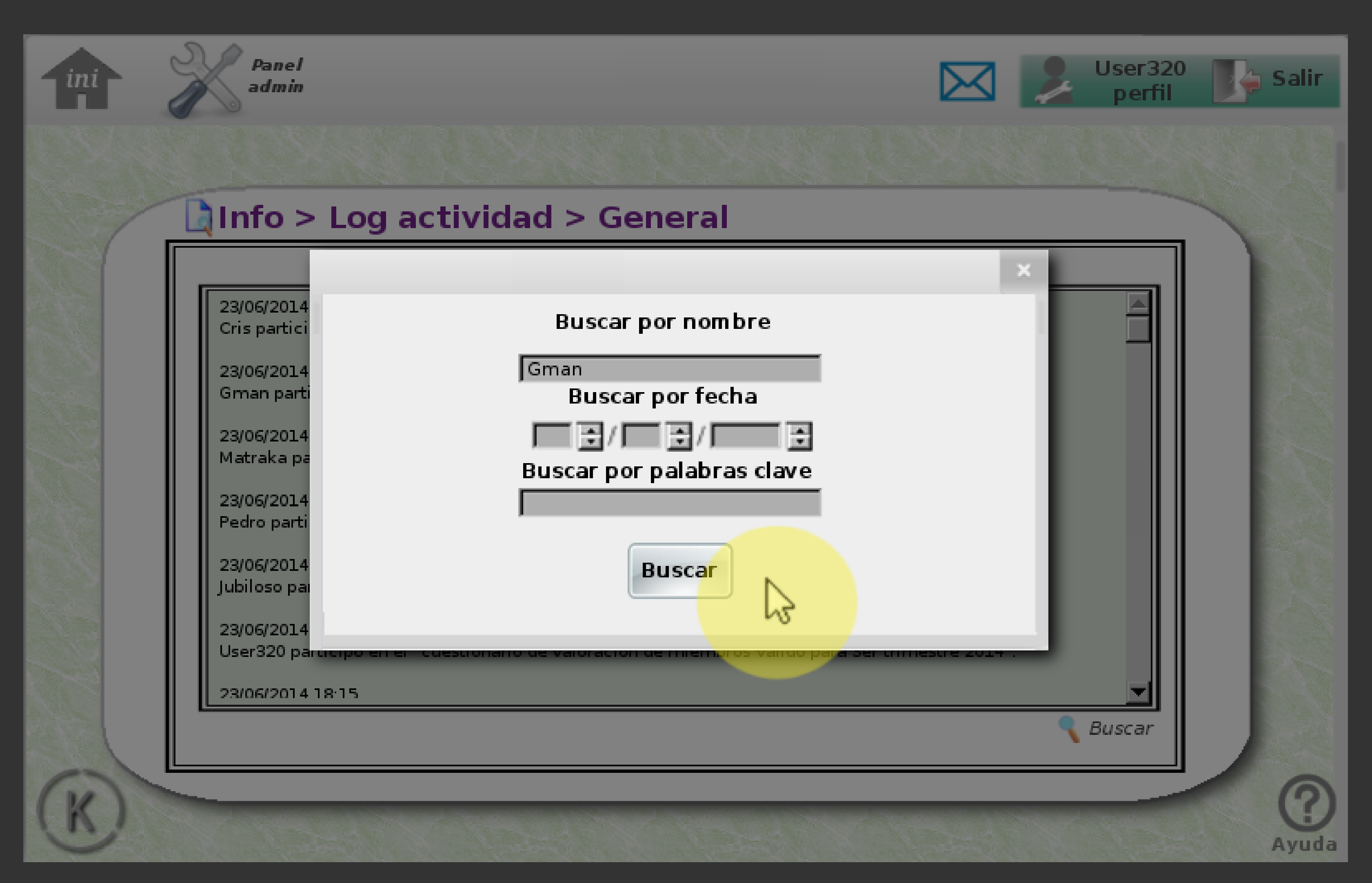
Para acceder al log general de actividad vamos a “Menú de inicio” → “Información” → “Log de actividad”.



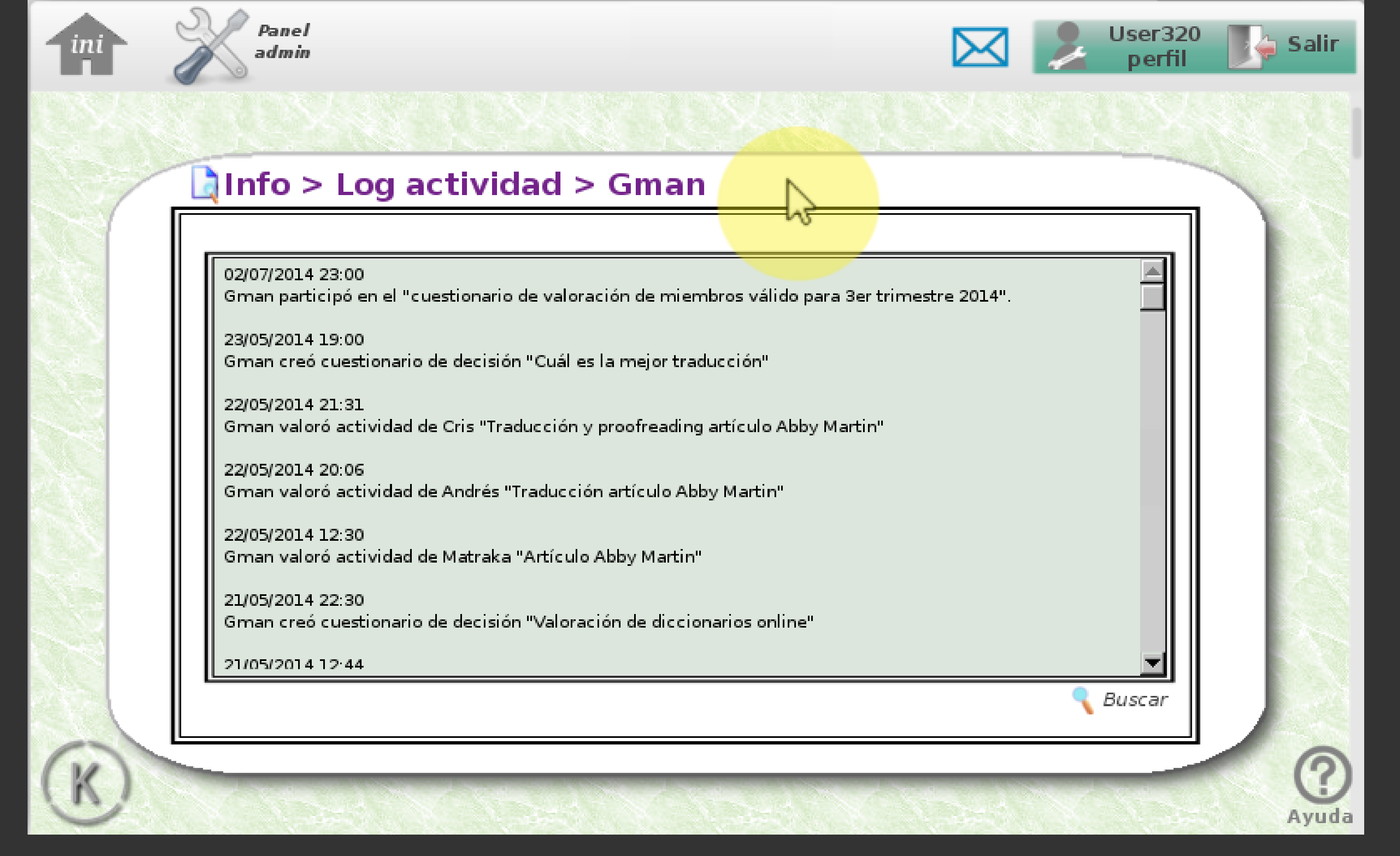
Entonces vemos como en nuestro ejemplo se nos muestra la siguiente información:



Si queremos hacer una búsqueda específica dentro del log de actividad, hacemos clic sobre “Buscar” en la parte inferior derecha bajo el log. Entonces se abre una ventana emergente con los términos de búsqueda. Si, por ejemplo, queremos saber la actividad exclusivamente de Gman:



Al hacer clic en “Buscar” se nos muestra la información requerida:



[Ir al índice]

[3.7.3] PERFILES DE USUARIOS.

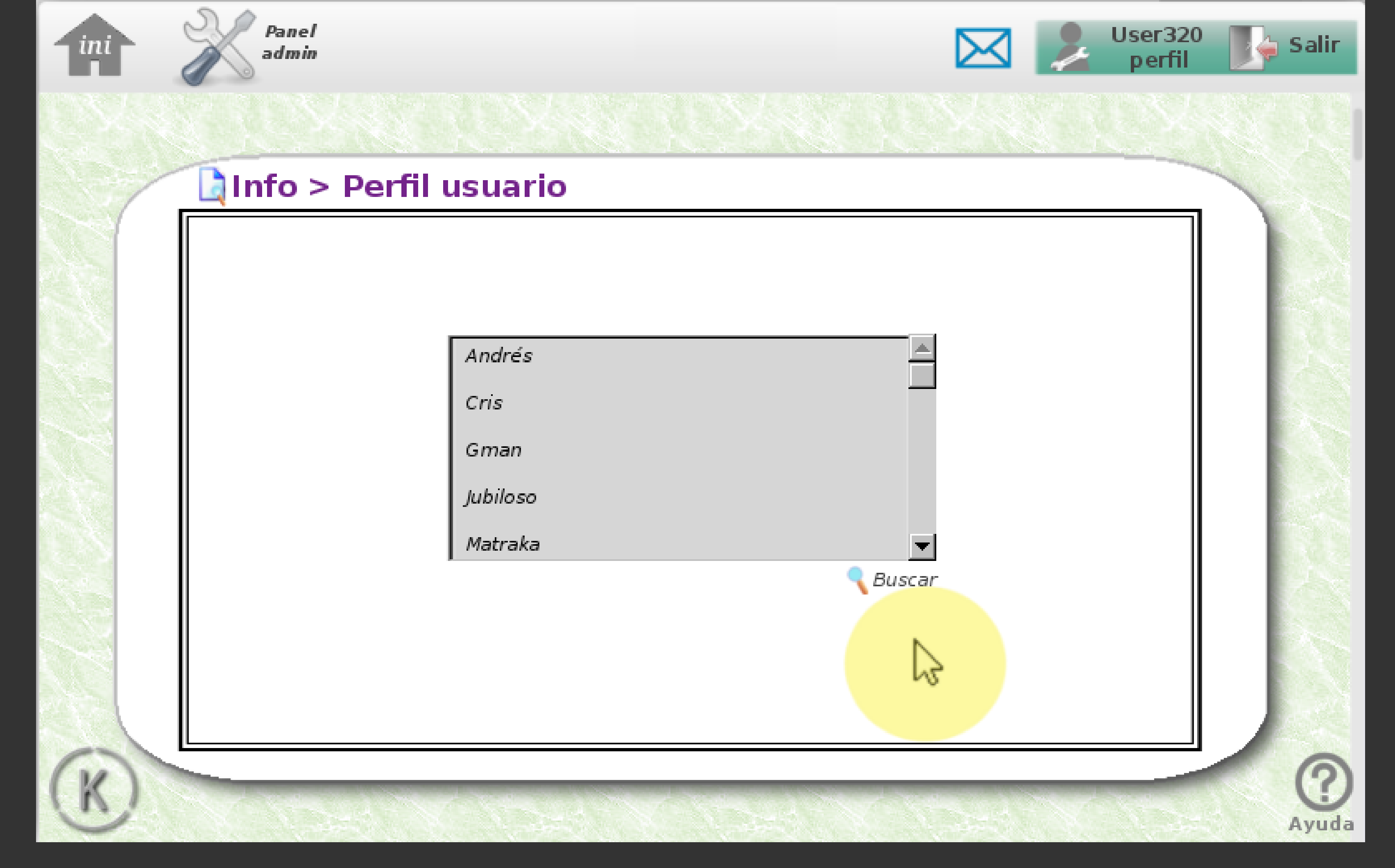
[3.7.3.0] Introducción.

Ya hemos visto en puntos anteriores que cada usuario puede acceder directamente a su propio perfil de usuario personal. También hemos visto que los usuarios de la aplicación pueden ver los perfiles de todos los usuarios a través del panel de administración. Pero además cualquier usuario puede ver los perfiles de todos los usuarios a través del apartado correspondiente en “Información”.

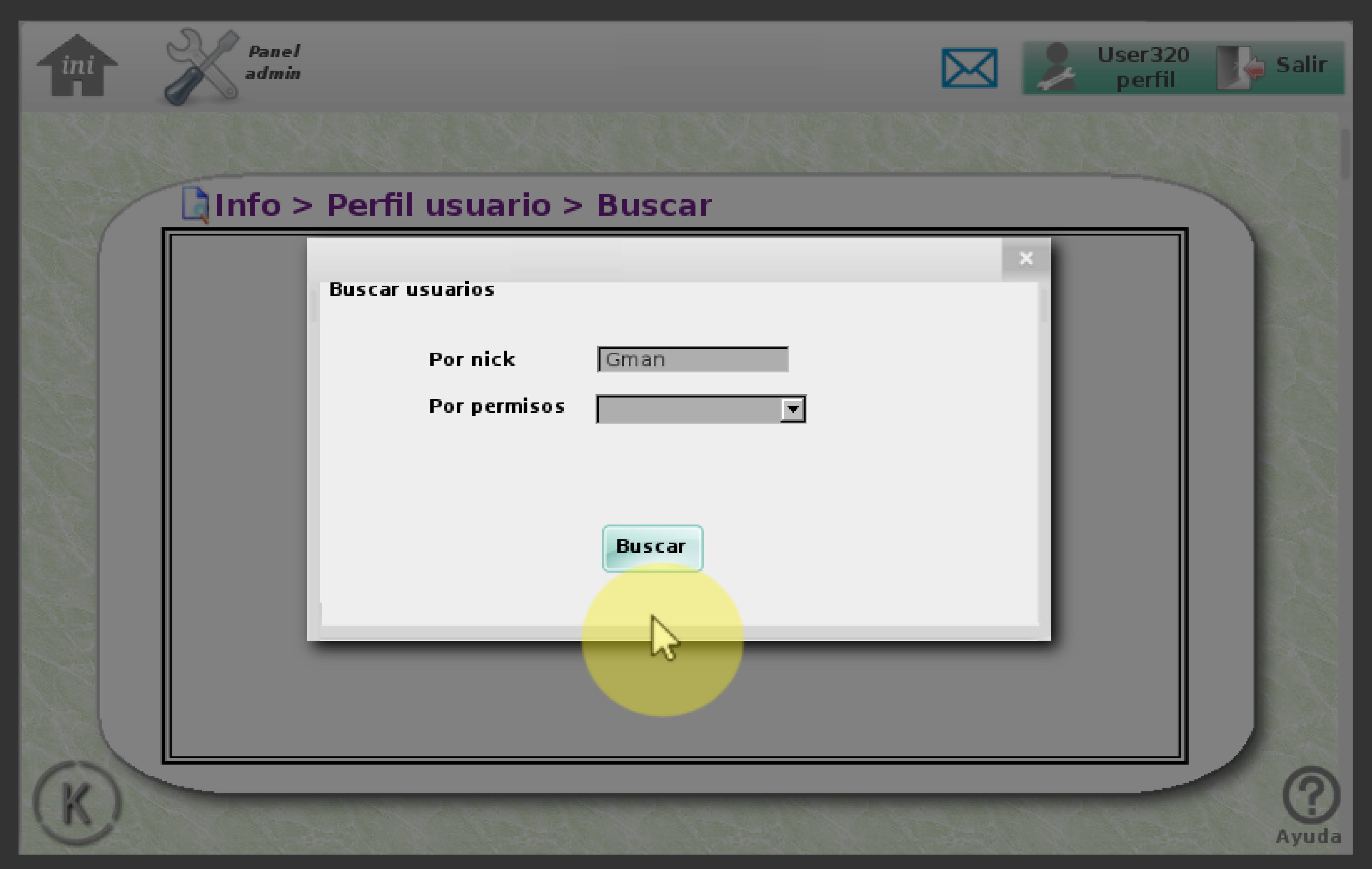
Para acceder al apartado “Perfiles de usuarios” vamos a “Menú de inicio” → “Información” → “Perfiles de usuarios”:



Esto nos lleva a una lista completa de los usuarios de la aplicación:



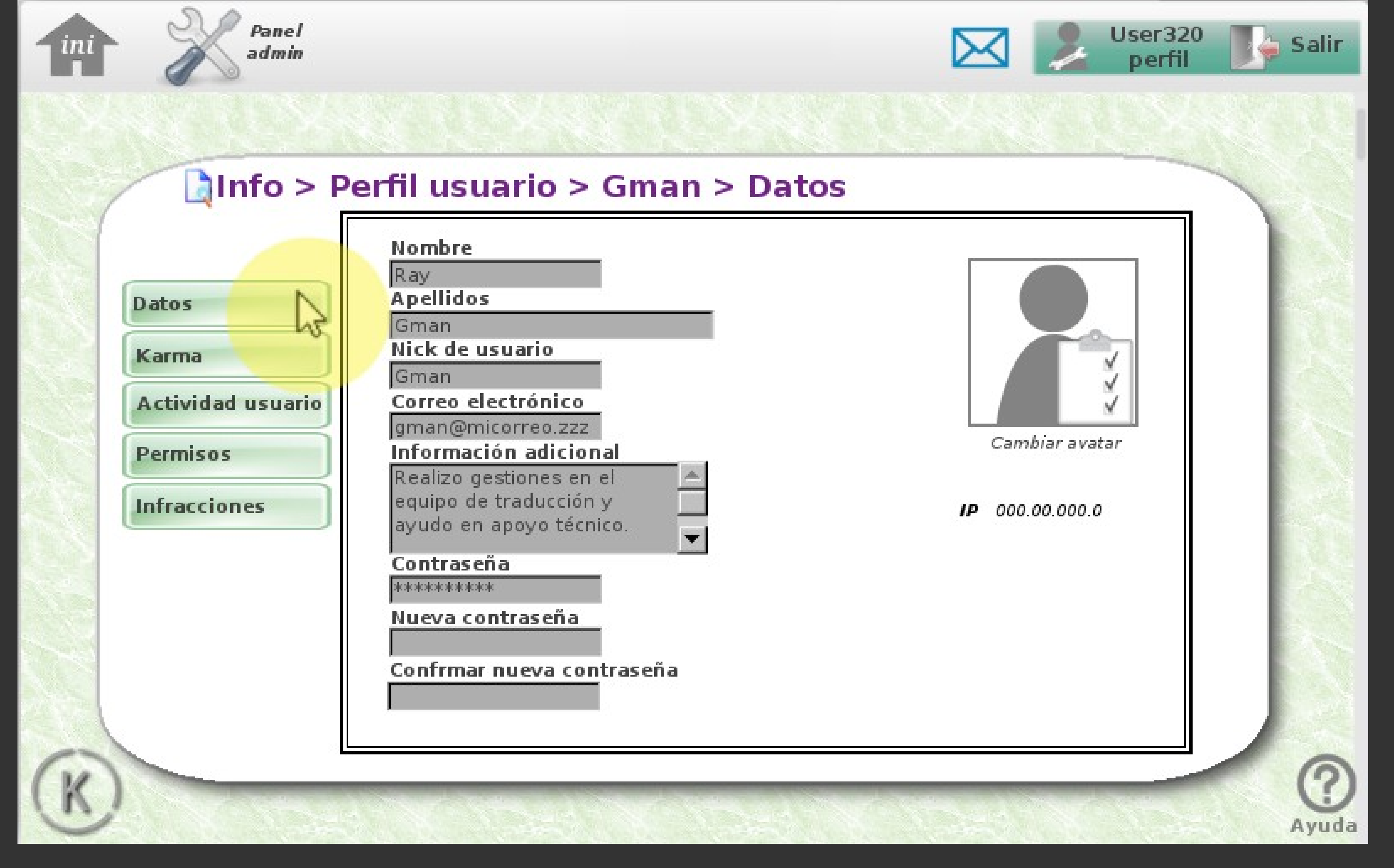
Podemos buscar usuarios directamente en la lista o haciendo clic en buscar, introduciendo a continuación los términos de búsqueda. Así, si por ejemplo buscamos a Gman:



[Ir al índice]

[3.7.3.1] Datos.

Supongamos, siguiendo el ejemplo anterior, que queremos ver el perfil de usuario de Gman, así que lo buscamos y accedemos a su perfil:



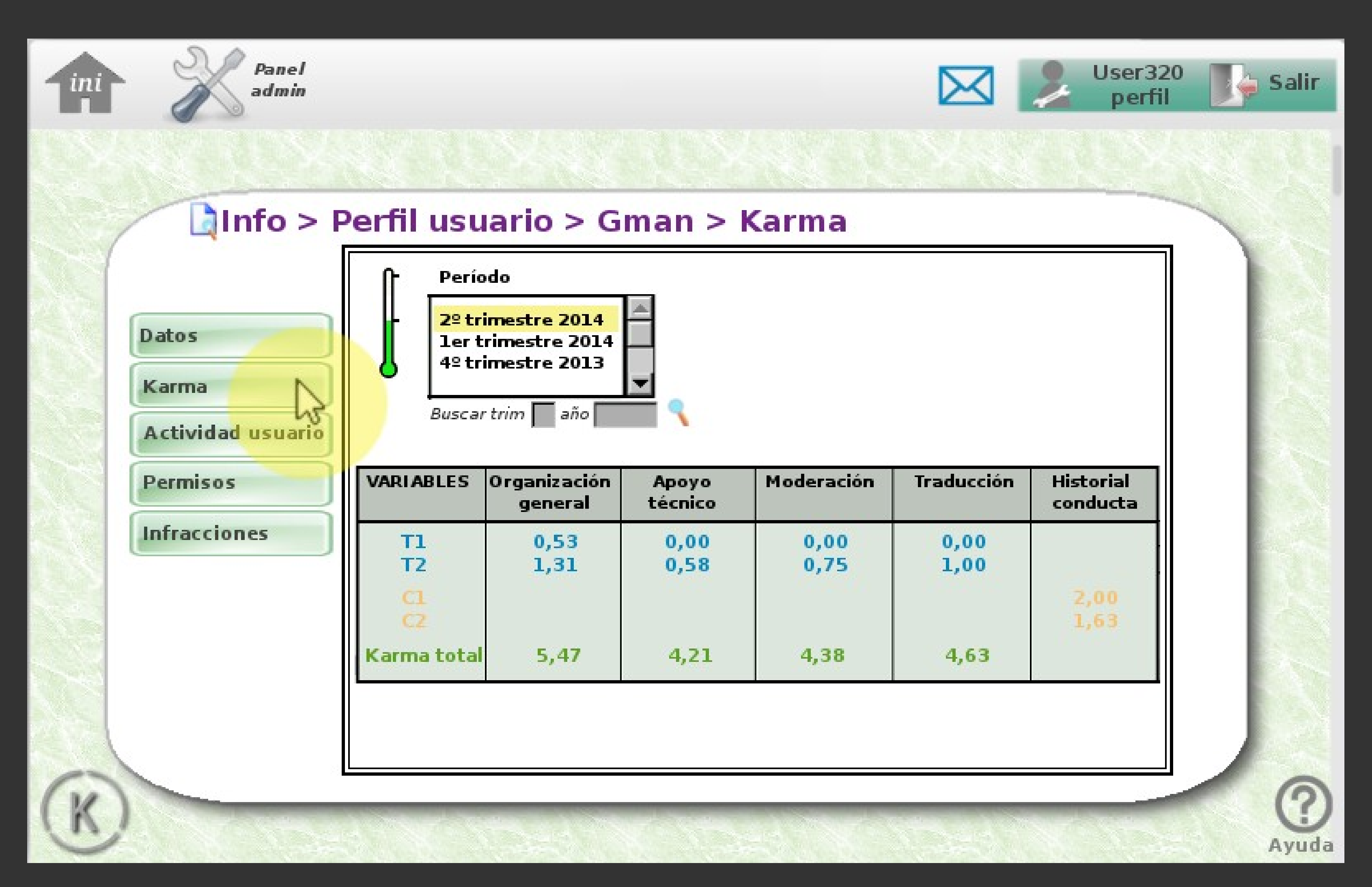
Observamos que en el perfil de usuario hay varios apartados: “Datos”, “Karma”, “Actividad usuario”, “Permisos” e “Infracciones”.

El primer apartado que se nos presenta es “Datos”, donde podemos observar la información básica del usuario. En principio lo aconsejable es que solo el propio usuario pueda editar sus propios datos básicos.

[Ir al índice]

[3.7.3.2] Karma.

Al hacer clic sobre el apartado “Karma” observamos lo siguiente:



En este apartado podemos observar el karma de Gman en los diferentes equipos. Dichos karmas equivalen al peso del voto de Gman en la toma de decisiones de los distintos equipos. Así, por ejemplo, en el 2º trimestre de 2014, el karma de Gman en el equipo de organización general es mayor que su karma en el equipo de apoyo técnico, con lo cual su peso en la toma de decisiones será mayor en el equipo de organización general que en el equipo de apoyo técnico.

El karma de un período se calcula a partir de las valoraciones obtenidas por la actividad durante el período anterior. Así, los karmas que se muestran del 2º trimestre de 2014 se deben a la valoración que el resto de usuarios han hecho sobre el trabajo y conducta de Gman durante el 1er trimestre.

Los karmas dependen a su vez de otras variables:

· T1. Valoración continua de las tareas realizadas por el usuario durante el pasado trimestre. Cada vez que Gman realiza una actividad en un equipo y la publica, ésta es evaluada por los miembros. Al final del trimestre se tienen en cuenta las evaluaciones obtenidas en todas las tareas realizadas por el miembro durante dicho período para calcular la variable T1 de todo el trimestre en cada equipo.

Así, por ejemplo, vemos que Gman parece haber realizado algunas tareas en el equipo de organización general, lo cual ha llevado a que el resto de miembros lo evalúen y Gman ha obtenido 0,53 puntos fruto de esas evaluaciones en organización general. En cambio, no parece haber llevado a cabo satisfactoriamente alguna tarea de relevancia en el resto de equipos durante el periodo evaluado.

· T2. Valoración general de la contribución a cada equipo. Aparte de evaluarse tarea a tarea, al final de cada trimestre se pide a los miembros de la organización que evalúen de forma general el trabajo de los miembros en cada equipo (se valora toda la actividad, incluyendo la capacidad de trabajar en equipo, la disposición a ayudar a otros compañeros, conocimientos acreditados, etc.).

Así, vemos que los equipos donde Gman ha obtenido una mejor evaluación por su contribución general han sido organización general (1,31 puntos) y traducción (1 punto). Observamos como, por ejemplo, a pesar de no haber realizado aparentemente tareas de relevancia en traducción, algunos miembros han querido dar a Gman 1 punto de T2 en este equipo para premiarle por alguna ayuda ocasional, conocimientos acreditados, etc.

· C1. Valoración general de conducta por el equipo de moderación. En principio, si un miembro no ha cometido ninguna infracción de comportamiento, tiene 2 puntos de C1. Si se han producido infracciones por parte del miembro y éstas son constatadas por el equipo de moderación, implica que se restarán puntos a C1, dependiendo de la gravedad de las infracciones de conducta cometidas.

Vemos que Gman no ha cometido ninguna infracción de conducta en el 1er trimestre de 2014, por lo que ha obtenido 2 puntos en la variable C1 para el 2º trimestre.

· C2. Valoración de la conducta por los miembros en general. Aparte de la variable C1, que depende de los informes del equipo de moderación, al final del trimestre se pide a los miembros que evalúen de forma general la conducta del miembro en cuestión en el conjunto de toda la organización.

Así, vemos que el resto de miembros ha evaluado bastante bien la conducta de Gman (ha obtenido 1,63 puntos).

Como resultado, Gman ha obtenido los siguientes karmas para el 2º trimestre de 2014 en los diversos equipos:

· Karma de organización general = T1 organización general (0,53) + T2 organización general (1,31) + C1 (2,00) + C2 (1,63) = 5,47 puntos.

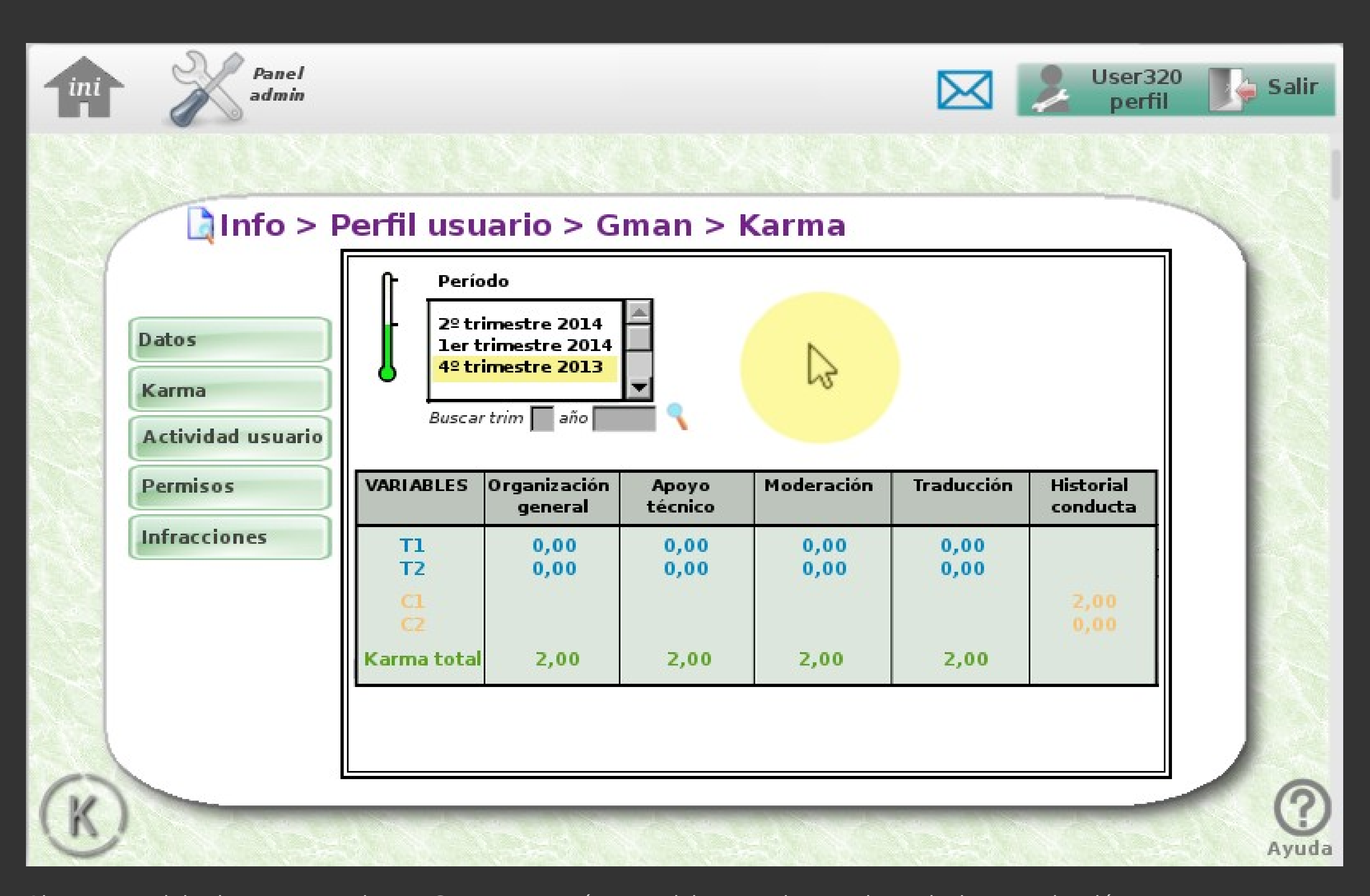
· Karma de apoyo técnico = T1 apoyo técnico (0,00) + T2 apoyo técnico (0,58) + C1 (2,00) + C2 (1,63) = 4,21 puntos.

· Karma de moderación = T1 moderación (0,00) + T2 moderación (0,75) + C1 (2,00) + C2 (1,63) = 4,38 puntos.

· Karma de traducción = T1 traducción (0,00) + T2 traducción (1,00) + C1 (2,00) + C2 (1,63) = 4,63 puntos.

Estos datos de karma revelan un desempeño mejorable en la actividad de Gman. Esto puede llevar a que, por ejemplo, los miembros que participan en el equipo de traducción, que Gman coordina, se planteen si Gman debería continuar siendo el coordinador de ese equipo.

Si hacemos clic sobre el 4º trimestre de 2013, vemos los siguientes datos:



VARIABLES	Organización general	Apoyo técnico	Moderación	Traducción	Historial conducta
T1	0,00	0,00	0,00	0,00	
T2	0,00	0,00	0,00	0,00	
C1					2,00
C2					0,00
Karma total	2,00	2,00	2,00	2,00	

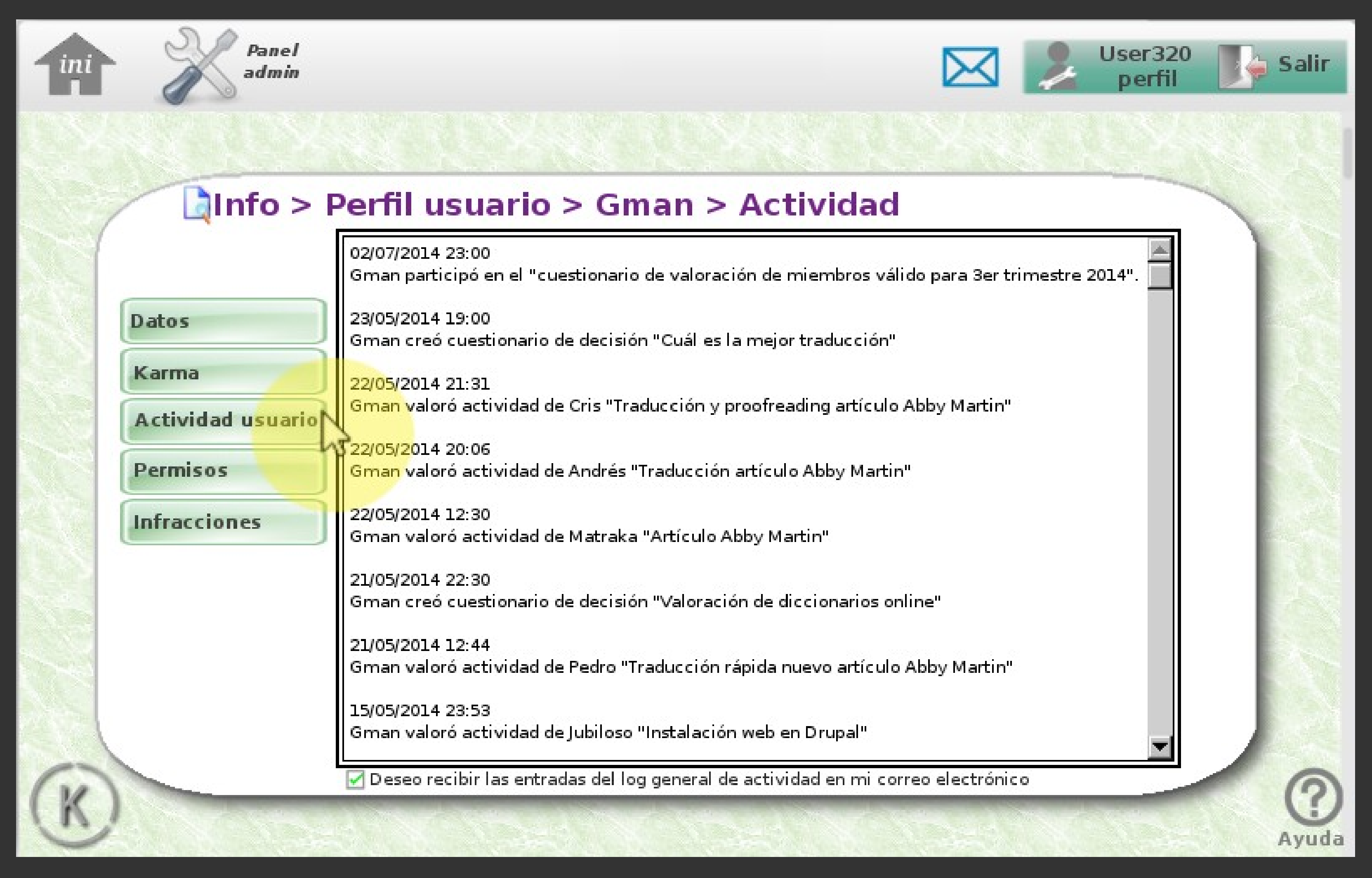
Al tratarse del trimestre en el que Gman empezó a participar en los equipos de la organización, vemos que su karma en cada uno de los equipos es de tan solo 2 puntos, correspondientes a la variable C1.

[Ir al índice]

[3.7.3.3] Actividad de usuario.

La importancia de este apartado está en la necesidad de un sistema transparente y que permita un adecuado flujo de información para apoyar la toma de decisiones y establecer responsabilidades.

Al hacer clic sobre “Actividad usuario” se nos presenta la siguiente información:



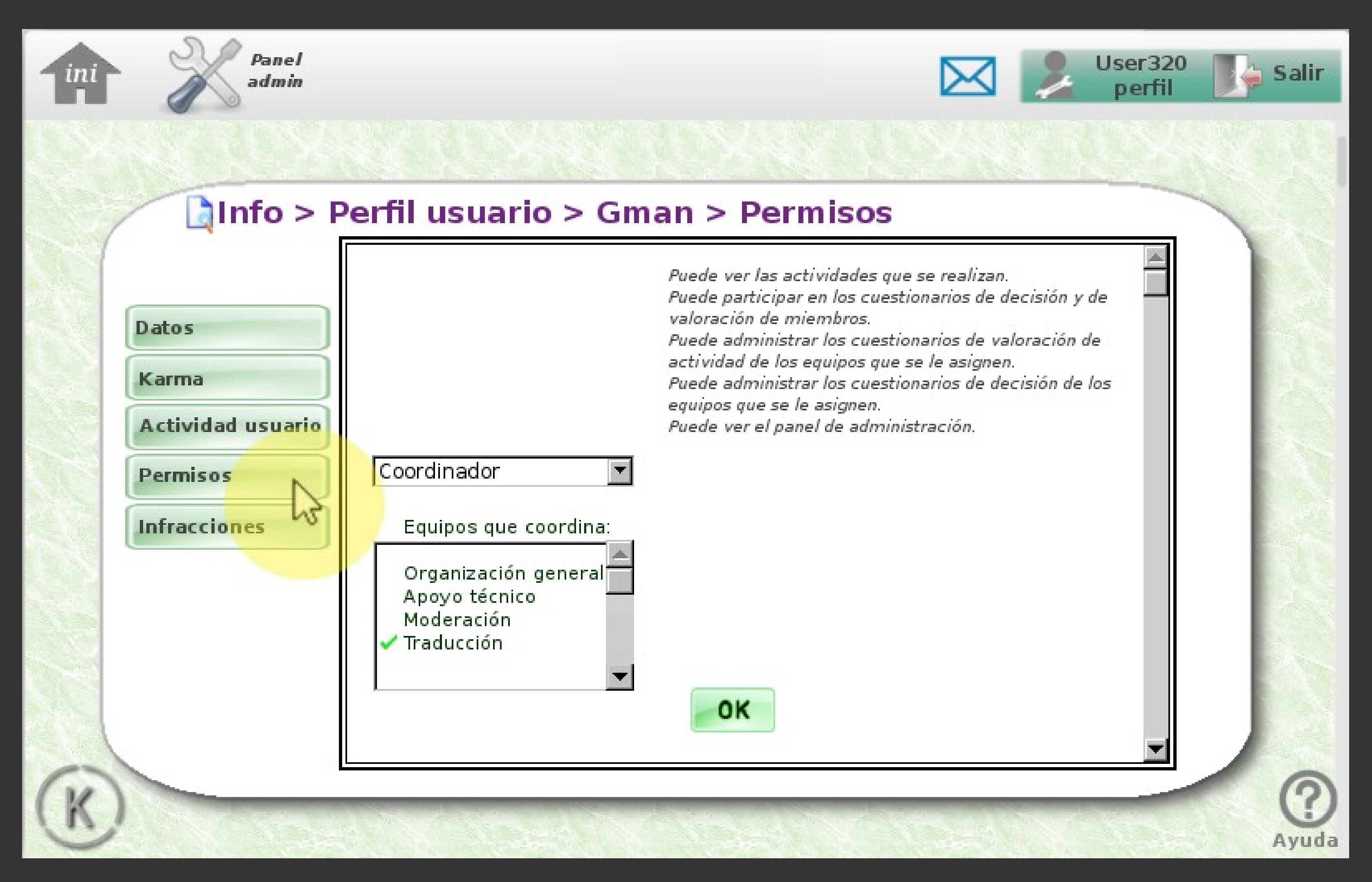
En este apartado se muestra con detalle la actividad de Gman en la aplicación.

En la parte inferior aparece la opción de recibir la actividad de lo que hacen todos los usuarios en la aplicación a través del propio correo electrónico. Como se ve, Gman ha solicitado recibir dicha información por correo electrónico.

[Ir al índice]

[3.7.3.4] Permisos.

En “Permisos” encontramos lo siguiente:



Dentro de la aplicación existen varios grupos de usuarios, cada grupo con unos permisos determinados para realizar determinadas actividades en la aplicación: administradores, coordinadores, moderadores, usuarios normales e invitados.

En el caso de Gman, al tratarse de un “coordinador” del equipo de traducción en la aplicación, puede:

· Ver las actividades que se realizan en la aplicación.
· Participar en los cuestionarios de decisión y de valoración de miembros.
· Administrar los cuestionarios de valoración de actividad del equipo que coordina.
· Administrar los cuestionarios de decisión del equipo que coordina.
· Acceder al panel de administración.

En principio, solo el grupo de coordinadores del equipo de organización general puede asignar a un

usuario a un grupo de responsabilidad (administrador, coordinador, moderador). No obstante, cualquier usuario con un rol de responsabilidad (administrador, coordinador, moderador) puede renunciar a su rol de responsabilidad y cambiar el grupo al que pertenece a usuario normal o invitado. Así, solo un coordinador del equipo de organización general puede cambiar a Gman al grupo de coordinadores de otros equipos, administradores o moderadores. No obstante, si Gman lo desea, puede renunciar a su rol de responsabilidad y cambiarse él mismo al grupo de usuarios normales o invitados.

[Ir al índice]

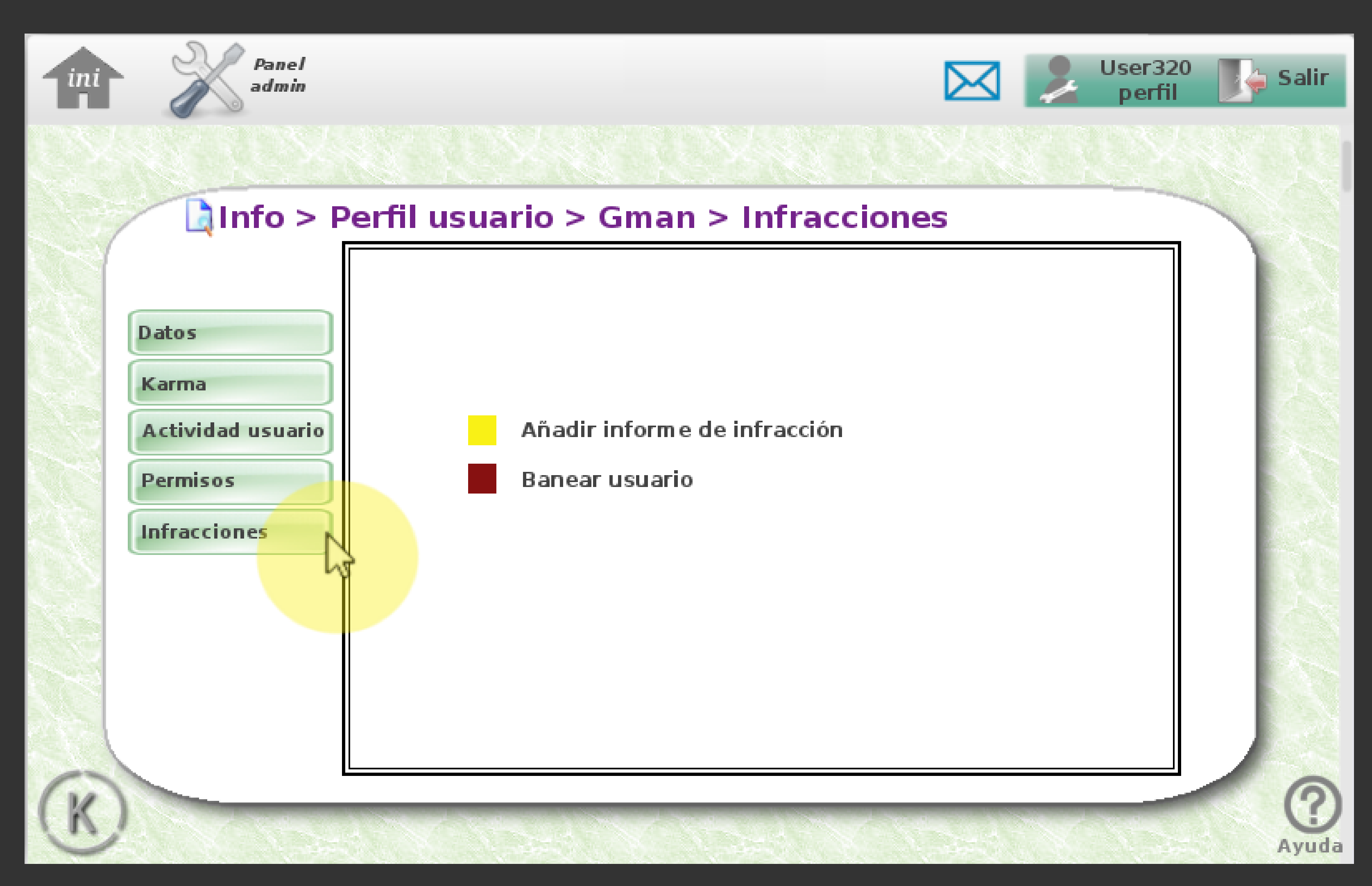
[3.7.3.5] Infracciones.

En este apartado cualquier usuario puede ver si se le ha impuesto a Gman alguna penalización por alguna infracción de conducta o si ha sido baneado del uso de la aplicación en caso de infracciones especialmente graves.

Se recomienda que los permisos para administrar el apartado de Infracciones sean solo asignados al grupo de moderadores de la aplicación. Hay que aclarar que todos los miembros pueden participar en el equipo de moderación (como en todos los equipos), pero solo los miembros de más confianza serán elegidos para actuar como tales en la aplicación, con lo cual entonces podrán ejecutar las penalizaciones por infracciones y el baneo de usuarios.

Al hacer clic sobre este apartado lo primero que encontramos es una lista de 2 opciones:

· Añadir informe de infracción.
· Banear usuario.

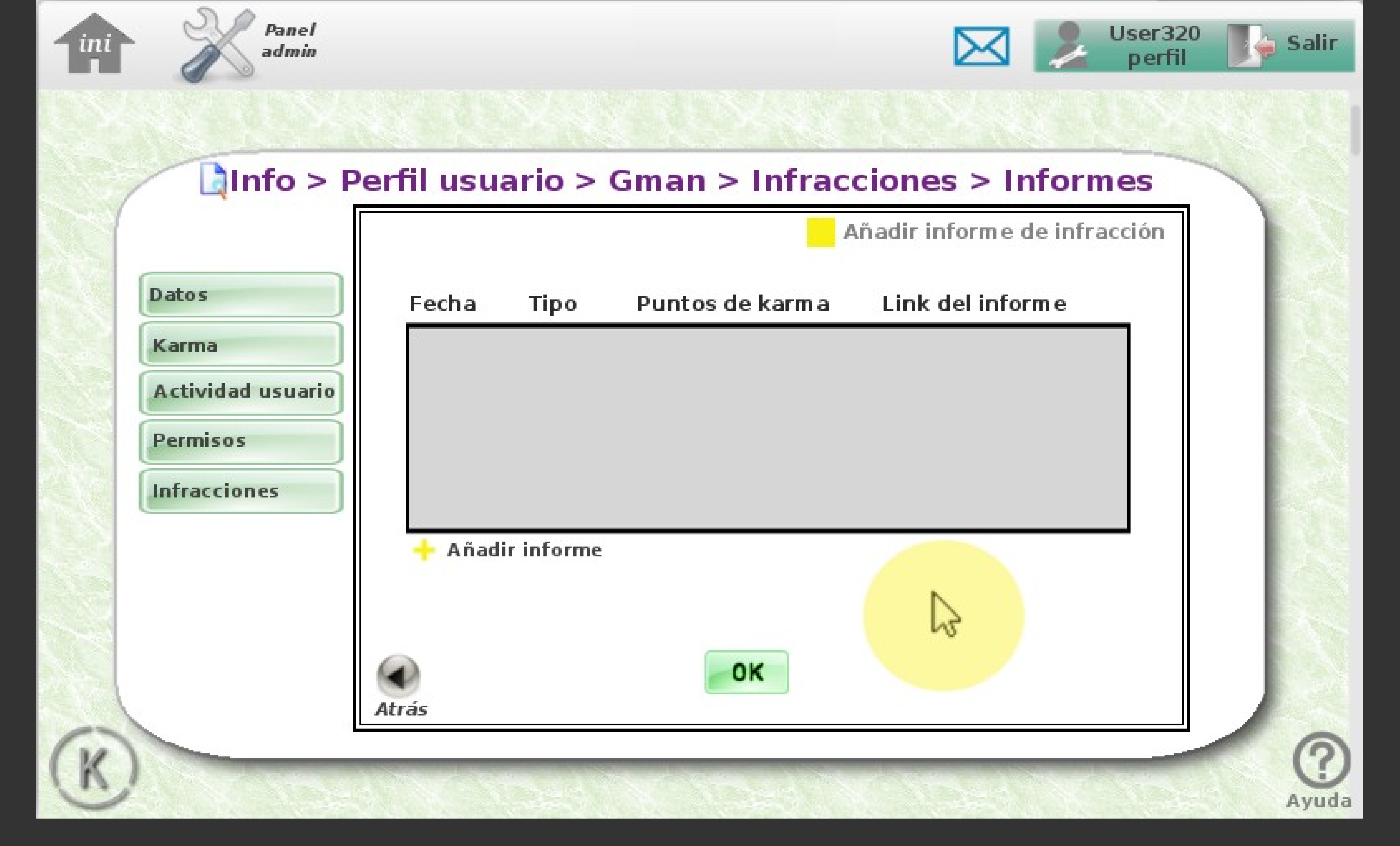


Añadir informe de infracción.

En este apartado cualquier usuario puede ver si se le ha impuesto a Gman alguna penalización por alguna infracción de conducta.

Esta opción es usada para penalizar el valor de la variable C1, que a su vez forma parte del karma de cada usuario de la aplicación. Cuando el equipo de moderación decide penalizar a un usuario por una infracción de conducta, el equipo emite un informe y a continuación uno de los moderadores que tengan permisos para actuar como tal en la aplicación procede a ejecutar la penalización en este apartado.

Al pulsar sobre “Añadir informe de infracción” de vemos lo siguiente:

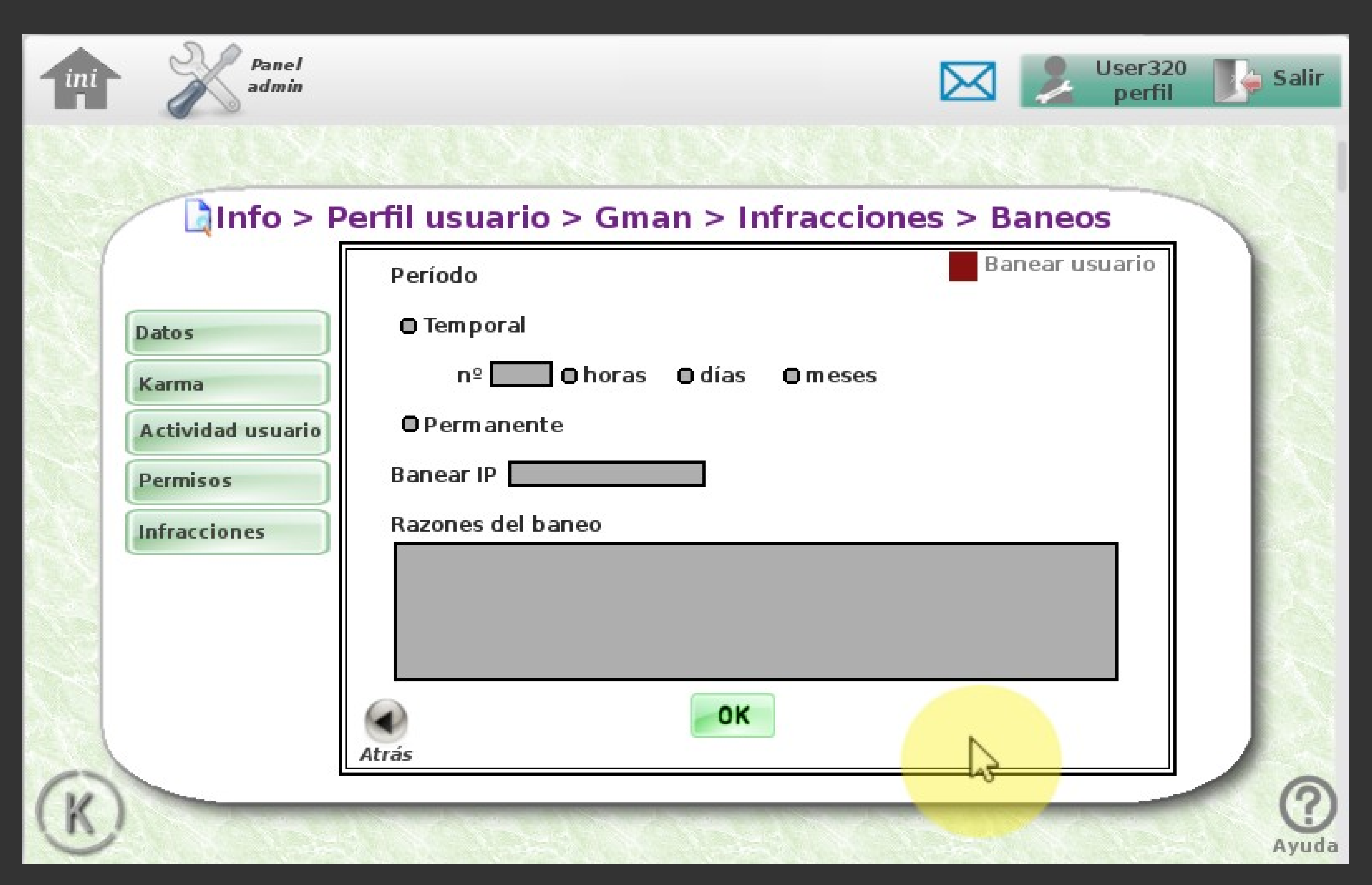


Como se ve, Gman no ha sido penalizado con ningún informe por infracción de conducta.

En caso de que un moderador necesite añadir un informe de infracción sobre Gman, el moderador ha de hacer clic sobre “Añadir informe” y rellenar la información correspondiente.

Banear usuario.

En este apartado cualquier usuario puede ver si se le ha realizado un baneo en la aplicación a Gman, en caso de que algún hecho, por su gravedad o por reincidencia, haya llevado al equipo de moderación a decidir prohibir la participación de Gman en la aplicación.



Como se ve, no aparece ningún baneo sobre Gman.

[Ir al índice]